



全球行动团队

全球领导开发团队 (GLT) 区协调员

任期 一年; 由区选出 (按照区的宪章及附则), 担任区内阁成员。可以服务多个任期。

职位概述 身为 GLT 区协调员, 您的努力直接影响 **MISSION 1.5** (150 万的使命) 会员成长计划的成功实施和目标的实现。您是确保贵区强健、稳定并专注发展和激励优秀质量领导人的推动力。您知道在哪里找到解决方法并且能够克服障碍。您发展优秀的领导人, 并担任分会和复合区协调员之间的沟通渠道, 以确保满足与 **MISSION 1.5** 相关的需求。

行动以求成功

- 致力于 **MISSION 1.5** 在整个组织范围的目标和目的, 其中包括实现既定的地区会员发展目标。
- 通过确保团队的所有成员都具备取得成功所需的适当知识、技能和能力, 让团队做好准备以支持分会扩展和招募。
- 制定、执行并在 **Learn**(学习) 中报告区年度培训和领导发展计划。
- 遵守全球行动团队 (GAT) 区主席 (总监) 制定的年度参与日历, 以监测实现 **MISSION 1.5** 目标的进展情况, 包括参加与 GAT 地区领导人和复合区领导的每月会议, 以及与区 GAT 以及分区和专区主席的每月会议。
- 在 **Learn** 中报告已完成的当地区和分会级的狮子会和青少狮会的学习活动。
- 监控 **Learn** 中的培训报告, 跟踪和解释统计数据, 并预测结果。
- 为专区/分区主席和分会副会长提供持续的动力和支持, 以实现领导发展目标。
- 与区 GAT 协调员和主席合作, 通过多种渠道, 如亲临现场、新闻通讯、信件、社交媒体等, 在 GAT 的各级别保持有效沟通。
- 宣传国际和地方的领导发展机会, 鼓励各领导层面的参与。
- 与区 GAT 协调员合作, 向各分会提供会员保留策略。
- 尽可能与区 GAT 领导合作, 在议会和内阁会议、区年会和其他当地会议上, 举办与 **MISSION 1.5** 相关的研讨会、活动和方案。
- 促进多样化的人群参与 GAT 的各项活动倡议。
- 确定有潜力的新领导者, 让他们有参与服务、会员、领导发展的机会。
- 与 Lions International 协调, 组织和促进当地区和分会级的学习活动(包括讲师引导和网络两种), 并确保培训的参与。
- 与 GMT 区协调员合作, 确保在分会级别为新会员提供有效和及时的会员讲习。
- 促进完成全球会员发展措施之培训路径, 并分享最佳实践。

衡量成功

在每个狮子年度末:

- 实现 **MISSION 1.5** 所定义的会员净增长, 包括辅导至少一名新会员和扩展至少一个分会。
- 确保所有候任分会干部都参加分会干部培训。
- 确保所有候任分区主席都参加分区主席培训。
- 核查新会员是否参加了新会员讲习。
- 使参加领导发展培训活动的狮友总数比前一狮子年度增加 10%。

建议的资格条件

- 对狮子会充满热忱, 并且全心投入于组织的未来。

2023 年 7 月 1 日修订

- 将以身作则，积极参与领导发展活动。
- 有运用技术的能力（电子邮件、微软 Office、Lion Portal（狮子会门户网站）、LCI 网站、社交媒体）。
- 认识到狮子会多元化的重要性。
- 讲师发展学院毕业生、LCIP 认证、或资深狮友领导学院的前学员。

报告

- GLT 区协调员向 GLT 复合区协调员（或适当的 GAT 地区领导人）报告。
- GLT、GMT、GET 和 GST 区协调员向区 GAT 主席(总监)报告。
- 作为 GLT 分会代表，分会副会长向 GLT 区协调员报告。