



Leo Club Programm

Handbuch

Alles, was Sie über Leo Clubs wissen sollten

Index

Über Lions International	4	Wachsen und helfen	23
Das Leo Club-Programm kennenlernen	5	Führungskompetenzen erwerben	23
Eine inspirierende Geschichte	5	Hilfsprojekte planen	23
Das Leo-Motto	6	Im Rahmen unserer globalen Anliegen helfen ..	24
Gründung eines Leo Clubs	6	Leos und Lions helfen gemeinsam	24
Leo Clubarten	6	Hilfsprojekte mitverfolgen	25
Gemeinschaftsbasierte Clubs	6	Hilfsprojekte fertigstellen	25
Schulbasierte Clubs	7	Berichte über Hilfsprojekte einreichen	26
Leo Club-Formate	7	Finanzierung Ihrer Hilfsprojekte	26
Alpha-Clubs	7	Erfolgstaktiken beim Fundraising	26
Omega-Clubs	7	Anerkennung für herausragende	
Einen Leo Club sponsern	8	Führungsqualitäten	27
Bewirken Sie Positives!	8	Auszeichnungen für einzelne Leos	27
Einen Leo Club organisieren	9	Auszeichnungen für Leo Clubs	27
Finanzielle Verpflichtungen	11	Auszeichnungen für einzelne Lions und Leo	
Leiten Sie Ihren Leo Club zum Erfolg	11	Club-Berater	27
Leo Club-Amtsträger	11	Auszeichnungen für Lions Clubs	27
Leo Club-Vorstand	12	Distrikt- und Multidistrikt-Auszeichnungen	27
Leo Club-Präsident	12	Mit dem Leo-Netzwerk in Verbindung treten	28
Leo Club-Vizepräsident	12	Leo-Distrikte und Multi-Distrikte	29
Leo Club-Sekretär	13	Struktur	28
Leo Club-Schatzmeister	13	Leo-Distrikt- und Multidistrikt-Amtsträger	28
Ausschüsse	13	Funktionen und Amtszeiten	29
Leo Club-Berater	14	Aufgaben der Distrikt- und Multidistrikt-Amtsträger ..	29
Auswahl des richtigen Leo Club-Beraters	14	Distrikt- oder Multidistrikt-Beauftragter für Leo	
Kennen Sie Ihre Funktion als Berater	14	Clubs	29
Aufgaben eines Alpha- und Omega-Leo Club-		Funktionen und Amtszeiten	30
Advisors	15	Aufgaben	30
Clubverwaltung	16	Das Leo Club-Programm unterstützen	31
Bankkonten des Clubs	16	Beratungsausschuss des Leo Club-Programms	31
Clubtreffen	17	Wichtige Ressourcen	31
Clubwahlen	18	Website von Lions Clubs International	31
Clubauflösungen und Übertritte	18	Lions Online-Meldesystem	31
Stärkung Ihres Teams	19	Leo eNews	31
Gesellschaftliche Veranstaltungen und		Leo Leadership Grant Program	32
Networking	20	LCIF Leo Service Grant	32
Marketing und soziale Medien	20	Lions-Lernzentrum (Lions Learning Center, LLC)	33
Gewinnung und Erhaltung von Mitgliedern	21	Leo-Veranstaltungen auf der Convention	33
Die Schlüssel zum Cluberfolg	21	Leo Club-Bedarfsartikel	33
Neue Mitglieder anziehen und gewinnen	21	Verwendung von Leo- und Lions-Emblemen ..	33
Neue Mitglieder engagiert halten	22	Haftpflichtversicherung	34
Bestehende Mitglieder erhalten	22		
Den Werdegang vom Leo zum Lion fortsetzen	22		



Über Lions International

Lions International ist mit über 1,4 Millionen Mitgliedern die größte gemeinnützige Organisation weltweit. Heute gibt es fast 50.000 Lions Clubs in über 200 Ländern und geografischen Gebieten. Die Lions haben unabhängig von ihrer Sprache, ihrer religiösen oder

politischen Zugehörigkeit eine gemeinsame Zielorientierung - Menschen in Not zu helfen.

Lions Clubs International ist bestrebt, Freiwillige dazu zu befähigen, sich für ihre Mitmenschen zu engagieren, humanitäre Bedürfnisse zu erfüllen und durch Lions Clubs Frieden und Völkerverständigung zu fördern.



So wirken wir als Leos



Das Leo Club-Programm kennenlernen

Leos sind ein wichtiger Teil der Lions-Familie und haben mit über 7.800 Leo Clubs in ca. 150 Ländern ihr eigenes weltweites Netzwerk. Dieser internationale Wirkungsbereich verleiht sowohl Lions als auch Leos eine einzigartige globale Identität. Leo Clubs geben Jugendlichen Gelegenheit, sich zu entwickeln

und allein oder gemeinsam als verantwortungsbewusste Mitglieder der lokalen, nationalen und internationalen Gemeinschaft ihren Beitrag zu leisten.

Eine inspirierende Geschichte

Der Lions Club Glenside im US-Staat Pennsylvania sponserte im Jahr 1957 den weltweit ersten Leo Club —

Das Leo Club-Programm kennenlernen

den Leo Club Abington High School mit 35 Schülern. Ein Jahrzehnt später nahm der internationale Lions-Vorstand das Leo Club-Programm als offizielles Programm der Vereinigung an.

Im Rahmen des Leo Club-Programms können junge Menschen durch Teilnahme an Leo Club-Aktivitäten und -Hilfsprojekten ihre Führungs-, organisatorischen und sozialen Kompetenzen entwickeln und zum Einsatz bringen. Die Beteiligung an diesen Aktivitäten fördert oftmals eine lebenslange Hilfsbereitschaft für andere Menschen und verbessert gleichzeitig die Gemeinschaft.



Das Leo-Motto

„Leadership, Experience, Opportunity“ (Führung, Erfahrung, Gelegenheit). Unser Motto ist einfach, aber schlagkräftig. Leo-Mitglieder werden im Laufe ihrer Mitgliedschaft Folgendes entdecken und weiterentwickeln:

Führung

Entwickeln Sie Ihre Fertigkeiten in den Bereichen Projektverwaltung, Zeitverwaltung und Teamleitung.

Erfahrung

Entdecken Sie, wie Teamarbeit und Zusammenarbeit positive Veränderungen in Ihrer Gemeinschaft herbeiführen können.

Gelegenheit

Bauen Sie lebenslange Beziehungen auf und erleben Sie, wie viel man durch gemeinnütziges Engagement erreichen kann.

Gründung eines Leo Clubs — was Sie wissen müssen

Egal, ob sie mit der Gemeinschaft oder einer Schule verbunden sind, bieten Leo Clubs ihren Mitgliedern Kameradschaft und Wachstumschancen, die aus der Teilnahme an kommunalen Hilfsprojekten, sowie aus gesellschaftlichen Veranstaltungen und Aktivitäten zur Entwicklung von Führungskompetenzen entstehen.

Leo Clubarten

Gemeinschaftsbasierte Leo Clubs bieten allen berechtigten Jugendlichen im Ortsbereich des Lions Clubs eine Mitgliedschaft an, wobei ein Mitglied des Lions Sponsorclubs als Leo Club-Berater fungiert. Diese Clubmitglieder treffen sich an einem geeigneten Ort in der Gemeinschaft, obwohl sie sich auch virtuell treffen oder einen Hybridplan für ihre Treffen haben können.

Schulbasierte Leo Clubs gewinnen ihre Mitglieder aus lokalen Schulen. Schulen verrechnen dem Lions Club eventuell das Führen eines Leo Clubs. Bei diesen Clubarten ist oftmals die Ernennung eines Lehrkräfteberaters erforderlich — in der Regel ein Lehrer, Schulpsychologe oder Schulleiter — der als Verbindungsperson zwischen der Schule und dem Leo Club fungiert. Der Lehrkräfteberater unterstützt außerdem den Leo Club-Berater, der Mitglied im Lions Sponsorclub ist. Die Schule muss sich bereit erklären, die Verantwortungen des Leo Club-Programms zu erfüllen, und der Leo Club muss die Richtlinien, Versicherungsforderungen und Vorschriften der Schule befolgen. Der Leo Club unterliegt denselben Regeln, die von den Schulbehörden für alle Schülerverbände und außerschulischen Aktivitäten festgelegt sind. Vor der Organisation des Leo Clubs müssen sich der Lions Club und die Schule über Verfahren zur Organisation von Clubaktivitäten auf dem/außerhalb des Schulgelände/s einigen, wobei die Vorschriften der Schule und die Lions Clubs International-Vorstandsdirektiven einzuhalten sind. Diese Clubmitglieder treffen sich in der Regel in der Schule, obwohl sie sich auch virtuell treffen oder einen Hybridplan für ihre Treffen haben können.

Leo Club-Formate

Leo Clubs werden außerdem in zwei Clubformate unterteilt: **Alpha und Omega**.

Alpha-Leo-Clubs

Dieses Format ist für Jugendliche im Alter zwischen 12 und 18 Jahren bestimmt und konzentriert sich auf die individuelle und soziale Entwicklung von Teenagern und Kindern im Alter von 12 bis 18 Jahren.

Omega-Leo-Clubs

Dieses Clubformat ist für junge Erwachsene im Alter zwischen 18 und 30 Jahren gedacht. Omega-Leo-Clubs sind darauf ausgelegt, jungen Erwachsenen ein persönliches und berufliches Wachstum zu ermöglichen.

LUSTIGE FAKTEN

Omega-Leos können dem Programm bis zu ihrem 31. Geburtstag angehören.



