



Lions Clubs International

Läsprogrammets Planeringsguide



“Om alla barn i låginkomstländer lämnade skolan med grundläggande läskunskaper skulle 171 miljoner människor kunna lyftas ur fattigdom.”

Översikt

Att kunna läsa är grundläggande för att kunna delta i vårt globala samhälle. Utan läskunskaper kan världen inte bekämpa fattigdom och sjukdom, minska barnadödligheten, uppnå jämlikhet mellan könen och säkerställa en hållbar utveckling, fred och demokrati. Trots detta saknar 800 miljoner människor runt om i världen förmågan att läsa och skriva. Av alla analfabeter i världen idag är två tredjedelar kvinnor och över 90 procent bor i utvecklingsländer.

Lionmedlemmar överallt förändrar livet hos barn och vuxna som har begränsad eller ingen tillgång till skolor, bibliotek, utbildningsmaterial och Internet. Oavsett om de är involverade i undervisningsprogram, bokdonationer eller hjälper till att bygga klassrum så delar Lions medlemmar ett gemensamt mål: att utöka våra hjälpsatser. Läsprogrammet utmanar oss att göra ännu mer. Vi kan arbeta tillsammans för att ge hopp om en ljusare framtid till miljontals....genom läs- och skrivkunnighet.

Läsprogrammet tillhandahåller de verktyg och resurser som din klubb behöver för att utföra ett läs-och skrivprojekt i ditt samhälle. Titta närmre på de många projektidéerna och sätt igång redan idag. Alla klubbar kan delta! Hjälp till att visa världen styrkan i vårt globala nätverk.

“793 miljoner vuxna runt om i världen kan inte läsa dessa ord”

“Faktablad om analfabetism bland ungdomar och vuxna” UNESCO

KOM IGÅNG

Att organisera ett projekt inom läsprogrammet i din klubb eller i ditt distrikt kan resultera i en givande serviceupplevelse. Här följer några viktiga steg som kan tas för att planera ett framgångsrikt läs- och skrivprojekt i ditt område.

STEG 1:

BILDA EN PLANERINGSKOMMITTÉ

Läsprogrammet är en viktig möjlighet där ni kan hjälpa till att minska klyftan mellan analfabetism och utbildning. Ditt team kan hjälpa andra att arbeta mot sin fulla potential och utrusta sig själva med de färdigheter som krävs för att få ett fast jobb, hjälpa sin familj och njuta av en livslång resa av lärande. Men först måste ni bilda en planeringskommitté som består av engagerade frivilligarbetare och samhällspartners som kan hjälpa till att göra projektet framgångsrikt. Tillsammans kan kommittén ta fram en handlingsplan, dela upp arbetet och hjälpa till att motivera andra att delta i projektet. Ni kanske kan be samhällsorganisationer, lokala lärare och läs- och skrivorganisationer att engagera sig samt utse en ordförande att leda kommitténs insatser.



Steg 2

VÄJ PROJEKT

Välj ett läs- och skrivprojekt som hjälper till att tillgodose ett samhällsbehov och som återspeglar medlemmarnas intresse. Ni kanske behöver genomföra en bedömning av samhällsbehov för att avgöra var er hjälp behövs mest.

Möjligtvis bestämmer ni er för att fokusera på att hjälpa unga barn att läsa och förbereda sig inför skolstarten och ett framgångsrikt läsår. Ni kanske väljer att tillhandahålla tillgång till information och teknik i områden där Internet kostar för mycket eller inte finns tillgängligt. Eller så önskar ni kanske att tillhandahålla verktyg och resurser för att hjälpa personer med nedsatt syn att läsa och skriva.



“I utvecklingsländer går 42% av flickorna inte i skolan”

“Utbildning för flickor” Room to Read

Hitta ett projekt

som passar ert samhälle.

