



# 라이온스 주력사업 봉사사업 계획서

모든 라이온스 클럽은 자율적으로 활동합니다. 각 클럽이 자체 행사를 개최하고 현지의 법률과 규정을 준수할 책임이 있는 독립적인 단체라는 의미입니다. 이 봉사사업 계획서는 권장 사항일뿐이며 법적 조언이나 모범 기준으로 여겨서는 안됩니다. 계획서 상의 활동이 지역사회에 적합할 수도 있고 그렇지 않을 수도 있습니다. 모든 법률과 규정, 안전 지침 및 모범 기준을 준수할 수 있도록 현지의 전문가와 상의하십시오.



이 봉사사업 계획서는 클럽이 지속가능한 방식으로 주력사업이나 지역사회의 주요 사안을 홍보하는 봉사활동을 준비하는 데 도움이 됩니다. 이 방식의 봉사를 통해 지역사회와 주민들의 전반적인 복지 향상에 보탬이 될 수 있습니다.

행사: \_\_\_\_\_

### 행사 기획 시작하기

아래의 빈칸을 작성하여 클럽이 기획하는 행사의 세부 사항을 결정하십시오.

|           |        |    |
|-----------|--------|----|
| 달성해야 할 목표 | 기간     | 장소 |
|           | 기획 기간  |    |
|           | 시작/종료일 |    |

### 예상 참가자들

행사를 통해 봉사하고자 하는 대상을 선정하십시오.

|  |                    |            |
|--|--------------------|------------|
| <b>봉사할 대상:</b><br><input type="radio"/> 어린이<br><input type="radio"/> 청소년<br><input type="radio"/> 성인<br><input type="radio"/> 노인<br><input type="radio"/> 전체<br><input type="radio"/> 기타 | <b>봉사를 제공할 주체:</b> | <b>메모:</b> |
|--|--------------------|------------|

# 봉사사업에 필요한 모든 작업 결정하기

## 1. 완료할 작업을 요약하십시오.

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.
- f.

## 2. 봉사사업 준비에 필요한 자료를 기재하십시오.

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.
- f.

메모



## 행사를 도울 자원봉사자들에게 역할 지정하기

| 직책/역할                           | 이름 | 연락처 | 메모                                    |
|---------------------------------|----|-----|---------------------------------------|
| 사업 책임자                          |    |     | 주력사업/활동을 숙지하고 행사 세부사항을 관리할 수 있어야 합니다. |
| 자원봉사자 관리자                       |    |     | 자원봉사자에게 업무를 배정하고 필요에 따라 지원합니다.        |
| 지역 응급 의료 서비스                    |    |     | 긴급 상황 발생에 대비해 반드시 참여해야 합니다.           |
| 마케팅 책임자                         |    |     | 봉사사업 홍보, 성공 포착, 축하.                   |
| 행사 사진사                          |    |     | 공개 동의서에 참가자/수혜자의 서명을 받아야 합니다.         |
| 현지 파트너, 지역의 이해당사자 등과의 소통 담당 연락원 |    |     | 지역사회 주민들과의 협력을 담당합니다.                 |
| 기타                              |    |     |                                       |

성인과 어린이가 적절한 비율로 참여하는 활동을 선정하십시오.

|       |  |
|-------|--|
| 라이온 수 |  |
| 레오 수  |  |
| 기타 인원 |  |

### 권장하는 자원봉사자 비율\*:

- 0-4세: 어린이 4명당 자원봉사자 1명
- 4-8세: 어린이 6명당 자원봉사자 1명
- 9-12세: 어린이 8명당 자원봉사자 1명
- 12-18세: 어린이 10명당 자원봉사자 1명

\* 많은 지자체에서 돌봄 인력 한 명에 배정하는 어린이 수를 법으로 제한하고 있습니다. 모든 활동이 현지 규정을 준수하는지 확인하십시오.



