



分會會員發展主席指南



Lions Clubs International

A smiling man with short dark hair, wearing a grey Lions Club sweater with a yellow collar, is engaged in a conversation with a woman whose back is to the camera. The background is a soft-focus outdoor setting. The right side of the image features a dark blue vertical overlay containing white text.

導言

身為分會會員發展主席，您對分會的健康、長久及能服務貴社區的能力都扮演著重要的角色。而身為貴分會全球行動團隊的一員，您也有機會與貴分會的服務主席及領導發展主席，為領導發展、會員成長及服務倡議一起合作。此指南透過遵循全球會員發展措施，幫助您確保您的會員能擁有有意義、具影響力且有價值的分會體驗。

您知道嗎？

資料可自國際獅子會(LCI)網站下載，
lionsclubs.org/MembershipChair，或與會員部門聯絡 membership@lionsclubs.org 定購。

分會會員發展主席

全球會員發展措施

全球會員發展措施是個創新的流程，幫助分會達到長期會員成長和保留。我們將步驟概述於下方，幫助引導您擔任分會會員發展主席的職責。

建立個團隊：為貴分會做好準備

您的會員有許多才能和優勢 — 關鍵在於找出會員發展三方面最具代表性的會員：

- 招募：確定並歡迎新會員
- 會員旅程：改善會員體驗，使會員參與並對其會員感到滿意
- 重歸：歡迎曾經退會的前會員

建立願景：建立貴分會的願景

透過設定目標，您給您的會員努力的方向。將您的目標分解為小型、可管理的目標，並努力朝向會員發展及會員滿意的里程碑前進。

建立計劃：實施貴分會的成長計劃

透過使您的會員參與會員成長計劃和達成目標和倡議的流程之中來發展並實施您的會員成長計劃。

建立成功：慶祝貴分會的會員成長

了解評估、分享、支持、表揚的流程，並視情況進行改變。

採取行動

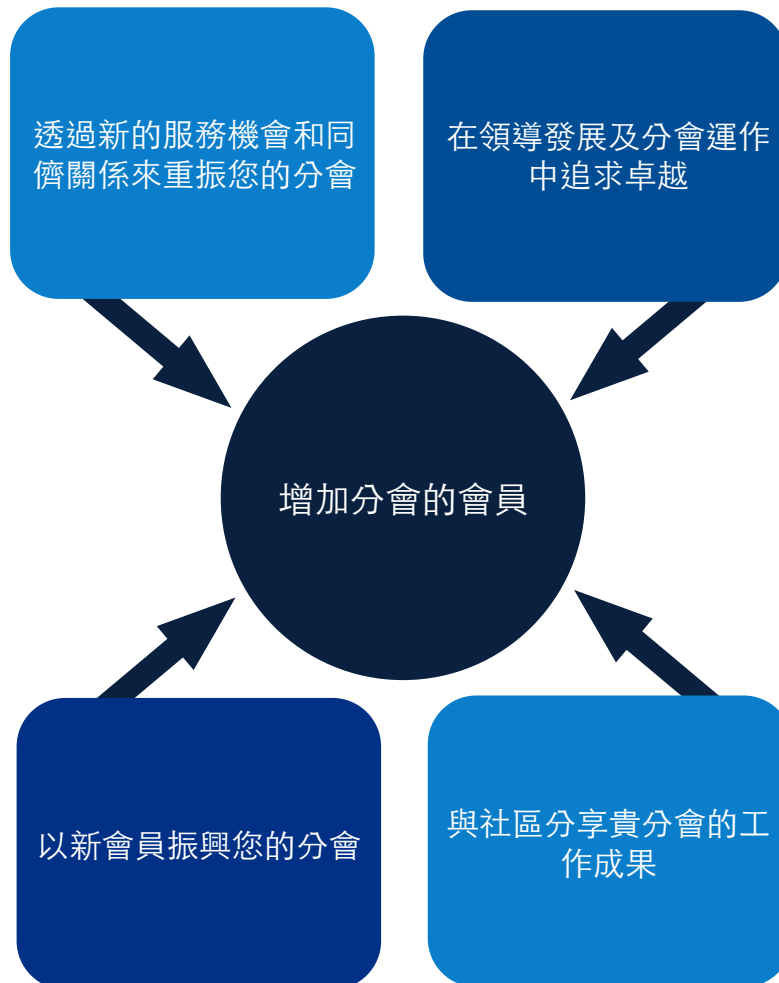
達成目標的最佳方式便是立即開始。請確保讓您的會員參與，讓他們能成為流程和您成功的一部分。



