**LCIF-Clubkoordinator-Schulung – Trainerleitfaden**

Dieser Leitfaden soll Anweisungen und Empfehlungen für die Schulung der LCIF-Clubkoordinatoren geben. Dieser Leitfaden bezieht sich auf zwei Hauptdokumente:

* Den Leitfaden für LCIF-Clubkoordinatoren
* Die Präsentationen für die LCIF-Clubkoordinator-Schulung (PowerPoint-Präsentation)
* Die Tests der Schulungspräsentation

Der Trainerleitfaden behandelt jeden Abschnitt des Schulungslehrplans, u. a. Lernziele und Kernbotschaften. Falls gewünscht, können Sie den optionalen Aktivitätenleitfaden als Grundlage für Ihre Diskussion und die Übungen am Ende jedes Abschnitts verwenden.

Wir empfehlen Ihnen auch, nach Bedarf weitere Campaign 100-Unterlagen einzubeziehen – z. B. Broschüren, Spenderkarten, Taschenleitfäden usw. Des Weiteren könnten Sie Schreibutensilien und Papier für die Teilnehmer bereithalten, damit sie sich Notizen machen können.

Denken Sie daran: Die LCIF-Clubkoordinatoren sind unsere direkteste Verbindung zu den Clubs. Sie sind für die anderen Mitglieder Vorbilder in Bezug auf ihre Mitwirkung als Spender, Befürworter und ehrenamtliche Helfer. Es ist wichtig, eigene Erfahrungsberichte und Ihre Leidenschaft für LCIF und die Campaign 100 weiterzugeben, damit auch sie überzeugt sind und begeistert mit Beispiel vorangehen wollen! Neben den für jeden Abschnitt bereitgestellten Kernbotschaften sollten Sie während der Schulung auch die folgenden Leitideen betonen:

* LCIF-Clubkoordinatoren sind die direkteste Verbindung zu unseren Clubs – und ein wichtiger Teil unseres globalen Teams
* Beteiligung ist äußerst wichtig – die Ermutigung aller Lions zur Mitwirkung auf jeder Ebene ist für unseren Erfolg unabdinglich
* Berichte über die positive Auswirkung von LCIF auf die Tätigkeit der Lions wird Clubmitgliedern die Wichtigkeit des Spendens nahebringen

Falls Sie weitere Unterstützung benötigen, wenden Sie sich an Ihren Regional Development Manager oder Specialist bei LCIF und an Ihren Multi-Distriktkoordinator.

**1. WEBINAR:** Vorstellung von LCIF und der Campaign 100

Beginnen Sie Ihre Präsentation mit ein paar begrüßenden Worten und Vorstellungen (Folie 2).

*1. Teil: Vorstellung von LCIF*

Folien: 3-12

Leitfaden für Koordinatoren: 4

Lernziele:

* Die Mission und Ziele von LCIF
* Die positiven Auswirkungen von LCIF auf unsere Welt
* Warum Lions an LCIF spenden sollten

Kernbotschaften:

* + LCIF ist unsere Stiftung und hilft unseren Gemeinschaften
  + Die Stiftung finanziert die Tätigkeiten von Lions

Nach Abschluss des Abschnitts (optional):

* Fragen Sie Ihre Koordinatoren, ob sie etwas Neues oder Überraschendes über LCIF erfahren haben
* Bitten Sie die Koordinatoren darüber zu berichten, welche positiven Auswirkungen LCIF für sie hatte – oder erzählen Sie über Ihre eigenen Erfahrungen mit LCIF

*2. Teil: Vorstellung der Campaign 100*

Folien: 13-16

Leitfaden für Koordinatoren: 4

Lernziele:

* Die Ziele und die Auswirkung der Campaign 100
* Wie die Campaign 100 LCIF stärken wird
* Die Wichtigkeit der Beteiligung aller Lions an Campaign 100 und LCIF

Kernbotschaften:

* Die Campaign 100 wird die Foundation transformieren und alle unsere globalen Anliegen unterstützen
* Wir bitten jeden Lion, als Spender, Befürworter und ehrenamtlicher Helfer mitzuwirken

Nach Abschluss des Abschnitts (optional):

* Fragen Sie Ihre Koordinatoren, was die *Campaign 100: LCIF Empowering Service* für sie bedeutet
* Fragen Sie sie, was in ihren Augen ihre Rolle bei der Campaign 100 ist
* Teilen Sie uns mit, was Sie an der Campaign 100 begeistert

*3. Teil: Ihre Funktion*

Folien: 17-18

Leitfaden für Koordinatoren: 3

Lernziele:

* Die vier Hauptelemente der Funktion des LCIF-Clubkoordinators

Kernbotschaften:

* Sie verbinden Ihren Club mit LCIF
* Sie ermöglichen Lionsmitgliedern, sich am Wirken der Foundation zu beteiligen, indem Sie über Ihr Engagement für die Kampagne reden, einen Plan ausarbeiten, ein Team zusammenstellen und Spenden sammeln

Nach Abschluss des Abschnitts:

* Fragen Sie Ihre Koordinatoren, ob dies ihren Erwartungen bezüglich ihrer Funktion entspricht, oder falls nicht, inwiefern es davon abweicht
* Bitten Sie Ihre Koordinatoren, Fragen zu ihrer Funktion zu stellen, damit Sie im zweiten Teil der Präsentation darauf eingehen können

*4. Teil: Nächste Schritte*

Folien: 19-20

Leitfaden für Koordinatoren: Nicht zutreffend

Lernziele:

* Die nächsten Schritte in Bezug auf die Vorstellung von LCIF und Campaign 100 besprechen

Kernbotschaften:

* Nutzen Sie Ihr Handbuch als Ressource
* Machen Sie sich mit unserer Website vertraut, um mehr Informationen über LCIF und die Campaign 100 zu erhalten

Nach Abschluss des Abschnitts:

* Verteilen Sie Kopien des Tests
* Geben Sie den Koordinatoren Zeit, den Test eigenständig zu absolvieren, und gehen Sie den Antwortschlüssel durch, oder absolvieren Sie den Test als Gruppe.

Jetzt ist ein guter Zeitpunkt, eine kurze Pause (5-10 Min.) zur Erfrischung anzubieten.

**2. WEBINAR: Was Sie tun können**

*1. Teil: Vier Schritte zum Erfolg*

Folien: 2-3

Leitfaden für Koordinatoren: Nicht zutreffend

Lernziele:

* Die vier Hauptelemente der LCIF-Clubkoordinator-Funktion, die den Koordinatoren zum Erfolg verhelfen werden, besprechen

Kernbotschaften:

* Sie können es Lionsmitgliedern ermöglichen, sich am Wirken der Foundation zu beteiligen, indem Sie über Ihr Engagement für die Kampagne sprechen, einen Plan ausarbeiten, ein Team zusammenstellen und Spenden sammeln

Nach Abschluss des Abschnitts:

* Gehen Sie zum nächsten Abschnitt über: Sein Schwerpunkt liegt darauf, LCIF-Clubkoordinatoren mit ihrer Funktion vertraut zu machen und zu erläutern,was sie tun können, um erfolgreich zu sein. Dies wird auch das Thema des restlichen Schulungsinhalts sein.

*2. Teil: Berichten Sie von Ihren Erfahrungen*

Folien: 4-8

Leitfaden für Koordinatoren: 5-6

Lernziele:

* Verstehen, wie man eigene Erfahrungen aus dem Lions-Dasein nutzen kann, um einen wirkungsvollen Erfahrungsbericht zu erstellen
* Lernen, wo man auf der Website Kampagnen-Begleitunterlagen findet

Kernbotschaften:

* Ihre Leidenschaft und Motivation auszudrücken, ist elementar
* Ihre Lions-Freunde erhalten eine bleibende Botschaft mithilfe von Marketing-Hilfsmitteln

Nach Abschluss des Abschnitts (optional):

* Verteilen Sie Exemplare der Campaign 100-Marketingunterlagen
* Lassen Sie andere wissen, welche Empfehlungen und Materialien für Sie am nützlichsten waren.
* Regen Sie die Koordinatoren an, nach der Schulung das Schema am Ende Ihrer Leitfäden auszufüllen.

*3. Teil: Einen Plan ausarbeiten*

Folien: 6-15

Leitfaden für Koordinatoren: 7-10

Lernziele:

* Warum Planung wichtig ist
* Wie man ein Ziel setzt
* Qualifikationen und Bedeutung von Musterclubs

Kernbotschaften:

* Pläne sind äußerst wichtig, um Ihre Clubaktivität zu leiten und Ihren Club jedes Jahr zum Erfolg zu führen
* Nehmen Sie sämtliche Fundraising-Strategien in Ihren Plan auf: Spenden einzelner Mitglieder, Spendenaktionen, Spenden aus der Clubkasse und Unterstützung von lokalen Unternehmen und Nicht-Lions
* Lions sprechen gut auf Ziele an
* Unser globales Ziel für die Aufbringung von 300 Mio. USD basiert auf 100 USD pro Mitglied pro Jahr
* Wählen Sie mindestens eine der vier Hauptleistungen aus, um Ihren Club auf das diesjährige Ziel auszurichten
* Musterclubs setzen sich als Mindestziel einen Spendendurchschnitt von 750 USD pro Mitglied, einschließlich aller Gelder, die zwischen dem 1. Juli 2017 und dem 30. Juni 2022 aufgebracht werden

