



Sehr geehrte 1. Vize-Distrikt-Governor/Distrikt-Governor-Elect,

in ein paar kurzen Wochen werden wir Sie zum Seminar für 1. VDGs/DGEs im Q Center in St. Charles, IL willkommen heißen.

1. VDGs/DGEs erwartet eine Woche voll fokussierten Trainings, eine Fotogelegenheit mit dem Vizepräsidenten, ein Besuch des Hauptsitzes von Lions Clubs International und eine Tour zur Ruhestätte unseres Gründers, Melvin Jones. Knüpfen und pflegen Sie Verbindungen mit anderen 1. VDGs/DGEs während Ihres Aufenthaltes.

Alle 1. VDGs/DGEs erhalten ein Geschenk vom Vizepräsidenten und nehmen im Verlauf der Seminarwoche an einer Sprachaktivität zum interkulturellen Austausch teil. Bitte befestigen Sie Ihr Farbband an Ihrem Namensschild, das Sie vor Ort im Q Center erhalten werden. Nur so können Sie erfolgreich an der Aktivität teilnehmen.

Eine Vorschau auf das Seminar für 1. VDGs/DGEs und die Internationale Convention in Mailand, Italien wird am Mittwoch, den 13. Februar im Q Center abgehalten. In dieser Sitzung erhalten Sie Informationen zur Internationalen Convention in Milan und dem 4. Tag des Seminars für 1. VDGs/DGEs. Das sollten Sie nicht verpassen!

Vertreter der LCI-Abteilungen „Registration and Housing“ und „Travel“ werden am 15. Februar vor Ort sein und können Ihnen bei Fragen bezüglich Anmeldung, Flug und Flughafentransfer weiterhelfen.

Mit freundlichen Grüßen

*Das Team des LCI-Seminars für 1. VDGs/DGEs*

# MERKEN SIE SICH DIESE TERMINE VOR



- ✓ **Mittwoch, 13. Februar**      Vorschau auf Mailand während des  
1. VDG-/DGE-Seminars im Q Center
- ✓ **Donnerstag, 28. Februar**      Frist zur Einreichung des *Anmeldeformulars* zum  
1. VDG-/DGE-Seminars 2019 in Milan an  
[dgeseminar@lionsclubs.org](mailto:dgeseminar@lionsclubs.org) und zur LCI-Buchung weiterer  
Nächte im 1. VDG-/DGE-Hotel über  
the FVDG/DGE Hotel.
- ✓ **Donnerstag, 28. Februar**      Frist zur Einreichung von Raumänderungen
- ✓ **Donnerstag, 28. Februar**      Frist für Anträge auf persönliche Sprachassistenz
- ✓ **Freitag, 29. März**      Frist für Reisevorkehrungen
- ✓ **Dienstag, 30. April**      Frist für Änderungen der  
1. VDG-/DGE-Anmeldung/Hotelreservierung
- ✓ **Freitag, 10. Mai**      Frist zur Einreichung der Reisespesenabrechnungsform  
für erwachsene Begleitpersonen von 1. VDGs/DGEs
- ✓ **Donnerstag, 4. Juli**      Von LCI genehmigtes Anreisedatum in Mailand, Italien
- ✓ **Freitag, 5. Juli**      4. Tag des Seminars für 1. VDGs/DGEs und Festbankett
- ✓ **Dienstag, 9. Juli**      Von LCI genehmigtes Abreisedatum aus Mailand, Italien
- ✓ **Freitag, 26. Juli**      Frist zur Einreichung  
des Reisespesenabrechnungsformulars

## Zum jetzigen Zeitpunkt sollten Sie...

- Ihr Anmeldeformular für das Q Center bis spätestens am 22. Oktober 2018 eingereicht haben. Falls dies noch nicht geschehen ist, schicken Sie Ihr Formular so schnell wie möglich an [dgeseminar@lionsclubs.org](mailto:dgeseminar@lionsclubs.org).
- Eine Bestätigung zu Ihrer Unterkunft im Q Center per E-Mail erhalten haben. Falls Sie diese noch nicht erhalten haben, kontaktieren Sie uns bitte so bald wie möglich unter [dgeseminar@lionsclubs.org](mailto:dgeseminar@lionsclubs.org).
- Ihre Flüge zum Q Center gebucht und Ihr E-Ticket erhalten haben. Falls Sie dies noch nicht erhalten haben, kontaktieren Sie bitte so bald wie möglich die LCI-Reiseabteilung unter [DGEtravel@lionsclubs.org](mailto:DGEtravel@lionsclubs.org).
- Ihre Vorbereitungsübungen im Lions-Lernzentrum (bis zum 15. Januar 2019) und die Analyse des Führungsstils „Kopf, Herz und Mut zum Risiko“ vervollständigt haben.



