



Lions Clubs International
FOUNDATION

獅子會國際基金會 糖尿病撥款申請表





國際獅子會基金會 (LCIF) 糖尿病撥款活動為尋求改善社區糖尿病防治意識、預防和管理倡議的獅友提供財政支持。獅友有資格申請撥款高達250,000美元，用於增強和擴大糖尿病營地的有影響力方案；支持綜合糖尿病篩檢活動；增加提供糖尿病服務的高品質醫療設施之途徑，並提高醫療保健專業人員的知識。鼓勵獅友與其區內的糖尿病組織合作實現此一目標。

獅子會國際基金會：

2017年，國際獅子會慶祝其組織服務百周年，通過糖尿病為其新的全球志業之一。隨著此一新的行動呼籲，制定一項策略指導獅子會會員以最佳方式在糖尿病領域提供服務。該策略突顯以下獅友為糖尿病工作的願景和目標。

願景：“降低糖尿病流行率，提高確診者的生活品質”

目標：

- 教育獅友及其社區了解糖尿病和糖尿病前期。
- 發展可激發和支持健康生活方式的社區環境。
- 增加糖尿病護理、藥物和診斷設備的可及性。
- 加強協調和支持推動全國糖尿病政策和計畫。

LCIF糖尿病撥款的範圍很廣，可以幫助獅友對糖尿病流行病對社會產生影響感興趣。LCIF的糖尿病重點將放在大規模的糖尿病預防、管理、認知和服務方案，這些方案有可能改善社區的公共健康。更具體地說，糖尿病活動將支持屬於以下干預領域之一的方案：

- 針對高風險社區/個人的大規模固定設施或移動篩檢倡議，並結合合格醫療專業人員的全面後續護理。需要使用糖尿病風險評估和糖尿病教育。
- 加強和擴大現有的糖尿病營地、僻靜營和專題討論會。
- 透過翻新和獲取設備擴大健康設施，改善現有基礎設施，增加患者對現有糖尿病服務的可及性。
- 對與糖尿病/糖尿病前期患者一起工作的合格醫務人員進行初步或進修訓練，及/或訓練獅友成為社區糖尿病教育工作者。

只要將這些活動納入上述四個干預領域之一的公眾認知倡議和支持團體，即可提供資金。

應認識到並非所有獅友的想法都能得到此基金會活動的支持。好消息是LCIF和國際獅子會透過其他活動可提供資金。這些是：

- **視力第一：**支持設置在綜合眼科護理方法中的糖尿病視網膜病變方案。
- **社區影響撥款：**幫助分會和區支持小規模的社區方案，使用他們捐款給LCIF的部分額度。





指導準則

請在完成此申請表之前，查看LCIF糖尿病撥款撥款標準和規則。下面所要求的所有資訊都必須提供給LCIF以確定資金考慮的資格。申請書是以滾動方式接受，但必須在預定的LCIF信託理事會會議之前至少90天收到。這些會議於每年八月、一月及五月舉行。請參閱網站或聯絡LCIF以了解特定的申請截止日期。

LCIF信託理事會和LCIF全球健康倡議職員根據需要有權要求提供更多的相關資料。若須提供其它資料，將發出澄清要求函給相應的總監或總監議會議長或方案主席。

LCIF將透過電子郵件確認收到申請。這封電子郵件將提供一個撥款追蹤號碼供您與LCIF就申請案進行溝通時參考。其他格式的提案或為普通籌款活動創建的Power Point簡報將不會被接受。

有關糖尿病活動的撥款標準和申請程序的問題，請聯繫LCIF的全球健康倡議部門，電郵diabetesgrants@lionsclubs.org。

干預領域	方案描述
糖尿病營地、 僻靜營和專題討論會	定義旨在鼓勵同齡人在積極和醫療安全的環境中進行互動和教育的有組織之社區團體和活動。 選項: 在設施內舉辦傳統的過夜營地、日間營地、僻靜營或專題討論會，可以容納有組織的團體。營地活動的日程的範圍可以是短期的一天營地或一週的僻靜營。 目標: 促進糖尿病自我管理和健康教育，包括：自我護理、同儕學習、藥物管理、營養、適度的身體活動、積極的生活方式和行為改變，以及健康。 符合條件的費用: 運作營地或僻靜營的一般運營費用（醫療人員每日津貼、活動計劃費用和消耗品），以及現有營地的設施升級和翻新，以擴展活動和服務。 不符合資格的費用: 個人贊助金/獎學金，參加者前往營地的費用，以及新的建築和設立營地。 指標: 申請者應準備好追蹤綜合產出指標，例如：參加營地者的人數、接受過訓練的醫療專業人員數、以及所支持的班級數/課程數量。