行動中的全球會員發展措施

作為獅友，我們自然有遠見。全球發展措施就讓大家有一個測試的過程來分享您的願景、發現新的機會，並制定共同的目標。

從您和貴分會開始。考慮這些目標：





S



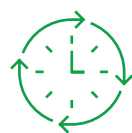
M



A



R



T

具體的
確保您的目標很清楚。

可衡量的
基準和進展應是可衡量的。

可行動的
每個目標都應是可以實現的。

實際的
目標應該具有挑戰，但並非不實際。

有時限的
制定時間表來達成您的目標。

實施計劃，衡量成功之餘，別忘了慶祝！

只要執行此計劃，您在製定清晰的願景上的投入將是值得的。



著手開始

為您的角色做準備

在您開始前，花點時間了解您的新角色並做好準備。與您前任的分會會員發展主席聯繫，了解好與不好的作法。利用本指南後面的計劃行事曆來規劃您的整個年度。最後，與您的分會秘書聯繫，確保您現在的電子郵件地址正確，以便接收每月來自國際獅子會的訊息，其中含有能幫助您達到成功的工具和資源。

職責

分會會員發展主席透過招募新會員及為現任會員建立良好的分會體驗來管理其會員發展。職責包含如下：

行動以求成功

- 共同合作，與領導主席、服務主席以及分會會長(全球行動團隊的主席)一起，達成專注於領導發展、會員成長以及拓展社區服務等目標。
- 支持會員保留，建立溫暖及歡迎的分會環境。讓會員感到他們是服務和分會中重要的一部分。
- 發展及領導一個服務委員會，以建立和實現服務目標及行動計劃。遵循全球會員發展措施的流程：
 - 建立團隊
 - 建立願景
 - 建立計劃
 - 建立成功



- 鼓勵分會會員邀請新會員，並幫助為所有人建立正向的分會會員體驗。
- 確保提供新會員有效的新會員講習並與分會領導發展主席(副會長)合作。
- 參加專區、分區與區的會議和活動。
- 聯絡潛在會員，一知道便聯絡。

每位分會會員發展主席的首要任務

1. 制定會員成長計劃。
2. 查閱《問就對了！》這份招募文化指南幫助貴分會做好準備，以找出並歡迎新會員。
3. 列出預期會員清單並追蹤，以確保正在製作加入分會的邀請函。
4. 確保新會員獲得講習。
5. 協助建立一個正向的分會氣氛。
6. 請貴分會認定潛在會員，然後重複步驟1-5。
7. 與行銷溝通主席合作，在服務方案和活動中宣傳分會。
8. 參與分區與區會議。
9. 與分會、分區與區內成員協作。
10. 與分會行銷主席合作，建立臉書頁面或利用lionsclubs.org網站上可取得的電子會所模板來建立分會網站。

衡量成功

- 進行比去年至少多一次的社區會員招募活動。
- 比上一年增加新會員的數量。
- 聯絡至少兩位以上的前會員，詢問重新加入分會的意願。
- 與前一個獅子年度相比，增加整體會員人數。
- 保留85%的會員。
- 舉辦新會員講習並鼓勵新會員參加。



您身為分會會員發展主席的角色

身為會員發展主席，您將實施全球會員發展措施以重振會員發展並鼓舞現在的會員。您也應繼續尋找新的方式，改善並評估貴分會的招募和會員參與策略。

以新會員振興您的分會

支持與指導

建立您的團隊

開始的最佳方式便是成立以會員發展為重點的團隊，幫助您完成任務。考慮包含以下的分會成員：

- 前任會員發展主席
- 下任準會員發展主席
- 任何有興趣於招募或會員滿意的會員

此團隊能幫助您將會員滿意度列為優先事項，並達到貴分會的成長。將前任和未來的分會會員發展主席納入您的團隊中，確保會員發展的工作在各年度中順利交接，並確保您了解在貴分會內可行與不可行的見解。

