

GLOBALT ARBETSTEAM



Globalt medlemsteam (GMT) - Klubbens medlemsordförande

Ämbetsperiod

En vald post med en ämbetsperiod på ett år som klubbtjänsteman och medlem i klubbens styrelse.

Översikt över uppdraget

Som klubbens medlemsordförande (GMT) ser du till att din klubb har de medlemmar som krävs för att skapa en större påverkan genom lokala hjälpinsatser. Genom att ta upp nya medlemmar i klubben kommer ni inte bara att få nya vänner utan även säkerställa att klubben har en stadig grund att stå på när ni hjälper er hemort. Dina handlingar leder klubbens arbete i att framgångsrikt genomföra planen för medlemstillväxt under *MISSION 1.5* och att de mål som fastställts uppnås och implementeras.

Insatser för framgång

- Engagerar sig i organisationens övergripande syften och mål för *MISSION 1.5*, vilket inkluderar att uppnå de regionala medlemsmål som fastställts.
- Utarbetar, stödjer och genomför en årlig plan för medlemsutveckling till stöd för *MISSION 1.5*.
- Följer klubbens medlemsrapporter och inrapporterar framsteg vid telefonmöten med zonordföranden.
- Samarbetar med distriktets globala arbetsteam gällande medlemsinitiativ samt deltar i relevanta möten och evenemang i distriktet, regionen och zonen.
- Utvecklar och leder en medlemskommitté som hjälper till att implementera handlingsplaner, för att nå klubbens medlemsmål och skapa en positiv medlemsupplevelse.
- Uppmuntrar alla medlemmar att bidra till medlemstillväxt genom att bjuda in potentiella medlemmar till klubbaktiviteter samt följa upp efter evenemanget.
- Främjar en harmonisk klubbatmosfär genom att lyssna på och ta itu med medlemmarnas idéer och problem via medlemsundersökningar eller andra möjligheter till återkoppling.
- Samarbetar med klubbens serviceordförande samt andra klubbkommittéer, för att främja möjligheter till medlemsrekrytering.
- Säkerställer, i samarbete med klubbens första vice president/klubbens ledarskapsordförande, att nya medlemmar får delta i ett effektivt informationsmöte så att nya medlemmar förstår hur klubben verkar inom sitt distrikt, multipeldistrikt och Lions Clubs International.
- Deltar i möten med distriktsguvernörens rådgivande kommitté i den zon klubben tillhör.
- Samarbetar med sitt team för att genomföra relevanta seminarier, evenemang och projekt om *MISSION 1.5* vid klubbmöten, zonmöten, distriktsmötet och distriktsutbildningar.

Mäta framgångar

I slutet av Lions verksamhetsår ska du i samarbete med klubbpresidenten säkerställa att din klubb:

- Uppnår klubbens nettomedlemstillväxt enligt definitionen i *MISSION 1.5*, vilken inkluderar fadderskap för minst en ny medlem.
- Genomför minst en medlemskampanj mer än vad som genomfördes förgående år.
- Kontakter minst två tidigare medlemmar om att återvända till klubben.

- Ökar det totala antalet medlemmar jämfört med förgående verksamhetsår.
- Säkerställer att ett informationsmöte för nya medlemmar genomförs och att alla nya medlemmar deltar.

Rekommenderade kvalifikationer

- Har passion för Lions och ett engagemang för klubbens framtid.
- Föregår med gott exempel och står aktivt fadder för nya medlemmar.
- Goda färdigheter i att leda projekt samt goda presentationsfärdigheter.
- Kan använda teknik (e-post, Microsoft Office, Lion Portal, LCI:s webbplats, sociala medier).

Rapportering

- Klubbens medlemsordförande (GMT i klubben) rapporterar till GMT och GET-koordinatorerna i distriktet.
- Klubbens medlemsordförande (GMT), klubbens serviceordförande (GST) och klubbens ordförande för ledarutveckling (GLT) rapporterar till det globala arbetsteamets ordförande i klubben (klubbpresident).