



全球会员发展措施

分区计划表格

_____年_____月_____区_____分区的计划

注: 所有说明段落, 如这一段, 都可以被删除。

1. 此文件之目的是确定贵分区为实现其目标将采取的行动。 在下面的每个主标题下输入您的目标。
2. 每个目标有两个行动部分。 您的计划可能会有较少或较多的行动。 根据需要复制并删除一些部分。
3. 为每个行动输入：
 - **行动步骤** - 将采取什么行动。例如, “提供会员招募的启发和教育。”
 - **描述** - 行动计划将如何进行。 例如, “在分会访问期间, 分享‘为何我是狮子会会员’、讨论新会员给分会带来的好处、提供如何做的例子, 并对常见情况进行角色扮演”。
 - **日期** - 行动将在何时发生。 例如, “九月至十月”。
 - **资源** - 完成此行动所需的人员、资料和/或资金。 例如, “会员发展主席的意见反馈、会员福利传单, ‘问就对了!’ 指南”。
4. 与您的分会干部、区总监团队、区 GAT 分享此计划。 这些领导人也可计划的实施提供宝贵的支持。

1) 支持以新分会重振区

分区目标: 在 _____ 财务年度结束前, 本分区将协助我们的区授证 _____ 个新分会, 有 _____ 名授证会员。

行动步骤

描述: _____

日期: _____

资源: _____



全球会员发展措施 分区计划表格

行动步骤

描述：_____

日期：

资源：_____

2) 支持以新会员振兴分会

分区目标：我们的分会今年将增加总共_____名新会员。

行动步骤

描述：_____

日期：

资源：_____

行动步骤

描述：_____

日期：_____

资源：_____



全球会员发展措施 分区计划表格

3) 支持以新的联谊和振奋人心的服务重新激励会员

分区目标：我们的分会今年流失的会员总数将不超过_____名会员。

行动步骤

描述：_____

日期：_____

资源：_____

行动步骤

描述：_____

日期：_____

资源：_____
