



全球行动团队 进展报告的流程和时间表

全球行动团队地区领导人、复合区协调员及区协调员需要提交一份发展计划，以支持领导发展、会员发展和服务的目标和目的。在提交发展计划之后，地区领导人、复合区和区协调员将提交包含在计划内的行动，活动和事件状况的进展报告。

全球行动团队在线进展报告工具位于 LCI 网站：

[2018-2019 年度全球行动团队发展计划和进展报告](#) **[LINK]**

进展报告应在整个年度中不断提交。地区领导人和协调员应确保在每次国际理事会例会前，所有的进展报告都是最新的。全球行动团队宪章区领导人将审阅他们地区的报告，并提供一份概述给宪章区全球行动团队主席，然后再分享给 GAT 主席、副主席、您的国际理事和执行干部。

下面的表格显示 2018-2019 年理事会会议的日程。请在这些定好的理事会会议日期之前，确保您的进展报告是最新的报告。

地区领导人、复合区和区协调员到期提交报告的日期：	宪章区和副宪章区领导人到期提交报告的日期：	理事会会议日期
2018 年 9 月 30 日	2018 年 10 月 8 日	2018 年 10 月 14-17 日
2019 年 3 月 1 日	2019 年 3 月 15 日	2019 年 4 月 3-7 日
2019 年 5 月 24 日	2019 年 6 月 7 日	2019 年 6 月 30-7 月 4 日