



领导发展学院/结训摘要

领导发展学院 / 结训摘要给国际狮子会提供总结性的细节和信息，如改善计划之建议、主题建议、对学院科技和后勤的反馈意见，以及整体的建设性意见。

学院计划细节	
GLT 协调员姓名	
培训类型（第一副总监 – 第二副总监 – 分区主席）	
学院日期	
地点 (国家和城市)	
实际的参加人数	
区代表	

讲师 (若您有超过四(4)位讲师成员，则可重复使用此表格。)				
	工整填写英文姓名	职称	会员号码	电子邮件
1.				
2.				
3.				
4.				

学院 / 结训摘要
请总结学院/培训期间，讲师和学员的体验。 • 请特别说明在学院/培训期间，影响和/或可能改善讲师和学员体验且有建设性的反馈意见。 • 包含与学院/培训后勤和/或运用的科技相关的反馈意见。 • 此外，请提供与学员和/或教师有关的事件的详细信息，及其相关记录。 国际狮子会职员将审视此摘要和反馈意见，以改善目前领导发展学院/复合区/区计划及支持流程。您的报告对未来计划的成功和发展至关重要。

藉由签署此表格，我了解领导发展学院/结训摘要将纳入国际狮子会的官方纪录之中。我的签名确认，据我所知所信，所有提供于领导发展学院/结训摘要中的信息皆正确无误。

GLT 协调员 (工整填写英文姓名)	签名	日期
--------------------	----	----