## *Wissenswertes für die Reise*

### Reisepässe und Schutz personenbezogener Daten

- Für die Reise nach Chicago benötigen Sie einen gültigen Reisepass, der unterschrieben sein und ausreichend leere Seiten für Sichtvermerke aufweisen muss, sowie ein Visum oder ESTA. Der Reisepass muss noch mindestens sechs Monate nach Aufenthaltsende gültig sein. Je nach Nationalität und Aufenthaltsdauer des Reisenden wird ein Visum benötigt. Informationen hierzu finden Sie unter: <https://travel.state.gov/content/travel/en.html> oder <https://lcicon.lionsclubs.org/de/experience/fvdg-dge-seminar/>
- Packen Sie Ihren Reisepass bitte nicht in Ihren Koffer, da Sie ihn beim Check-in Ihres Fluges brauchen werden.
- Machen Sie zwei Kopien von Ihren Dokumenten. Lassen Sie eine Kopie zu Hause und führen Sie eine Kopie in Ihrem Handgepäck, separat von Ihrem Pass und Ihren Kreditkarten, bei sich. Teilen Sie Ihrer Kreditkartenfirma vor der Reise Ihre Reisepläne mit.
- Schützen Sie sich vor „drahtlosem“ Identitätsdiebstahl Ihres Passes und Ihrer Kreditkarten, auch bekannt als „kontaktloser“ Identitätsdiebstahl bzw. RFID-Identitätsdiebstahl, indem Sie eine Schutzhülle, ein Reisepass-Etui, einen Geldbeutel oder eine andere Vorrichtung mit RFID-Blockierung (bei größeren Einzelhändlern und online erhältlich) verwenden.

## Krankenversicherung

- Lions Clubs International übernimmt für die Hinreise, Rückreise und für die Zeit während des Seminars für 1. VDGs/DGEs keinen Reise- oder Krankenversicherungsschutz für die Mitglieder. Vergewissern Sie sich bitte vor Reiseantritt, dass Sie über ausreichenden Krankenversicherungsschutz verfügen.

## Mobiltelefon

- Erkundigen Sie sich vor Ihrer Reise bei Ihrem Mobilfunkanbieter über Auslandstarife.

## Zeitzone

- St. Charles, Illinois, ist in der Nähe von Chicago und somit in der zentralen Standardzeit USA (Central Standard Time, CST). Die zentrale Standardzeit USA (Central Standard Time, CST) ist sechs Stunden hinter Greenwich-Zeit (GMT-6).

## Stromversorgung

- Die Standardspannung in Chicago beträgt 120 Volt und verwendet werden die Stromstecker-Typen A und B. Weisen Ihre mitgeführten Elektrogeräte eine andere Netzspannung auf, sollten Sie einen Adapter und einen entsprechenden Spannungswandler mitbringen. Leider hat das Hotel keine Spannungswandler.

## Klima

- Durchschnittliche Temperaturen betragen 1.6° C. Das Wetter im Februar in der Umgebung von Chicago kann außerdem Schnee beinhalten. Denken Sie also daran, warme Kleidung einzupacken, insbesondere für den Tag des Ausflugs.

# EMPFOHLENE KLEIDUNG

Für die Veranstaltungen während des 1. VDG-/DGE-Seminars besteht die Kleiderordnung in Geschäftskleidung oder Distrikt-/Multidistriktkleidung.

Empfohlene Kleidung für Veranstaltungen im Rahmen des 1. VDG-/DGE-Seminars:

	Herren	Damen
Geschäftskleidung	Geschäftsanzug oder Sakko und Krawatte	Kostüm oder zweiteilige Kleidung mit Rock oder langer Hose oder Kleid
Distrikt-/Multidistriktkleidung	Jackett und Krawatte oder Schal, wie von Ihrem Distrikt bzw. Multidistrikt beschlossen	

# Flughafentransfer

## Montag, 11. Februar: Ankunft am Flughafen

Das von LCI genehmigte Anreisedatum ist Montag, der 11. Juni. Nachdem Sie Ihr Gepäck in Empfang genommen haben, halten Sie nach den Begrüßern von A-1 Airport Limousine Ausschau, die Schilder mit dem Lions-Logo hochhalten werden. Diese werden Ihnen den Weg zu den Shuttlebussen zeigen.

DGE-Shuttlebusse werden von A-1 Airport Limousine Service an beiden Chicagoer Flughäfen, O'Hare und Midway, betrieben.

