



GAT Development Plans and Progress Reports

Frequently Asked Questions

Empowering Clubs through the Power of Action

1. 我为何要提交一份发展计划和若干进展报告？
 - 发展计划和进展报告是个策略，帮助您实现贵区设定的 2018-2019 年度领导发展、会员发展和服务目标。发展计划和进展报告的结果将分享给国际理事会。
 - 发展计划是专门用于增强您和贵区团队的合作及行动计划的。
 - 进展报告则专门用于提供持续的活动、工作成绩和/或您遇到之挑战的数据更新。
2. 谁应提交发展计划和进展报告？
 - GAT 地区领导人、复合区协调员和区协调员
3. 我应何时提交我的发展计划和进展报告？
 - 发展计划 - 初始计划应在 2018 年 9 月 30 日前提交。您可以在整个年度当中完善和更新这些计划。
 - 进展报告 - 随着逐步实现每项目标，在做出积极的进展时。应在整个年度当中，随着活动或事件的完成，不断更新报告。
4. 如果我的总监还没提交今年的目标，我如何制定计划？
 - 如果您的总监还没提交目标，您可以选择制定自己的发展计划。最好能与您的区团队一起商量，制定年度目标和有效地计划整个年度。
5. 我在提交了发展计划和/或进展报告之后，可以做修改吗？
 - 可以。在主页上，点击相关领域的“提交/修改”按键，并按系统提示操作。
6. 我应使用哪个电邮地址提交我的发展计划和进展报告？
 - 请使用容易记住的个人电邮地址。请勿使用区/复合区的电邮地址。如果您在 GAT 中担任多个职位，可以使用相同的电邮地址。
7. 我如何“检视或打印”已提交的发展计划和/或进展报告？
 - 点击主页底部的“检视或打印”按键，并选择您想要检视/打印的领域和职位角色。您也可以输入您的电邮地址来检视自己提交的计划或报告。
8. 我将发展计划或进展报告提交到了错误的地区/复合区或领域了，怎么办？
 - 请联络 globalactionteam@lionsclubs.org
9. 我提交一份初始发展计划后，即有资格获得一个运作预算。之后有哪些步骤才能取得预算资金？
 - 提交了您的发展计划后，完成 [狮子会学习中心 \[LINK\]](#) 上的其中 2 个推荐课程，填妥 [报销表格 \[LINK\]](#)，即可申请贵区/复合区的运作预算。
 - 请查阅 [全球行动团队之运作预算的事实列表 \[LINK\]](#) 中的更多信息。