

## 干部记录的更新

会员姓名: \_\_\_\_\_ 会员号码: \_\_\_\_\_  
电邮: \_\_\_\_\_

### 遗漏的数据

分会名称: _____	分会号码 (若有的话) _____
省或州: _____	国家: _____
遗漏的分会干部职称(选择一项)      分会会长      分会秘书      分会财务	
年度(年年年年-年年年年) _____	

区名称
遗漏的区干部职称(选择一项) <input type="checkbox"/> 总监 <input type="checkbox"/> 第一副总监 <input type="checkbox"/> 第二副总监 <input type="checkbox"/> 内阁秘书长 <input type="checkbox"/> 内阁财务长 <input type="checkbox"/> 分会秘书/财务
年度(年年年年-年年年年) _____

复合区名称:
遗漏的复合区干部职称(选择一项) <input type="checkbox"/> 总监议会议长 <input type="checkbox"/> 复合区执行长 <input type="checkbox"/> 复合区主计长
年度(年年年年-年年年年) _____

### 由分会、区或复合区证明

- 分会干部更改，此表格应该由现任分会会长或上述分会秘书证明。如果分会不存在，表格应该由总监证明。
- 区干部更改，此表格应由上述区的现任总监证明。
- 复合区干部的更改，此表格应该由上述复合区现任总监议会议长证明。

现任者 (选择一项)       分会会长       分会秘书       总监       总监议会议长  
本人确认上述数据正确无误。我的名字: \_\_\_\_\_

会员号码: \_\_\_\_\_  
分会、区、或复合区名称: \_\_\_\_\_  
电邮: \_\_\_\_\_

### 电子签名

认证此数据者以其主电子邮件地址，将此表格寄至 [MemberServiceCenter@lionsclubs.org](mailto:MemberServiceCenter@lionsclubs.org)。您的电子邮件帐户将作为您的电子签名。

### 书面签名

认证此数据者应打印此表格，并在下面签字以传真 630-571-1687 或邮寄至 Lions Clubs International Member Service Center, 300 W. 22nd St. Oak Brook, IL 60523 USA。

签名: \_\_\_\_\_

验证此信息后，处理将需要 4 周。  
完成后将以电子邮件通知。