Die DGE-Shuttlebusse fahren von den folgenden Standorten ab:

	<b>O'Hare International Airport (ORD)</b>	<b>Midway Airport (MDW)</b>
<b>Internationale Flüge</b>	<p>Alle internationalen Flüge kommen im Terminal 5 an.</p> <p>Begeben Sie sich zum Einwanderungsschalter und zeigen Sie dem Grenzbeamten Ihren Reisepass und Ihr Visum (falls zutreffend) vor. Holen Sie Ihr Gepäck ab und gehen Sie durch den Zoll. Nach Passieren des Zollsalters halten Sie nach den Schildern mit dem Lions-Logo und den Begrüßern von A-1 Airport Limousine Ausschau, die sich in der Nähe des Informationsstandes in der Mitte des Terminals befinden werden. Die Begrüßer werden Ihnen den Weg zu den DGE-Shuttlebussen zum Q Center zeigen.</p>	<p>Beachten Sie bitte, dass alle internationalen Flüge im internationalen Flughafen O'Hare landen.</p>
<b>Inlandsflüge Flights</b>	<p>Begeben Sie sich eine Etage tiefer zur Gepäckausgabe. Sammeln Sie Ihr Gepäck an dem für Ihren Flug zugewiesenen Gepäckband ein. Halten Sie danach nach dem Lions-Logo und den Begrüßern von A-1 Ausschau, die Ihnen den Weg zu den Shuttle-Bussen zeigen werden.</p> <p>Begrüßer von A-1 finden sich bei den folgenden Ausgängen (Vorhalle - Vestibule) in der Gepäckausgabe des entsprechenden Terminals:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Terminal 1 -Vestibule 1E Neben Starbucks</li><li>• Terminal 2 -Vestibule 2C Neben Starbucks</li><li>• Terminal 3 -Vestibule 3E Gegenüber von Starbucks</li></ul>	<p>Nehmen Sie die mittleren Rolltreppen nach unten zur Gepäckausgabe.</p> <p>Am Ende der Rolltreppe halten Sie nach dem Lions-Logo und den Begrüßern von A-1 Ausschau die Ihnen den Weg zu den Shuttle-Bussen zeigen werden. Nachdem Sie Ihr Gepäck eingesammelt haben, werden die Begrüßer Ihnen den Weg zu den Shuttle-Bussen Zum Q Center zeigen.</p> <p>Bitte beachten Sie, dass es am Midway Airport nur einen Terminal gibt.</p>

**HINWEIS: Persönliche Taxifahrten vom Flughafen zum Q Center werden am 11. Februar nicht zurückerstattet.**

# Freitag, 15. Februar: Abreise zum Flughafen

Das von LCI genehmigte Anreisedatum ist Freitag, der 15. Februar. Bevor Sie aus dem Q Center auschecken, stellen Sie sicher, dass Sie alle Wertsachen aus Ihrem Zimmer bei sich haben und Ihre Rechnung an der Rezeption beglichen haben.

Die DGE-Shuttlebusse fahren vom Bereich der Q Center-Lobby ab. Am Donnerstag, den 14. Februar finden Sie in der Lobby des Q Centers Schilder mit weiteren Infos zu den Abfahrtszeiten der Shuttlebusse zu den Flughäfen für Freitag, den 15. Februar.

Bitte richten Sie sich nach den folgenden Zeitangaben für die Abreise aus dem Q Center:

	O'Hare International Airport (ORD)	Midway Airport (MDW)
Internationale Flüge	3,5 Stunden vor dem Abflug	3,5 Stunden vor dem Abflug
Inlandsflüge	3 Stunden vor dem Abflug	3 Stunden vor dem Abflug

**HINWEIS: Persönliche Taxifahrten vom Q Center zum Flughafen werden am 15. Februar nicht zurückerstattet.**

## Reiseunterstützung

- Wenn Sie Fragen bzgl. Ihrer Flüge haben oder unterwegs Verspätungen auftreten, wenden Sie sich bitte an die Reiseagentur. Die Kontaktdaten finden Sie in Ihrem Reiseplan.

## Handgepäck

- Es wird empfohlen, alle Wertsachen, Flugtickets, Pässe und Medikamente in Ihrem Handgepäck mit sich zu führen. Wir empfehlen, dass Sie Kleidung zum Wechseln im Handgepäck mitbringen.

## Gepäck

- LCI erstattet jedem 1. VDG/DGE ausschließlich die Kosten für das erste aufgegebene Gepäckstück im Rahmen der Größen- und Gewichtsrichtlinien der Fluglinie. Die Kosten für weitere Gepäckstücke und/oder Übergepäck sind selbst zu tragen. Versehen Sie jedes Gepäckstück sowohl außen als auch innen mit Ihrem Namen, Ihrer Adresse und Ihrer Telefonnummer. Geben Sie die Kosten für das erste aufgegebene Gepäckstück bei Ihrer Reisespesenabrechnung an. Eine Quittung der Gepäckkosten muss zur Kostenrückerstattung vorgelegt werden.

