



康乐设施改进活动

所有的狮子会分会均为自主运作，这意味着每个狮子会分会都是独立的实体，负责开展自身活动并遵守当地法律和法规。此计划本旨在提供一般建议，不应将其视作法律意见或最佳实践。此计划本中的活动不一定适合您所在社区。请咨询当地专业人士，确保遵守所有法律和法规、安全指导原则以及最佳实践。



康乐设施改进活动

此方案计划本可帮助贵分会为当地的康乐设施提供一个改进方案，从而扩充功能或更便于社区成员享用设施，让他们拥抱更健康的生活方式。

通过施行此类方案，您帮助我们实现我们的策略愿景，即减少糖尿病的流行并改善确诊患者的生活品质。

开始计划您的活动。

填写下方表格的空白处，来确定您的活动细节。

您将完成的目标 1 为社区成员营造或强化安全的环境，使他们参与更健康的康乐活动	持续时间 1-2 个月	地点 <input type="radio"/> 学校或教学设施 <input type="radio"/> 社区康乐设施 <input type="radio"/> 医疗设施 <input type="radio"/> 露天/户外空地 <input type="radio"/> 其他
	计划筹备时间 2-4 个月	
	开始/结束日期 _____	



小提示

- ▶ 选择一个专门为社区成员提供便捷通道的体育活动空间或设施。如果您所在地区没有此类设施，可考虑具有同类用途的现有空间或设施。

计划参与者

请选择在活动中接受服务的人群。

接受服务的人群： <input type="radio"/> 儿童 <input type="radio"/> 青少年 <input type="radio"/> 成人 <input checked="" type="radio"/> 所有人	将提供服务的人群： <input type="radio"/> 当地建筑公司 <input type="radio"/> 当地政府机构 <input type="radio"/> 当地医院	注释：
--	--	--------------------

确定您的方案所需的任务。

所有方案应包含以下任务：

1. 确定具体的改进方案。



- ▶ 与其领导层讨论对选定设施的需求，并确定贵分会可以做出哪些最好的改进，以帮助提升社区成员的体验
- ▶ 活动可包括以下内容：安装锻炼器材、安装进出坡道、粉刷用于体育活动的房间、张贴器材使用说明标志等

具体方案

- | | |
|----------|----------|
| a. _____ | d. _____ |
| b. _____ | e. _____ |
| c. _____ | f. _____ |

2. 确定社区合作伙伴/资源。



- ▶ 寻找可能有意协助您完成选定改进方案的社区合作伙伴
- ▶ 如果您要完成的方案必须含有所需技能组合，合作伙伴可以帮助扩展相应功能
- ▶ 合作伙伴也可以通过无偿提供时间和物资来贴补一些费用

社区合作伙伴

- | | |
|----------|----------|
| a. _____ | d. _____ |
| b. _____ | e. _____ |
| c. _____ | f. _____ |

3. 确定宣传健康生活方式的首场活动。



- ▶ 完成改进之后，确定一个可凸显方案成果的活动，并将其与健康生活方式相联系
- ▶ 活动可包括以下内容：迈步活动、健康饮食示范、锻炼教学班等
- ▶ 活动期间提供关于健康生活方式和预防糖尿病的教学资源

活动思路

- | | |
|----------|----------|
| a. _____ | d. _____ |
| b. _____ | e. _____ |
| c. _____ | f. _____ |



志愿者计划本

在您的活动中给志愿者分配角色。

职位/角色	姓名	联络信息	注释
改进方案领导			可以是一名狮友/青少狮，或者具有设施改进经验的建筑专业人士；必须有管理能力管理方案后勤和志愿者
志愿者经理			
市场营销领导			
公共活动领导			可以是一名狮友/青少狮，或者具有糖尿病或健康宣传和公共活动经验的医疗保健专业人士
活动摄影师			如果您打算将活动照片用于宣传目的，则必须确保获得参与者签署的授权书
当地的急救服务			发生卫生应急事件时必须全程在场
当地合作伙伴/ 协作者			<ul style="list-style-type: none"> » 当地建筑公司 » 当地政府机构 » 当地医院
其他			

