



LIONS CLUBS INTERNATIONAL

ÉTAT DE FRAIS DE VOYAGE DU COMPAGNON ADULTE DU GOUVERNEUR ÉLU DE DISTRICT –MILAN (Italie)

DISTRICT _____

EN CARACTERES D'IMPRIMERIE

GOUVERNEUR

Prénom _____

Nom de famille _____

COMPAGNON ADULTE

Prénom _____

Nom de famille _____

La documentation ci-dessous doit être jointe à ce formulaire pour que le remboursement soit effectué (dans la limite de votre allocation budgétaire, 500 USD maximum)

- 1) Copie de l'itinéraire correspondant au billet d'avion indiquant l'itinéraire, les compagnies aériennes, les numéros de vol, la classe de service, les dates et heures d'arrivée et de départ**
- 2) Preuve d'achat (copie du reçu marqué payé ou du relevé de carte bancaire)**

Documentation et formulaire à envoyer dûment remplis à Laura Delgado, LCI Accounting Department à DistrictGovernorClaims@lionsclubs.org ou par fax au +1 630 706 9199 dès que les billets sont réservés et que vous avez la preuve de paiement.

Tous les remboursements seront versés au GED sauf demande de les verser à une agence de voyage ou à un district. Veuillez préciser le NOM et l'ADRESSE du destinataire du remboursement :

NOM _____

ADRESSE _____

PAYS _____

TELEPHONE _____

E-MAIL _____

LE _____

CE FORMULAIRE DOIT PARVENIR AU LCI LE 10 MAI 2019 AU PLUS TARD. AUCUN REMBOURSEMENT NE SERA EFFECTUÉ SI RECU AU-DELÀ DE 60 JOURS APRÈS L'ÉCHÉANCE.