# FINANZEN

## Reisespesenabrechnung

1. VDGs/DGEs, die zum Q Center fliegen, müssen über ihre Reisespesen zum/vom Flughafen Buch führen. Sämtliche Ausgaben müssen auf dem [Abrechnungsbogen für die örtliche Beförderung des Seminars für 1.VDGs/DGEs in St. Charles, IL 2019](#) vermerkt werden. Dieses Formular muss bis **Freitag, den 15. März 2019** gemeinsam mit allen relevanten Quittungen bei [DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org](mailto:DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org) eingehen.

1. VDGs/DGEs, die mit dem Auto zum Q Center fahren, müssen das [Selbstfahrer-Abrechnungsbogen für 1.VDG/DGE](#) einreichen. Dieses Formular sowie alle begleitenden Quittungen müssen bis **Freitag, den 15. März 2019** bei [DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org](mailto:DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org) eingehen.

**Rückzahlungen für Anfragen, die später als 60 Tage nach Stichtag gemacht werden, können nicht genehmigt werden.**

Bei Fragen zur Reisespesenabrechnung senden Sie bitte eine E-Mail an [DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org](mailto:DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org).

## Bankangaben

Distrikt-Governor müssen ihre Reisespesenabrechnungen während ihres Amtsjahres einreichen. Für schnelle und einfache Rückzahlungen zieht LCI die Rückerstattung auf elektronische Weise vor. Bitte besuchen Sie uns [hier](#) auf unserer Website und füllen Sie das entsprechende Formular unter „**Zusätzliche Informationen**“ aus. Schicken Sie Ihre Bankangaben an [accountspayable@lionsclubs.org](mailto:accountspayable@lionsclubs.org). Bitte vermerken Sie Ihren Distrikt sowie Ihre Position auf dem Bankformular.

Bei Fragen zur Reisespesenabrechnung senden Sie bitte eine E-Mail an [accountspayable@lionsclubs.org](mailto:accountspayable@lionsclubs.org).

# Q Center Conference Center, St. Charles, Illinois

Das Q Center ist die größte Einrichtung für Konferenzen im Mittleren Westen der USA und umspannt fast 40 Hektar Freizeitgelände in St. Charles, IL. Das Q Center befindet sich 56 km westlich von Chicago. Im Q Center finden sich gastronomische Einrichtungen, Besprechungszimmer und Unterkünfte.



Die Zimmer des Q Centers sind Standardzimmer, die mit Einzelbett und ergonomischem Arbeitsplatz ausgestattet sind. Die zimmereigenen Badezimmer sind mit begehbaren Duschen (keine Wanne) eingerichtet und rauchfrei. Zu der Einrichtung gehören eine Kaffeemaschine, ein Radiowecker, Bügeleisen und Bügelbrett sowie verschiedene Toilettenartikel.



In allen Besucherzimmern steht Ihnen kostenfreies *Q Center Q Basic WLAN* zur Verfügung, ebenso ein 26 Zoll Flachbildfernseher mit Kabelanschluss und Hochauflösung. *Q Center Premium WLAN* können Sie für 15 USD pro Tag auf eigene Kosten erwerben.

Im Q Center finden Sie darüber hinaus einen Souvenirladen, einen kostenlosen Wäschebereich zur Selbstbedienung, ein Fitness-Center und einen ruhigen Raum zur Meditation oder zum Gebet.



Das Q Center bietet eine Atmosphäre, welche der Vorbereitung der Ersten Vize-Distrikt-Governor/Distrikt-Governor-Elect auf ihre Amtszeit als Distrikt-Governor zuträglich ist. Versammlungsräume haben schalldichte Wände, ergonomische Stühle und Q Center Q Basic WLAN.

# Unterkunft

Zu diesem Zeitpunkt sollten Sie eine Zimmerbestätigung vom Q Center erhalten haben. Die von LCI genehmigten Daten für An-/Abreise sind **Montag, 11. Februar** für die Anreise und **Freitag, 15. Februar** für die Abreise. Der Aufenthalt im Q Center für die gesamte Dauer des Schulungsprogramms für Erste Vize-Distrikt-Governor/Distrikt-Governor-Elect ist verpflichtend.

**Man kann ab 16:00 Uhr einchecken und muss bis 13:00 Uhr ausgecheckt haben.** Frühe Check-ins oder späte Check-outs unterliegen der Verfügbarkeit des Q Centers und zusätzlichen Kosten, die das Q Center möglicherweise in Rechnung stellt. Solch zusätzliche Kosten sind selbst zu tragen.

LCI zahlt die Kosten für ein Zimmer mit Einzelbelegung und einem Einzelbett nur an den von LCI genehmigten Tagen. Ehe- bzw. Lebenspartner oder andere Gäste sind von der Teilnahme am Seminar für Erste Vize-Distrikt-Governor/ Distrikt-Governor-Elect ausgeschlossen.