Sponsern Sie einen Leo Club

Bewirken Sie Positives

Durch Sponsoring eines Leo Clubs können Sie neue Energie in Ihren Lions Club einbringen und jungen Menschen in Ihrer Gemeinschaft gleichzeitig Führungs- und Hilfsgelegenheiten bieten. Ein Leo Club kann den Bekanntheitsgrad Ihres Clubs in der Öffentlichkeit steigern, da er Interesse unter neuen Zielgruppen, u. a. unter jungen Berufstätigen, Schülern, Eltern und Familien, weckt. Eine Leo Club-Patenschaft bietet den Lions außerdem Gelegenheit, eine Mentorenrolle für potenzielle Führungskräfte in der Gemeinschaft zu übernehmen und künftige Lions Club-Mitglieder anzuwerben.

Der Lions Sponsorclub sollte die am Programm beteiligten Leos anleiten und motivieren. Lions stellen durch enge Zusammenarbeit mit Leos sicher, dass der von ihnen gesponserte Leo Club gemäß den Richtlinien von Lions Clubs International geleitet wird und davon profitiert.

Vor Gründung eines Leo Clubs ist es wichtig, dass der Lions Club über Folgendes verfügt:

- Unterstützung aller Mitglieder des Lions Clubs.
- Bereitschaft und Zeit, sich langfristig für das Programm zu verpflichten.
- Ein aktives Mitglied, das als Leo Club-Advisor fungiert. Erfahren Sie mehr über die Auswahl des richtigen Advisors weiter unten in diesem Handbuch
- Vollberechtigter Status, um die jährliche Leo Club-Gebühr zu sichern.
- Verständnis der relevanten Kinder-Sicherheitsvorschriften und Bereitschaft, diese zu befolgen.
- Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Ideen und verschiedenen Hilfsansätzen.

Der Lions Sponsorclub sollte den Leo Club, je nach Vereinbarung zwischen beiden Clubs, auf eine oder mehrere der folgenden Arten anleiten:

- Der Leo Club Advisor oder ein Mitglied des Lions Sponsorclubs sollte bei jedem Treffen des Leo Clubs und Leo Club-Vorstands anwesend sein.
- Leos sollten dem Lions Club eine Kopie des Protokolls ihres Clubtreffens oder der Vorstandssitzung zur Durchsicht vorlegen.

Lions Clubs International empfiehlt dringend, dass sich der Lions Sponsorclub mit lokalen Gesetzen und Gebräuchen für vorgeschriebene



Hintergrundprüfungen bei Erwachsenen, die mit jungen Leuten zusammenarbeiten, eingehend befasst und sie befolgt.

Einen Leo Club organisieren

Der Erfolg eines Leo Clubs hängt von der aktiven Beteiligung der Lions und des Leo Clubberaters ab. Wenn sich ein Lions Club entschieden hat, einen Leo Club zu sponsern, sollten bei der offiziellen Organisation des neuen Clubs sechs Schritte befolgt werden.

- 1. Schaffen Sie Rahmenbedingungen**
Beginnen Sie mit der Ernennung eines Ausschusses von Lionsmitgliedern, die Interesse an der Bildung eines Leo Clubs haben. Der Ausschuss sollte die Bedürfnisse der Gemeinschaft überprüfen und verstehen, um zu entscheiden, ob der neue Leo Club gemeinschafts- oder schulbasiert, ein Alpha- oder Omega-Club sein soll. Kontaktieren Sie den Distrikt- oder Multidistriktbeauftragten für Leo Clubs, um mehr über Leo Clubs zu erfahren und Hilfestellung zu erhalten.
- 2. Werben Sie für den Club und finden Sie potenzielle Leos**
Werben Sie in Ihrer Gemeinschaft über das Lions-Netzwerk und über soziale Medien Marketing für die Möglichkeiten eines neuen Clubs. Notieren Sie die Namen potenzieller Leos aus Quellen wie Schulen, Universitäten, Hochschulen, Gebetshäusern, Jugendgruppen, Freunden und Verwandten.
- 3. Laden Sie potenzielle Leomitglieder zu einem Informationstreffen ein**
Nutzen Sie soziale Medien, die Lokalnachrichten sowie Mitteilungen, um junge Leute zu einem Informationstreffen einzuladen. Dies ist eine großartige Möglichkeit, clubbezogene Informationen zu verbreiten und Interesse für Ihren Club zu gewinnen. Erläutern Sie die Philosophie des Leo Club-Programms und beantworten Sie Fragen zu den Voraussetzungen für eine Leo Club-Mitgliedschaft. Sie können Leos aus anderen Clubs einladen, um die als Leos gesammelten Erfahrungen und Erkenntnisse auszutauschen. Verteilen Sie beim Treffen den Antrag auf Mitgliedschaft in einem Alpha-Leo-Club (Leo50-A) oder den Antrag auf Mitgliedschaft in einem Omega-Leo-Club (Leo50-O) und laden Sie interessierte Jugendliche ein, dem Leo Club beizutreten. Sammeln Sie diese Anträge bis zum Gründungstreffen ein.
- 4. Veranstellen Sie ein Gründungstreffen**
Organisieren Sie ein Leo Club-Gründungstreffen, um die Leo Club-Satzung und die Zusatzbestimmungen offiziell anzunehmen, die Leo Clubamtsträger zu wählen, Uhrzeiten und Orte für Clubtreffen festzulegen und potenzielle Projekte zu besprechen. Zu den Amtsträgern zählen der President, Vice President, Secretary, Treasurer, Membership Chairperson und drei Board Directors. Den Amtsträgern sollte vor dem Treffen ein Überblick über ihre Rolle gegeben werden.

Sponsern Sie einen Leo Club

5. Füllen Sie die erforderlichen Formulare aus

Holen Sie die notwendigen Unterschriften zur Fertigstellung des Leo Club-Organisationsberichts (Leo-51) ein. Erstellen Sie eine Liste mit den Namen der Gründungsmitglieder des Clubs und reichen Sie sie beim Internationalen Hauptsitz ein. Nach Eingang bei Lions Clubs International kann das gesamte Bestätigungsverfahren zwischen vier und sechs Wochen dauern.

Nach Gründung des Clubs muss der Leo Club-Berater oder Lions Sponsorclub alle Leo Club-Mitglieder im Lions Online-Meldesystem melden. Alle gemeldeten Leo Club-Mitglieder haben Zugang zu einem Lions Account, um ihre Hilfsprojekte einzusehen. Der Leo Club President und der Secretary erhalten Zugang zum Online-Meldesystem der Lions für die Meldung von Mitgliedern und Hilfsaktivitäten.

6. Planen Sie eine Einführungsfeier

Nach Genehmigung des Leo Club-Organisationsberichtsformulars sollte der Lions Sponsorclub ein Treffen zur Überreichung der Organisationsurkunde, der Amtseinführung der Leo Club-Amtsträger veranstalten und den Leo Club mit einer Einführungsfeier eröffnen. Laden Sie auf jeden Fall folgende Personen ein:

- Lions Club-Mitglieder
- Eltern der Leo Club-Mitglieder
- Vertreter der Schule und/oder Gemeinde
- Lions- und Leo-Distrikt-Amtsträger, Distrikt-/Multi-Distrikt-Beauftragte für Leo Clubs
- Vertreter lokaler Medien



Finanzielle Verpflichtungen

Gründungsgebühr für neue Leo Clubs

Die Gründungsgebühr für Leo Clubs beträgt 100 USD bzw. den Gegenwert in der entsprechenden Landeswährung. Diese einmalige Gebühr beinhaltet die Kosten für:

- die Bearbeitung des Leo Club-Organisationsberichts
- eine Organisationsurkunde
- eine Mappe für Leo Club-Amtsträger
- eine Leo Club-Sponsormappe
- Leo-Anstecknadeln für alle Gründungsmitglieder des neuen Leo Clubs

Die Vereinigung stellt allen Lions Clubs, die einen aktiven Leo Club sponsem, eine/n Leo-Jahresbeitrag-/Gebühr in Rechnung. Jedem Lions Club, der einen Leo Club sponsert, wird alljährlich eine Leo-Pauschalgebühr von 100,00 USD in Rechnung gestellt. Bei Auflösung eines Leo Clubs muss das Formular zur Leo Club-Auflösung (Leo-86) bis zum 31. Oktober bei der Abteilung „Leo Club Program“ eingehen, damit der Beitrag für das aktuelle Jahr gutgeschrieben werden kann.



Leiten Sie Ihren Leo Club zum Erfolg

Leo Club-Amtsträger

Leo Club-Amtsträger leiten Initiativen für Clubmitgliedschaftsentwicklung und planen Hilfsaktivitäten. Durch Übernahme einer Amtsträgerposition haben die Mitglieder Gelegenheit, ihre Führungskompetenzen zu erweitern und größere Fortschritte in ihrer künftigen beruflichen Weiterbildung zu machen.

Der Erfolg eines Leo Clubs hängt vom Engagement seiner Führungskräfte ab. Wenn Leo-Amtsträger stärkeres Engagement für die Förderung der Ideale des Leo Club-Programms zeigen, werden der Leo Club, der Lions Sponsorclub und die Gemeinschaft ein höheres Maß an Stolz und Zufriedenheit erleben. Leo-Führungskräfte treffen viele Entscheidungen, die sich auf den Erfolg und die Zukunft des Clubs auswirken werden.

Leo Club-Mitglieder wenden sich zwecks Anleitung an ihre Führungskräfte. Leo Club-Amtsträger müssen daher unbedingt Integrität zeigen, Fähigkeiten für Kommunikation und Inspiration besitzen und die individuellen Bedürfnisse und Interessen der Clubmitglieder erkennen.

