



LEADERSHIP DEVELOPMENT INSTITUTE GRANT PROGRAM

领导发展学院拨款计划申请和支付协议

领导发展学院拨款计划是什么？

领导发展学院拨款计划提供举办 **潜能狮友领导学院 (ELLI)** 或 **地方狮子会领导学院 (RLLI)** 的资金。

符合规定的费用（请参阅 **领导发展学院拨款计划费用报销资料袋**）将以不超过实际费用的金额进行报销。拨款金额的最高限度是：

- 复合区：4500 美元
- 单区*：1800 美元
- 未定区的临时区/专区/分区：750 美元

拨款总金额的百分之五十（50%）将于确认的学院开始日期前约三十（30）天支付。所有的复合区、单区*和未定区的临时区/专区/分区都有资格参与这项拨款计划。

*单区是不与任一复合区相关连的区。例如，美国夏威夷的 50 区是一个单区，而 1A 区是美国伊利诺伊州 1 复合区的副区。

申请的程序是什么？

国际狮子会记录在案的所有全球行动团队 (GAT) 地区领导人、全球领导团队 (GLT) 复合区协调员、及单区协调员都有资格提交完整的 **2023-2024 领导发展学院拨款计划申请**，以申请学院拨款资金。

国际总部将于 **2023 年 5 月 15 日至 2023 年 10 月 15 日** 期间接受拨款申请。**所有完整的申请都会被受理**。在收到最初的申请大约三（3）周后，确认函和（或）额外的说明将以电子邮件发送给申请中所列的学院协调员。

申请表必须在学院开始日期的 **3-4 个月前** 提交。这将保证向学院协调员提供所有的材料，并给予他们足够的时间，为选定的学院做好适当的准备。

只提供部分数据和/或缺少签名的申请表将不予以受理。

在何处可以找到这些培训计划指定的课程？

- **潜能狮友领导学院 (ELLI)**：申请获得核准后，即可下载课纲。（请参阅 **潜能狮友领导学院补充数据**，以获得课程涵盖的所有主题的列单。）
- **地方狮子会领导学院 (RLLI)**：申请获得核准后，即可下载课纲。（请参阅 **地方狮子会领导学院补充数据**，以获得课程涵盖的所有主题的列单。）
-



可以同时申请 *ELLI* 和 *RLLI* 的拨款吗？

目前，复合区、单区、或未定区的临时区/专区/分区只可以申请并获得一 (1) 项 *领导发展学院拨款*，用于 *ELLI* 或 *RLLI*。请研究各学院，了解其中的差异，并选择最适合贵地区的狮友及青少狮的学院。

- **潜能狮友领导学院 (*ELLI*)**：为准备在分会层面担任领导职位的狮友和青少狮提供培训。
符合资格的人选：信誉良好、已成功地担任分会委员会的成员，但尚未担任狮子会会长的狮友和青少狮。极力鼓励分会副会长参加 *ELLI*。
- **地方狮子会领导学院 (*RLLI*)**：为准备在整个组织内担任领导职位的狮友和青少狮提供培训。
符合资格的人选：已准备好在其狮子会社区内追求领导职位的狮友。分会领导人将受益于此培训。*RLLI* 计划可以做客制化调整，以最好地适应该地区的需求。

请查阅 *学院规划指南* 及特定学院的 *学院补充数据*，以了解各学院的更多信息和详情。

ELLI 青少狮拨款

组织 *ELLI* 的领导发展学院拨款计划接受者有资格在有青少狮会员参与者时获得额外资金。
了解更多关于 [ELLI 青少狮拨款](#) 的信息。

可以选择组织虚拟的学院吗？

领导发展委员会已批准可以举办虚拟的 *地方狮子会领导学院 (RLLI)*。此外，可以将 *领导发展学院拨款* 使用于虚拟的 *RLLI*。（请参阅网页上的 [领导发展学院拨款计划虚拟的地方狮子会领导学院 \(RLLI\) 申请](#) 文档，以获得更多的信息。）

目前，我们无法批准和支持虚拟的 *潜能狮友领导学院 (ELLI)*。目前的 *ELLI* 并非以虚拟课程的方式进行而设计的，因此，虚拟的 *ELLI* 将不会获得批准。

虚拟 RLLI 的审批过程

请在学院开始日期的至少十二（12）周之前，提交举办虚拟 *RLLI* 的申请。这将让领导发展司的职员有时间审查对标准 *RLLI* 课程进行的虚拟模式的修改，并在需要对提交的计划做更多调整时提供反馈。此外，还需要时间让学院协调员和讲师审查虚拟 *RLLI* 培训的计划、材料和活动。