- Das Q Center ist bemüht, Gästen mit speziellen Bedürfnissen einen angenehmen Aufenthalt zu ermöglichen. Bitte wenden Sie sich an unser Büro, wenn Sie Bedürfnisse haben, die nicht auf dem Reservierungsformular vermerkbar sind.
- Bitte vergewissern Sie sich, dass die Daten Ihrer Reservierungsbestätigung mit denen Ihrer Flüge übereinstimmen. Die Kosten für zusätzliche Übernachtungen im Q Center (außerhalb der von LCI genehmigten Daten) müssen selbst getragen werden und unterliegen der Verfügbarkeit freier Zimmer. Wenden Sie sich zwecks weiterer Informationen zu zusätzlichen Übernachtungen und Preisen unter [dgeseminar@lionsclubs.org](mailto:dgeseminar@lionsclubs.org) LCI.
- LCI ist für die Unterbringung im Q Center verantwortlich. Um Verwirrung zu vermeiden, kontaktieren Sie bitte das Hotel nicht selbst. Alle Anfragen betreffend Unterkunft müssen an LCI unter [dgeseminar@lionsclubs.org](mailto:dgeseminar@lionsclubs.org) gerichtet werden.



- Kosten für zusätzliche Übernachtungen, persönliche Ausgaben, und die mit diesen Kosten verbundenen Steuern werden dem 1. VDG/DGE am Ende des Aufenthalts vom Q Center in Rechnung gestellt.

## Verleih von (elektrischen) Rollstühlen

Der bevorzugte Rollstuhlverleih für das 1. VDG-/DGE-Seminar heißt „Scootaround“. Rollstühle bzw. elektrische Rollstühle können direkt zum Q Center für die Dauer des 1. VDG-/DGE-Seminars geliefert werden. Klicken Sie bitte [hier](#), um mehr zu Preisen und Lieferung zu erfahren. Dafür benötigen Sie eine der gängigen Kreditkarten.

## Q Center-App

Das Q Center stellt eine mobile App zur Verfügung, die Gästen bei der Orientierung auf dem Gelände behilflich ist. Die App bietet schrittweise Richtungsanweisungen und kann auf Ihrem Smartphone oder Tablet genutzt werden. Sind Sie nicht sicher, zu welchem Raum Sie wollen? Wählen Sie „Events“, um Ihre Veranstaltung zu finden und Richtungsanweisungen dorthin zu erhalten.

Bei Aktivierung der Ortungsdienste und Bluetooth kann Ihr mobiles Gerät mit über 350 Signalstellen im Q Center kommunizieren. Die Informationen, die Sie so von den Signalstellen erhalten, helfen Ihnen, herauszufinden, wo Sie sich befinden. Sie können außerdem Filter setzen, die Treppen vermeiden und stattdessen Aufzüge vorschlagen oder Sie an die nächstgelegenen Toiletten oder andere Einrichtungen verweisen.



Download our app today

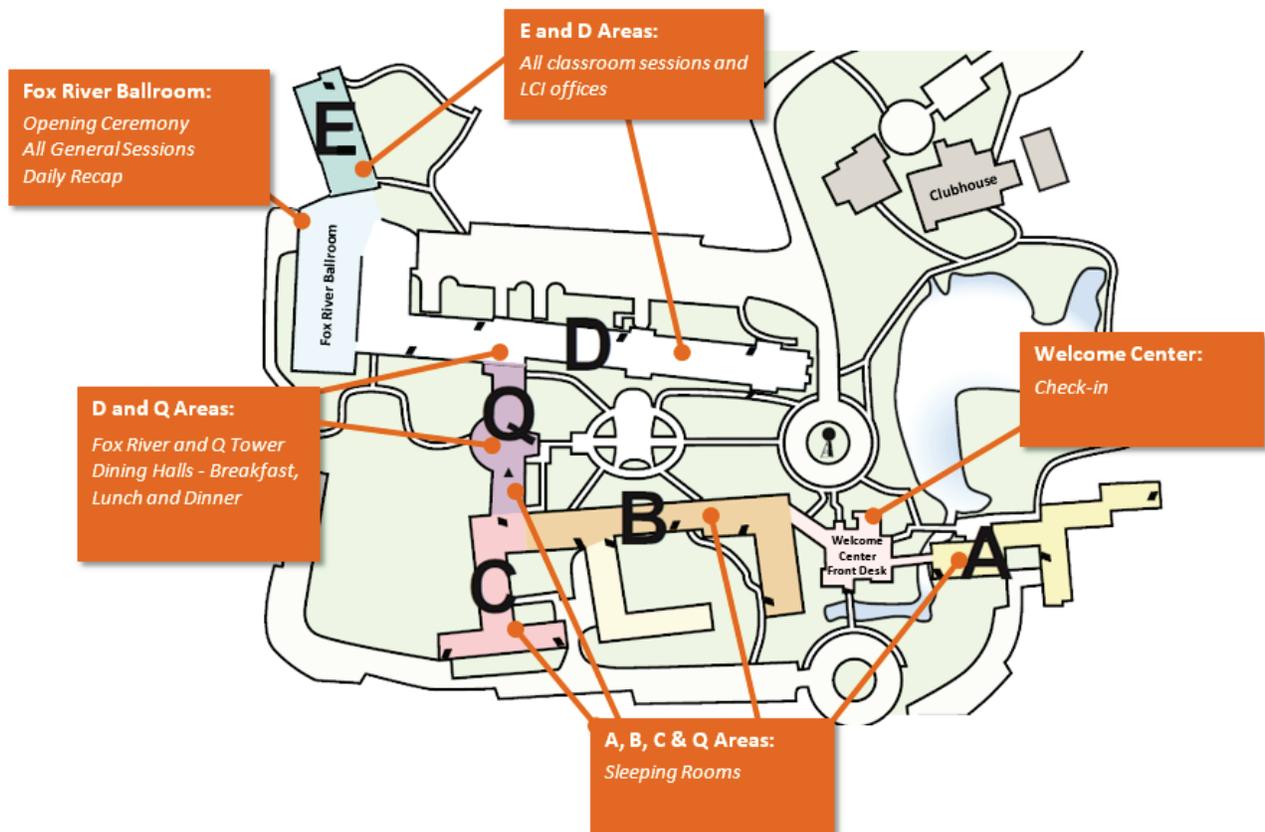
for navigation, event information  
and services!



