



2020-2021 年度领导发展学院拨款计划的信息

第五宪章区

领导发展学院拨款计划是什么？

这项拨款计划为举办潜能狮友领导学院 (ELLI) 提供资金，符合条件的费用（请参阅领导发展学院拨款计划的报销政策）将以不超过实际支出的金额进行报销。拨款金额的最高限度是：

- 复合区: 4,500 美元
- 单区*: 1,800 美元
- 未定区的临时区/专区/分区：750 美元

拨款总金额的百分之五十（50%）将于确认的学院开始日期前约三十（30）天支付。所有的复合区、单区和未定区的临时区/专区/分区都有资格参与这项拨款计划。

申请的程序为何？

国际狮子会记录在案的所有全球行动团队 - 全球领导发展团队（GLT）地区领导人、复合区协调员、及单区*协调员都有资格提交完整的 2020-2021 领导发展学院拨款计划申请，以申请拨款。

***备注:** 单区是未与任何复合区相关连的区。例如，美国夏威夷的 50 区是一个单区，而 1A 区是美国伊利诺伊州 1 复合区的副区。

将于 2020 年 5 月至 2020 年 8 月 31 日之间接受拨款申请，**所有完整的申请都会被受理**。在收到最初的申请大约三（3）周后，确认函和（或）额外的说明将以电子邮件发送给申请中所列的学院协调员。

在何处可以找到此培训计划的指定课程？

潜能狮友领导学院：申请获得核准后，将提供课程以便下载。（请参阅潜能狮友领导学院规划指南，以取得课程涵盖的所有主题的列表。）

获得拨款计划的报销有些什么要求？

为了获得领导发展学院拨款计划的报销，必须将以下文件提交至国际狮子会的领导发展司。

1. 一份填妥的 2020-2021 领导发展学院拨款计划申请 必须由领导发展司存档。
2. 一份填妥的 领导发展学院拨款计划报销表格。
3. 合格费用的收据复印件 (有关更多信息, 请参阅 领导发展学院拨款计划报销政策)。
4. 领导发展学院拨款计划每日出席表 (附学员与讲师签名做为出席证明)，列出所有讲师与学员的会员号码及分会号码。
5. 学员完成的 学院评估及学院的结业评估报告。

GLT 协调员必须使用其狮子会账户，在 “Learn（学习）” 的当地培训报告工具中报告完成的培训（包括讲师与学员）。

至关重要的是，根据国际狮子会政策的规定，填妥的报销表格和证明文件必须在学院完成后 **60 天** 内及时提交并由领导发展司接收。**60 天之后收到的报销表格可能不予受理。**

报销款将支付给复合区、单区、未定区的临时区/专区/分区。

填妥的表格应交往何处，或有疑问应与谁联系？

请电邮至领导发展司 leadershipdevelopment@lionsclubs.org

请邮寄至：

Lions Clubs International, Leadership Development Division (LD Institute Grant)
300 W. 22nd Street
Oak Brook, IL 60523-8842 USA



2020-2021 年度领导发展学院拨款计划的申请和发放协议

第五宪章区

填妥并提交此申请，以申请拨款筹组并举办**潜能狮友领导学院 (ELLI)**。

申请人必须按要求提供所有的数据。唯有完整填妥以及附有适当的签名的申请，才予受理。

请确保您的学院日期是在提交完整申请的日期之后至少 2.5-3 个月，这将保证向学院协调员提供所有的材料，并给予他们足够的时间，为选定的学院做好适当的准备。

所有的复合区、单区*和未定区的临时区/专区/分区都有资格参加这项拨款计划。拨款的最高金额为：

复合区: 4,500 美元 (不得超过实际的费用)

单区*: 1,800 美元 (不得超过实际的费用)

未定区的临时区/专区/分区: 750 美元 (不得超过实际的费用)

***备注:** 单区是未与任何复合区相关连的区。例如，美国夏威夷的 50 区是一个单区，而 1A 区是美国伊利诺伊州 1 复合区的副区。

拨款总金额的百分之五十（50%）将于选定的学院开始日期前约三十（30）天支付。根据需要，申请拨款的复合区、单区*、或未定区的临时区/专区/分区将为学院费用提供额外的资金。

1. ☐ **潜能狮友领导学院 (ELLI):** 提供培训，为狮友在分会阶层担任领导职位做好准备。

请参阅潜能狮友领导学院规划指南以获得更多信息。

☐ **地方狮子会领导发展学院(RLLI) - 网络虚拟培训**

2. 学院协调员的联系数据：

姓名及职称	
会员号码	
分会号码	
电子邮件地址	
常用的电话号码	
复合区号码 单区号码 未定区的国家	

3. 学院日期：_____

4. 举办学院的地点之名称和地址：_____

5. 教学语言：_____

6. 预期的学员人数：_____

7. 教室的数量（每间教室应不超过 25 位学员）：_____

8. 学院的目标/目的: _____



2020-2021 年度领导发展学院拨款计划的申请和发放协议

第五宪章区

9. 讲师团队: 讲师团队中至少有一半必须是讲师发展学院 (FDI) 的毕业生, 或是获得狮子会认证讲师计划 (LCIP) 的认证。所有的讲师都应具有引导或培训的经验, 每间教室应至少有两 (2) 名讲师。(如果您有四 (4) 名以上的讲师, 您可以影印此表。)

讲师 #1: (请以英文填写)