请确保参加选定活动的成人和儿童的人数比例适宜。

狮友人数	
青少狮人数	
其他人员人数	

建议的志愿者比例*：

- » 0-4 岁：每 4 名儿童配 1 名志愿者
- » 4-8 岁：每 6 名儿童配 1 名志愿者
- » 9-12 岁：每 8 名儿童配 1 名志愿者
- » 12-18 岁：每 10 名儿童配 1 名志愿者

*许多当地政府的法律限制可指定给儿童保育人员的儿童人数。请确保所有活动符合当地法规。



将您的方案组织成为可实现的步骤。

改进方案领导和公共活动领导可完成此表格并跟踪进度。

状态	任务	截止日期	任务领导	提示
×	通知贵分会			举办一个会议，通告贵分会有关该活动的信息
	建立活动名称/职位			<ul style="list-style-type: none"> » 确定活动参与者、活动和后勤 » 确定并分配志愿者的任务
	组建一个计划委员会			委员会确定活动类型、活动地点和所需材料
	指定潜在的活动协作者			<ul style="list-style-type: none"> » 当地建筑公司 » 当地政府机构 » 当地医院
	编制初步预算			<ul style="list-style-type: none"> » 在确定改进方案的范围和类型时，要考虑所需的设备 » 必要的宣传材料
	敲定地点、日期和时间			<p>纳入改进方案的时间表，以及首场活动的相关信息。</p> <p>考虑事项：</p> <ul style="list-style-type: none"> » 时令/天气 » 所在地点的功能灵活性 » 地点的安全 » 糖尿病风险最高的社区成员进出该地点的便利性
	确保适当的保险范围和许可需求			<ul style="list-style-type: none"> » 咨询相关官员，确定是否需要保险凭证或补充保险 <p>有关一般责任保单为所有狮子会分会提供的保险范围问题，请访问 http://lionsclubs.org/pib-en，参阅《计划保险手册》</p> <ul style="list-style-type: none"> » 向当地官员核实，是否需要获得许可证



将您的方案组织成为可实现的步骤（续）。

状态	任务	截止日期	任务领导	提示
	招募必要的志愿者			<ul style="list-style-type: none"> » 确定志愿者在改进方案中所需的技能水平，并明智地选择，以尽量减少建筑项目中的风险 » 确保第二批志愿者到位，以协助筹备首场活动
	确定活动的任何其他部分和布设			
	宣传您的活动			考虑事项： <ul style="list-style-type: none"> » 邀请当地媒体报道您的活动 » 编写新闻稿并发放给当地媒体 » 争取当地名人或体育界人物的帮助 » 社交媒体平台 » 向贵分会网络发送电子邮件
	最终确定活动后勤			在活动之前，请确保联系任何服务提供商或活动协作者，以确保他们已准备好完成活动工作
	安排活动后会议，庆祝活动顺利完成并讨论改进机会			



为您的方案确定预算

可使用此表格来确定活动的财务运作。

描述	数量	成本	总共费用	实物捐赠/ 捐款	收入	账户 余额
教学						
教学材料						
设备						
建筑用品						
租金						
安全装备						
粉刷用品						
营销						
宣传材料						
公共活动材料						
其他						



衡量方案成果。

再次召开活动计划委员会会议，庆祝获得的影响力并汇报服务！

成果衡量			
衡量方案			
服务了 18 岁以下的人数		非会员志愿者人数	
服务了 18 岁以上的人数		总共直接服务小时数	
狮友志愿者人数		总共方案计划/募款小时数	
青少狮志愿者人数			
回顾方案			
1. 您是否能为社区成员营造或强化安全的环境，使他们参与更健康的康乐活动？			
2. 取得的最大成果是什么？			
3. 您遇到的最大的一项挑战是什么？			
4. 您是否会再次筹办该活动？			
5. 您会做出哪些方面的更改？			