Die Q Center-App können Sie entweder über den Apple App Store oder den Google Play Store herunterladen. Suchen Sie einfach nach „Q Center“, und installieren Sie die App.

# Q CENTER-LAGEPLAN

## Q Center: Facility overview



# VERPFLEGUNG

Im Speisesaal wird eine Auswahl von Speisen (auch vegetarisch und indisch-vegetarisch) als Buffet serviert, so dass Sie sich Ihr Essen Ihren Vorlieben und Anforderungen entsprechend zusammenstellen können.

Zum 1. VDG-/DGE-Seminar gehören drei Mahlzeiten im Buffetstil pro Tag, die in den Speisesälen der Einrichtung serviert werden, beginnend mit einem Abendessen am Montag, 11. Februar und endend mit einem Mittagessen am Freitag, 15. Februar.



Um Überfüllung der Räumlichkeiten während der Mahlzeiten zu vermeiden, werden 1. VDGs/DGEs bestimmten Zeitfenstern und Sälen zugeordnet. Wir bitten Sie höflich darum, sich an die Zeiten und Säle auf der nächsten Seite zu halten.

Das Brick Oven Bistro sowie das Club House Restaurant im Q Center zählen nicht zu den Speisesälen des Q Centers und sind nicht Teil der beinhalteten Mahlzeitenoptionen. Mahlzeiten außerhalb der LCI-Mahlzeiten stellen persönliche Ausgaben dar und Kosten dafür müssen direkt an das Q Center gezahlt werden. Die Preise liegen bei durchschnittlich 15 bis 25 USD. Um das Menü sowie Preise des Brick Oven Bistro zu sichten, klicken Sie bitte [hier](#).