全球行動團隊

區全球行動團隊在此支持您的會員發展努力。若您對會員發展有任何問題或疑慮，此團隊都是您的聯絡窗口，因此確保您知道這些成員是誰，並在有需求時向他們聯繫。

其他獅子分會

透過分享分會的全球會員發展措施最佳實務，分會也同樣能受惠於其他分會。身為分會會員發展主席，您可以善用由全球行動團隊所建立的支持網，迅速地提高會員滿意度並達到會員成長目標。

國際獅子會

我們收集並分享最佳實務與成功故事，讓我們知道如何工作使新會員感到受歡迎，並讚揚分會中長期付出的會員！請寄電子郵件至會員發展司：membership@lionsclubs.org。



招募會員

每個分會都需要會員以達成其服務目標，而招募這些會員是每個人的責任。新會員提供新的想法，新的方案和其他改善貴社區的方式。

以下為一些您可以開始進行的方式。

- 查閱《問就對了！》位於 lionsclubs.org/MembershipChair 的招募文化指南。
- 建立貴分會會員成長的計畫。
- 認定分會需要新會員的原因以及分會需要的會員類型，準備貴分會的會員招募。
- 了解國際獅子會提供的不同會員類型和活動，以及思考哪些可能適用於貴分會。了解區和複合區不同會員類型的會費。
- 鼓勵新會員招募並向您的分會會員宣傳獎勵計劃。
- 確認新會員提供有效的電子郵件地址，幫助他們收到國際獅子會有用的溝通訊息。
- 查閱新會員講習指南並舉辦新會員講習課程，後續追蹤他們將收到的新會員體驗電子郵件。
- 鼓勵獅友參與獅子會指導活動。
- 在服務活動中促進會員發展。邀請社區成員參加有趣的活動是非常有效的招募會員工具。

您知道嗎？

新會員將自國際獅子會收到關於教育、激勵並鼓勵參與獅子會活動的電子郵件。分享您的分會在當地所做的服務，協助成就全球獅友的整體成功。

問就對了！招募文化指南

此逐步指導的指南很有幫助，可於 lionsclubs.org/MembershipChair 取得，旨在幫助貴分會招募新會員，有效地管理分會的成長。雖然這個概念很簡單 - 只要問一下親朋好友和社區居民，邀請他們加入 - 本指南透過招募全球會員發展措施的四個步驟，幫助貴分會準備有效的推廣計劃：

1. 建立團隊：為貴分會做好準備
2. 建立願景：建立貴分會的願景
3. 建立計劃：實施貴分會的成長計劃
4. 建立成功：歡迎新會員



會籍選項

當邀請會員加入貴獅子會時，應告知國際會費、計劃和會籍類別，讓他們能選擇最適合自己情況的類別。

於 lionsclubs.org/MembershipChair 網站上可取得的會員機會傳單 是個絕佳的資源，幫助您和貴分會了解我們目前的會籍類別。

拓展您的會員

分會支部是貴分會的延伸，由五位以上會員組成。這是個絕佳機會，可以擴展貴分會的會員發展並讓更多人加入並參與國際獅子會 — 特別是那些因時間、距離或其他原因而無法參加會議的民眾。分會支部會員計入貴分會整體會員及服務報告中。您可上 lionsclubs.org/Club-Branch 網站，了解這項擴展您分會會員的創新方式。