糖尿病篩檢 全面的後續護理 活動	定義糖尿病篩檢是與醫療專業人士合作，為社區舉辦提高人們對糖尿病的認識和教育活動。必須有綜合性的轉診醫生連絡網及支持服務，以確保接受篩檢者可得到後續的保健治療。 選項: 針對糖尿病高風險群進行個別或一系列糖尿病特定的綜合認識和健康教育及篩檢活動，以保證進一步調查或採取直接行動。請求支持篩檢活動可以與其他符合條件的組成部分結合使用，如人力資源開發。 目標: 在服務欠缺地區顯著增加了解糖尿病及其併發症的人數和社區數，以及已知和以前不知道的糖尿病患者獲得全面管理和控制服務的人數。 符合條件的費用: 後勤費用、醫療人員或諮詢員的每日津貼，設施租賃和篩檢消耗品 (只要它不是唯一的方案費用)。 不符合資格的費用: 針對一般、非糖尿病特定篩檢活動的每位患者費用/補貼/報銷和費用。 指標: 申請者應準備好追蹤綜合產出指標，例如：篩檢糖尿病人數、轉診給醫療專業人員進行額外檢查人數、以及確診為糖尿病前期或糖尿病者並轉診預防保健活動或管理和控制的人數。
開發糖尿病護理基礎設施和獲得設備	定義: 透過支持開發基礎設施和獲取設備來改善健康服務的可及性該方案類型通常與相關活動搭配，例如人力資源訓練。 選項: 支持初級和二級醫療機構的空間改進和設備需求。該方案類型通常預期與人力資源訓練等相關活動搭配。 目標: 改善為欠缺服務人群提供的糖尿病和糖尿病相關服務的品質和數量。提高以糖尿病服務為導向的醫療機構之可持續性。 符合條件的費用: 現有基礎設施的改造、購買用於治療糖尿病及/或其相關併發症的主要醫療設備。 不符合資格的費用: 建立新的醫療設施和運營費用 (租金，土地取得)。
人力資源訓練和構建能力	訓練和構建能力，以建立或擴展醫學、臨床或其他專業水準的專門知識。方案也可尋求訓練獅友成為社區糖尿病教育者。應在當地舉辦訓練。將優先考慮糖尿病流行率高的國家，以及顯示對糖尿病預防、管理和控制背景的醫療保健人員的明顯需求。 選項: 訓練附屬於糖尿病卓越中心的認證糖尿病教育者、諮詢師/講師/合格的健康人員。為全科醫生和護士提升糖尿病治療知識和技能。 目標: 增加與糖尿病相關主題的知識，以學習和交流使個人(和社區)參與的新方法，提高能力並促進糖尿病預防和管理。 為糖尿病患者和糖尿病前期患者提供健康和治療活動訓練 • 針對糖尿病教育、預防和管理的技術和教育認證 • 與糖尿病相關的多學科領域的專業發展 符合條件的費用: 與醫學監督式訓練活動相關的學費、津貼、交通費和其他費用。 不符合資格的費用: 新訓練後的專業人員返回家鄉機構的工資。

基本資料

1. 方案名稱：
2. 方案地點 (城市、區、國家)
3. 方案總預算：
4. 向LCIF申請金額
5. 方案期間
6. 方案目標
7. 特定方案目的
8. 該方案直接受惠人數
9. 提交方案之獅子區、單區或複合區
10. 直接參與實施方案的獅子會數
11. 合作夥伴/組織/機構
12. 方案的主要協調員聯繫資料，包括：姓名、郵寄地址、電話、電子郵件地址