姓名: _____ 会员号码: _____ 职称: _____

电子邮件: _____ 曾出席 FDI (地点, 日期和年份): _____

LCIP 认证 (地点, 日期和年份): _____

过去的培训经验: _____

讲师 #2: (请以英文填写)

姓名: _____ 会员号码: _____ 职称: _____

电子邮件: _____ 曾出席 FDI (地点, 日期和年份): _____

LCIP 认证 (地点, 日期和年份): _____

过去的培训经验: _____

讲师 #3: (请以英文填写)

姓名: _____ 会员号码: _____ 职称: _____

电子邮件: _____ 曾出席 FDI (地点, 日期和年份): _____

LCIP 认证 (地点, 日期和年份): _____

过去的培训经验: _____

讲师 #4: (请以英文填写)

姓名: _____ 会员号码: _____ 职称: _____

电子邮件: _____ 曾出席 FDI (地点, 日期和年份): _____

LCIP 认证 (地点, 日期和年份): _____

过去的培训经验: _____



2020-2021 年度领导发展学院拨款计划的申请和发放协议

第五宪章区

10. 保留的拨款发放：

这份申请和发放协议文文件必须签署，并由国际狮子会领导发展司接收，才有资格获得拨款。

在发放拨款之前，必须将国际狮子会银行表格或帐户收款人姓名提交给领导发展司。请与您的财务联系，以确保将所需的数据提供给领导发展司。在学院开始的大约三十（30）天之前，核准的申请人将会获得一笔总拨款额之 50% 的款项。

最后的报销将在审阅领导发展学院拨款计划报销表格和所需文件后支付。

不完整的报销申请将不予处理。领导发展司必须于学院结束后的 60 天内收到所有的文件，在学院结束后超过 60 天才收到的报销申报，可能不符合报销资格。

如果允许的最高报销额低于国际狮子会最初提供的 50% 的拨款金额，学院协调员有责任在收到通知后的（60）天内，将任何多得的款项退还给国际狮子会。领导发展司将通知协调员，并解释多付额是如何计算的。

一般规定

A. 目的：

学院拨款应仅用于上述之目的，在您的复合区、单区、或未定区的临时区/专区/分区举办 ELLI。

B. 活动及预算：

所保留的学院拨款要视填妥并经审阅后的 ELLI 领导发展学院拨款计划申请是否被核准而定。在未取得总会领导发展司的书面同意之前，不得对核准的申请中提议的活动做重大的更改。

C. 经费：

在必要时，复合区、单区、或未定区的临时区/专区/分区将要提供在领导发展学院拨款计划之外所需的资金。

D. 拨款资金的归还：

除非事先获得领导司之书面许可更改学院日期，如果未在同意的日期之间举办 ELLI，则必须在同意的日期后的三十（30）天内将预付金归还国际狮子会。

拨款是为了支持在核准的申请中所指明的特定学院，学院举办完成后，任何未动用的拨款资金，应立即归还给国际狮子会。国际狮子会保留拒绝支付任何不符合报销规定的费用之权利。

E. 责任：

复合区、单区和未定区的临时区/专区/分区负责其 ELLI。虽然国际狮子会提供拨款的支持，但不负责复合区、单区和未定区的临时区/专区/分区的运作，及/或与 ELLI 相关的任何费用。

F. 保险：

学院主办单位将确保为学院提供足够的保险，并提供有效的保险证书作为承保范围的证明。请注意，国际狮子会的一般责任保险计划可能无法为此活动的所有运作提供保险。



2020-2021 年度领导发展学院拨款计划的申请和发放协议

第五宪章区

11. 签名:

国际狮子会了解，讲师的个人经验和教学风格可能可能会提供扩大主题及改善学习环境的一些机会。国际狮子会欢迎他们的建议，并要求对理事会核准的课程所要进行的任何修改，必需事先经过领导发展司 (leadershipdevelopment@lionsclubs.org) 的审阅与核准。

签署本申请和发放协议，表示我兹此同意遵照国际狮子会提供的讲师手册传授 ELLI 学院的课程。

签署本申请和发放协议，表示我兹此同意上述所列之保留的拨款发放条件，并向国际狮子会保证，学院将依国际理事会政策之规定而举办。

我进一步同意，向领导发展司提供一份结业报告，其中包括验证的讲师和学员名单，以及提供填妥并附有全部合格的逐项费用收据的领导发展学院拨款计划报销表。

请注意，在已核准的申请和发放协议上数据的更改 (包括更改学院日期)，必须在举办学院之前以书面方式提交领导发展司审阅与核准。未向领导发展司提交学院的更改可能会导致丧失拨款。

为了获得拨款，此申请和发放协议必须填写完整、签署、并由领导发展司接收。

复合区			
	正楷书写姓名	签名	日期
全球行动团队 GLT 复合区协调员：			
总监议会议长：			
全球行动团队 地区领导人：			

单区			
	正楷书写姓名	签名	日期
全球行动团队 GLT 区协调员：			
总监：			
全球行动团队 地区领导人：			

未定区的临时区/专区/分区			
	正楷书写姓名	签名	日期
协调狮友：			
全球行动团队 地区领导人：			

提交申请

请以电子邮件发送至领导发展司 leadershipdevelopment@lionsclubs.org

请邮寄至:

Lion Clubs International, Leadership Development Division (LD Institute Grant)

300 W. 22nd Street, Oak Brook, IL 60523-8842 USA