Leo Club Board of Directors

Der Leo Club President, Vice President, Secretary, Treasurer, Membership Chairperson (falls eingesetzt) und drei gewählte Leo Club-Mitglieder von dem Leo Club Board of Directors und leiten Clubgeschäfte, u. a. die Genehmigung aller Clubausgaben. Der Leo Club muss unter seinen vollberechtigten Mitgliedern drei Direktoren auswählen. Clubs sollten die Ernennung von Direktoren erwägen, denen folgende Aufgabenbereiche zufallen:

- Mitgliedergewinnung
- Hilfsprojekte
- Fundraising/Foundation

Der Leo Club kann sich auch dafür entscheiden, Clubbeauftragte zu ernennen, die bestimmte clubbezogene Aufgaben übernehmen.

Leo Club President

Der Präsident ist ein von seinen Clubkameraden gewählter Leo, der die Clubtreffen und Vorstandssitzungen leitet. Clubpräsidenten setzen Ziele für ihre Clubs und motivieren ihre Mitglieder zur Teilnahme an Projekten. Der Präsident sollte jährlich Ziele in Bezug auf Mitgliedschaft und den Übergang vom Leo zum Lion setzen. Richtlinien und Hilfsmittel finden Sie auf der Leo-Clubamtsträgerwebseite. Sie stehen anderen Clubamtsträgern bei deren Aufgaben auch mit Rat zur Seite und erleichtern ihnen Entscheidungsprozesse. Der President reicht in Zusammenarbeit mit dem Club Secretary die Mitgliedschafts- und Hilfsprojekt-Berichte

rechtzeitig bei Lions Clubs International über das Online-Meldesystem ein, wobei der Zugriff auf diese Anwendungen durch Anlegen eines Lion Accounts geschaffen wird.

Die wichtigste Hilfskraft eines Leo Club-Präsidenten ist der Leo Club Advisor. Wenn der Club schulbasiert ist, kann auch ein Lehrer, Schulpsychologe oder Schulleiter als Berater für das Lehrerkollegium dienen. Leo Club-Präsidenten können auch andere aktive Lions oder ehemalige Leo Club-Führungskräfte um Rat bitten. Durch Nutzen dieser Ressourcen können Präsidenten ihre eigenen Führungsfertigkeiten optimieren und ihre Clubmitglieder gleichzeitig bei der Bildung eines erfolgreichen Teams unterstützen.

Leo Club-Vice President

Der Vizepräsident ist ein Leo, der den Präsidenten das ganze Jahr über unterstützt und Weiterbildungsangebote für Führungskräfte ausfindig macht. Falls der Clubpräsident seine Amtszeit nicht abschließen kann, übernimmt der Vizepräsident auch die Pflichten des Präsidenten. Es ist wichtig, dass der Vizepräsident Schulungsangebote für Mitglieder ausfindig macht und fördert und Gelegenheiten für Clubmitglieder findet, an den von Lions Clubs International angebotenen Führungskräfteweiterbildungen sowie an anderen Programmen teilzunehmen.



Leo Club Secretary

Der Club Secretary ist ein Leo, der die Clubunterlagen und Sitzungsprotokolle führt. Der Sekretär führt Protokoll über die Amtsträger, Ausschusseinberufungen, Mitglieder, Teilnehmerzahlen und Hilfsaktivitäten. Er ist außerdem für die Online-Meldung von Leo Club-Amtsträgern, -Mitgliedern und -Hilfsaktivitäten an Lions Clubs International über das Lions Online-Meldesystem (befindet sich im Lions Account) sowie die Meldung dieser Daten an den Lions Sponsorclub verantwortlich.

Leo Club Treasurer

Der Schatzmeister ist ein Leo, der über die Einnahmen und Ausgaben des Clubs genau Protokoll führt. Die Clubgelder müssen durch Führung von zwei Konten separat gehalten werden — und zwar in Form eines administrativen und eines Hilfsprojekt-Kontos. Mehr über diese Konten erfahren Sie auf Seite 18.

Leo Club Membership Chairperson

Die Membership Chairperson ist ein Leo, der die Strategie zur Mitgliedergewinnung für den Club plant und umsetzt und neue Mitglieder in ihrem ersten Jahr unterstützt. Indem sie neue Mitglieder in ihren Club holen, sorgen die Leos dafür, dass ihr Club ein stärkeres Fundament hat, um ihrer Community und der Welt zu helfen.

Die Membership Chairperson ist ein optionales Amt, das entweder dem President oder dem Vice President unterstellt ist. Der Vorsitzende ist Teil des

Clubvorstands oder Ausschusses und kann entweder vom President ernannt oder von den Clubmitgliedern gewählt werden. Der Leo, der als Club Membership Chairperson hilft, kann auch in einem anderen Amtsträgeramt tätig sein.

Ausschüsse

Die Teilnahme an Leo-Ausschüssen bietet Clubmitgliedern Gelegenheit zur Mitarbeit und Entwicklung von Teamarbeit und Führungsfertigkeiten. Ausschüsse können Leo-Führungskräften auch das ganze Jahr über beim Organisieren von Leo-Aktivitäten behilflich sein. Der Präsident kann in jeden Ausschuss Clubdirektoren oder -beauftragte einberufen, und die Ausschüsse können die Projekt-, Finanz- und alle anderen ständigen Ausschüsse, die für die Clubabläufe notwendig sind, beinhalten.



Leo Club Advisor

Leo Club Advisor sind kritisch für den Cluberfolg, da sie die Clubleiter unterstützen. Diese Personen sind vom Lions Sponsorclub ernannte Lionsmitglieder, die für das Mentoring der Leo Club-Amtsträger zuständig sind und sich um die administrative Verwaltung des Clubs, u. a. um die Meldung von Mitgliedern, Hilfsprojekten, Bankkonten, und um die Überwachung der Clubaktivitäten kümmern. Advisors helfen auch bei der Festlegung der Ziele für das Mitgliederwachstum zusammen mit dem Board of Directors des Clubs.

Auswahl des richtigen Leo Club Advisors

Der richtige Leo Club Advisor kann den Erfolg Ihres Leo Clubs sicherstellen. Bei Auswahl Ihres Leo Club-Beraters sollten Sie jemanden mit den folgenden Eigenschaften erwägen:

- Arbeitet gerne mit jungen Menschen zusammen und/oder zeigt Interesse dafür
- Ist flexibel und neuen Ideen gegenüber aufgeschlossen
- Hat die Zeit und Fähigkeit, nach Bedarf an allen Leo Club-Treffen und Schulungen teilzunehmen
- Ist in der Lage, eine positive, kooperative Beziehung mit jungen Menschen herzustellen

Kennen Sie Ihre Funktion als Advisor

Leo Club Advisor erfüllen im Club viele Funktionen und müssen ihre Aufgabebereiche jederzeit wechseln können. Zu diesen Funktionen zählen u. a.:

Mentor

Berater lehren und unterstützen Leo Club-Amtsträger und helfen den Mitgliedern, als Führungskräfte ihr volles Potenzial zu erreichen. Sie lehren Leos außerdem die Wichtigkeit von Planung und Organisation.

Motivator

Berater verstehen die Nuancen bei der Motivierung von Jugendlichen und die Faktoren, die sie befähigen können, wie z. B. Akzeptanz durch Gleichaltrige, Anerkennung von Leistungen und ein persönliches Erfolgsgefühl. Obwohl die Berater Leomitglieder zur Teilnahme an Hilfsprojekten inspirieren sollten, sollten sie ihnen ihre persönlichen Ansichten nicht aufdrängen.

Advisor

Berater hören Leos zu und verstehen ihre Bedürfnisse. Sie müssen wissen, wann sie die Gruppe beraten und wann sie die Leos eigene Entscheidungen treffen lassen sollten. Berater müssen mit der Einheitlichen Fassung der Leo Club-Satzung und den Zusatzbestimmungen vertraut sein, die auf der Website von Lions Clubs International im offiziellen Vorstandsdirektiven-Handbuch zu finden sind.

Liaison

Berater handeln als Verbindungsperson zwischen dem Lions Sponsorclub und dem Leo Club. Sie informieren den Lions Club über Leo-Aktivitäten und fördern eine gesunde Beziehung zwischen den beiden Clubs. Es ist von äußerster Wichtigkeit, dass Berater auch einen Strategieplan entwerfen, der Leos den Übergang zu Lions Club-Mitgliedern erleichtert.

Vorbild für Hilfeleistungen

Berater gehen mit gutem Beispiel voran, zeigen Anteilnahme für ihre Gemeinschaften und andere und helfen Leo Club-Mitgliedern, die selbstlosen und mitfühlenden Aspekte ihrer gemeinnützigen Tätigkeit zu verstehen.

Der Abschnitt „Leos“ auf der Website von Lions Clubs International ist eine großartige Quelle, um Tipps und Tools für Berater zu finden. Dort befinden sich Informationen, wie man ein wirkungsvoller Mentor für einen Leo Club und ein erfolgreicher Liaison zwischen einem Leo Club und einem Lions Club sein kann.



Aufgaben eines Alpha- und Omega-Leo-Clubberaters

Die Erfahrung, die ein Lions Club mit einem Leo Club hat, ist einzigartig und hängt davon ab, welche Art von Leo Club der Lions Club gründet. Alpha-Leo-Clubs nehmen junge Leute im Alter von 12 bis 18 Jahren auf. Diese Leos sind oftmals Schüler, die mehr über gemeinnütziges Helfen erfahren und dabei ein Kameradschafts- und Gemeinschaftsgefühl erleben möchten. Durch diese Kombination aus Spaß und Verantwortung wird diese Gruppe auf Erfolg gepolt und lernt dabei, was es bedeutet, eine Führungskraft zu sein. Ein Berater eines Alpha-Leo-Clubs muss mehr Hilfestellung geben, mehr persönlich überwachen und dafür sorgen, dass Kinder-Sicherheitsvorschriften eingehalten werden. Eltern und Schulen spielen eine große Rolle bei Leo-Hilfsprojekten.