När ni utformar ert projekt, se till att det är en praktisk aktivitet som som syns. Kanske din klubb redan har ett läs- och skrivprojekt som kan utökas för att skapa större uppmärksamhet och engagera fler människor i samhället. Exempel på projekt:

- Utveckla ett läsprogram för barn i förskolan
- Organisera en bok- och/eller en datorinsamling till ert lokala bibliotek eller den lokala skolan
- Tillhandahåll ryggsäckar och skolmaterial till barn i nöd
- Genomför syn- och hörselundersökningar på barn och deras föräldrar
- Undervisa vuxna i läsning, matematik eller vetenskap
- Tillhandahåll blindskriftsmaskiner eller blindskriftsböcker till familjer i behov

För att säkerställa att ert projekt blir lyckat, se till att sätta upp specifika mål som ni vill uppnå genom att genomföra projektet. Några exempel är:

- Genomför synundersökningar på 200 barn vid en lokal skola och överlämna en passande bok till varje barn
- Organisera ett läs- och skrivevenemang där insamlade medel används till att köpa datorer till ett undervisningsprogram för vuxna
- Samarbeta med en leoklubb eller annan ungdomsgrupp och samla in donerat skolmaterial för att packa 300 ryggsäckar till behövande barn

Steg 3

MARKNADSFÖR PROJEKTET

Informera hemorten om era läs- och skrivprojekt och ge klubben eller distriktet välförtjänt erkänsla. Uppmuntra ortens invånare att delta i projektet.

Förslag:

- Sätt upp affischer
- Kontakta lokala radio- eller TV-stationer
- Skicka pressmeddelanden till lokala tidningar före och efter projektet
- Lägga ut projektinformation på klubbens eller distriktets webbplats eller andra sociala nätverk såsom Facebook
- Bjud in lokal media att bevaka evenemanget

Steg 4

GENOMFÖR PROJEKTET

Engagera klubbens medlemmar! Uppmuntra familjemedlemmar, vänner och kollegor att hjälpa till, vilket också kan generera intresse för nya medlemmar.

Under projektet, se till att någon är beredd att besvara frågor från frivilliga, valda representanter, speciella gäster, lokal media och från allmänheten. Eftersom ert projekt kommer att fokusera på utbildning samt läs- och skrivkunnighet kan det vara bra att be lärare, skoladministratörer och andra lokala experter som ingår i planeringskommittén, att fungera som språkrör för att uppmärksamma projektet och dess betydelse för samhället.



Steg 5

BERÄTTA FÖR OSS OM PROJEKTET

Under året kommer vi att belysa berättelser och foton som relaterar till läsprogrammet på organisationens blogg. Se till att ni berättar för oss om projektet genom att skicka in den månatliga serviceaktivitetsrapporten. För att rapportera ert projekt besök www.lionsclubs.org och ange sökordet "aktivitetsrapport".

Steg 6

FIRA ERA FRAMGÅNGAR!

