



分会疑难问题 解答指南

本指南确定了常见的分会问题，并提供了有关潜在解决方案的资源。

分会总体运作的效率

- 为贵分会的成功拟定计划 - 使用此[计划指南](#)和 [PowerPoint](#) 来发掘贵分会的优点、改进的方式，以及将帮助贵分会成长和茁壮的新机会！ 计划表格有助于拟定愿景、评估贵分会的需求，并为成功的实施编制计划。
- 您的分会，您的方式！ - 本[指南](#)将帮助您自定分会会议的形式，以更适合贵分会会员的需求和生活方式。 其中包括一个简单有趣的练习，以帮助确定应保持哪些会议的要素，和需要改变的方面，以及逐步改变的过程！
- 分会蜕变活动 - 一个策略性的计划工具，帮助分会确定改进的机会。 对每个分会而言，改变是至关重要的。 借着了解我们目前的运作、确定可以改进的领域、并采取慎重的步骤来实现我们的目标，每个分会都可以变得更好！ 本[指南](#)提供了开始进行改变的五个独特的步骤。
- 在[狮子会学习中心](#)上了解更多关于团队动机、促进创新、和重视会员的多元化。

我们的会员不参与或我们的分会正在流失会员

会员跳过会议

- 确保在会议前一周和会议前一天发送会员的通讯。
- 使用「贵分会的评分如何？」[调查](#)询问您的会员。 [施行指南](#)提供了有关如何进行调查、确定结果，和编制行动计划的指导。
- 在[分会蜕变活动](#)中，完成 *评估3：在领导发展及分会运作中追求卓越*
- 请分会的领导人完成[会员满意度指南](#)。

会员在会议中不参与

- 使用[您的分会，您的方式！](#)来获得新的会议方面的构想
- 借着参与[分会蜕变活动](#)，让您的整个分会都参与其中
- 在[狮子会学习中心](#)上了解更多关于团队激励、促进创新、和重视会员的多元化
- 为贵分会安排各种的活动，并使用[分会活动行事历](#)与会员们进行沟通

会员在会议中争论

- 访问[狮子会学习中心](#)，探索提供的解决冲突和团队建设的课程

我们不知道会员为什么退出分会

- [会员满意度指南](#)讨论了会员为何离开的常见问题，并提供了一份前会员问卷，您可以使用该问卷来了解会员离开贵分会的原因。

我们未施行有意义的服务方案

- 进行[社区需求评估](#)，并发掘新的服务方式
- 分享我们的[服务影响的故事](#)，并征求新的服务方案的构想
- 完成在[分会蜕变活动](#)内的[评估 2：以新的服务机会重振您的分会](#)，以便从其中获得构想

我们的分会不吸引新的会员

我们的分会鲜为人知

- 选择 [30 个营销理念](#) 中提供的构想，以帮助推广贵分会
- 修习在我们 [狮子会学习中心](#) 的公共关系课程
- 查看 [狮子会 SMILE](#) 上提供的社交媒体资源
- 查看 [营销主席网页](#)，以获得更多的构想、工具和资源

我们的会员不知道如何邀请他人加入我们的分会

- 在分会会议上，询问会员哪些 [会员的福利](#) 最重要，并请会员编写自己的狮友 [电梯间的演说](#)
- 与您的会员分享 [我们的故事](#) 讲义和 [问就对了！招募指南](#)
- 提供 [招募](#) 的简报，并询问会员如何将它最好地运用在您的社区
- 查看 [分会会员发展主席电子书](#)，以获得额外的构想和资源

我们的分会不知道如何增长

- 分发 [狮子会实现改变](#) 小手册，并征求会员增长的构想
- 使用 [问就对了！招募指南](#) 编制外展计划 [招募指南](#)
- 使用 [会员增长活动](#) 网页上的工具，为成功的会员增长活动做好准备

更多的年轻成人会员将使我们的分会受益

- [年轻狮友招募指南](#)将帮助年轻成人找到最能符合他们的需求和服务兴趣的分会和会员类别
- 访问[年轻狮友网页](#)，以了解提供给年轻狮友的各种会籍和分会类别，包括振兴分会运作以吸引年轻会员的构想
- [积极参与，成为狮友](#)影片重点介绍了年轻成人谈论他们成为狮友的原因、会籍的福利，以及分会参与的服务方案的类型

宾客参加会议，但未成为会员

- 为前来参加会议的潜在会员拟定欢迎的计划，并讨论每一个分会会员如何能有所贡献
- 与潜在会员分享 [LCI 介绍资料](#)和[会籍的福利](#)传单
- 使用[狮子会学习中心](#)上关于会议管理和公开演讲的课程，了解更多关于如何主持良好的会议的信息
- 使用[社区需求评估](#)和[分会蜕变活动](#)，确保贵分会专注于有价值的服务

我们的分会有领导方面的问题

无人愿意担任领导职务

- 针对担任分会领导人的价值、期望和益处进行分会的讨论
- 开始一个指导计划，让每位分会领导人在他们任职的整个年度中积极地培训他们的接棒人
- 联系您的 GLT 区协调员，并要求举办一个[潜能狮友领导学院](#)

我们的领导人年复一年地担任同一个职位

- 鼓励分会领导人按照[分会会长/副会长电子书](#)中所鼓励的，进行继任的计划
- 修习在[狮子会学习中心](#)上的继任计划的培训课程

我们的领导人不知道他们的角色

- 鼓励所有的分会干部要熟悉针对于他们个别职位的[分会电子书](#)
- 鼓励即将上任的干部参加贵区提供的培训
- 确保分会干部知道在[狮子会学习中心](#)上为他们提供的分会干部培训
- 编制一个[分会活动行事历](#)，帮助领导人为年度的组织活动做准备



区及分会行政管理

国际狮子会

300 W. 22nd Street

Oak Brook, IL 60523-8842 USA

www.lionsclubs.org

电子邮件：clubofficers@lionsclubs.org

电话：(630) 468-6890