在創建方案目的時，請包括以下內容：

1. 你想要完成/改變什麼？
2. 該方案的定量影響是什麼？
3. 誰是該方案針對的目標？
4. 這個方案將在何地進行？
5. 產出將在何時實現？

方案環境

13. 提供方案區域的資訊。
 - 根據最近的人口普查，方案目標區域的人口有多少？
 - 方案區域的糖尿病流行率是多少 (請引用數據來源)？
 - 請認定並說明方案區域內獲得糖尿病護理的主要障礙。
14. 在國家層面和方案目標區域 (如果不同)的糖尿病護理是如何組織？
 - 請描述方案區域內公共和私人糖尿病護理服務的當前可用性和品質。
 - 如果方案區域正在實施國家糖尿病或非傳染性疾病預防計畫，本方案如何與該計劃保持一致？

方案描述

15. 請描述本方案包括的目標群體，以及為什麼選中他們。
16. 註明方案的利害關係人包括執行夥伴和技術貢獻者。
 - 提供每個方案合作夥伴及/或技術貢獻者的簡要歷史。
 - 描述各個合作夥伴的角色和職責。
 - 包括參與方案各夥伴組織簽署該方案並說明其角色和參與之信函。
17. 註明預期本方案期間可受惠之總人數。請注意，方案的產出應該是可衡量的、可實現的、並且明確支持方案之目的和活動。

18. 以下補充問題要求申請人提供有關特定方案活動的更多細節、解釋和分析。申請人必須回答他們方案所針對的各個干預領域的問題。

A. 糖尿病營地、僻靜營和專題討論會

請提供有關該倡議的歷史、成就和目標的資訊，包括：

- 參加者的人口統計特性 (第一型, 第二型)
- 描述合作的醫療機構夥伴。
- 可用於協助監督及/或實施營地的健康人員名單。
- 提供營地課程的例子。包括每日主題和營地活動。
- 解釋營後服務和後續計畫，包括評估和調查。請注意，沒有成功記錄的營地組織無法獲得支持的資格，除非經驗豐富的機構提供技術指導，並透過正式協議編纂該關係。
- 詳細說明此指導組織提供的指導和監督服務，以及這些服務將持續的時間。

B. 糖尿病篩檢活動及綜合的後續護理

- 請說明計劃的篩檢活動次數。
- 描述參與篩檢的合作醫療夥伴之角色、職責和資格。強調預防、管理及/或控制糖尿病的特殊經驗。
- 提供要遵循的規定之詳細計畫，以確保人們經篩檢並發現患有糖尿病、糖尿病前期或其他風險的人接受適當的後續護理。這應該包括誰將提供後續護理，他們將如何確保能接觸到此人，如何資助護理，以及如何追蹤結果以證明從篩檢、干預或治療到干預或治療後的連續性。
- 承諾提供後續護理的醫療合作夥伴應透過諒解備忘錄 (或類似文件) 與正在實施篩檢活動的獅友建立文檔記錄。它應具體而且理想上須包括提供預估的後續護理財務成本。

C. 開發糖尿病護理基礎設施和獲得設備

- 為任何提議的設施改造/擴建提供設施藍圖的副本。如果方案目的中尚未解釋，則包括敘述提議增強設施的理由。
- 提供當前設備清單 (包括設備的年數/狀態) 和請求的設備清單。包括對所需設備需求做敘述性的解釋。

D. 人力資源訓練和構建能力

請說明計劃的專業教育、訓練、認證或資格鑒定的類型：

- 提供有關提供訓練的活動或組織之資訊。訓練應由經鑒定合格或認可的組織或實體提供，重點是與糖尿病相關的護理或有關連的附屬專業。
- 概列訓練活動的具體內容 (即教育計畫、訓練時間表、要實現的能力和技能)。
- 詳細說明這種專業教育或訓練適用於更廣泛的社區需求和整個方案的必要性。
- 在方案結束時，如何進一步利用這種訓練來擴大影響社區的糖尿病護理？

獅子會的身分識別和參與

19. 獅子會在方案管理、籌款、推廣、宣傳和方案實施方面的角色是什麼？有多少獅子會參與該方案？請列出這些分會的特定角色/職責。
20. 請說明認定本方案因為LCIF之資助才成為可能的計畫。請注意，任何有關該方案的宣傳材料和媒體都應該感謝LCIF和獅子會的支持和參與。