Nach Abschluss des Abschnitts (optional):

* Sprechen Sie über Ihre eigenen ersten Reaktionen auf die Zielsetzung und wie Sie diese für Ihre Region aufgeschlüsselt haben
* Fragen Sie die Koordinatoren, ob sie irgendwelche Fragen zur Planausarbeitung, Zielsetzung oder zum Musterclub-Programm haben

*4. Teil: Ihr Team zusammenstellen*

Folien: 16-19

Leitfaden für Koordinatoren: 11-13

Lernziele:

* Wie man im Club zusätzliche ehrenamtliche Unterstützung gewinnt
* Welche Eigenschaften potenzielle Ausschussmitglieder haben sollen
* Wie Sie mit Ihrem LCIF-Distriktkoordinator zusammenarbeiten

Kernbotschaften:

* Jedes Mitglied in Ihrem Club hat eine Funktion
* Nutzen Sie Ihren LCIF-Distriktkoordinator als Ressource und für zusätzliche Hilfestellung

Nach Abschluss des Abschnitts (optional):

* Fragen Sie Ihre Koordinatoren, ob sie glauben, dass sie in ihren eigenen Clubs Campaign 100-Clubausschüsse bilden möchten
* Sprechen Sie darüber, wie Sie am besten mit anderen zusammenarbeiten und was Sie vom Team erwarten
* Bitten Sie Ihre Koordinatoren mitzuteilen, was sie von Ihnen in Bezug auf Führung und Unterstützung erwarten

*5. Teil: Spendensammlung*

Folien: 20-36

Leitfaden für Koordinatoren: 14-19

Lernziele:

* Wie man Einzelmitglieder um Unterstützung bittet
* Wichtige Überlegungen für Spendenaktionen
* Wie man eine Spende aus der Clubkasse nutzt
* Wie man lokale Unternehmen und Nicht-Lions um Unterstützung bittet

Kernbotschaften:

* Beteiligung ist ausschlaggebend. Jede Art von Mitwirkung zählt!
* Gehen Sie mit gutem Beispiel voran und machen Sie selbst eine Spendenzusage.
* Bedanken Sie sich in Form einer Anerkennung.
* Es gibt mehrere Strategien, die Ihrem gesamten Club zahlreiche Möglichkeiten bieten, bei LCIF und der Campaign 100 mitzuwirken und diese zu unterstützen.

Nach Abschluss des Abschnitts (optional):

* Sprechen Sie über Ihre persönlichen Gründe fürs Spenden und Ihre eigene Erfahrung damit, andere Lions um Spenden für LCIF zu bitten.
* Bitten Sie Ihre Koordinatoren, Beispiele für Spendenaktionen, Unterstützung von lokalen Unternehmen zu geben oder zu erklären, wie Sie in der Vergangenheit Spenden aus der Clubkasse genutzt haben.
* Fragen Sie, ob sie Fragen zur Anerkennung haben.
* Verweisen Sie die Koordinatoren auf die Website, um mehr Informationen über Spendenmöglichkeiten zu erhalten.

*6. Teil: Erste Schritte*

Folien: 37-40

Leitfaden für Koordinatoren: 20

Lernziele:

* Die nächsten Schritte besprechen, um den Koordinatoren zu helfen, mit der Arbeit in ihren Clubs zu beginnen

Kernbotschaften:

* Machen Sie Ihre eigene Spendenzusage
* Kontaktieren Sie Ihren Distriktkoordinator mit weiteren Fragen oder für eine Präsentation in Ihrem Club
* Füllen Sie das Schema aus
* Beginnen Sie, über das Ziel nachzudenken, das Sie dieses Jahr für Ihren Club setzen werden

Nach Abschluss des Abschnitts:

* Verteilen Sie Kopien des Tests
* Geben Sie den Koordinatoren Zeit, den Test eigenständig zu absolvieren, und gehen Sie den Antwortschlüssel durch, oder absolvieren Sie den Test als Gruppe.
  + Falls zeitlich möglich, können Sie auch das Schema ausfüllen und die Koordinatoren bitten, der Gruppe ihre Erfahrungsberichte vorzustellen
* Aktualisieren Sie Ihre Kontaktinformationen
* Bieten Sie an, alle restlichen Fragen zu beantworten, oder legen Sie einen Termin fest, um bei jedem Koordinator einzeln nachzufassen.

Bedanken Sie sich zum Abschluss der Schulung bei Ihren Koordinatoren für ihre Zeit und Mitarbeit (Folie 41), zeigen Sie, dass Sie sich auf die Zusammenarbeit mit ihnen freuen, und erinnern Sie sie daran, dass Sie in den kommenden Wochen Kontakt mit ihnen aufnehmen werden.