

# 付诸实现！

## 分会方案开发指南



组织有意义社区服务方案的狮子会，为他们服务的民众带来巨大的影响力。狮友感到他们创造了有价值的贡献，同时潜在会员更愿意支持方案。

本逐步指南帮助新的或现有的分会，确定有意义的服务方案并开发一个有效的行动计划。您将会发现这个小组指南令人兴奋，因为你们可以交换想法并成就比个人更多的善事！

*“所有伟大的社会变革皆因想法的结果，与他人分享想法，以获得承诺、开发一个行动计划并将其付诸实现。”*



## 步骤一：列出一个可能的服务活动清单

与您的会员见面或如果是新分会，与您的潜在会员？并询问每位，确定他们喜欢自己社区的什么。本清单可以包括诸如学校体系、社区的地点、商业等。讨论这些特征为何对参加者重要，以发现他们兴趣。寻问每位说出一个特征。编辑一列特征清单。

下一步，要求每位思考一个可以改善社区的方法。公开讨论他们认为能够做什么来改善。考虑提出以下问题来引导小组讨论：

- 这个改善是否需要人？
- 这个改善是否需要资金？
- 需要什么专业或技能类型来改善？
- 我们应该联络谁，以进一步研究这个机会？

之后，询问小组确定分会或潜在分会要考虑的前五项特征和前五个改善。将前五项排列在每个类别里并注明它们为何重要（参见第 3 页）

至此，您可以结束讨论并计划下一次会议，会议上小组应该再次见面，以进一步讨论改善社区的想法。请求参加者邀请对这些话题感兴趣的人士参加下次会议。

## 步骤二：指派任务团队

本步骤期间，您的小组应该进一步讨论可能的方案，确定三到五个分会的机会（根据参加的人数）并确定任务团队，以进一步研究每个方案。

从回顾上次会议中确定的改善开始。收集实施这些改进的想法、讨论可能的行动步骤并解释分会如何能够帮助完成目标。下一步，招募下方所述的合格并感兴趣的狮子会志愿者和/或潜在会员。

当组建一个新分会时，要求每个合格参加者完成一个授证会员申请并收集授证费。如果有足够的会员人数申请入会，考虑举办一个组织会议，以选举分会干部并开始新分会讲习会。参见“新分会组建指南(TK-1)”，查询有关举办组织会议的更多信息。如果当时无法招募 20 名会员组建一个新分会，而参加者愿意启动一项服务方案，则考虑组建一个分会支部。一旦新分会收到其授证或支部已经建立，会员可以继续进入步骤三。

如果您与现有的分会合作，遵循列举在分会宪章及附则上的会员招募程序。

邀请每位正会员志愿参加一个任务团队并要求任务团队安排一个会议，开始步骤三。请记住，在建立任务团队之前，每位参加者必须是正狮子会员。

*任务团队：一个组建来解决问题或完成一个具体目标的委员会。*

## 步骤三：实施研究

在成立新分会或支部后，会员可以以狮友的身份开始工作。每个任务团队应该：

1. 决定在社区应该联络谁，以找到更多的机会。他们可能需要进行几次联络，寻找到最需要帮助的地方。
2. 列举出应该从联络人士处收集的信息和可能的解决方案（参见第 4 页）。考虑询问联络人下列问题：
  - 他们是否认为分会的方案将帮助社区？
  - 其他组织是否已经在进行这个特定的改善？
  - 他们认为改善可以如何进行？
  - 需要多少人手？
  - 需要多少资金？
  - 联络人有什么资源来帮助改善？
  - 是否有人有该方案的更多信息或愿意参与（潜在会员）？
  - 他们是否认为分会应该考虑其他的需求？
3. 与您的联络人见面、通过电话或邮件沟通。保持开放心态 - 您可能会发现您的联络人认为分会能够以最初您未考虑的方式帮助社区，这可能会带来改变。

## 步骤四：拟定计划

与您的任务团队见面，开发一项书面计划。计划应该有以下内容：

- 目标和目的
- 行动步骤
- 时间框架
- 需要的人手
- 公关
- 所需资源

\*\* 参见第 5 页，有助于规划您的策略。

之后，与分会分享您的计划。从同仁会员处获得反馈，以找到改进方案的方法。欢迎其他愿意参与的会员的帮助和建议。

## 步骤五：实施计划

让会员参与活动并不断奖励他们的成功。将进展报告包含在贵分会的新闻稿、电邮通讯和会议通知中。与全体分会分享进展；让会员保持最新状态能够保持他们的参与！

最后，当成功完成方案时，花时间回顾发生的行动事项，以找到活动可以改进的方法。将这些改进融入到未来的方案中。

不要忘记让其他人了解贵分会取得的进展，尤其那些对您的方案成功有兴趣的潜在会员和个人。邀请他们参与并观察您的方案（和会员）的成长！

## 步骤一：列出一个潜在方案的清单

（为每个活动复制一份本表格）

潜在方案： \_\_\_\_\_

您如何改善这种情况？（包含每人一到两个想法） \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

您是否需要人手？ \_\_\_\_\_

您是否需要资金或资源？ \_\_\_\_\_

该方案需要什么专业或技能？ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

我们应该联络谁，以进一步研究这个机会？ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 步骤二：指派任务团队

任务团队成员：

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

### 步骤三: 实施研究:

(为每个活动复制一份本表格)

我们需要联络谁?

联络人: \_\_\_\_\_ 电话: \_\_\_\_\_

他们是否认为分会的方案将会帮助社区? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

其他组织是否已经在进行这个特定的改善? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

他们认为改善可以如何进行? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

需要多少人手? \_\_\_\_\_

需要多少资金? \_\_\_\_\_

联络人有什么资源来帮助改善? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

是否有人有该方案的更多信息或愿意参与 (潜在会员)?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

他们是否认为分会应该考虑其他的需求? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 步骤四：拟定计划

行动 步骤	需求的 人手	预算/ 资源	时间 框架

目的： \_\_\_\_\_

我们需要什么来实现这个方案？ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

总体预算： \_\_\_\_\_

募款策略： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



区及分会行政管理司  
国际狮子会  
300 W. 22<sup>nd</sup> Street  
Oak Brook, IL 60523-8842 USA  
[www.lionsclubs.org](http://www.lionsclubs.org)  
电邮: [clubofficers@lionsclubs.org](mailto:clubofficers@lionsclubs.org)  
电话: (630) 468-6890