監控和評估

21. 描述方案活動計劃的監控和評估：
 - 各項方案活動如何監控和評估？
 - 誰將負責監控和評估，頻率和持續時間？
 - 如何使用數據和結果來改進方案/活動？
22. 如果適用，請附上在方案過程中將使用的任何調查或評估表的副本。

方案時間表、預算和可持續性

23. 使用下面的範本完成逐項預算，該範本涵蓋整個方案的預期收入和支出。
 - 以美元提交預算。
 - 個別列出所有方案支出項目，並註明誰將承擔這些費用的哪一部分。
 - 包括各個來源（區、LCIF、政府合作夥伴等）提供的金額，並指明狀態（已收集、認捐或預期）。對於認捐和預期的金額，請註明資金將備妥可用於方案的日期。對於已收集的金額，請提供簽署的諒解備忘錄和銀行對帳單以進行驗證。
 - 預算中列出的支出項目須包括適當的證明文件。支出欄各個項目須包括：形式發票、報價單、裝修工程成本估算包括建造藍圖及/或其它預算文件。
 - 方案預算下每項支出須提供說明。解釋為何需要各項目的理由和相關的費用。

本地匹配資金必須採用現金捐助的形式，並且至少有一半的本地匹配資金在提交撥款申請時已收集。

如果獲得批准，獅友必須出示證明其25%的本地匹配資金在請求LCIF支付第一筆撥款之前已確實取得。

收入				支出			
來源	金額	狀態	備註	描述支出		金額	解釋支出
獅友				1			
				2			
合作夥伴				3			
				4			
LCIF		預期		5			
				6			
總計	\$0.00				總計	\$0.00	

24. 解釋未來幾年該方案是否能持續。描述誰將負責運營、維護及行政費用。
25. 請包括方案實施和完成的時間表。

申請的簽署

1. 每件撥款申請案必須包含內閣會議或總監議會之會議認證。請提交申請案獲得認證的內閣 (單或副區)或總監議會 (複合區)會議紀錄副本。
2. 單和副區只有 **總監必須簽署** 申請書 (請參閱撥款規定)。
3. 複合區只有 **總監議會議長必須簽署** 申請書 (請參閱撥款規定)。

方案主席簽名

茲證明我已審查LCIF糖尿病撥款標準與撥款申請表。據我所知所提交的資料是準確的，而確實有此需求。我簽署此提案並會盡我一切的力量管理任何撥款資金，使其能有效的使用，正確的會計及向獅子會國際基金會定期報告。

方案主席姓名

複合區號碼

電話

電子郵件

簽名

日期

區總監的背書簽署 (單和副區階層的撥款申請表)

茲證明我已審查LCIF糖尿病撥款標準與撥款申請表。據我所知所提交的資料是準確的，而確實有此需求。我簽署此提案並會盡我一切的力量管理任何撥款資金，使其能有效的使用，正確的會計及向獅子會國際基金會定期報告。

總監姓名

區號碼

電話

電子郵件

簽名

日期

總監議會議長的背書簽署 (複合區階層的撥款申請表)

茲證明我已審查LCIF糖尿病撥款標準與撥款申請表。據我所知所提交的資料是準確的，而確實有此需求。我簽署此提案並會盡我一切的力量管理任何撥款資金，使其能有效的使用，正確的會計及向獅子會國際基金會定期報告。

總監議會議長姓名

複合區號碼

電話

電子郵件

簽名

日期

資助和支持的程度

單一區方案的糖尿病撥款額為10,000美元至150,000美元，複合區方案最高可達250,000美元。有資格申請要求LCIF支持最高達方案總預算的75%。參見糖尿病活動撥款標準的第13條規定。

截止日期

LCIF信託理事會每年三次審查所有符合資格的糖尿病撥款申請(5月-8月-1月)。申請表以滾動方式接受，但必須在信託理事會預定的會議前至少90天收到，並符合所有要考慮的標準。請訪問www.lcif.org查看撥款截止日期。