# SPEISEPLAN

Grp #	Group Leaders	Dinning Room	Tuesday 2/12		Wednesday 2/13		Thursday 2/14	
			Lunch	Dinner	Lunch	Dinner	Lunch	Dinner
1	PID Ramiro Vela Villarreal	Q Tower	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
2	PCC Míryam Luna Loaiza	Q Tower	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45
3	PDG Mónica Segura	Fox River	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45
4	PID Miklós Horváth	Q Tower	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45
5	PID C. Robert Rettby	Fox River	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45
6	PID Elisabeth Haderer	Q Tower	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
7	PID Jagdish Gulati	Q Tower	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
8	PID Domenico Messina	Fox River	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45
9	PCC Hilde Straumsheim	Q Tower	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
10	PDG Ricardo Shoiti Komatsu	Q Tower	13:00 - 13:45	18:30 - 19:15	12:45 - 13:30	18:30 - 19:15	On Tour	18:30 - 19:15
11	PID Fábio de Almeida	Q Tower	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
12	PDG Kang Soo Park	Fox River	13:00 - 13:45	18:30 - 19:15	12:45 - 13:30	18:30 - 19:15	On Tour	18:30 - 19:15
13	PCC Katsuki Shirotsuka	Q Tower	13:00 - 13:45	18:30 - 19:15	12:45 - 13:30	18:30 - 19:15	On Tour	18:30 - 19:15
14	PID Magnet Lin	Q Tower	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
15	PDG Raymond Jian-Wei	Q Tower	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
16	PCC Jari Rytönen	Fox River	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
17	PID Roderick Wright	Q Tower	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45
18	PDG Andreja Stojkovski	Fox River	13:00 - 13:45	18:30 - 19:15	12:45 - 13:30	18:30 - 19:15	On Tour	18:30 - 19:15
19	PDG Margaret Diekhuis-Kuiper	Fox River	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
20	PID Eric Carter	Q Tower	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45
21	PDG Eugene Lee	Fox River	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
22	PID Manoj Shah	Fox River	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
23	PID Sanjay Khetan	Q Tower	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
24	PID Nilofar Bakhtiar	Fox River	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
25	PID Vijay Kumar Raju	Fox River	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
26	PID Sunil Kumar R.	Q Tower	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
27	PID Edward Farrington	Fox River	13:00 - 13:45	18:30 - 19:15	12:45 - 13:30	18:30 - 19:15	On Tour	18:30 - 19:15
28	PID Cindy Gregg	Q Tower	13:00 - 13:45	18:30 - 19:15	12:45 - 13:30	18:30 - 19:15	On Tour	18:30 - 19:15
29	PID Robert Browning, Jr.	Q Tower	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45
30	PID Kembra Smith	Q Tower	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
31	PID Edward McCormick	Q Tower	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
32	PID Ryuichi Goto	Q Tower	13:15 - 14:00	18:45 - 19:30	13:00 - 13:45	18:45 - 19:30	On Tour	18:45 - 19:30
33	PID Mark Hintzman	Fox River	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
34	PID Bruce Beck	Q Tower	13:00 - 13:45	18:30 - 19:15	12:45 - 13:30	18:30 - 19:15	On Tour	18:30 - 19:15
35	PID Jennifer Ware	Q Tower	13:00 - 13:45	18:30 - 19:15	12:45 - 13:30	18:30 - 19:15	On Tour	18:30 - 19:15
36	PID Sonja Pulley	Q Tower	12:45 - 13:30	18:15 - 19:00	12:30 - 13:15	18:15 - 19:00	On Tour	18:15 - 19:00
37	PID N. Alan Lundgren	Q Tower	13:30 - 14:15	19:00 - 19:45	13:15 - 14:00	19:00 - 19:45	On Tour	19:00 - 19:45

# Ausflug

Am Donnerstag, den 14. Februar besuchen wir gemeinsam den Hauptsitz in Oak Brook, wo Sie den Internationalen Vizepräsidenten Dr. Jung-Yul „Yul“ Choi treffen und mit ihm ein Foto schießen können. Der Ausflug umschließt eine Führung des Hauptsitzes sowie einen Besuch der Grabstätte unseres Gründers, Melvin Jones. Sie erhalten ein Geschenk zum Andenken. Ein Lunchpaket wird Ihnen zur Verfügung gestellt.

Durchschnittliche Temperaturen in der Gegend von Chicago betragen 1.6° C. Das Wetter im Februar kann außerdem Schnee beinhalten. Denken Sie also daran, warme Kleidung einzupacken, insbesondere einen Wintermantel für den Ausflug.

Da unser Zeitplan sehr straff ist, bitten wir die 1. VDGs/DGEs darum, sich an den vorgegebenen Plan zu halten. Der Shop für Clubbedarf wird an diesem Tag geschlossen sein und der Plan erlaubt es nicht, LCI-Mitarbeitern zu treffen.



In jedem Seminarraum werden die Informationen zur Zeitplan bekanntgeben. Bitte wenden Sie bei Fragen an Ihren Gruppenleiter.

# Zur Planung für Mailand

Sie sollten das Anmeldeformular für das Seminar für 1. VDGs/DGEs **in Mailand** 2019 ausgefüllt haben. Sobald dies vollständig ist, schicken Sie es an [dgeseminar@lionsclubs.org](mailto:dgeseminar@lionsclubs.org). Falls Sie Ihre Anmeldung bereits eingeschickt, aber keine Bestätigung mit Reiseinformationen erhalten haben, besuchen Sie bitte das Informationsbüro in E L203/205 im Q Center, wo wir Ihnen gerne weiterhelfen werden. Der Einsendeschluss für das Anmeldeformular ist **Freitag, der 28. Februar**. Die Frist für Reisepläne nach Mailand ist **Freitag, der 29. März 2019**.

**Wenn Sie mehr über die Anmeldung für die Convention in Mailand wissen möchten, klicken Sie [hier](#).**

Eine Vorschau auf die Internationale Convention in Mailand, Italien wird am Mittwoch, den 13. Februar um 20:00 Uhr abgehalten. In dieser Sitzung erhalten Sie Informationen zur Internationalen Convention in Mailand und dem 4. Tag des Seminars für 1. VDGs/DGEs. Das sollten Sie nicht verpassen!

