



兒童癌症存活者交流活動

所有獅子會皆為自治，亦即每個獅子會都是獨立實體，負責舉辦其各自的活動並遵守當地法律與法規。此計劃表用意在於提供建議，不應被當作法律建議或最佳做法。此計劃表上的活動不一定適用於您的社區。請諮詢當地專業人員，以確保遵守所有法律與法規、安全指南和最佳做法。



兒童癌症存活者交流活動

此方案計劃表可協助貴分會為兒童癌症存活者安排一個活動，在當地社區中促進鼓勵、交流和支持。

透過承接此類方案，您可以協助我們實現幫助受兒童癌症影響的人生存和發展的策略願景。

開始計劃您的活動。

請填好下方表格的空白欄位，以確定您的活動詳情。

您將完成的目標 » 提供熱誠的環境讓兒童癌症存活者可在其中建立社交關係並感受到支持	期間 2-3 小時	地點 <input type="radio"/> 社區娛樂設施 <input type="radio"/> 當地圖書館 <input type="radio"/> 非正式（如以信仰組成） <input type="radio"/> 學校或教育設施 <input type="radio"/> 其他
	計劃時間 1-2 個月	
	開始/結束日期 _____	

計劃參加者 選擇您想在活動中服務的對象。		
我們將服務的對象： <input type="radio"/> 兒童 <input type="radio"/> 青少年 <input type="radio"/> 成人 <input checked="" type="radio"/> 所有的人	將提供服務的人員： <input type="radio"/> 當地醫院 <input type="radio"/> 癌症患者導覽員 <input type="radio"/> 當地癌症協會 <input type="radio"/> 社會工作者 <input type="radio"/> 其他 _____	備註： 可舉辦一次初始活動，團體再決定未來是否應舉辦更多聚會。 建議：團體每年至少見面聚會一次或兩次。

確定您的方案所需的任務。

務必將您的計劃重點放在有趣且有教育意義的活動上。所有方案都應該結合下面的三個任務：

1. 確定介紹活動。

- » 在活動一開始時幫助參加者感受到聯繫感可提高他們分享和參與的意願。
- » 選擇適合參加者的活動，將年齡列入考量。

活動清單：

a. _____ c. _____
b. _____ d. _____

2. 確定團體目的。

- » 與參加者分享有關貴分會的資訊，以及在兒童癌症方面已完成或想要提供的服務類型。
- » 舉辦討論會以確定團體需求以及未來的服務目的。

團體需求：

a. _____ c. _____
b. _____ d. _____

3. 確定未來的活動。

- » 確定了團體目的後，討論未來在分會和參加者之間應舉辦的活動。
- » 例如：舉辦有關兒童癌症存活者的教育演講、列出社區內的健康資源、在當地醫院舉辦服務活動等。

活動清單：

a. _____ c. _____
b. _____ d. _____



在您的活動中給義工分配角色。

職位/角色	姓名	聯絡資訊	備註
方案領導			可以是熟悉兒童癌症討論的獅友/青少獅，且有能力管理後勤和義工
指定的支援團體領導			必須是具認證的醫療保健專業人員或社會工作者，且熟悉兒童癌症和支援團體的推動活動。
義工經理			
市場行銷領導			
任務領導			
活動攝影師			如果您打算將活動照片用於推廣用途，必須取得參加者簽署的發佈表格
當地急救醫療服務			為了預防醫療緊急情況，必須一直在場
地方合作夥伴/合作者			

確保來參加您所選活動之成人與青少年在人數比例上適當。

獅友人數	
青少獅人數	
其他人數	

建議的義工比例*：

- » 0-4 歲：每 4 名兒童配 1 名義工
- » 4-8 歲：每 6 名兒童配 1 名義工
- » 9-12 歲：每 8 名兒童配 1 名義工
- » 12-18 歲：每 10 名兒童配 1 名義工

* 許多當地政府有限制托兒工作者可分配到之兒童人數的法律。請確保所有活動皆符合當地法規。



妥善安排好您的方案，使之逐步成功實施。

方案領導可填寫此表並追蹤進度。

情況	任務	截止日期	任務領導	提示
×	通知貴分會			舉辦一個會議，通告貴分會有關該活動的資訊
	建立活動名稱/職位			
	組建一個計劃委員會			委員會會確定活動的參加者、各項活動、任務、後勤和後續護理過程
	聯絡並確定潛在的癌症休閒合作者			
	編製初步預算			
	尋找資金（如有需要）			
	確定地點、日期和時間			應至少在活動的一個月前確定
	與當地衛生組織聯絡以協助募集參加者 提示：假設並非您邀請的每個人都會參加此聚會。這不要緊！確定您可以邀請的最多可能人數，並將空間容納量列入考量。			當地組織可協助您決定要邀請哪類族群參加此初始活動。他們還可以跟其客戶繼續分享有關此團體的資訊、提供其他宣傳機會或為未來活動提出貢獻。
	建立宣傳/市場行銷計劃			可以包含傳單、數位材料等



妥善安排好您的方案，使之逐步成功實施（續）。

情況	任務	截止日期	任務領導	提示
	確保有適當的保險承保範圍			<p>請與相關人員核對，以確定是否需要保險或附加保險</p> <p>對於在提供給所有獅子會的一般責任保險政策下的承保範圍，如有任何問題請檢閱方案保險手冊，網址： http://lionsclubs.org/pib-en</p>
	確定必來參與的義工			<p>確保所選的義工會致力參與活動，並促進安全且熱誠的環境。</p> <p>義工必須遵守與殘疾者合作的當地法規，並根據需要取得必要文件。</p> <p>基於此活動的敏感性，最好選用同一批義工。</p>
	建立活動行程			應該包括從開始到結束的具體時間排程
	安排活動後會議，以慶祝成功並討論改進的機會			運用反思問題來探討您的方案



為您的方案確定預算。

可使用此表格來確定活動的財務運作。

說明	數量	成本	總共費用	實物捐贈/ 捐款	收入	帳戶 餘額
設備						
設施租賃						
聚會用品						
市場行銷						
宣傳材料						
其他						
水/零食（選擇性）						



衡量您方案的成功。

再次召開活動計劃委員會會議，以慶祝您們帶來的正面影響並報告您們的服務！

成功的措施			
評估您的方案			
18 歲以下服務者人數		非會員義工人數	
18 歲以上服務者人數		直接服務總時數	
獅友義工人數		方案計劃/募款總時數	
青少獅義工人數			
反思您的方案			
1. 您是否能夠提供熱誠的環境讓兒童癌症存活者感到受支持，同時建立社交關係？			
2. 您做得最成功的是什麼？			
3. 最大的挑戰是什麼？			
4. 您是否願意再舉辦這樣的活動？			
5. 您會做出什麼改變？			