LCIF糖尿病撥款標準

1. 撥款方案應超過申請複合區、區和參與分會的財務和募款能力。必須至少有兩個分會參與財務支持及實施此方案。
2. 方案應能促進支持國家糖尿病目標的活動。
3. 活動應根據國家、地方醫療機構、衛生設施、糖尿病協會、大學、學校系統之需要調整和發展合作夥伴關係。
4. 理想上方案應能服務整個社區，將LCIF資助慈善的影響發揮到極致。此外，為社會資源不足階層服務及顯示財務需求的方案將優先考慮。
5. 方案在LCIF資助之後，必須能高度的持續發展和運作。
6. 尋求國際基金會資助的方案須能很明顯的獅子會身分識別以及當地獅友的持續參與。優先考慮給獅友提供志願服務，以及之前有支持的記錄，並可明確認出幫助管理方案角色及/或機構參與的方案。
7. 不能要求撥款建造新的醫院設施/醫療診所。將會優先考慮旨在更新和擴建現有醫療設施的方案。
8. 若透過其他LCIF的撥款活動更適當的方案不適用糖尿病撥款。視網膜病變為重點方案應交由視力第一活動。其他有關基金會活動的資訊可在www.lcif.org取得或聯繫LCIF。
9. 將不會批准對任何單一方案持續性的撥款。接受糖尿病撥款的方案或機構在提交撥款結案報告後，必須等待一年方可申請新撥款，條件是同一方案的前一撥款已達到其目的。
10. 每次撥款申請案之決定僅依其本身的價值以及符合撥款條件，並以LCIF信託理事會所確立的人道撥款優先次序來決定。

符合撥款資格的方案

- 糖尿病營地、僻靜營和專題討論會
- 糖尿病篩檢活動及全面的後續護理
- 開發糖尿病護理基礎設施和獲得設備
- 人力資源訓練和構建能力

不符合撥款資格的方案

- ✗ 科學或臨床研究
- ✗ 啟動倡議
- ✗ 建立新的患者護理設施
- ✗ 單一分會方案
- ✗ 購買土地及建築物
- ✗ 為討論會、研討會、會議等提供旅行撥款
- ✗ 援助個人
- ✗ 方案更合適由政府或其他機構資助
- ✗ 申請區或國家以外舉辦的方案

11. 運作費用的資金可列入方案預算和撥款請求，但僅限於該等資金將用於啟動或顯著擴展申請機構的服務。申請人必須證明在LCIF 撥款資金用完後，該等運作費用將如何維持。
12. 除了獅友的參與和身分識別此方案外，申請的獅子區或複合區和參與分會必須對方案的財務做出明確的承諾。雖然所參與的分會可能不會在本地匹配資金中提供同等金額，但應該有相當數額以表明該方案不是主要由單一分會資助。(註：只由一個分會提供財務支援的方案不符合資格。)
13. 獅友必須以現金捐款的形式籌集當地資金，相當於方案總預算的25%。如果合作夥伴組織或公司提供資金支持該方案，他們的現金捐助只能計入所需本地匹配資金的50%。換句話說，獅友本身必須以現金捐助的形式籌集方案預算總額的12.5%。
14. 本地匹配資金必須是現金捐款。從獅友及/或合作夥伴的實物捐贈，無論是土地、勞動力還是材料，都能增強提案，並應在方案提案中強調，但該等實物捐贈的支持不得列入預算做為LCIF撥款匹配資金的一部分。此外，當地資金必須是可用的現金或該方案目前所提出之認捐金額。