请运用本文文件提供的指南，提供更多有关此 *RLLI* 课程 将如何适应在当地举办的信息。在申请中请包括以下推行虚拟 *RLLI* 的项目：

- 领导发展学院拨款计划的申请表
- 虚拟培训的日程
- 使每个课程在虚拟讲授时能够互动进行的详细计划。

在规划和宣传虚拟 *RLLI* 之前，领导发展司的职员必须先审查和批准调整过的虚拟培训的日程和计划。请将您的虚拟培训日程和计划发送至 institutes@lionsclubs.org。请预留十五（15）个工作日的审批时间。

有关额外的准则和详细信息，请参阅在[国际狮子会网站](#)上的 [虚拟的地方狮子会领导学院 \(RLLI\) 申请程序](#) 文档。

获得该拨款计划的报销有什么要求？

要想获得 [领导发展学院拨款计划](#) 最后报销，必须完成以下步骤：

1. 填妥的 **2023-2024 领导发展拨款计划申请表格** 必须寄给领导发展司存档。

2. 在学院培训结束后，提交以下文件：

☐ 填妥的 [领导发展学院拨款计划报销表格](#)。

☐ 符合条件的费用收据副本（请参阅报销表格查阅更多信息）

☐ 填妥的 [学院出勤和同意表格](#)，应包含讲师和学员的签名作为出席的证明。列出所有讲师与学员的会员号码及分会号码。有青少狮出席您的 ELLI 吗？在您的出勤表中划出青少狮学员的姓名，以获得他们出席的报销。[了解更多关于 ELLI 青少狮拨款的信息](#)。

☐ 填妥的 [领导发展学院结训摘要](#)

如果未能在学院完成后 **60 天**内向领导发展司提交所需的文件，这将造成学院无法获得国际狮子会的官方认可，并将造成讲师及学员无法获得出席的确认。**60 天之后收到的报销申报可能不符合报销费用的资格。**

报销款将支付给复合区、单区、副区或未定区的临时区/专区/分区。

根据国际狮子会政策的规定，培训计划结束之后超过六十（60）天才收到的费用报销申请可能不符合报销的条件。

填妥的表格应交往何处，或有疑问应与谁联系？

以电子邮件寄至领导发展司
institutes@lionsclubs.org

邮寄至：
Lions Clubs International,
Leadership Development Division (LD Institute Grant)
300 W. 22nd Street
Oak Brook, IL 60523-8842 USA



2023-2024 年度领导发展学院拨款计划 申请和支付协议

学院类型

请查阅 [领导发展学院规划指南](#) 及各学院的 [学院补充资料](#)，以了解每个学院的更多信息和详情。(选一项)

- ☐ **潜能狮友领导学院(ELLI):** 为准备在分会层面担任领导职位的狮友和青少狮提供培训。
符合资格的候选人：信誉良好、已成功担任分会委员会的成员，但尚未担任狮子会会长的狮友和青少狮。极力鼓励分会副会长参加 ELLI。
- ☐ **地方狮子会领导学院(RLLI):** 为准备在整个组织内担任领导职位的狮友和青少狮提供培训。
符合资格的候选人：准备在他们的社区内追求领导职位的狮友和青少狮。分会领导人将受益于此培训。RLLI 计划可以做客制化调整，以最好地适应该地区的需求。(不提供给第五宪章区)
- ☐ **虚拟地方狮子会领导学院(RLLI):** 需要提供额外的信息，包括虚拟培训议程和使每个课程都以互动的方式进行的详细计划。欲获得更多的指导方针和详细信息，请参阅 [地方狮子会领导学院\(RLLI\) 申请程序](#) 文档。

学院信息

列出参与本学院培训的复合区、单区、副区或未定区的国家： _____

学院地点（城市、名称和场地地址，若有）： _____

学院日期（ELLI 要求为期 3 天）： _____

教学语言： _____

*预期学员人数： _____ *教室数量： _____

*请注意下表中每个教室的最少和最多学员人数

	最多的学员数	最少的学员数 (每间教室)	最多的学员数 (每间教室)	最多的教室数	最多的讲师数 (每间教室)
ELLI	75	20	25	3	3
RLLI	100	20	25	4	3

*课程的设计是为了容纳上述的每间教室最多的学员数。所有在此方针外的申请书都将根据个案酌情考虑。

2023-2024 年度领导发展学院拨款计划 申请和支付协议

当地的学院协调员

当地学院协调员的资料：(因其特殊职责，该狮友不应为讲师团成员之一)：

姓名：_____ 会员号码：_____

职称：_____ 电子邮件：_____

复合区号码/区号码/未定区的国家：_____

首选通信语言：_____

*如果 GLT 协调员不是当地的学院协调员，请提供 GLT 协调员的联系信息：

姓名：_____ 会员号码：_____

电子邮件：_____

接收邮寄的（**ELLI** 或 **RLLI**）证书和徽章的狮友（通常是当地的学院协调员）的姓名及街道地址（不得为邮政信箱地址）物品将在确认的学院开始日期之前大约四十五 (45) 天寄出。

