

자주 묻는 질문들 - 감사과

1. **문.** 모든 방문에 방문 보고서를 첨부해야 합니까?
답. 예. 협회가 경비를 상환하는 모든 방문/회의에 대해 방문 보고서를 첨부해야 합니다.
2. **문.** 지구 소속 모든 클럽을 방문해야 합니까?
답. 아니오. 지구총재는 임기 동안 각 클럽회장에게 연락을 취할 것으로 예상됩니다. 각 클럽을 방문하는 것이 바람직합니다.
3. **문.** 청구서에 지구총재가 서명해야 합니까?
답. 아니오. 하지만 누가 귀하를 대행하여 귀 예산으로 경비를 청구할 경우에는 대리인과 귀하께서 모두 서명하셔야 합니다. 인도의 경우, 모든 청구서에 서명하여 제출해야 합니다.
4. **문.** 항공권과 관련하여 어떤 영수증이 필요합니까?
답. 전자 티켓 일정과 지불 증명으로, 폐기된 수표, 신용카드 영수증 또는 여행사가 발급한 영수증이 필요합니다.
5. **문.** 식비와 숙박비 상환 액수는 얼마입니까?
답. 식비는 한 끼 최고 \$ 25까지, 숙박비는 하루 밤 최고 \$75을 초과하지 않는 실제 비용을 상환해 드립니다. 지출 내용이 명시된 세목별 영수증을 제출해야 합니다. 모든 미국 호텔의 영수증에는 미납액이 0으로 표시되어야 합니다.
6. **문.** 협회가 경비를 합산하도록 합계란을 비워둬도 됩니까?
답. 아니오. 경비 청구서에 합계가 기재되어 있지 않으면, 경비를 상환하지 않습니다.
7. **문.** 여행거리 청구 시 구글 지도 및 기타 유사 웹사이트의 거리 확인서 사본을 제출해야 합니까?
답. 아니오. 필요하지 않습니다.
8. **문.** 경비가 허용액을 초과할 경우, 경비 청구서에 실제 지불한 경비를 기재합니까?
답. 아니오. 상환방침에 따라 지불하는 최고 허용액을 기재하십시오.
9. **문.** 상환액을 내 개인 은행 구좌로 입금해 줄 수 있습니까?
답. 예. 원할 경우, 이메일(DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org)로 연락해 주십시오.
10. **문.** 신생클럽을 조직하려고 합니다. 방문 횟수와 상환액은 얼마입니까?
답. 결성 과정에 있으나 차터를 인수 받지 않은 클럽은 2회까지 방문할 수 있습니다. 이에 추가로, 차터의 밤 참석비를 상환합니다. 차터의 밤 행사는 연례 공식 방문으로 간주됩니다.
11. **문.** 익월 20일까지가 경비청구 마감일 이지만 지난 6개월간 경비청구서를 제출하지 못했습니다. 청구하면 경비를 상환받을 수 있습니까?
답. 마감일로부터 60일 이상 경과하여 제출된 청구서에 대한 경비는 지불하지 않습니다.
12. **문.** 복합지구 내 GMT/GLT 및 CEP 회의도 상환받을 수 있습니까?
답. 예. 하지만 이는 경비를 상환하는 귀 복합지구 회의(1년에 최고 3회) 수 에 포함됩니다. 복합지구 회의가 귀 지구에서 개최될 경우, 이를 지구 수준 회의 경비로 청구할 수 있습니다.
13. **문.** 영수증으로 신용카드 영수증을 제출해도 됩니까?
답. 아니오. 상환방침에 따라 지출 내역이 명시된 영수증을 첨부해야 합니다. 신용카드 영수증은 지불 증명으로 사용될 수 있습니다.
14. **문.** 청구서를 어디로 제출합니까?
답. 태평양 아세아과로 이메일(pacificasian@lionsclubs.org) 또는 우편으로 송부할 수 있습니다: LCI Headquarters, 300 W. 22nd Street, Oak Brook, IL 60523-8842 U.S.A. Atten: Pacific Asian Department