LCIF糖尿病撥款規定

1. 撥款申請人必須在LCIF糖尿病撥款申請表上提交方案提議。申請表格需要完整填寫，以供LCIF職員審核。方案預算必須清楚地逐項列出所有方案收入來源和支出。方案收入必須等於支出。不完整的申請案或提交其他表格則不合規定。
2. 撥款申請案必須在LCIF信託理事會會議前，至少90天寄達LCIF辦公室，才能列入考慮。會議將於8月、1月和5月舉行；截止日期可在LCIF的網頁找到或直接聯繫LCIF。由於經常會要求提供新增資訊，因此建議在截止日期之前提交申請表。請注意，在申請截止日期前提交申請並不能保證將在下一一次信託理事會會議提交審理。申請表可能需要在提交給信託理事會之前進行重大修改。
3. 撥款申請表應包括所有方案合作夥伴的簽名支持信函。這些信函應說明合作夥伴在提議方案中的角色，並明確說明其支持的性質 (資源、人員、現金、實物等)。
4. 之前撤回或被拒絕的申請案，可重新提交，但須已經對擱置、拒絕或撤回的原因做修訂。
5. 任何獅子區 (單、副或複合) 可提交撥款案。將優先考慮在區域、州、省有高影響力的方案。單或副區申請案必須由現任總監及總監議會議長簽署，以及內閣會議決議核准之證明並通知總監議會議長。複合區申請案應由議會議長簽署，並經總監議會的決議認證。必需提交內閣會議或總監議會會議認證該申請案之適當會議記錄。會議記錄必須是提出申請案之年度，將經LCIF信託理事會審查。對於繼續進入新獅子年度的申請案和方案，區/複合區須負責確保當前的內閣或總監議會隨時了解方案進展情況。
6. 撥款經核准時的總監或總監議會議長，為撥款方案管理員。此方案管理員負責設立本方案專用的特別銀行帳戶，支付方案夥伴和供應商之款項。如果方案進入另一個年度，方案管理員必須提供的進度和最終方案報告的副本提交給LCIF給現任區內閣或複合區總監議會。必要時，LCIF有權更換撥款管理員。
7. 一個區或複合區尋求在申請區/國家之外實施方案的申請將根據情況逐案予以考慮。透過其他撥款機會存在其他機會，例如LCI微型撥款和區及分會社區影響撥款，以支持此類方案。
8. LCIF糖尿病撥款單一區最高給予金額從1萬到15萬美元，複合區則為25萬美元，而且不得超過總方案成本75%以上。採用效率成本策略的方案將優先考慮，因此撥款資金上限只能用於大規模的區域或眾多的受惠者。

9. 在任何特定時間、每個區只有兩個LCIF糖尿病撥款可以開放和運作中。對於包含多個國家的區，限制為每個國家兩筆撥款。在複合區階層，一次只有一筆糖尿病撥款可以開放和運作。資料不全或需要更多時間澄清細節的申請可能推遲到以後的信託理事會會議審查。
10. 指派指導委員會應包括獅友、當地糖尿病和衛生主管機關和其他主要的方案利害關係人。該委員會將監督並確保方案成功地實施。
11. 撥款不適用於營運與現有活動的薪資。但是，在某些情況下，為尋求啟動或大幅擴展倡議的方案，預算的適度部分可以協助這些管理成本。一旦LCIF之資助完成，這類持續性支出的計畫，必須與撥款申請案一併提交。
12. 撥款不適用於建造新的糖尿病保健設施。優先給提升或擴大現有診所/醫院的方案。若社區缺乏或沒有衛生保健設施，可撥款給建設新診所並且結合已成立的醫療機構或組織進行管理。
13. 凡LCIF援助的方案，獅友及/或其家屬不得接受直接或職業利益，或有私人利益。
14. 撥款接受者最少每6個月須負責提交說明和財務報告，詳細說明方案進展和LCIF資金的確切使用。報告表格是與撥款信件一起發出。未能提交中期報告的複合區或區有可能取消其撥款。未提交最終報告可能導致該區或複合區未來無法獲得新增撥款。
15. 核准的撥款方案應在合理的時間內完成。與區充分的諮詢後，對於尚未啟動、或在合理時間內沒有足夠的進展，LCIF有權撤銷撥款。如果LCIF撤銷撥款，任何已支付而未清楚記錄的資金應退還給LCIF。
16. 申請者未能 在120天之內回答LCIF有關其申請案，則該申請案將不被考慮和撤回。

1. 誰可以申請糖尿病撥款？

獅子區及複合區可申請糖尿病撥款。

2. 已經開始或已完成的方案是否有資格考慮資助？

糖尿病撥款只適用於尚未開始的方案。如果要求LCIF資助的方案已經開始或已經完成，則該請求不合格。不基於報銷提供撥款。在提交糖尿病撥款申請時，重要的是要考慮方案的開始和完成日期，以及三次LCIF年度信託理事會會議的時間，在這些會議上就撥款申請做出決定。