## District- und Club-Pins

Distrikt-Governor-Elect erhalten Ihre LCI-Namensschilder und Anstecknadeln am Freitag, den 5. Juli (vierter Tag des Seminars für 1. VDGs/DGEs) in Mailand. Weitere Infos zum Abholungsort und Zeiten für diese werden Sie in der Informationssendung im Mai finden.

Falls Sie Fragen zu Abzeichen oder Pins haben, wenden Sie sich bitte unter [districtadministration@lionsclubs.org](mailto:districtadministration@lionsclubs.org) an uns.

## Reisen vor oder nach der Convention

Falls Sie beabsichtigen, vor oder nach der Convention eine private Reise anzuschließen, achten Sie bitte darauf, dass sich Ihre Reisettermine nicht mit den genehmigten An- und Abreisetagen (4. Juni und 9. Juli) für das 1. VDG-/ DGE-Seminar und die Internationale Convention überschneiden.

Die Rückerstattung der Fluggebühren basiert auf den niedrigsten verfügbaren Kosten (Direktweg) oder reduzierten Fluggebühren in der Economy-Class nach und von Mailand im genehmigten Reisezeitrahmen. Jegliche Änderungen dieser genehmigten Daten und daraus entstehende Flugzusatzkosten zum Verlängerung des Aufenthaltes sind persönliche Ausgaben. Alle Zusatzkosten für Unterkunft, Verpflegung und Nebenkosten für zusätzliche Nächte sind ebenfalls selbst zu tragen.

Lions, die gerne mehr von Italien sehen möchten, können sich an [die bevorzugten Reiseunternehmen von LCI](#), einschließlich Aim Italy, Naonis Viaggi, Central Holidays/Rose Marie's Travel LLC und Goway Travel wenden. Unsere bevorzugten Reiseveranstalter sind Experten, die Ihnen dabei helfen können, eine passende Reise entsprechend Ihrer Interessen und Ihres Budgets vor oder nach der Convention zu planen. Vom kosmopolitischen Rom, der kulinarischen Toskana bis hin zur wunderschönen Amalfiküste und anderen Zielen sind wir uns sicher, dass Ihre schwierigste Entscheidung die Auswahl der Tour sein wird!

Besuchen Sie die Webseite [LCI-Convention-Ausflüge](#), um sich empfohlene Reiserouten anzusehen. Buchen Sie Ihre Reise frühzeitig, um den besten Preis zu sichern, und damit Ihre gewünschte Urlaubsreise nicht ausverkauft ist.

### **Lokale Touren in Mailand**

[AIM Italy](#) ist unser offizieller Partner für lokale Touren, der eine Vielzahl von individuell gestalteten begleiteten Touren während der Convention-Woche anbietet. Genießen Sie beispielsweise exklusiven, privaten Zugang zum Meisterwerk von Leonardo da Vinci „Das letzte Abendmahl“, besuchen Sie den berühmten Dom, sehen Sie Mailand von der Tour in der historischen Straßenbahn aus, oder besichtigen Sie das Alfa Romeo Museum.

Besuchen Sie die Webseite [Lokale Touren](#), um sich die große Auswahl an lokalen Touren, die exklusiv für Lions erstellt wurden, anzusehen. Viele dieser Touren werden schnell ausverkauft sein, also buchen Sie Ihre bevorzugten lokalen Touren frühzeitig, um sich Ihren Platz zu sichern.

**Bitte richten Sie Ihre Fragen bezüglich des 1.  
VDG-/DGE-Seminars 2019 an:**

<b>Fragen bezüglich:</b>	<b>Kontaktperson</b>	<b>Telefonnummer</b>	<b>E-Mail-Adresse</b>
Anmeldung & Hotel	Penny Siwula Kelly Zielinski	+1 630 468-6731 +1 630 468-7015	<a href="mailto:dgeseminar@lionsclubs.org">dgeseminar@lionsclubs.org</a>
Reiseplanung/Flugbuchung	Lisa Pastore Lynda Rohr	+1 630 468-7052 +1 630 468-6832	<a href="mailto:Dgetravel@lionsclubs.org">Dgetravel@lionsclubs.org</a>
Reisekostenrückerstattung	Laura Delgado	+1 630 468-6846	<a href="mailto:DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org">DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org</a>
Seminarprogramminhalt	Cynthia Bianchi Carlie Gonzales	+1 630 468-6770 +1 630 468-6857	<a href="mailto:Cynthia.bianchi@lionsclubs.org">Cynthia.bianchi@lionsclubs.org</a> <a href="mailto:Carlie.Gonzales@lionsclubs.org">Carlie.Gonzales@lionsclubs.org</a>