Omega-Leo-Clubmitglieder können Studenten an Universitäten und junge Berufstätige im Alter von 18 bis 30 Jahren sein, die sich dieses grundlegende Wissen aneignen und durch Entwicklung ihrer Führungskompetenzen weiter darauf aufbauen. Leos in einem Omega-Leo-Club können ein stärkeres Gemeinschaftsgefühl empfinden, Beziehungen und Kontakte aufbauen, die ihnen im Verlauf ihres Lebens weitere Erfolge bringen können. Die Rolle eines Omega-Leo-Clubberaters ist eher die eines Ratgebers, Motivators und einer Verbindungsperson.

Der Leo-Berater sollte sie befähigen und ihnen die Flexibilität geben, ihre eigenen Leo Clubs zwecks beruflicher und persönlicher Weiterentwicklung zu leiten.

Clubverwaltung

Club-Bankkonten

Jeder Leo Club hat zwei verschiedene Bankkonten: ein administratives Konto und ein Aktivitätenkonto.

- **Das administrative Konto** enthält die Aufnahmegebühren neuer Mitglieder sowie die Clubmitgliedsgebühren. Diese Gelder unterstützen die Clubleitung und decken andere Betriebskosten.
- **Das Aktivitätenkonto** enthält Gelder, die durch öffentliche Fundraising-Projekte aufgebracht wurden. Diese öffentlichen Gelder werden zur Unterstützung der gemeinnützigen Hilfsprojekte des Clubs genutzt und müssen laut Anweisungen der Clubmitglieder für karitative Zwecke verwendet werden. Der Schatzmeister zahlt die Clubgelder nach Genehmigung durch den Leo Club-Vorstand aus. Der Schatzmeister reicht jeden Monat einen Bilanzabschluss beim Leo Club-Vorstand ein.

Diese beiden Konten müssen separat geführt werden. Leo Clubs können das bestehende Bankkonto ihres Lions Sponsorclubs verwenden oder unter Aufsicht des Lions Sponsorclubs ihr eigenes Bankkonto eröffnen. Wenn sich ein Leo Club entscheidet, ein neues Bankkonto zu eröffnen, sind zwei Unterzeichner erforderlich — der Leo Club-Sekretär oder -Schatzmeister und ein Designierter des Lions Sponsorclubs. Der Leo, dem die Befugnis gewährt wird, dieses Bankkonto zu führen, sollte gemäß örtlich geltenden Gesetzen ein Bankkonto eröffnen und/oder mitunterzeichnen und Schecks ausstellen können.

Leo Clubs, die über Bankkonten verfügen, sollten in der Clubsatzung und den Zusatzbestimmungen ausdrücklich angeben, wie das Konto geführt und verwaltet werden soll.

Clubtreffen

Leos können in Zusammenarbeit mit dem Leo Club-Berater entscheiden, wann und wo sie sich treffen möchten. Clubtreffen sind wichtig, um die Mitglieder über bevorstehende Clubaktivitäten und Hilfsprojekte auf dem Laufenden zu halten. Leo Club-Amtsträger sollten andere Mitglieder berücksichtigen und in den Planungsprozess der Treffen einbeziehen, um sich das Interesse und Engagement aller Mitglieder zu sichern. Leomitglieder können auch lokale Experten und Führungskräfte dazu einladen, bei Treffen Reden zu halten oder lokale Unternehmen und Gemeinschaftsorganisationen zu besuchen.



Eine Übersicht oder Tagesordnung kann sich für die Durchführung von Treffen und Einhaltung von Prioritäten als sehr hilfreich erweisen. Tagesordnungen können Folgendes beinhalten:

- Ordnungsruf des Präsidenten
- Vorstellung der Gäste
- Ankündigungen und Erinnerungen
- Schatzmeister-Berichte
- Hilfsgesuche aus der Gemeinschaft oder von Mitgliedern
- Diskussion bisheriger Geschäftsangelegenheiten
- Präsentation neuer Geschäfte
- Abschluss des Treffens

Clubpräsidenten sind dafür verantwortlich, die Treffen zu erleichtern. Gelegentlich können bei Clubtreffen Konflikte auftreten, sie lassen jedoch wie folgt verringern:

- Anerkennung von Rednern im Saal
- Entscheidung, wann über etwas abgestimmt werden soll
- Anwendung des Sitzungshammers, um bei den Treffen für Ordnung zu sorgen
- Änderung der schriftlichen Tagesordnung für Clubtreffen zur Verkürzung oder Verlängerung des Treffens

Clubwahlen

Leo Club-Wahlen werden jährlich abgehalten, um die Stabilität des Clubs zu gewährleisten und für fortdauernde Leadership zu sorgen. Der Präsident kann vor einer Wahl einen Ausschuss oder Vorsitzenden einberufen, der die Wahlverfahren überwacht.

Am Wahltag bittet der Club President um das Verzeichnis und ruft zu weiteren Nominierungen von anwesenden Leos auf. Wenn mehrere Kandidaten an einem einzelnen Amt interessiert sind, sollte der Club Stimmzettel für die Amtswahl verwenden. Es gewinnen die Kandidaten mit einer einfachen Mehrheit der Stimmabgaben. Die Kandidaten müssen zustimmen, dass sie, wenn sie gewählt werden, das Amt antreten. Weitere Informationen finden Sie im Kapitel 22 des Vorstandsdirektiven-Handbuchs und in der Einheitlichen Satzung und den Zusatzbestimmungen.

Nach der Wahl sollte der Leo Club Advisor oder der Club Secretary die Amtsträger-Dateien anhand vom Online-Meldesystem — auf das über ihren Lions Account zugegriffen werden kann — aktualisieren oder das Leo Club-Amtsträger- und Mitgliedschaftsberichtsformular (Leo-72) ausfüllen. Der Lions Sponsorclub und Distrikt Leo Chairperson für Leo Clubs sollten ebenfalls über die Wahlergebnisse informiert werden.

Clubaufösungen und Übertritte

Ein Leo Club kann aufgelöst werden, wenn:

- die Mitgliedschaft aufgelöst wird
- der Lions Sponsorclub seine Patenschaft entzieht
- wenn Lions Clubs International — mit oder ohne Einverständnis, Zustimmung oder Billigung des Lions Sponsorclubs — wegen Nichtbefolgung der Satzung oder aus anderen Gründen seine Anerkennung entzieht.

Zur offiziellen Auflösung eines Leo Clubs sollte ein Lions Sponsorclub folgende Verfahren befolgen:

1. Den Distrikt-Governor über die Absicht des Lions Sponsorclubs, den Leo Club aufzulösen, informieren
2. Die Angelegenheit bei einem regulären Treffen der Mitgliedschaft des Lions Clubs zur Abstimmung vorlegen (muss 30 Tage nach Benachrichtigung des Distrikt-Governors erfolgen)
3. Das Formular zur Leo Club-Auflösung (Leo-86) bei der Abteilung „Leo Club Program“ einreichen, wenn eine einfache Mehrheit für die Auflösung stimmt.

Lions Clubs International bearbeitet nach Eingang der Auflösungsbenachrichtigung die Auflösung des Leo Clubs.

In seltenen Fällen erachtet ein Lions Club es als notwendig, seinen Leo Club ohne Zustimmung der Leo Clubmitglieder aufzulösen. In diesen Fällen sollte der Lions Club dem Leo Club eine 90-Tage-Kündigungsfrist mit einem schriftlichen Bericht, der eine Begründung für die Auflösung enthält, zukommen lassen. Der Lions Sponsorclub sollte außerdem die folgenden Amtsträger informieren:

- der Leo Club Advisor
- der District Leo Chairperson
- der Multiple District Leo Chairperson (falls einer ernannt wurde)
- der Leo District President (falls einer ernannt wurde)
- den Leo-Multi-Distrikt-Präsidenten (falls einer ernannt wurde)
- den Distrikt-Governor

Der Vorstand des Lions Sponsorclubs sollte diesen Amtsträgern Gelegenheit geben, sich mit der Situation vertraut zu machen und sich mit ihnen entsprechend zu beraten. Bei der Besprechung der Probleme sollte das Lions-Distriktkabinett dem Leo-Distrikt-Präsidenten bzw. Leo-Multidistrikt-Präsidenten Gelegenheit geben, gehört zu werden bzw. schriftliche Einreichungen vorzulegen.

Falls sich die bestehenden Probleme selbst durch Eingreifen der Distriktamtsträger nicht innerhalb von 90 Tagen lösen lassen, wird die Angelegenheit bei einem regulären Treffen der Lions Club-Mitgliedschaft zur Sprache gebracht.

In Fällen, in denen zwei Drittel der vollberechtigten Lions-Mitglieder dafür stimmen, die Patenschaft für den Leo Club zu beenden, sollte ein Amtsträger des Lions Sponsorclubs das Formular zur Leo Club-Auflösung (Leo-86) bei der Abteilung „Leo Club Program“, mit (soweit zutreffend) Kopien für die sechs zuvor aufgeführten Amtsträger, einreichen. Nach Erhalt des Leo-86-Formulars wird Lions Clubs International die Auflösung des Leo Clubs bearbeiten.

Bei Auflösung des Lions Sponsorclubs hat der Leo Club 180 Tage Zeit, um einen neuen Sponsor zu finden und eine Auflösung zu vermeiden. Zur Übertragung der Patenschaft sollte ein Schreiben des neuen Lions Sponsorclubs mit Zusicherung der Patenschaftsübernahme bei der Abteilung „Leo Club Program“ eingereicht werden. Des Weiteren sollte ein Schreiben mit der Aussage, dass der gegenwärtige Lions Sponsorclub seine Patenschaft aufgibt, bei der Abteilung „Leo Club Program“ eingereicht werden. Die Patenschaft wird nach Erhalt beider Schreiben übertragen und die Verantwortung für die Leo-Jahresgebühr entfällt auf den neuen Lions Sponsorclub.