3. 一個糖尿病撥款方案在財務上必須有多少分會支持本地匹配資金？

至少，兩個分會必須為該方案做出重大財務貢獻，確保及/或籌集當地的匹配資金。理想情況下，有更多的分會參與撥款方案的開發和執行。

4. 實物捐贈可否合於本地匹配資金的資格？

申請撥款的區或複合區需要以現金形式提供本地匹配資金。儘管感激，但不適用於當地的獅子會匹配資金。此外，獅友志願服務該方案的時間不能轉換為現金價值。本地匹配資金必須是為要求LCIF核准撥款方案而專門募集的新資金。此外，接受撥款的獅子區或複合區必須向LCIF職員提供證據（透過銀行對帳單），證明本地匹配資金已經籌集及/或支出。

5. 有最低撥款及/或最高撥款金額嗎？

單區方案的糖尿病撥款給予金額為10,000美元至150,000美元，複合區方案最高可達250,000美元。申請表有資格要求LCIF支持最高達方案總預算的75%。

6. 一個區或複合區可以同時申請多少件糖尿病撥款？

在任何特定時間，每個區只能批准和運作兩筆LCIF糖尿病撥款。對於包含多個國家的區，限制為每個國家兩筆撥款。在複合區階層，一次只有一筆糖尿病撥款可以核准和運作。一旦提交令人滿意的最終報告，批准的撥款就可結案，區或複合區就有資格申請新的LCIF糖尿病撥款。請參閱LCIF糖尿病撥款規定#9。

7. 申請截止日期是什麼？

LCIF信託理事會在每年8月、1月和5月舉行三次會議審議申請。在信託理事會會議日期前不少於90天，LCIF必須收到申請表。請參閱LCIF網站以了解特定截止日期。建議在申請截止日期之前提交申請表。資料不全或需要更多時間澄清細節的申請可能推遲到以後的理事會會議審查。

8. 一旦申請表提交給LCIF後，流程是什麼？

LCIF將透過電子郵件或信函確認收到。LCIF的這封連絡函將確認收到日期，確定將提供初步審查（決定是否合於資格）的LCIF地區活動專員並提供申請案追蹤號碼。該專員將後續跟進區或複合區的任何問題，以澄清方案的目標和目的。當專員工作以決定申請和方案資格時，可能會有一些問題或數個問題。在某些情況下，獅友可能會被要求修改提案以更符合撥款標準。獅友可能會收到回覆的截止日期。只有完整及合於資格的申請案才有機會送請LCIF信託理事會審核。

9. 信託理事會的決定可能會有哪些結果？

信託理事會可能批准 (請求全額或減少金額)、擱置撥款 (等待需要更多資訊或修訂)或拒絕撥款請求。撥款擱置是既不批准也不拒絕，因為在做出決定之前需要額外的資訊。

10. 如果撥款獲得批准，獲得撥款資金需要多久時間？

撥款批准後通常伴隨撥款條件。糖尿病撥款的主要條件包括：1) 簽署並返還撥款協議書，2) 證明至少25%的本地匹配資金已經籌集。信託理事會認為合適的情況下可以放入其他條件。在完全符合所有撥款條件之前，LCIF將不會發放撥款。獅友從批准日起六個月內籌集所需的本地匹配資金。

11. 如果撥款獲得批准，請求LCIF支付的流程是什麼？

一旦簽署撥款協議，獅子會有六個月的時間來籌集其承諾的本地匹配資金的前25% (如果尚未籌集的話)。一旦獅友/合作夥伴本地匹配資金的前25%已籌集並向LCIF職員提供充分證據，獅友可以要求LCIF首次支付金額不超過LCIF撥款的25%。對於隨後的支付，獅友必須繼續向LCIF職員提供證據，證明在申請新增的LCIF支出之前已經籌集其他25%的本地匹配資金。

12. 誰負責管理批准的撥款資金？

被撥款的區或複合區負責撥款管理，並且在批准撥款時在職的總監 (區階層撥款)或總監議會議長 (複合區撥款) 被認為是撥款管理人。撥款管理人負責確保將撥款資金用於信託理事會批准的用途。撥款管理人還負責確保在撥款方案完成後LCIF和適當的內閣及時收到最終報告。



Lions Clubs International
FOUNDATION

獅子會國際基金會
全球健康倡議部門
300 W. 22nd St. | Oak Brook, IL 60523-8842 USA
630.468.7031 | Diabetesgrants@lionsclubs.org
www.lcif.org