



VALPROCEDURER FÖR DISTRIKT

➤ ***Distriktsmöte: Tidsplan***

- ✓ Det årliga distriktsmötet skall avslutas minst trettio (30) dagar före invigningsdatum av den internationella kongressen. *(Se Artikel VII, Moment 1, i Stadgar för distrikt)*
- ✓ Distriktsguvernören skall utfärda en officiell kallelse till alla klubbar minst sextio (60) dagar före distriktsmötet. *(Se Artikel VI, Moment 2, i Arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Nomineringskommittén i varje distrikt måste utses minst sextio (60) dagar före invigningsdatum av distriktsmötet. *(Se Artikel II, Moment 1, i Arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Inom femton (15) dagar efter avslutningen av distriktsmöte i enkeldistrikt och i distrikt skall distriktssekreteraren översända en (1) kopia av det officiella protokollet till det internationella huvudkontoret. *(Se Artikel VI, Moment 6, i Arbetsordning för distrikt)*

➤ ***Distriktsmöte: Plats***

- ✓ Platsen skall väljas av delegaterna vid ett tidigare årligt distriktsmöte. *(Se Artikel VII, Moment 1, i Stadgar för distrikt)*
- ✓ Det finns inget som begränsar distriktet från att genomföra distriktsmötet utanför distriktets geografiska område, förutsatt att distriktets stadgar och arbetsordning inte anger en begränsning.
- ✓ Distriktsrådet skall behålla, och har befogenhet att, med goda skäl, när som helst ändra platsen för distriktsmötet. *(Se Artikel VI, Moment 3, i Arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Underrättelse om ändring av plats skall skriftligen tillställas varje klubb i distriktet minst trettio (30) dagar före invigningsdatum av det årliga distriktsmötet. *(Se Artikel VI, Moment 3, i Arbetsordning för distrikt)*

➤ ***Dagordning för distriktsmötet***

- ✓ Distriktsguvernören skall sammanställa en dagordning för distriktsmötet och sagda dagordning skall följas under respektive dags alla sessioner. *(Se Artikel VI, Moment 8, i Arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Antal certifierade delegater skall presenteras för distriktsmötet efter det att certifieringen har avslutats och innan omröstning inleds. *(Se Bilaga A, Regel 3, i Stadgar och arbetsordning för distrikt)*

- ✓ Personligt deltagande av majoriteten av det registrerade antalet delegater vid distriktsmötet skall utgöra beslutsfälligt antal vid distriktsmötets alla sessioner. *(Se Artikel VII, Moment 3, i Stadgar för distrikt)*

➤ **Delegater**

(Se Artikel IX, Moment 3, i den internationella arbetsordningen)

- ✓ Varje invigd klubb som har fullgjort sina ekonomiska skyldigheter mot organisationen och sitt distrikt (enkel-, del- och multipel-) skall vid varje årsmöte i distriktet ha rätt till en (1) delegat och en (1) suppleant för varje tiotal (10) medlemmar, eller större delen därav, som har tillhört klubben i minst ett år och en dag.
- ✓ Varje godkänd delegat som är närvarande skall ha rätt att avge en (1) röst efter eget tycke för varje post som skall besättas vid distriktsmötet eller riksmötet och rätt att avge en (1) röst efter eget tycke för varje ärende som förelagts respektive distriktsmöte eller riksmöte.
- ✓ Kvalificerade delegater måste ha fullgjort sina skyldigheter och vara medlemmar i en chartrad lionklubb i distriktet som har fullgjort sina skyldigheter.
- ✓ Obetalda medlemsavgifter kan regleras och ekonomiska skyldigheter kan fullgöras upp till femton (15) dagar innan delegatcertifieringen stängs.
- ✓ Regler för ersättning av delegater och suppleanter finns i **Bilaga A, Regel 5, Stadgar och arbetsordning för distrikt**.