# 달성 가능한 봉사사업 단계 설정하기

| 상태 | 작업  | 마감일 | 작업 책임자 | 팁  |
|----|---|-----|--------|--|
|    | 소속 클럽과 협의   |     |        | 행사에 대한 내용을 소속 클럽에 알리는 회의를 개최하십시오.  |
|    | 봉사사업 명칭 및 설명 작성   |     |        |  |
|    | 기획위원회 구성  |     |        | 행사 참가자, 활동, 작업 및 운영에 대해 결정하는 위원회   |
|    | 지구 또는 복합지구의 다른 클럽들, 레오클럽, 지역사회의 비회원들에게 사업에 협조하도록 연락           |     |        |  |
|    | 예산 준비 및 자금 조달(필요 시)   |     |        |  |
|    | 장소 및 세부사항 결정  |     |        |  |
|    | 현지 공무원과 지역사회 이해당사자에게 연락                                       |     |        |  |
|    | 현지 전문가 선택 및 연락  |     |        |  |
|    | 필요한 자원봉사자 확보  |     |        | 상호적이고 강력한 봉사 경험을 위해 모든 자원봉사자를 참여시키십시오.   |
|    | 어떤 준비가 필요한지 평가  |     |        |  |
|    | 준비물 구매 또는 조달  |     |        |  |
|    | 행사 후 후속조치 결정  |     |        |  |
|    | 홍보/마케팅 계획 수립  |     |        | 전단지, 디지털 매체, 소셜 미디어 등이 포함될 수 있습니다.   |
|    | 적절한 보험 가입   |     |        | 보험 증권 또는 추가 보험이 필요한지 현지 담당 공무원에게 확인하십시오.<br><a href="https://lionsclubs.org/insurance">lionsclubs.org/insurance</a> 에서 모든 라이온스 클럽에 제공되는 일반 책임 보험에 대한 정보를 확인하십시오. |
|    | 성공 축하, 성장 기회 논의, 지속 가능성과 영향력 확대를 위한 봉사사업 반복 시행을 위해 행사 후 회의 계획 |     |        |  |
|    | 국제협회에 봉사활동 보고   |     |        |  |
|    | 기타  |     |        |  |

# 봉사사업 예산 수립하기

| 설명         | 수량 | 비용 | 총 지출 | 현물/<br>기부금 | 수입 | 잔액 |
|------------|----|----|------|------------|----|----|
| <b>교육</b>  |    |    |      |            |    |    |
| 교육 자료      |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
| <b>장비</b>  |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
| <b>마케팅</b> |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
| <b>기타</b>  |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |
|            |    |    |      |            |    |    |



# 봉사사업의 성공 측정하기

행사 기획 위원회를 재소집하여 봉사사업의 성공을 축하하고 결과를 보고하십시오!

| 성공 측정  |  |           |  |
|--|--|-----------|--|
| 봉사사업 결과  |  |           |  |
| 수혜자 수  |  | 모금액       |  |
| 자원봉사자 수  |  | 기부금 접수 단체 |  |
| 자원봉사 시간  |  | 기부금액      |  |
| 비회원 자원봉사자 수  |  |           |  |
| 비회원 자원봉사 시간  |  |           |  |
| 봉사사업 되돌아 보기  |  |           |  |
| 1. 지역사회에서 주력사업/사안에 대한 인식을 높일 수 있었나요?                                       |  |           |  |
| 2. 봉사의 혜택을 받은 사람들/수혜자에게 긍정적인 영향을 주었나요?                                     |  |           |  |
| 3. 라이온/레오와 비회원 자원봉사자들이 긍정적인 경험을 했나요?                                       |  |           |  |
| 4. 가장 의미있는 성공과 힘들었던 점은 무엇이었나요?   |  |           |  |
| 5. 지역사회 이해당사자들과 파트너십을 구축했나요?   |  |           |  |
| 6. 지속가능성을 위해 클럽은 이 활동을 어떻게 반복 실행할 수 있을까요? 이 행사를 월별, 분기별 또는 반기별로 개최할 수 있나요? |  |           |  |
| 7. 더 많은 클럽과 비회원이 추가로 참여할 수 있나요?  |  |           |  |