Stärkung Ihres Teams

Für den Erfolg eines Leo Clubs sind engagierte Mitglieder, die als Team zusammenarbeiten, unabdingbar. Leo-Amtsträger sollten andere Leos anregen, Führungsrollen zu übernehmen, um den Club zu stärken.

Bauen Sie ein starkes Leo-Team auf durch:

- Festlegung langfristiger (überein Jahr hinaus) und kurzfristiger (für ein Jahr oder weniger) Clubziele, zu denen Hilfsprojekte, Fundraising-Aktivitäten, Mitgliederkampagnen und gesellschaftliche Veranstaltungen zählen.
- Austausch wichtiger Informationen mit allen Clubmitgliedern
- Ausschussbildung und Zuweisung bestimmter Aufgaben

Engagieren Sie Clubmitglieder durch:

- Einholen von Ideen, Feedback und Vorschlägen von den Clubmitgliedern
- Einbeziehung der Mitglieder in Projekte, die ihre Talente und Interessen nutzen
- Loben der von Leos erzielten Leistungen
- Nominierung der Leos und des Clubs für Auszeichnungen von Lions Clubs International

Fördern Sie das Gemeinschaftsgefühl unter Clubmitgliedern durch:

- Willkommen heißen und Vorstellen neuer Leos unter den gegenwärtigen Mitgliedern
- Belohnen der Leos durch öffentliche Anerkennung
- Steigerung des Clubprestiges durch öffentliche Bekanntmachung
- Feiern erfolgreicher Leo Club-Projekte

Gesellschaftliche Veranstaltungen und Networking

Planen Sie beim Erstellen eines Leo Club-Kalenders auf jeden Fall auch gesellschaftliche Veranstaltungen mit ein, damit die Leos Beziehungen miteinander knüpfen und die Erfolge ihres Clubs feiern können. Einige mögliche gesellschaftliche Leo-Aktivitäten wären u. a.:

- Eine Unterzeichnungszeremonie zur Leo Club-Bestätigung oder eine Leo Club-Jubiläumsfeier
- Eine Einführungsfeier für neue Leo-Mitglieder oder die Amtseinsetzung neuer Clubamtsträger
- Ausflüge, besinnliches Wochenendbeisammensein oder Festtagsfeiern
- Eine Leo-Sportveranstaltung oder Liga, z. B. Kegelliga, ein Fußball-, Cricket- oder Baseball-Team

Marketing und soziale Medien

Das Anlegen einer Facebook-Seite für den Club ist eine großartige Möglichkeit, Ihre Mitglieder zu Interaktionen einzuladen und neueste Mitteilungen auszutauschen.

Sie können sich auch dafür entscheiden, andere Social Media Accounts anzulegen, um mit Ihrem Club und Ihrer Gemeinschaft in Verbindung zu bleiben. Es ist wichtig, dass Sie in den lokalen Medien für Ihre Veranstaltungen werben, um das öffentliche Bewusstsein für das lokale Leo Club-Programm zu steigern.

Gewinnung und Erhaltung von Mitgliedern

Die Schlüssel zum Cluberfolg

Solide, fortlaufende Mitgliedschaft ist kritisch für den Erfolg der Leo Clubs.

Mitgliedergewinnungs- und erhaltungsstrategien sorgen dafür, dass Clubs aktiv und engagiert bleiben.

Neue Mitglieder anziehen und gewinnen

Für Leo Clubs ist es wichtig, neue Mitglieder zu gewinnen, um Leos zu ersetzen, die aus dem Club ausscheiden. Unter der Leitung des Leo Club Membership Chairperson sollte der Club das ganze Jahr über Kampagnen zur Mitgliedergewinnung organisieren. Zu diesen potenziellen neuen Leos können folgende Personengruppen zählen:

- Freunde
- Familienmitglieder
- Nachbarn
- Schulkameraden
- Sportkameraden
- Mitglieder anderer Organisationen und Clubs

Leos können auch Personen kontaktieren, die mit potenziellen neuen Mitgliedern Umgang pflegen, so z. B.:

- Lehrer oder Trainer
- Kommunale- und Religiöse Führungskräfte
- Familienmitglieder
- Lions

Die Leo Club Membership Chairperson und andere Club-Amtsträger sollten ihrem Club helfen

- Den Bedarf für die Mitgliedergewinnung ermitteln
- Ziele setzen
- Einen Handlungsplan durchführen
- Melden und überdenken

Der Schwung bei einer Mitgliedergewinnung beginnt an der Spitze. Clubamtsträger sollten der Mitgliedergewinnung Vorrang einräumen. Hilfreiche Materialien gibt es auf der Webseite: Leo Club Leadership.

Stellen Sie gegenwärtigen Leos bei Fundraising- oder Hilfsprojekten potenzielle Mitglieder vor und erläutern Sie die Vorteile einer Mitgliedschaft.

Darüber hinaus kann der Club Folgendes tun:

- Neue Mitglieder über Schulen oder Lokalzeitungen gewinnen
 - Plakate zur Leo-Anwerbung an verschiedenen Stellen in der Gemeinde aufhängen
 - Ein Leo-Informationsdisplay in Schulen, Bibliotheken, Cafés oder bei lokalen Veranstaltungen organisieren
 - Junge lokale Führungskräfte kontaktieren
 - Videoaussagen von Clubmitgliedern über die Vorteile einer Leo-Mitgliedschaft posten
 - Über soziale Medien eine Veranstaltung planen, um Freunde zu einer Clubfunktion einzuladen
- Bilder und Videos von Clubaktivitäten austauschen, um das Clubprofil über Social Media-Seiten zu steigern.

Neue Mitglieder engagiert halten

Eine amüsante Art und Weise, neue Mitglieder im Club willkommen zu heißen, sodass sie sich zu Hause fühlen, und sie gleichzeitig formell zu begrüßen, ist die Veranstaltung einer Einführungsfeier.

Regen Sie Ihre neuen Leos an, bei der Einführungsfeier an den Clubaktivitäten teilzunehmen — dadurch werden sie sich schneller in Ihrem Club zu Hause fühlen. Sie können auch vorschlagen, dass neue Leos einem bestehenden Clubausschuss beitreten.

Sorgen Sie dafür, dass die neuen Leos eine ordnungsgemäße Einweisung in das Leo Club-Programm erhalten und alle etwaigen Fragen beantwortet werden. Sie könnten ihnen eine Unterlagenmappe für neue Leo-Mitglieder überreichen, um ihre Teilnahme anzuerkennen und ihnen gleichzeitig die notwendigen Hilfsmittel geben, um in der Organisation erfolgreich zu sein. Weitere Leo Club-Programmressourcen, wie z. B. Leo-Mitgliedschaftsausweise, Leo-Urkunden und der Leitfaden für neue Leo-Mitglieder, können heruntergeladen werden, wenn Clubs diese Online-Plattform verwenden.

Bestehende Mitglieder erhalten

Mitglieder zufrieden und dem Club auf Dauer treu zu halten, ist genauso wichtig wie die Gewinnung neuer Mitglieder. Wenn Clubs organisiert, unterhaltsam und ansprechend sind und auf Dauer wertvolle gemeinnützige Hilfe leisten, werden die

Leo-Mitglieder ihren Wert erkennen und fortdauernd im Club mitwirken wollen. Aufmerksame Leo-Führungskräfte können durch Einbeziehung und Beteiligung ihrer Leo-Mitglieder verhindern, dass diese aus dem Club austreten. Leo-Führungskräfte sollten:

- Mitglieder anerkennen, würdigen und belohnen
- Mitgliedern eine Funktion im Club zuweisen, um ihr Engagement und Verantwortungsgefühl zu steigern
- Clubumfragen durchführen, um zu sehen, für welche Projekte sich die Mitglieder begeistern
- Die Mitglieder über Projekte und Aktivitäten informiert halten
- Gesellige Veranstaltungen planen, um die Mitglieder einander näher zu bringen
- Führungs- und Schulungsgelegenheiten für die berufliche und persönliche Weiterentwicklung fördern

Den Werdegang vom Leo zum Lion fortsetzen

Es obliegt allerdings hauptsächlich dem Leo Club-Berater, als Liaison eine Beziehung zwischen den Leo- und Lions Clubs zu fördern. Leos sind aussichtsreiche Kandidaten für eine potenzielle Lions Club-Mitgliedschaft, und Berater sind dafür verantwortlich, Leos die Möglichkeiten einer Lions-Mitgliedschaft zu präsentieren, wenn sie zu ihrem nächsten Karriereschritt bereit sind.

Den Strategieplan entwerfen

1. Setzen Sie sich mit den Leos zusammen und besprechen sie ihre Zukunftspläne. Ermutigen Sie sie, sich weiterhin gemeinnützig zu engagieren und ihre Führungskompetenzen durch ihre Zugehörigkeit zu Lions Clubs International weiterzuentwickeln.
2. Präsentieren Sie ihnen verschiedene Laufbahnen als Lionsmitglied.
 - **Leo-Lion:** Ein gegenwärtiges oder ehemaliges Leo-Mitglied, das über ein Jahr und einen Tag lang aktiv war und unter 35 Jahre alt ist. Diese Mitglieder erhalten einen Mitgliederrabatt und können in einem herkömmlichen Lions Club oder einem Leo-Lion-Club aktiv sein.
 - **Studentenmitglied:** Studenten, die eine Universität, technische oder Graduierten-Fakultät besuchen, können in einem herkömmlichen Lions Club, einem Lions Universitätsclub oder einem Leo-Lion-Club aktiv sein und einen Mitgliedschaftsrabatt erhalten.
 - **Clubzweig:** Der Lions Sponsorclub oder ein anderer Club im Gebiet kann einen Clubzweig mit lediglich fünf Mitgliedern bilden und bedeutungsvolle Aktivitäten und Hilfsprojekte planen, die Ihnen etwas bedeuten.