➤ **Kommittéer**

Nomineringskommitté

- ✓ Varje medlem skall ha fullgjort sina skyldigheter och vara medlem i olika lionklubbar som har fullgjort sina skyldigheter i distriktet samt skall under hela ämbetsperioden inte inneha någon annan post i distriktet eller internationellt. *(Se Artikel II, Moment 1, i Arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Skall bestå av ej mindre än tre (3) och ej fler än fem (5) medlemmar. *(Se Artikel II, Moment 1, i Arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Ansvarar för granskning av kvalifikationer avseende varje nominerad kandidat inom trettio (30) dagar före valet samt fatta beslut om varje kandidats kvalifikationer. *(Se Bilaga A, Regel 4(a), i Stadgar och arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Skall skicka in en ifylld checklista avseende varje nominerad kandidat till valkommittén före val av distriktsguvernör samt första och andra vice distriktsguvernör. *(Se Bilaga D, E och F i Stadgar och arbetsordning för distrikt)*

Delegatkommittén

- ✓ Skall bestå av distriktsguvernören som ordförande, distriktssekreteraren eller distriktssekreterare/kassören samt ytterligare två medlemmar, vilka inte är tjänstemän, utsedda av distriktsguvernören. *(Se Artikel VI, Moment 7, i Arbetsordning för distrikt)*

- ✓ Varje medlem skall ha fullgjort sina skyldigheter och vara medlem i olika lionklubbar som har fullgjort sina skyldigheter i distriktet samt skall under hela ämbetsperioden inte inneha någon annan post i distriktet eller internationellt. *(Se Artikel VI, Moment 7, i Arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Ansvarig för att verifiera klubbdelegaternas status. *(Se Bilaga A, Regel 3, i Stadgar och arbetsordning för distrikt)*

Valkommitté

(Se Bilaga A, Regel 7, i Stadgar och arbetsordning för distrikt)

- ✓ Skall bestå av tre (3) medlemmar utsedda av distriktsguvernören.
- ✓ Ansvarar för sammanställning av erforderligt material, rösträkning och att lösa eventuella frågor gällande giltighet av individuella röstsedlar.
- ✓ Skall sammanställa en omfattande rapport avseende valresultaten.

➤ Kandidatens kvalifikationer

- ✓ Kvalifikationer till posten som distriktsguvernör finns angivna i *Artikel IX, Moment 4, i den internationella arbetsordningen.*
- ✓ Kvalifikationer till posten som första och andra distriktsguvernör finns angivna i *Artikel IX, Moment 6, i den internationella arbetsordningen.*
- ✓ Kandidat(er) kan när som helst dra tillbaka sin kandidatur före utfärdandet av nomineringskommitténs slutrapport. *(Se Bilaga A, Regel 4(b), i Stadgar och arbetsordning för distrikt)*

➤ Röstning

(Se Bilaga A, Regel 8, i Stadgar och arbetsordning för distrikt)

- ✓ Val skall ske genom sluten omröstning där kandidaten (kandidaterna) måste erhålla en majoritet av rösterna från de delegater som finns närvarande och som har röstat. *(Se Artikel II, Moment 4, i Arbetsordning för distrikt)*
- ✓ Majoritet definieras som ett antal större än hälften av antal avgivna röster, med undantag för blanka och nedlagda röster.
- ✓ I den händelse majoritetsröst ej uppnås för posten distriktsguvernör, första vice distriktsguvernör och andra vice distriktsguvernör skall vakans utlysas och därmed gäller reglerna i *Artikel IX, Moment 6(d) i den internationella arbetsordningen.*

➤ Typ av röstsedel

(Se Bilaga G i Stadgar och arbetsordning för distrikt)

- ✓ Se Bilaga G - Exempel 1 på röstsedel vid val när det finns två (2) kandidater.
- ✓ Se Bilaga G - Exempel 2 på röstsedel vid val när det finns endast (1) kandidat.
- ✓ Se Bilaga G - Exempel 3 på röstsedel vid val när det finns tre (3) kandidater.
- ✓ Tjänstemännen vid distriktsmötet skall fastställa en lämplig symbol eller godkänd stämpel, för att indikera att delegat har avlagt sin röst. Symbol eller godkänd stämpel måste vara placerad på avsedd plats för att räknas som en giltig röst.
- ✓ En kandidat måste erhålla majoriteten av rösterna för att gå vidare.