感谢您考虑作为演讲者参加我们即将举办的来自实地的 GAT 故事网络研讨会。 本文件将介绍网络研讨会准备工作的时间安排以及对演讲者的期望。

在考虑参与网络研讨会时，请阅读本文件以及由专家提供给您的其他数据。 请您于 **月 日**前告知您的区域专员自己的兴趣和是否可以参加。

# 网络研讨会的时间安排

* **月 日- 日:** 最终确定演讲者/故事
	+ 阅读您的区域专员提供的资源
		- 讲述故事的最佳经验、宣传电子邮件数据袋、PowerPoint样本
* **月 日-日:** 发送邮件/在社交媒体上发文，用您希望的方式宣传这次网络研讨会
	+ 如果愿意，可以使用宣传电子邮件数据袋
* **月 日-日:** 提交演讲者的标准照以及投影片/影片数据的最后期限
	+ 您的区域专员将会提供一套PowerPoint样本供您使用
	+ 如果您不希望在讲述故事时使用投影片或图像，请告知您的区域专员
* **月 日-日:** 音频测试
	+ 与您的专家商议选定时间，在练习会议前测试音频效果
* **月 日-日:** 阅读您的区域专员发送给您的投影片
	+ 投影片可根据各区的要求、宣传指南或为在各演讲者之间保持一致而进行修改。
	+ 如在练习会议前对投影片有更多修改要求，请于**月 日**前提出
* **月 日 [添加登录时间/时区]：**练习会议
	+ 这是您练习讲述故事的机会，届时将有网络研讨会的所有因素，包括其他演讲者、投影片展示和实际会议时可能进行的投票
	+ 如果在时间安排上或音频/图像方面有其他问题，主持人会提供帮助
* **月 日-日**: 如有进一步修改投影片的要求，请于**月 日**前向您的区域专员提出
* **月 日[添加登录时间/时区]:** 网络研讨会

# 对演讲者的期望

来自实地的 GAT 故事网络研讨会的所有演讲者都应遵守以下指南：

* 按照上述指定日期向您的区域专员提交所有的要求和材料
* 让您的区域专员了解您对故事进行的任何重大修改
* 按照要求的时间准时登录练习会议和在线研讨会，并保持在线直到会议结束
* 在网络研讨会期间，回答由国际狮子会职员转交给您的问题
* 避免政治宣传、为狮友竞选宣传或其他国际狮子会不支持的话题
* 协助为网络研讨会保持专业的氛围，包括：
	+ 出现在狮友观众面前时衣着得体
	+ 在摄像头拍摄的范围内保持干净的背景，尽量减少干扰物
	+ 恰当摆放您的摄像头，给观众一个最佳的视觉效果
	+ 不发言时请关闭摄像头
	+ 在拍摄时请避免饮食或与他人交谈等干扰行为