Omega-Leos, die aus dem Leo Club-Programm überwechseln, können eine großartige Quelle zur Gewinnung jüngerer Mitglieder für einen Lions Club sein — fragen Sie sie einfach, ob sie Interesse haben beizutreten!

Wachsen und helfen

Führungskompetenzen erwerben

Leos haben Zugang zu einer Vielzahl an Führungskräfte-Veranstaltungen und -schulungen, die von Lions-Mitgliedern geleitet werden. Leo-Berater sollten ihre Distriktkoordinatoren kontaktieren, um die Termine der für ihre Leo-Mitglieder zur Auswahl stehenden Führungskräfte-Veranstaltungen ausfindig zu machen. Leos können sich auch für eines der vielen Lions-Lernseminare anmelden und das Lions-Lernzentrum online nutzen.

Hilfsprojekte planen

Leo Clubs können durch kommunale Hilfsprojekte sowohl Verbesserungen vor Ort als auch weltweit herbeiführen. Nachstehend wird grob beschrieben, was Leo Clubs bei der Organisation eines Projekts beachten sollten.



Ein in der Gemeinschaft bestehendes Bedürfnis feststellen. Führen Sie eine Diskussion mit Clubmitgliedern, um jegliche vor Ort bestehende Probleme zu identifizieren und sich Hilfsprojekte überlegen, die darauf eingehen. Ziehen Sie dabei auch die Interessen Ihrer Clubmitglieder in Erwägung — Hilfsprojekte sind viel angenehmer und bereichernder, wenn sich Personen mit dem wohlthätigen Zweck verbunden fühlen.

Andere kommunale Organisationen kontaktieren. Finden Sie heraus, ob andere Organisationen oder Regierungsbehörden dieses Projekt gegenwärtig durchführen oder es in absehbarer Zukunft planen. Erweitern Sie durch Zusammenarbeit mit anderen am Projekt interessierten, lokalen Organisationen das Leistungsvermögen Ihres Clubs, um Hilfsprojekte zum Abschluss zu bringen.

Die Kosten berechnen. Beurteilen Sie die gegenwärtigen finanziellen und Mitglieder-Ressourcen im Club. Erwägen Sie ein gemeinsames Projekt mit einem anderen Leo Club oder mit dem Lions Sponsorclub.

Die Details abschließen. Legen Sie einen Zeitrahmen fest. Holen Sie von der Schule ggf. die entsprechende Genehmigung und/oder von den örtlichen Behörden die jeweilige Zulassung ein. Besorgen Sie alle

notwendigen Bedarfsartikel und weisen Sie den Clubmitgliedern Aufgaben zu.

Für das Projekt werben. Informieren Sie die Medien über das Projekt. Stellen Sie ggf. große Schilder im gesamten Bereich auf.

Im Rahmen unserer globalen Anliegen helfen

Lions International setzt sich für acht globale Anliegen ein: Krebs im Kindesalter, Diabetes, Katastrophenhilfe, Umwelt, humanitäre Hilfe, Hunger-Hilfe, Sehkraft und Jugendförderung. Obwohl sich Hilfsprojekte auf lokale Bedürfnisse konzentrieren, können Sie einen unserer Hilfsprojektplaner ausprobieren und Typ 2-Diabetes-Untersuchungen, Sehtests, Lebensmittelsammlungsinitiativen und mehr integrieren.

Leos und Lions helfen gemeinsam

Hilfsprojekte geben Leos und Lions eine einzigartige, unterhaltsame Gelegenheit, voneinander zu lernen. Die Teilnahme an gemeinsamen Hilfsprojekten hat nicht nur eine positive Auswirkung auf die Gemeinschaft, sondern nützt auch Lions und Leos. Lions gewinnen frische, neue Perspektiven für Hilfsprojekte und erhöhen ihre Leistungsfähigkeit, um in der Gemeinschaft noch mehr zu erreichen. Leos gewinnen lebenslanges Engagement für Hilfeleistungen und kommen ihrem Ziel, künftige Lions-

Führungskräfte zu werden, näher, indem Sie aus den Erfahrungen und den Fachkenntnissen der Lions lernen.

Clubs, die zusammenarbeiten, können dem „Serving Together Award“ beantragen und über LCIF Leo Service Grant auch Mittel für Projekte erhalten. Die Zusammenarbeit kann gemeinsame Hilfsprojekte oder die Teilnahme an den gesellschaftlichen Aktivitäten und Veranstaltungen des Partnerclubs beinhalten.

Hilfsprojekte mitverfolgen

Leos sollten weiterhin den bei der Durchführung von Hilfsprojekten gemachten Fortschritt mitverfolgen.

Beobachten Sie den Fortschritt

Überprüfen Sie die Art und Weise, auf die Ihr Club Fortschritte in Bezug auf seine Projektziele macht. Stellen Sie Fragen, um zu ermitteln, was funktioniert und was nicht funktioniert.

Nehmen Sie ggf. Änderungen vor

Ändern Sie die Zeitrahmen je nach erzieltm Fortschritt. Eventuell müssen Sie die Ziele neu beurteilen und den Ansatz abändern, um sich den Bedürfnissen der Gemeinde besser anzupassen.

Motivieren Sie Ihre Mitglieder

Beziehen Sie Clubmitglieder in das jeweilige Hilfsprojekt mit ein und inspirieren Sie zum Handeln, um voranzukommen.

Hilfsprojekte fertigstellen

Nach Fertigstellung eines Hilfsprojekts sollten die Leo Clubs Fragen wie in den unten stehenden Beispielen stellen, um die Auswirkung und Wirksamkeit der durchgeführten Hilfsprojekte zu beurteilen.

- Wurden die für das Projekt gesteckten Ziele erreicht?
- Hatte das Projekt eine positive Auswirkung?
- Welche Ergebnisse erzielte das Projekt?
- War das Projekt gut organisiert?
- Waren die Partnerschaften nützlich?
- Wie kann dieses Projekt wiederholt oder optimiert werden?
- Wird sich dieses Projekt weiterhin positiv auf die lokale Gemeinschaft auswirken?

Berichte über Hilfsprojekte einreichen

Leo Club Presidents, Secretaries und Leo Club Advisors können sich in das Online-Meldesystem der Lions einloggen, um über ihre Hilfsdienst-Aktivitäten zu berichten und Fotos von Leos, die an dem Projekt beteiligt waren, zu veröffentlichen. Leo Clubs können das ganze Jahr über Berichte über Hilfsdienste einreichen.

Finanzierung Ihrer Hilfsprojekte

Fundraising ist wichtig für Hilfsprojekte und bietet Ihren Clubmitgliedern eine unterhaltsame Weise, Beziehungen untereinander aufzubauen und gleichzeitig Spenden zu sammeln, um die Projekte am Laufen zu halten. Zu den beliebten öffentlichen Fundraising-Projekten zählen u. a. Autowaschaktionen, Tanzveranstaltungen, Verlosungen, Sport- und Benefiz-Veranstaltungen. Denken Sie daran, dass alle durch öffentliche Fundraising-Projekte aufbrachten Gelder je nach Anweisungen der Clubmitglieder für wohltätige Zwecke eingesetzt werden müssen.

Erfolgstaktiken beim Fundraising

Planung

- Legen Sie die Fundraising-Ziele Ihres Clubs fest — wie viel Geld hofft der Club aufzubringen? Ist das ein realistisches Ziel?

- Wählen Sie ein Projekt aus und überlegen Sie sich, ob Ihr Club genügend Mitglieder hat, um es durchzuführen? Welche Materialien werden benötigt? Hat der Club Geld, um die notwendigen Materialien im Voraus zu kaufen?
- Wählen Sie Datum, Uhrzeit und Ort für das Projekt aus. Vergewissern Sie sich, dass sich das Projekt nicht mit anderen örtlichen Veranstaltungen überschneidet.

Werben

- Informationen über die Aktivität sollten mindestens einen Monat im Voraus an Clubmitglieder, Lokalzeitungen, Radio- und Fernsehsender weitergegeben werden.
- Informieren Sie Familienmitglieder und Freunde über die Fundraising-Veranstaltung. Informieren Sie den Lions Sponsorclub sowie die benachbarten Leo Clubs.

Umsetzen

- Starten Sie das Projekt pünktlich.
- Weisen Sie allen Beteiligten Aufgaben zu.
- Beauftragen Sie einen Leo damit, in unerwarteten Situationen zu helfen, z. B. bei Materialnachschub während der Veranstaltung.

