



Delegaatioiden tapahtumat - Ohjeet ja varauslomake

Delegaatioiden tapahtumat – aamiaiset, vastaanotot ja juhlat – ovat tärkeä osa kansainvälistä vuosikokousta. Alla on lomake, jolla varataan tila näille tapahtumille. Kun suunnittelette tapahtumia ja pyydätte tilavarausta, ottakaa huomioon:

- LCI tekee parhaansa tilan varaamiseksi valitsemassanne paikassa, mutta tätä ei kuitenkaan taata, ja ilmoitamme teille, jos tapahtumaa varten tarvitaan vaihtoehtoinen paikka.
- LCI voi varata tilaa vain virallisissa delegaatioiden hotelleissa ja tapahtumapaikoissa.
- Käytössä olevia tiloja tarjotaan delegaatioiden käyttöön ilmaiseksi, jos tapahtuma järjestetään 24. - 28. kesäkuuta 2022 välisenä aikana. Tilapyynnot tämän päivämäärän ulkopuolella täytetään saatavuuden mukaan, ja niistä voi joutua maksamaan vuokraa.
- Ateriapalveluista, AV-laitteista, koristeluista jne. aiheutuvat kustannukset ovat delegaation omalla vastuulla.
- Catering-palvelut tarjotaan tapahtumapaikan kautta, ja ne sallivat harvoin ulkopuolisten tarvikkeiden tuomisen paikalle terveyteen ja vastuullisuuteen liittyen. Jos saatte tapahtumapaikalta luvan tuoda mukana ulkopuolisia ruokia ja juomia, delegaatiolta voidaan periä lisäpalvelumaksu, esimerkiksi ruoan esille asettamisesta tai viinipullojen korkkaamisesta.
- Tilat paraati- ja kampanja-aineiston varastointiin hyväksytään, jos tilaa on käytettävissä sen jälkeen, kun kaikki delegaatioiden tapahtumat on vahvistettu.
- Vain delegaatioiden aamiaiset on lueteltu virallisessa vuosikokousohjelmassa, ja tiedot niistä on ilmoitettava viimeistään **11. maaliskuuta 2022**, jotta ne ehtivät käännettäviksi ja mukaan viralliseen ohjelmaan.
- LCI:n on sopimuksen mukaan palautettava kaikki varaamattomat toimitilat **16. huhtikuuta 2022** mennessä. Tilapyynnot tämän päivämäärän jälkeen täytetään saatavuuden mukaan, ja niistä voi joutua maksamaan vuokraa.

Virallisen edustajan tulee täyttää alla oleva Delegaation tapahtumien varauslomake. LCI antaa kirjallisen vahvistuksen, joka sisältää paikan yhteystiedot ja edustajan nimen, jotta voitte tehdä yhteistyötä suoraan heidän kanssaan järjestelyjen viimeistelemiseksi.

Palauta täytetty lomake osoitteeseen convention@lionsclubs.org.



DELEGAATIOIDEN TAPAHTUMAT - VARAUSLOMAKE

Täytä tämä lomake varataksesi tilan delegaation suunnitteleuille aktiviteeteille - aamiaisille, kokouksille ja vastaanotoille. Läheta täytetty lomake sähköpostitse osoitteeseen convention@lionsclubs.org viimeistään **16. huhtikuuta 2022**.

Nimi _____
Piiri _____ Arvo _____
Osoite _____
Maa _____
Puhelin _____ Sähköposti _____

1. Tapahtuman nimi: _____

Päivä/Pvm _____ Aika _____ Päivä/Pvm _____ Aika _____
Ensisijainen valinta Toinen valinta

Vaaditun ajan pituus _____ Arvio osallistujien määrästä _____ Huoneen valmistelu

Haluttu pitopaikka _____

Kuvaile ruoka- ja juomavaatimuksia _____

Kuvaile AV-laitteita koskevat vaatimuksia _____

Lisäkommentit _____

2. Tapahtuman nimi: _____

Päivä/Pvm _____ Aika _____ Päivä/Pvm _____ Aika _____
Ensisijainen valinta Toinen valinta

Vaaditun ajan pituus _____ Arvio osallistujien määrästä _____ Huoneen valmistelu

Haluttu pitopaikka _____

Kuvaile ruoka- ja juomavaatimuksia _____

Kuvaile AV-laitteita koskevat vaatimukset _____

Lisäkommentit _____



3. Tapahtuman nimi: _____

Päivä/Pvm _____ Aika _____ Päivä/Pvm _____ Aika _____
Ensisijainen valinta Toinen valinta

Vaaditun ajan pituus _____ Arvio osallistujien määrästä _____ Huoneen valmistelu

Haluttu pitopaikka _____

Kuvaile ruoka- ja juomavaatimuksia _____

Kuvaile AV-laitteita koskevat vaatimukset _____

Lisäkommentit _____

4. Tapahtuman nimi: _____

Päivä/Pvm _____ Aika _____ Päivä/Pvm _____ Aika _____
Ensisijainen valinta Toinen valinta

Vaaditun ajan pituus _____ Arvio osallistujien määrästä _____ Huoneen valmistelu

Haluttu pitopaikka _____

Kuvaile ruoka- ja juomavaatimuksia _____

Kuvaile AV-laitteita koskevat vaatimukset _____

Lisäkommentit _____

For Internal Use only: