



2 型糖尿病筛查

所有的狮子会分会均为自主运作，这意味着每个狮子会分会都是独立的实体，负责开展自身活动并遵守当地法律和法规。此计划本旨在提供一般建议，不应将其视作法律意见或最佳实践。此计划本中的活动不一定适合您所在社区。请咨询当地专业人士，确保遵守所有法律和法规、安全指导原则以及最佳实践。



2 型糖尿病筛查

此方案计划本可帮助贵分会组织为期一天的社区活动，为成人提供 2 型糖尿病的教育和筛查服务。

通过施行此类方案，您帮助我们实现我们的策略愿景，即减少糖尿病的流行并改善确诊患者的生活品质。

开始计划您的活动。

填写下方表格的空白处，来确定您的活动细节。

您将完成的目标 ① 在您的社区为成人提供 2 型糖尿病的教育和筛查服务	持续时间 1 天	地点 选择一个足以容纳一大群人且配有 任何必要医疗设备的空间： <input type="radio"/> 康乐设施 <input type="radio"/> 学校 <input type="radio"/> 工作场所 <input type="radio"/> 室外空间（如当地公园） <input type="radio"/> 医疗设施 <input type="radio"/> 非官方（如宗教方面） <input type="radio"/> 其他
	计划筹备时间 2-4 个月	
	开始/结束日期 _____	

计划参与者 请选择在活动中接受服务的人群。		
接受服务的人群： <input type="radio"/> 儿童 <input type="radio"/> 青少年 <input checked="" type="radio"/> 成人 <input type="radio"/> 所有人	将提供服务的人群： <input type="radio"/> 当地糖尿病协会 <input type="radio"/> 当地糖尿病教育工作者 <input type="radio"/> 社区医院	注释： _____

确定您的方案所需的任务。

所有方案应包含以下三项任务：

1. 确定筛查方法并指定专业筛查人员。



- ▶ 筛查方法和设备应由当地专业人士推荐，并遵守当地市政或政府法规
- ▶ 除非狮友/青少狮本身是持证的医疗专业人士，否则筛查应由专业人士提供，他们也将监控参与者的安全状况

筛查方法/设备

筛查专业人士

a. _____

a. _____

b. _____

b. _____

c. _____

c. _____

2. 选择教学材料。



- ▶ 应由您当地的糖尿病协会、糖尿病教育工作者或社区医院来提供

材料

a. _____

d. _____

b. _____

e. _____

c. _____

f. _____

3. 确定转介服务



- ▶ 如果参与者有问题或对筛查结果有疑虑，可向其提供符合资质的当地护理提供者名单
- ▶ 确定可提供后续服务的医疗专业人士或机构，以及在活动之前如何支付专业服务费用

转介服务

a. _____

d. _____

b. _____

e. _____

c. _____

f. _____



志愿者计划本

在您的活动中给志愿者分配角色。

职位/角色	姓名	联络信息	注释
活动总监			可以是一名狮友/青少狮或医疗保健专业人士；必须具备有关糖尿病的基本知识并应该能够管理后勤和志愿者
训练有素的筛查人员			必须是持证的医疗保健专业人士
当地的急救服务			发生卫生应急事件时必须全程在场
志愿者经理			<ul style="list-style-type: none"> » 应接受过糖尿病基础知识的培训 » 确保找一些能与学员讨论狮子会会员资格的志愿者
市场营销领导			
活动摄影师			如果您打算将活动照片用于宣传目的，则必须确保获得参与者签署的授权书
当地合作伙伴/协作者 建议： 当地糖尿病协会、糖尿病教育工作者和/或社区医院			可考虑聘请一名持证的社会工作者或心理健康专业人士，协助获得积极结果的参与者
其他			

狮友人数	
青少狮人数	
其他人员人数	



将您的方案组织成为可实现的步骤。

活动总监可填写此表并跟踪进度。

状态	任务	截止日期	任务领导	提示
×	通知贵分会			举办一个会议，通告贵分会有关该活动的信息
	建立活动名称/职位			
	组建一个计划委员会			<ul style="list-style-type: none"> » 确定活动参与者、活动和后勤 » 确定并分配志愿者的任务
	指定潜在的活动协作者			<ul style="list-style-type: none"> » 当地糖尿病协会 » 当地糖尿病教育工作者 » 社区医院 » 心理健康专业人士
	编制初步预算			
	敲定地点、日期和时间			应至少提前 1 个月敲定
	确保适当的保险范围			<p>咨询相关官员，确定是否需要保险凭证或补充保险</p> <p>有关一般责任保单为所有狮子会分会提供的保险范围问题，请访问 http://lionsclubs.org/pib-en，参阅《计划保险手册》</p>



将您的方案组织成为可实现的步骤（续）。

状态	任务	截止日期	任务领导	提示
	招募必要的志愿者			
	创建宣传/营销计划			可包括传单、数字材料等
	最终确定活动后勤			在活动之前，联系服务提供商和/或活动协作者，以确保他们已准备好完成活动工作，并确保正确布置设备
	安排活动后会议，庆祝活动顺利完成并讨论改进机会			安排全年中的其他活动，以在活动之后继续建设社区



为您的方案确定预算

可使用此表格来确定活动的财务运作。

描述	数量	成本	总共费用	实物捐赠/ 捐款	收入	账户 余额
教学						
教学材料						
设备						
筛查设备						
检测用品						
设施租赁						
后续护理						
营销						
宣传材料						
其他						
医疗保健专业人士 费用						



衡量方案成果。

再次召开活动计划委员会会议，庆祝获得的影响力并汇报服务！

成果衡量			
衡量方案			
服务了 18 岁以下的人数		非会员志愿者人数	
服务了 18 岁以上的人数		总共直接服务小时数	
狮友志愿者人数		总共方案计划/募款小时数	
青少狮志愿者人数			
回顾方案			
1. 您能否在社区为成人提供 2 型糖尿病的教育和筛查服务？			
2. 取得的最大成果是什么？			
3. 您遇到的最大的一项挑战是什么？			
4. 您是否会再次筹办该活动？			
5. 您会做出哪些方面的更改？			