Anerkennung für herausragende Führungsqualitäten

Leos, Lions und ihre Clubs sind u. U. zu einer oder mehreren der zahlreichen Auszeichnungen, die Lions Clubs International zur Anerkennung ausgezeichneter Leistungen anbietet, berechtigt. Weitere Details finden Sie im Abschnitt „Leos“ auf der Website von Lions Clubs International. Zu den Auszeichnungen zählen die Folgenden:

Auszeichnungen für einzelne Leos

- Leo-des-Jahres-Auszeichnung
- Anerkennungsurkunde des Präsidenten
- Auszeichnung für Leo Club-Mitgliederwachstum im Oktober
- Leo-Urkunde „Completion of Service“

Auszeichnungen für Leo Clubs

- Leo Club Anniversary Award (in Fünf-Jahres-Inkrementen erhältlich)
- „Serving Together“ Award
- Leo Club Excellence Award
- Leo Club Pride Award

Auszeichnungen für einzelne Lions und Leo Club-Berater

- Auszeichnung für besonderes Engagement des Leo Club-Beraters
- Auszeichnung zum fünfjährigen Dienstjubiläum als Leo Club-Berater
- Auszeichnung für Leo Club-Aufbau

Auszeichnungen für Lions Clubs

- Auszeichnung „Serving Together“ (Gemeinsames Helfen)
- Auszeichnung für Leo Club-Patenschaft (in Fünf-Jahres-Inkrementen erhältlich)

Distrikt- und Multi-Distrikt-Auszeichnungen

- Distrikt- und Multidistrikt-Auszeichnung für Leo Club-Aufbau
- Anerkennungsurkunde für den Beauftragten für Leo Clubs
- Anstecknadeln für Leo-Distrikt-/ -Multidistrikt-Amtsträger

Mit dem Leo-Netzwerk in Verbindung treten

Leo-Distrikte und Multi-Distrikte

Leo Club-Aktivitäten auf Distrikt- und Multi-Distrikt-Ebene regen Leos aus Clubs im selben Gebiet dazu an, Ideen austauschen, ihre kommunale Präsenz und ihre Hilfsprojekte auszubauen und sich auf Mitgliedschaftswachstum zu konzentrieren — hierbei werden gleichzeitig Möglichkeiten zur Weiterbildung von Führungskräften geschaffen.

Struktur

Zur Bildung eines Leo-Distrikts müssen mindestens sechs offiziell bestätigte Leo Clubs in einem Lions-Distrikt ansässig sein. Der Distrikt-Governor muss die Bildung eines Leo-Distrikts genehmigen und die Gebietsgrenzen des Leo-Distrikts müssen denen des sponsernden Lions-Distrikts entsprechen. Leo-Distrikte unterliegen den Richtlinien der Einheitlichen Fassung der Leo-Distrikt-Satzung, die auf der LCI-Website im Vorstandsdirektiven-Handbuch enthalten ist.

Zur Bildung eines Leo-Multi-Distrikts müssen mindestens 10 Leo Clubs in einem Lions-Multi-Distrikt ansässig sein, obwohl die Leo-Mitgliedschaft im Multidistrikt 100 Mitglieder überschreiten muss.

Der Lions-Governorrat muss die Bildung eines Leo-Multi-Distrikts genehmigen und die Gebietsgrenzen des Leo-Multi-Distrikts müssen denen des sponsernden Lions-Multi-Distrikts entsprechen. Die Einheitliche Fassung der Leo-Multidistrikt-Satzung, die im Vorstandsdirektiven-Handbuch auf der LCI-Website enthalten ist, regelt alle Leo-Multidistrikt-Governorrate.

Melden Sie Ihren Leo-Distrikt/Multi-Distrikt

Distrikt- und Multidistrikt-Beauftragte für Leo Clubs sollten Leo-Distrikt-/Multidistrikt-Amtsträger anhand des Jahresberichts für Leo-Distrikte/Multidistrikte (Leo-91), welcher auf der LCI-Website erhältlich ist, melden.



Leo-Distrikt- und Multidistrikt-Amtsträger

Leos, die daran interessiert sind, ihre Führungskompetenzen weiter auszubilden, haben Gelegenheit, als Distrikt- und Multidistrikt-Amtsträger zu fungieren. Leos mit diesen Funktionen dienen als Quelle der Inspiration und Anleitung und stärken gleichzeitig die Leo Club-Mitgliedschaft in ihren Distrikten und Multidistrikten.

Funktionen und Amtszeiten

Distrikt- und Multi-Distrikt-Amtsträger	Amtszeiten
Leo-Distrikt-/Multi-Distrikt-Präsident/in	Wird jährlich gewählt
Vizepräsident/in	Wird jährlich gewählt
Leo-Distrikt-/Multi-Distrikt-Sekretär/in	Wird jährlich vom Leo-Distrikt-/Multidistrikt-Präsidenten ernannt
Leo-Distrikt-/Multi-Distrikt-Schatzmeister/in	Wird jährlich vom Leo-Distrikt-/Multidistrikt-Präsidenten ernannt
Leo district/multiple district membership chairperson	Kann jährlich vom Leo District President/Multidistrict President ernannt oder jährlich gewählt werden

Aufgaben der Distrikt- und Multidistrikt-Amtsträger

Zu den Aufgaben der Leo-Distrikt-/Multidistrikt-Amtsträger-zählen u. a.:

- Anbieten eines Seminars für Leo-Führungskräfteweiterbildung
- Fördern von mindestens einer größeren Hilfs- oder Fundraising-Kampagne mit Teilnahme der Mehrheit der Leo Clubs im Distrikt/Multidistrikt.
- Werbung für das Leo Club-Programm und Anregung zur aktiven Beteiligung am Programm

Der sponsernde Lions-Distrikt-/Multidistrikt muss Folgendes genehmigen:

- Termine der jährlichen Leo-Distrikt-/Multi-Distrikt-Konferenz
- Aktivitäten auf der Leo-Distrikt-/Multi-Distrikt-Konferenz

Distrikt- oder Multidistrikt-Beauftragter für Leo Clubs

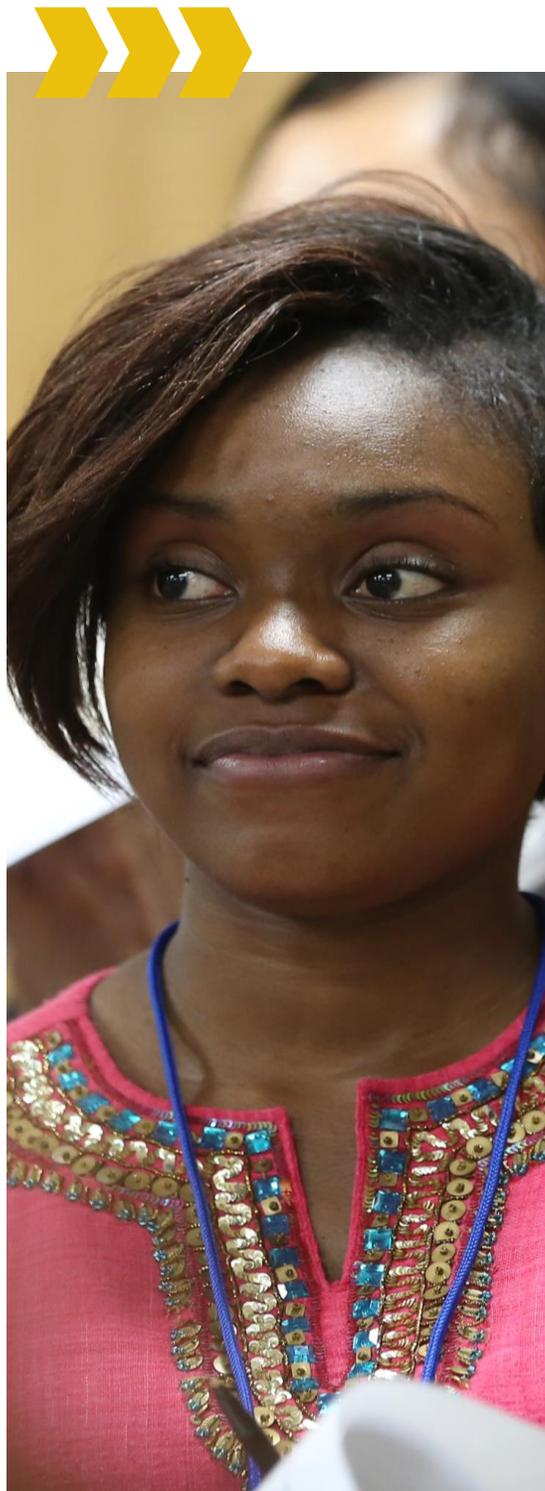
Wenn Lions daran interessiert sind, das Leo Club-Programm in ihrem Distrikt oder Multidistrikt weiterzuentwickeln, haben sie Gelegenheit, als Leo Club-Beauftragte zu fungieren.

Funktion und Amtszeit

Die Distrikt- oder Multidistrikt-Beauftragten für Leo Chairpersons tragen durch Förderung, Entwicklung und stetige Unterstützung von Leo Clubs zum Erfolg ihres Distrikts und Multidistrikts bei. Sie werden auf Distrikt- und Multidistrikt-Ebene ernannt und dienen für eine ein- oder dreijährige Amtszeit, während der sie Leos und Leo Club-Berater dazu anregen, neue Energie, frische Ideen zu Hilfsinitiativen und Wachstum in das Leo Club-Programm einzubringen.

Aufgaben

- Den Leo Club-Aufbau über eine ein- oder dreijährige Amtszeit beaufsichtigen
- Bestehende Leo Clubs und Leo Club-Berater durch Mentorschaft betreuen
- Lions bei Aktivitäten zum Clubaufbau und zur Entwicklung neuer Leo Clubs anleiten
- Graduierte Leos dazu motivieren, in einen Lions Club überzutreten
- Zusammen mit leitenden Distrikt-Führungskräften Ziele überprüfen und andere zur Teilnahme motivieren
- Das Leo Club-Programm in der Öffentlichkeit bekanntmachen und fördern
- Führungskräfte-Schulungen für Leo-Berater und -Amtsträger durchführen, wobei diese Schulungen zu Jahresbeginn stattfinden sollten
- Den Kontakt zu Leo Club-Beratern pflegen und diese anregen, über den Fortschritt ihres Clubs zu berichten
- Probleme und Konflikte vor Ort lösen



Das Leo Club-Programm unterstützen

Beratungsausschuss des Leo Club-Programms

Der Beratungsausschuss des Leo Club-Programms bietet Leos und Lions Gelegenheit, die Interessen der Wählerschaft in ihrem konstitutionellen Gebiet in Bezug auf das Leo Club-Programm zu vertreten. Der aus 32 Mitgliedern bestehende Ausschuss nimmt eine beratende Funktion bei Lions Clubs International wahr, indem er programmbezogene Angelegenheiten evaluiert. Ausschussmitglieder geben Feedback zu besonderen Projekten und dienen als Botschafter des Leo Club-Programms. Gehen Sie auf der Website von Lions Clubs International zum Abschnitt „Leo-Beratungsausschuss“, um mehr Informationen zu erhalten und Ihren Leo-Beratungsausschuss zu kontaktieren.