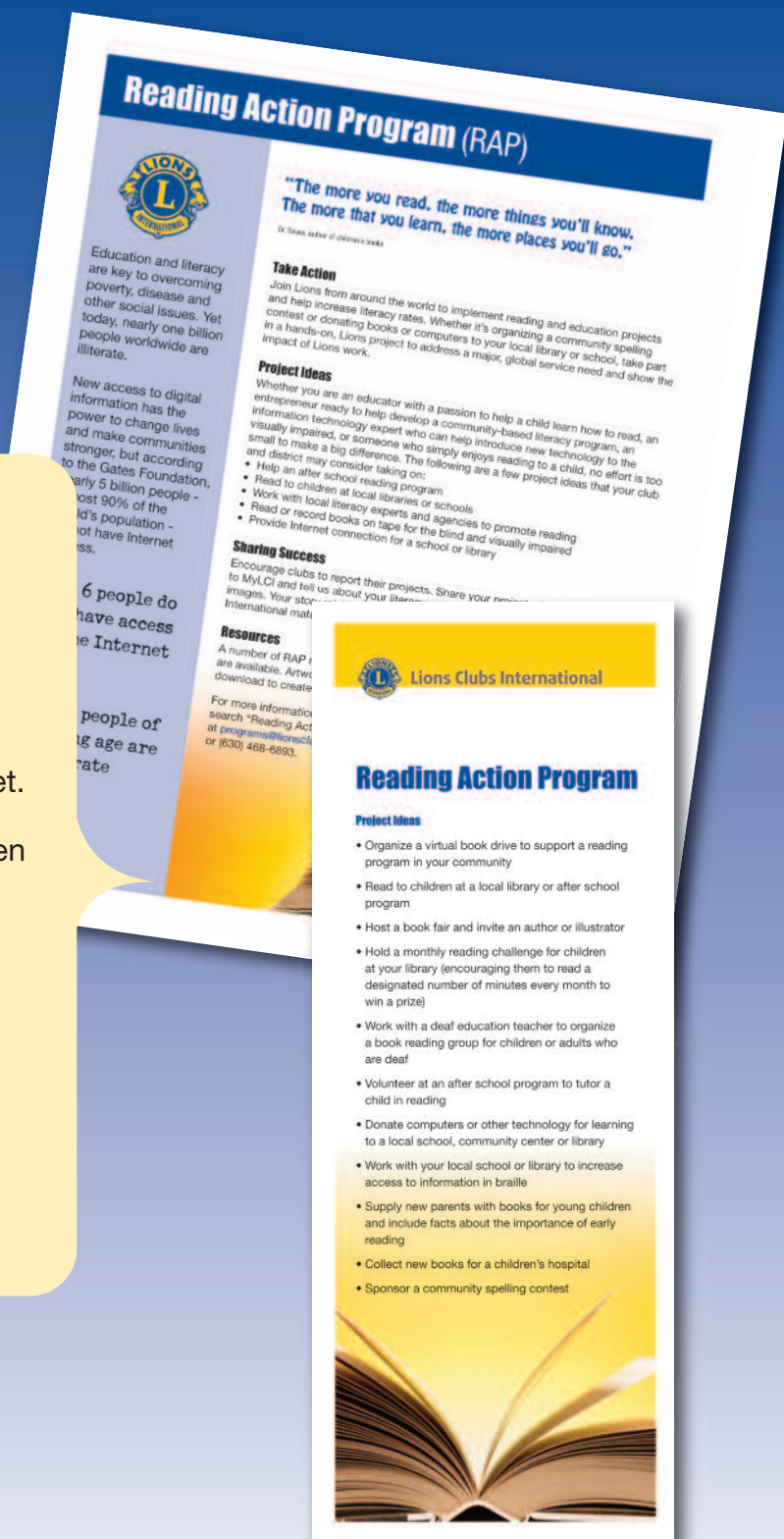
Kom ihåg att dela med er av framgångarna med dem som hjälpt till att göra ert projekt framgångsrikt. Skicka ett pressmeddelande till lokal media och skicka ett nyhetsbrev till lokalbefolkningen som stött ert projekt. Ni kanske önskar att överlämna ett diplom och ett tackbrev som erkänsla till dem som deltagit. Att vara värd för en partnerutmärkelseceremoni är också ett trevligt sätt att ge erkänsla för allas insatser. Glöm inte att dela med er av era framgångar med andra medlemmar – lägg upp bilder på Lions Facebook-sidor.

Resurser

Ett antal resurser kommer att finnas till hands för att hjälpa er med läs- och skrivprojekten.

Överväg att samarbeta med organisationer som riktar sig mot utbildning och läs- och skrivkunnighet. På så sätt undviker ni att dubbla insatser genomförs och säkerställer en stark påverkan i ert område.

För material och uppdateringar om läsprogrammet, gå till www.lionsclubs.org och sök efter "läsprogram" eller kontakta Service Activities Division via e-post: programs@lionsclubs.org.



Läsprogrammet Handlingsplan för serviceprojekt

Steg 1: Bilda en planeringskommitté

Vilka, inklusive lokala lärare, skoladministratörer, medlemmar i lokala läs- och skrivkunnighetsorganisationer, bibliotek, ungdomsorganisationer och vuxenutbildningsprogram kan delta i projektets planeringskommitté?

Steg 2: Välj ett projekt

Vilket projekt hjälper till att tillgodose ett läs- och skrivbehov i ert samhälle och återspeglar medlemmarnas intresse?

Steg 3: Marknadsför projektet

Hur kommer ni att informera lokalbefolkningen om projektet?

Steg 4: Genomför projektet

Hur kommer ni under projektet att engagera klubbmedlemmar, familj, vänner och lokalbefolkningen? Vem kommer att vara projektets språkrör?

Steg 5: Berätta för oss om projektet

Hur kommer ni att rapportera ert klubbprojekt? Kommer klubbens sekreterare att använda rapporten över serviceaktiviteter på LCI:s webbplats?

Steg 6: Fira era framgångar

Hur kommer klubben att dela med sig av och fira projektets framgångar?

Noteringar:



Lions Clubs International

Service Activities Division
Lions Clubs International
300 W 22ND ST
Oak Brook, IL 60523-8842, USA
www.lionsclubs.org
E-post: programs@lionsclubs.org
Telefon: 630-571-5466