追蹤潛在會員

使用本指南後面的會員招募活動或邀請報告以追蹤參與活動的人數、潛在會員的資訊及備註或後續資訊。每月提交此報告給分會幹部，讓他們了解分會的招募工作和成就。

您知道嗎？

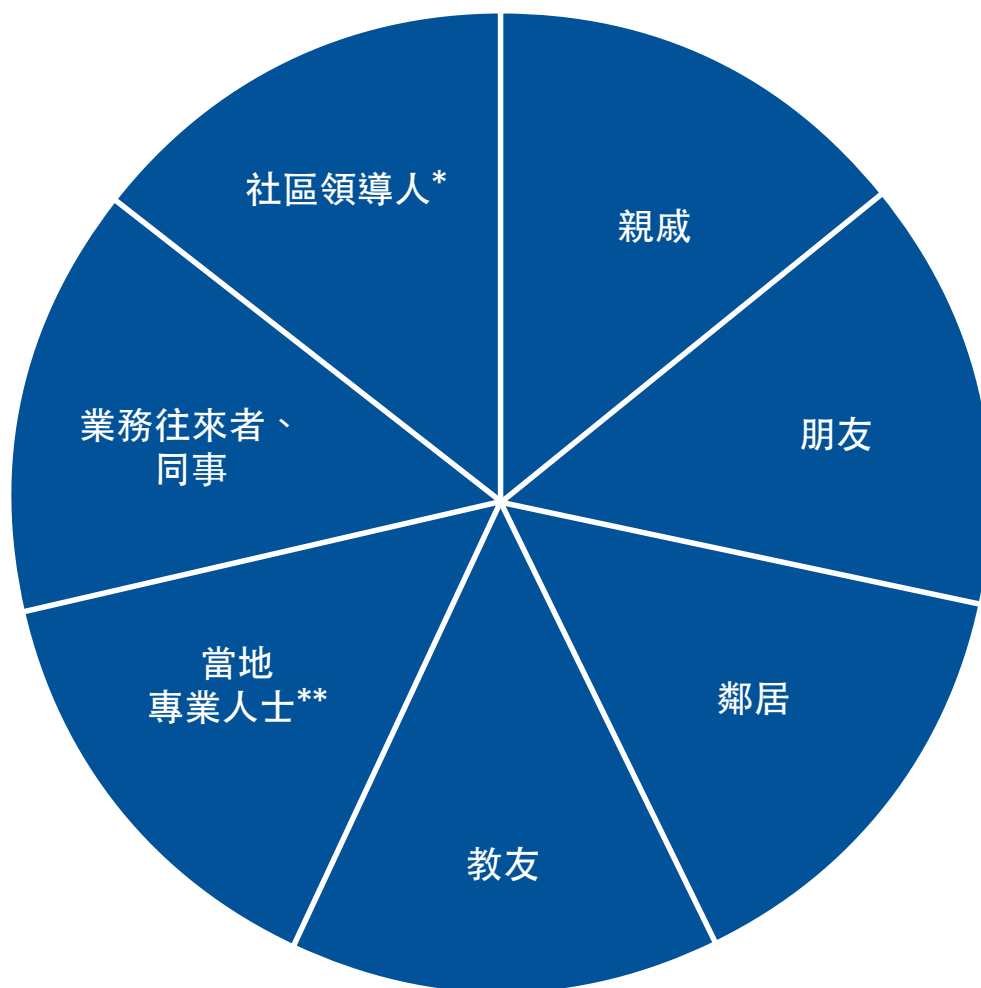
在您開始招募努力前，為貴分會做好準備至關重要，以便您準備好歡迎並保留新會員。使用《問就對了！》指南來做準備。