Wichtige Ressourcen

Website von Lions Clubs International

Der Leo-Abschnitt auf der Lions Clubs International-Website ist die wichtigste Online-Ressource für Leo Clubs. Dort finden Sie alles Wissenswerte über das Leo Club-Programm, u. a. Informationen über Leo-Projekte und -Werbung, über Gelegenheiten für Leo-Führungskräfte und Leo-Auszeichnungen.

Online-Meldesystem

Über das Online-Meldesystem für Lions und Leo Clubs können Leo Clubs ihre Mitglieder, Leo Club-Amtsträger und Leo Club-Hilfsprojekte melden. Der Zugang zum System hängt jeweils von der Berichterstattungsbeziehung jedes Distrikts oder Multidistrikts zu Lions Clubs International ab. Diese Informationen befinden sich im Lions Account des Mitglieds.

Leo eNews

Alle gemeldeten Leo Club-Amtsträger, Leo Club-Mitglieder, Leo Club-Berater sowie Distrikt- und Multidistrikt-Beauftragten für Leo Clubs erhalten von Lions Clubs International automatisch die Publikation Leo eNews. Dieser Newsletter liefert wichtige Informationen über bevorstehende Stichtage, Veranstaltungen und Hilfsmittel für Leos und Lions, die am Leo Club-Programm beteiligt sind.

Wichtige Termine

Internationaler Leo-Tag: Diese jährlich am 5. Dezember geplante Jahresfeier findet zum Gedenken an die Gründung des ersten Leo Clubs am 5. Dezember 1957 statt. Sie bietet außerdem Gelegenheit, den Leos für ihre gemeinnützigen Hilfsinitiativen vor Ort zu danken und ihr Engagement für das Leo Club-Programm anzuerkennen.

Leo Club-Awareness-Monat: Jedes Jahr im April wird der Leo Club-Awareness-Monat begangen. Lions und Leos steigern gemeinsam das öffentliche Bewusstsein über Leo Clubs und tauschen Informationen über dieses wichtige Programm zur Jugendentwicklung aus.

Leo Leadership Grant Program

Das Zuschussprogramm für Leo-Führungskräfte stellt finanzielle Mittel für Leo-Veranstaltungen, die auf die Weiterbildung von Führungskompetenzen in den Bereichen Projektmanagement, Kommunikation, Kreativität und Innovation, Teamarbeit und die Planung von kommunalen Hilfsprojekten ausgerichtet sind, bereit. Lions Clubs International gewährt rückerstattbare Zuschüsse von bis zu 2.000 USD für Lions-Multidistrikte, -Einzel- und -Subdistrikte. Die Empfänger müssen den

Lehrplan der Seminarreihe: Weiterentwicklung von Leos verwenden. Weitere Informationen zum Antragsstellungsverfahren und zu den Qualifikationsrichtlinien finden Sie im Abschnitt „Leo-Zuschüsse“ auf der Website von Lions Clubs International.

LCIF Leo Service Grant

Der LCIF-Zuschuss für Leo-Hilfsprojekte leistet finanzielle Unterstützung für Leo-Hilfsprojekte, die von Leo Clubs in einem Lions-Multidistrikt bzw. -Distrikt durchgeführt werden. Das Ziel des Zuschusses ist es, Leos dabei zu unterstützen, ihre eigenen Hilfsprojekte an der Seite von Lions zu bestimmen, zu planen und umzusetzen. Mithilfe dieses Zuschusses können Leos eine größere Wirkung bei humanitären Initiativen in ihren Gemeinschaften erzielen und gleichzeitig wertvolle Führungs- und Lebenskompetenzen erwerben.

LCIF gewährt einem Lions-Distrikt oder Multi-Distrikt jeweils bis zu 5.000 USD an Zuschüssen mit entsprechendem Eigenanteil („Matching Grants“). Der Zuschussantrag befindet sich auf der Website von Lions Clubs International.

Lions-Lernzentrum (LLC)

Das Lions-Lernzentrum bietet Lions und Leos durch Online-Lernkurse die Möglichkeit, ihre Führungskompetenzen herauszubilden. Diese Kurse fallen in vier Hauptkategorien: Leadership, Leitung anderer, Ergebnisse erzielen und Kommunikation.

Das LLC steht auf der Website von Lions Clubs International zur Verfügung und setzt für den Zugang durch Lions und Leos eine Mitgliedsnummer voraus. Leos wird diese Nummer automatisch zugewiesen, wenn sie über das Online-Meldesystem als Mitglieder gemeldet werden, und sie befindet sich im Lions Account der Mitglieder. Leo Club-Präsidenten wird ebenfalls eine Mitgliedsnummer zugewiesen, wenn sie dem Internationalen Hauptsitz mit dem Jahresberichtsformular Leo-72 gemeldet werden.

Leo-Veranstaltungen auf der Convention

Die Convention von Lions International bietet Lions und Leos jedes Jahr die fantastische Gelegenheit, Mitglieder aus der ganzen Welt zu treffen und näher kennenzulernen. Auf der Convention erleben sie interessante Veranstaltungen wie die Internationale Parade der Nationen und nehmen an Seminaren teil, die auf die einzigartigen Interessen der Leo Mitglieder eingehen. Leos haben die Möglichkeit, an Workshops zur Entwicklung von Kompetenzen

teilzunehmen und Networking-Gelegenheiten wahrzunehmen, bei denen Leos und Lions in Kontakt kommen und sich an Diskussionen über ihre Clubs beteiligen.

Leo Club-Bedarfsartikel

Plakate, Broschüren zur Anwerbung neuer Mitglieder sowie organisatorische Unterlagen sind online kostenlos über die Website von Lions Clubs International erhältlich. Besuchen Sie den Abschnitt „Ressourcen“, um diese Artikel herunterzuladen oder füllen Sie das Bestellformular für Leo-Publikationen (Leo-4) aus.

Der internationale Lions Shop bietet auch Leo-Kleidung, Versammlungszubehör, Urkunden und Tafeln sowie Reversnadeln für Leo Club-Amtsträger und Mappen für neue Leo-Mitglieder an. Gehen Sie zu shop.lionsclubs.org und sehen Sie sich den Abschnitt „Leo“ unter „Lions Clubs-Programme“ an.

Verwendung von Leo- und Lions-Emblemen

Alle Reproduktionen der Warenzeichen der Vereinigung, u. a. des Lions- und Leo-Emblems, können von Lions- und Leo-Mitgliedern im offiziellen Format von der Lions Clubs International-Website heruntergeladen werden. Dies sind die einzigen Markenzeichen, die elektronisch oder auf andere Weise reproduziert werden dürfen, einschließlich Sites im Internet.

Clubs müssen die Leo-Markenrichtlinien unbedingt befolgen, um die richtige Verwendung der Embleme sicherzustellen.

Clubs und Distrikte sind automatisch zur Nutzung der Markenzeichen der Vereinigung für die Werbung und Förderung der Zwecke der Vereinigung und der Club- oder Distrikt-Aktivitäten befugt, z. B. für gedruckte Werbeunterlagen, Webseiten, gesponserte Programme, Projekte, gemeinnütziges Engagement und andere Veranstaltungen, solange dies im Rahmen der jeweils geltenden Direktiven des Internationalen Vorstands erfolgt.

Kein Mitglied, Club oder Distrikt darf das Emblem der Vereinigung auf einem zu Fundraising-Zwecken verkauften Artikel verwenden. Kein Hersteller, Drucker, Produzent, Veranstalter, Verleger oder Unternehmer darf den Namen, Goodwill, die Markenzeichen oder Dienstleistungsmarken der Vereinigung bzw. das Emblem von Lions International ohne Lizenzierung durch die Vereinigung in irgendeiner Weise verwenden.

Haftpflichtversicherung

Leo Club-Mitglieder und ihre ehrenamtlichen Helfer sind unter dem allgemeinen Haftpflichtversicherungsprogramm von Lions Clubs International gedeckt. Die Police zahlt Summen, zu deren Zahlung der Versicherte rechtlich verpflichtet ist, wenn Drittparteien im Rahmen von Leo-Veranstaltungen und -Aktivitäten Körperverletzungen und Sachschäden entstanden sind. Die Police bietet Haftpflichtversicherungsschutz in Höhe von 1 Mio. USD und/oder deckt Körperverletzungen und/oder Sachschäden je nach Vorfall und mit einem Gesamthaftpflicht-Versicherungsschutz von \$2 Mio. USD. Der Versicherungsschutz durch dieses Programm erfolgt automatisch. Falls ein Deckungsnachweis für eine Veranstaltung erforderlich ist, kann eine Versicherungsbescheinigung sofort rund um die Uhr online im Abschnitt „Ressourcen“ auf der Website von Lions Clubs International bezogen werden. **Zwecks weiterer Informationen wenden Sie sich an die Rechtsabteilung unter legal@lionsclubs.org.**





Lions Clubs International

Young Lions and Leos Department

300 W. 22nd Street

Oak Brook, IL 60523-8842 USA

www.lionsclubs.org

E-Mail: leo@lionsclubs.org

Telefon: +1 630 571 5466

Fotos: Lion Othmar Fetz, Mark Trende, Daniel Morris und Andreas Vejstrup.

