



更新青少獅會的資訊： 添加新會員、指派分會幹部和更改分會類型

此文件旨在為青少獅幹部提供逐步說明，指導他們完成更新其分會資訊、添加新會員和指派新幹部。此文件的最後提供成功添加的其他要訣。

指派分會幹部的步驟

步驟	行動
1	打開網際網路瀏覽器，並在瀏覽器的位址欄中輸入 mylci.lionsclubs.org ，進入獅子會帳戶（Lion Account）網站。按 Enter 鍵。
2	<p>在登錄頁面，輸入您的獅子會帳戶（Lion Account）ID 和密碼（圖1）。點選‘登錄’按鈕。</p> <p>一旦您進入會員門戶主頁，點選頁面頂部的 MyLCI 按鈕（圖2）。您將被引導至 MyLCI 頁面。</p> <div><p>訪問您的 Lion Account</p><div><p>登錄</p><p>Lions Account (獅子會帳戶) 號碼 ⓘ</p><div>輸入電郵地址或行動電話號碼</div><div>忘記 Lion Account (獅子會帳戶) 號碼</div><p>密碼</p><div>輸入密碼</div><div>查看</div><div>忘記了密碼</div><p><input type="checkbox"/> 記住我</p><p>點選登錄即表示您同意我們的 隱私政策 和 使用條款</p><div>登錄</div></div><div><p>註冊</p><p>沒有帳戶？</p><div>註冊</div></div></div> <p>圖1</p> <div><p>Lions Clubs International 支持 訊息 Brian</p><p>會員門戶網站 歡迎, 獅友 Brian!</p><div><div>MyLion</div><div>MyLCI</div><div>Insights</div><div>Learn</div><div>Shop</div></div><p>觀看使用說明</p></div> <p>圖2</p>



- 3 在您指派幹部之前，他/她必需已經被加入 MyLC 成為青少獅會員。在 ‘我的青少獅分會’ 選單中，點選 ‘會員’ 按鈕（圖1）。向下滑動頁面，以確定該青少獅會員是否已經存在（圖2）。如果該青少獅會員已經存在，跳到步驟5。



圖1




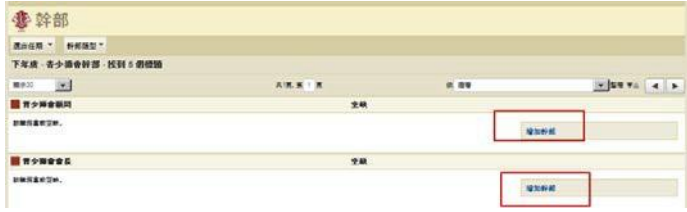



圖2



步驟	行動
4	<p>在‘增加會員’下拉選單中，選擇‘新會員’（圖1）。填寫表格（圖2）。必填欄位如下列所示。</p> <ul style="list-style-type: none">• 名字• 姓氏• 性別• 生日• 入會日期• 國家• 地址• 主要電郵 <p>點選‘儲存’按鈕。將會顯示確認頁面。</p> <div data-bbox="755 598 950 772" data-label="Image"></div> <p>圖1</p> <div data-bbox="641 840 1058 1386" data-label="Form"></div> <p>圖2</p>
4a	<p>對於18歲及以下的青少獅會員，會籍必須得到家長的同意。要確認您已經審閱 Leo-50 會員申請表，並在表格上獲得家長的同意，在‘我的青少獅分會’選單中，點選‘家長同意’。</p> <div data-bbox="495 1512 1214 1654" data-label="Image"></div> <div data-bbox="771 1675 933 1879" data-label="Image"></div>



步驟	行動
	<p>當您審閱過 Leo-50 表格後，在‘家長同意’頁面上，點選‘核准’。</p> 
5	<p>接下來，指派青少獅幹部。在‘我的青少獅分會’選單中，點選‘幹部’。</p> 
6	<p>在‘選出任期’下拉選單中，點選適當的任期。</p> 
7	<p>點選與您準備指派的職稱相關的‘添加幹部’按鈕。</p> 
8	<p>在‘指派幹部’頁面上，點選‘選擇會員’按鈕。</p> 



步驟	行動
9	<p>點選該會員姓名，以選中要擔任此職位的會員。點選‘儲存’按鈕。將會顯示確認頁面。</p> <div><p>青少獅會會長</p><div><div>Raymond Rivers (375.3890)</div><div>MIDDLETOWN (72354)</div></div><div><div>Shelby Turner (367.9839)</div><div>MIDDLETOWN (72354)</div></div></div> <p> 選出擔任此職位的會員</p>

更改青少獅會軌跡或類型的步驟

步驟	行動
1	<p>在‘我的青少獅會’選單中，點選‘分會資料’。</p> <div><p>首頁 我的青少獅分會 我的分會</p><div><div>MIDD</div><div><div>會員</div><div>分會資料</div><div>幹部</div></div></div><div><div>我的</div><div>服務活動</div></div><div><div>輸入</div><div>報告</div></div><div><div>於3月</div><div>家長同意書</div></div><div><div>下載熱誠</div></div><div><div>活動</div><div>會員卡</div></div></div>



步驟	行動
2	<p>在‘分會資料’頁面上, 點選‘要求更改類別’按鈕(圖1)。將顯示‘少獅(Alpha)/青獅(Omega)類別轉換申請’頁面(圖2)。輸入更改的原因。點選‘提交’按鈕。確認頁面將出現, 顯示要求已經傳送到國際獅子會會員服務中心。</p> <div data-bbox="609 380 1084 779"></div> <p>圖1</p> <div data-bbox="509 854 1185 1146"></div> <p>圖2</p>
3	<p>在‘確認’頁面上, 點選‘返回到分會資訊’按鈕。</p> <div data-bbox="660 1463 1044 1734"></div>



步驟	行動
4	<p>在‘分會資料’頁面上, 點選‘分會類型’旁邊的向下箭頭以挑選‘school-based’ (以學校為基礎), 或是‘community-based’ (以社區為基礎)。點選‘儲存’按鈕。將會顯示確認頁面。</p> 
5	<p>點擊‘Go to Home page’ (回到首頁) 按鈕以回到首頁。</p> 

專家要訣：

1. 分會幹部和青少獅會顧問可以在任期開始前添加。這樣，他們將能夠在任期開始後，即可進入 MyLCI。
2. 確保所有幹部和青少獅會顧問都有自己的獨特電子郵件地址報告給國際獅子會，以便他們能收到有關青少獅會計劃的相關資訊。
3. 在青少獅會幹部頁面上，核對青少獅顧問的聯絡資料。要更改顧問的資料，請造訪獅子會會員頁面。

若您有問題或想索取更多資訊，請發送電子郵件給我們至：memberservicecenter@lionsclubs.org。