**第二副总监培训复习**

**姓名：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **日期**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***说明：****本复习的形式包括选择题、填空题、是非题和简答题。请仔细阅读每个问题或陈述，并选择适当的答案。*

1. **总监团队：**
2. 管理区的运作和行政工作
3. 独立于区内阁而运作
4. 采用团队的方式提供有效的领导
5. a 及 b
6. a 及 c
7. **以下哪些是以团队方式进行区领导发展的好处？***请选择所有适用的项目。*
8. 团队成员之间的任务分配
9. 团队各成员的目标优先于大家共同的目标
10. 副总监获得经验的机会
11. 区领导层的稳定性和连续性
12. **下列哪些是总监的职责？**
	1. 计划和主持内阁会议
	2. 担任全球行动团队的区主席，促进 GLT、GMT、GST 和 GET 协调员之间的合作
	3. 监督整个区中分会的健康状况
	4. a 及 b
	5. a 及 c
	6. 以上皆是
13. **下列哪些是第一副总监的职责？**
	1. 参与计划下年度的区预算
	2. 与区年会委员会一起工作
	3. 与 LCIF 区协调员一起工作
	4. 以上皆是
14. **第二副总监应该熟悉以下哪些项目？***请选择所有适用的项目。*
	1. 他/她区中分会的健康状况
	2. 领导发展计划/倡议
	3. LCIF 区协调员的角色
	4. 区年会的计划
15. ***是非题：*第二副总监不得以总监代表的身份拜访分会。**
	1. 是
	2. 非
16. ***是非题：*第二副总监应协助总监和第一副总监确定和加强弱的或潜在弱的分会。**
	1. 是
	2. 非
17. ***是非题：*总监在全球行动小组中扮演着积极活跃的角色。**
	1. 是
	2. 非
18. **以下哪一项是 GLT 在区层面的职责？**
	1. 在多个复合区中激励、督导和分享领导发展的最佳实践
	2. 实现并推动会员成长
	3. 组织及引导讲师带领的和网络的培训
19. **以下哪项对您发展成为有效的第二副总监很重要？**
	1. 标准分会宪章及附则
	2. 理事会政策 - 第九章
	3. 区电子书
	4. 以上皆是
20. **哪些计划可以帮助改进分会质量？**
	1. 分会优质倡议 (CQI)
	2. 为分会的成功拟定计划
	3. 导狮计划
	4. 以上皆是
21. ***是非题：*您将与 LCIF 区协调员一起工作，以实现年度的捐款目标。**
	1. 是
	2. 非
22. **列出至少 4 项可以协助第二副总监履行其职责的资源，并指出这些资源的重要性。**
23. **描述至少一个您在复习第二副总监网上培训期间学到的重要概念。**