

分會行銷主席的指導者檢查單

分會幹部指導者應於新會成立後的 30 天內舉辦以下培訓。

分會名稱：_____

姓名：_____

電子郵件地址：_____ 電話號碼：_____

角色和職責（完整的說明請參閱標準版分會憲章及附則）：

1. 提高分會在社區中的知名度。
2. 宣傳分會活動、服務活動和其他具有新聞價值的故事。
3. 向分會會員提供交流工具，並鼓勵他們參與分會的推廣。
4. 與當地媒體和官員以及社區影響者建立關係
5. 增強分會方案和會員發展倡議的影響力。
6. 適當時出席其分區之總監顧問委員會會議。

資源：向新的分會行銷主席介紹以下資源。（材料可能包含在多個課程中）：

☐ 查看行銷主席網頁並討論以下內容：

- 為您的角色做好準備
- 透過新的國際獅子會行銷獎來獲得分會表揚
- 透過臉書和其他社交媒體與社區互動
- 利用獅子會品牌的力量
- 訪問和使用徽標、品牌指南、影片、社交媒體指南等

☐ 行銷主席指南。

☐ 查看 LCI 的品牌指南。

☐ 提供建議、更多資源和其他可能有用的材料。

☐ 鼓勵分會行銷溝通主席拜訪貴分會，看看其他的分會如何管理。

LCI 分會行銷主席的來信：鼓勵分會行銷主席提供個人的電子郵件給總會，以確保他們不會錯過任何重要、實用的通訊。