會員發展輪

「會員發展輪」是一個有效的方法以發展有可能被招募加入您的分會的名單。將本頁在例會上分發。對於每個輪上的類別，讓一個經驗豐富的獅友發問：這是誰？

例：您覺得哪位親屬會想為改善社區做出貢獻？給您的會員一點時間去思考他們的選擇並儘可能完整地填寫一份建立獅子會聯絡網表格。



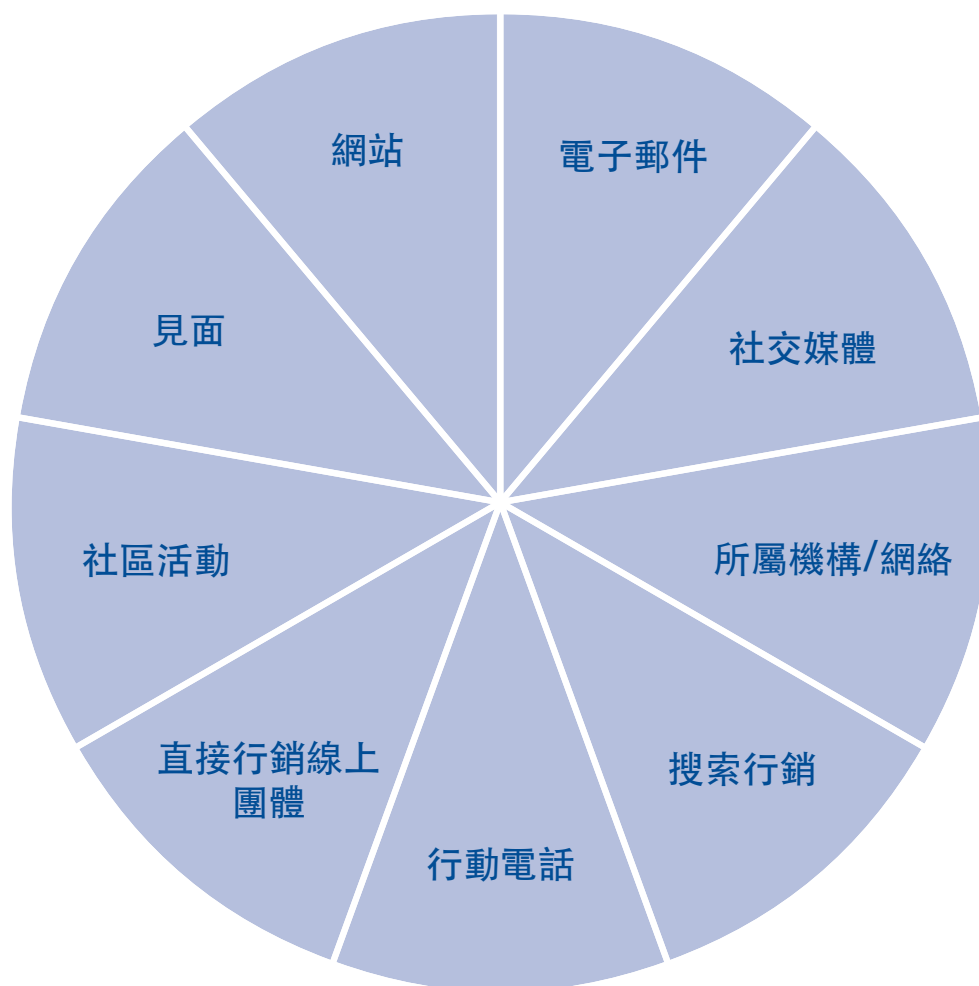
* 可能包括但不限於民選官員、校長、警察和消防首長和醫院管理者。

** 可以包括但並不限於醫生、會計師、牙醫、律師和銀行家。

請查看《問就對了！》指南中第16至22頁中，如何培養招募文化的範例。

分會溝通輪

溝通輪是另一個確定和列出宣傳分會活動，並使可能受邀加入貴分會的潛在會員參與之方式，在分會會議時分發本頁並請您招募團隊的一名成員，可以是宣傳員*或外聯協調員**，和貴分會一起查看輪上各類別中的互動策略。



*宣傳員：電腦達人和有創造力的會員可以製作手冊、發佈新聞稿，並更新您的網站和社交媒體網絡。

**外聯協調員：應由能夠充滿自信地對外介紹貴分會的獅友承擔此工作。請鼓勵他們透過社交媒體、電子郵件以及社區活動的方式，向您的目標受眾宣傳國際獅子會，開始與潛在的新會員互動。

激勵會員

會員滿意度

為確保貴分會保持健康有活力，您必須考慮屬於貴分會的體驗和您會員的期望。如果您的分會會員能夠感到自己對於分會活動所付出的時間具有意義，且在分會中已建立友誼，他們將長期留在分會中。這是為什麼在會議和服務活動中，採用各種會員滿意的策略和資源以保持會員參與是很重要的。這些工具專注於分會合作、會員士氣，以及舉行良好的會議，使會員參與。

下列為一些開始的方式：

- 制定一個會員滿意計劃，並提交給分會理事會和您的會員核准和支持。
- 協助分會幹部組織《分會優質倡議》，以檢視社區的需求，評估目前會員的滿意度，並制定行動計劃。
- 與您的分會服務委員會合作，確保服務方案對於每位會員的人道服務興趣具有意義。
- 對積極參與的會員進行超過期待問卷調查，確定您的優勢和挑戰來改善目前分會會員發展。
- 向貴分會宣傳會員發展獎計劃，表揚會員的努力和成就。

請記得，正向的會員體驗是留住會員的根基。

⇒ 您知道嗎？

線上有許多工具和資源。請查閱 lionsclubs.org/MembershipChair 網頁，其中可取得幾個不同的會員滿意資源，以找到最適合貴分會的資源。

新會員檢查單

利用以下的新會員檢查單來確保新會員感到受分會歡迎且感到有價值。

- 我是否已將他們介紹給分會中的每個人？
- 我是否已鼓勵他們參與分會活動？
- 我是否已提供新會員講習？

會員滿意指南

會員滿意指南，位於 lionsclubs.org/MembershipChair 網站上，連同指南中引用的下列資源，有助於您確保會員在貴分會中有良好的體驗：

- [超過期望](#)
- [新會員講習](#)
- [獅子會指導活動](#)
- [社區需求評估](#)

