



Angaben zum/zur Vortragenden

Vielen Dank, dass Sie die Einladung zu einem Vortrag bei unserer nächsten Convention am _____ angenommen haben. Stellen Sie uns bitte die gewünschten Informationen zur Verfügung, damit wir uns auf Ihre Präsentation vorbereiten können.

Name: _____

Lions Club (sofern Lions-Mitglied): _____ Distrikt:

Adresse: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Titel Ihres Vortrags/Workshops: _____

Dies ist ein(e): Plenarsitzung Workshop/Kleingruppensitzung

Raumgestaltung

Bevorzugte Sitzanordnung: Theater runde Tische Vorstandstisch Klassenzimmer-Stil

Podium: Im Stand Tischfläche _____ Zahl der Stühle für den Tisch an der Frontseite

Gewünschtes Mikrofon: Podiumsmikrofon _____ Zahl der Ansteckmikrofone

_____ Zahl der Handmikrofone

Audio/Video

Ich werde meinen eigenen Laptop für die Präsentation verwenden ja nein

Brauchen Sie Leinwand und Projektor? ja nein

Brauchen Sie Flipchart/Whiteboard mit Staffelei? ja nein

Sonstiger Bedarf: _____

Werbung

Sind Sie damit einverstanden, dass Ihr Distrikt bei der Werbung für Ihren Vortrag einen Link zu Ihrer persönlichen/beruflichen Webseite einschließt? Ja Nein

Website: _____

Unterschrift: _____ Datum: _____

Bitte senden Sie dieses Formular zusammen mit einer Kurzbiografie und einem Foto per E-Mail an unsere/n Programmbeauftragte/n unter _____.

Nur zum Gebrauch durch den Distrikt: Sitzung, Datum/Uhrzeit: _____

Sitzungsraum: _____ Erwartete Teilnehmerzahl: _____