會員滿意度報告

請使用在本指南後面的會員滿意度報告，以追蹤您為會員滿意度所進行的步驟。每月向分會幹部提交此報告，讓他們能看見您的進度。



獎勵與表揚

國際獅子會提供會員獎項和表揚機會，強調獅友和分會的成就。因此，請務必與您的獅友分享這些機會，鼓勵他們邀請新會員並使現在的會員高興。

- 推薦獅友證書：凡推薦新獅友的會員將於獅子年度內收到我們總會長簽名的推薦獅友證書。
- 會員鑰獎：邀請兩名新會員就贏得第一次的會員鑰獎，最高有17種鑰獎。
- 會員滿意獎：分會於在一個年度內維持其90%的會員，或逆轉長期會員流失情形，可獲得滿意旗幟布章獎。
- 年紋獎：自10年開始，每5年遞增，獅友將收到年紋徽章以表揚其長期服務。

最後，您的國際總會長可能會採取特別倡議。請確保您留在國際獅子會的電子郵件地址正確，以獲取這些倡議的最新資訊。



分會會員發展主席計劃行事曆

7月/8月/9月

- 制定會員發展計劃，包括保留和招募會員策略。
- 確定社區中可以招募新會員的關鍵活動。
- 與您的分會秘書合作，確保行事曆上有重要的會員發展里程碑，以便與您的分會一起慶祝。

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

10月/11月/12月

- 與很久未參加會議或活動的會員聯繫。
- 使用貴分會的評分如何，或其他調查工具來進行會員調查。向分會報告調查結果並制定行動計畫以提高會員滿意度。
- 最後，與您的分會秘書合作，以確保您的會員名單是最新的。

[illegible]

分會會員發展主席計劃行事曆

1月/2月/3月

- 開始規劃全球入會儀式日，以確保您在4月份的活動取得成功。
- 考慮成立分會支部，讓新會員有與您服務的新方式。

[illegible]

4月/5月/6月

- 在獅子會全球入會儀式日歡迎新會員到您的分會。
- 慶祝成功並記錄成功與不成功的做法，以來協助會員主席計劃下年度的行動。
- 最後，與您的分會秘書合作，以確保會員名單是最新的。

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

會員招募活動或邀請報告

分會名稱：_____ 活動日期：_____

活動類型：☐ 會議 ☐ 服務方案 ☐ 募款活動 ☐ 會員發展活動 ☐ 邀請會員

☐ 其他：_____

說明：_____

參加者 (如果適用)

獅友人數：_____ 非獅友人數：_____ 總參加人數：_____

潛在會員

姓名：_____ 電話：_____

電子郵件：_____

備註/後續追蹤：_____

姓名：_____ 電話：_____

電子郵件：_____

備註/後續追蹤：_____

姓名：_____ 電話：_____

電子郵件：_____

備註/後續追蹤：_____

意見：_____

分會會員滿意度報告

分會名稱：_____ 月份：_____

已完成以下活動以幫助確保分會會員滿意。

- | | |
|--|-------------|
| ☐ 制定、審查或修改會員滿意計畫。 | 完成日期: _____ |
| ☐ 進行會員問卷調查。 | 完成日期: _____ |
| ☐ 進行前會員問卷調查。 | 完成日期: _____ |
| ☐ 完成《分會優質倡議》 | 完成日期: _____ |
| ☐ 進行一次社區需求評估。 | 完成日期: _____ |
| ☐ 進行一次《您的的評分如何?》調查。 | 完成日期: _____ |
| ☐ 處理會員離開的一個原因。 | 完成日期: _____ |
| ☐ 其他。 | 完成日期: _____ |

說明: _____

了解到什麼? _____

意見: _____



Lions Clubs International

會員發展司

國際獅子會

300 W 22ND ST

Oak Brook IL 60523-8842 USA

lionsclubs.org

電郵： membership@lionsclubs.org

電話： 630.468:3831