姓名：		收件人：	
地址：			
地址 2：			
城市：		州/省：	
邮政编码：		国家：	
电话：		电子邮件：	

讲师资料

每个教室应有两至三（2-3）位讲师，并符合以下标准：

- 每个教室中至少有一半的讲师必须是讲师发展学院 (FDI) 的毕业生，或是已获得狮子会认证讲师计划 (LCIP) 认证的狮友。

- 所有的讲师都应具有以往的引导或培训的经验。

讲师的个人经验和教学风格可能为拓展主题及增强学习环境提供了一些机会。国际狮子会欢迎他们的建议，并要求在理事会批准的课纲中实施的任何更改，都必须由学习和发展计划部门在 **不迟于学院开始的 21 天前** 以电子邮件提交至 institutes@lionsclubs.org 进行提前审查和批准。

- 如果讲师名单有任何变动，必须在学院开始之前通知国际狮子会。如果未将讲师的变动通知国际狮子会，则可能导致失去领导发展学院拨款及总部对该学院的认可。

请将讲师的变动电邮至领导发展司 institutes@lionsclubs.org。(如果您有八 (8) 位以上的讲师，您可以影印此讲师列表。)



2023-2024 年度领导发展学院拨款计划 申请和支付协议

	讲师#1: (请以英文填写)	讲师#2: (请以英文填写)
姓名及职称		
会员号码		
曾出席的 FDI (地点和年份)		
LCIP 认证 (地点和年份)		
以前的培训经验		
已邀请和接受的讲师 (日期)		

	讲师#3: (请以英文填写)	讲师#4: (请以英文填写)
姓名及职称		
会员号码		
曾出席的 FDI (地点和年份)		
LCIP 认证 (地点和年份)		
以前的培训经验		
已邀请和接受的讲师 (日期)		

	讲师#5: (请以英文填写)	讲师#6: (请以英文填写)
姓名及职称		
会员号码		
曾出席的 FDI (地点和年份)		
LCIP 认证 (地点和年份)		
以前的培训经验		
已邀请和接受的讲师 (日期)		

	讲师#7: (请以英文填写)	讲师#8: (请以英文填写)
姓名及职称		
会员号码		
曾出席的 FDI (地点和年份)		
LCIP 认证 (地点和年份)		
以前的培训经验		
已邀请和接受的讲师 (日期)		



2023-2024 年度领导发展学院拨款计划 申请和支付协议

预留拨款的支付条件

2023-2024 领导发展学院拨款计划申请和支付协议必须已签署，并由国际狮子会领导发展司接收，才有资格获得拨款。

在支付拨款之前，必须将国际狮子会银行表格或帐户收款人姓名提交给领导发展司。请与您的财务联系，以确保将所需的数据提供给领导发展司。在学院开始的大约三十（30）天之前，核准的申请人将会获得一笔总拨款额之 50% 的款项。

最后的报销将在审阅了 *领导发展学院拨款计划报销表格* 和必需的文件之后支付。未填报完成的表格将不予受理。领导发展司必须于学院结束后 60 天内收到所有文件。在学院结束后超过 60 天才收到的报销申报，可能不符合报销资格。

如果允许的最高报销额低于国际狮子会最初提供的 50% 的拨款金额，学院协调员有责任在收到通知后的六十（60）天内，将任何多得的款项退还给国际狮子会。领导发展司将通知学院协调员，并解释多付额是如何计算的。

一般情况

- A. 目的: 学院拨款应仅用于上述目的，即在您的复合区、单区、或未定区的临时区/专区/分区举办 *ELLI* 或 *RLLI*。
- B. 活动及预算: 预留的学院拨款取决于对已完成的 *领导力发展学院拨款计划申请和支付协议* 的审阅和批准。在未取得总部领导发展司的书面同意之前，不得对已核准的申请中提议的计划做重大的更改。
- C. 经费: 必要时，复合区、单区、或未定区的临时区/专区/分区将要提供在领导发展学院拨款计划之外所需的资金。
- D. 拨款资金的归还: 除非事先获得领导司对更改学院日期的书面许可，如果未在商定的日期内举办 *ELLI* 或 *RLLI*，则必须在商定日期后的三十（30）天内，将预付金归还国际狮子会。

拨款是为了支持在核准的申请中所指明的特定学院，学院举办完成后，任何未动用的拨款资金，应立即归还给国际狮子会。国际狮子会保留拒绝支付任何不符合报销规定的费用之权利。
- E. 责任: 复合区、单区和未定区的临时区/专区/分区负责其 *ELLI* 或 *RLLI*。虽然国际狮子会提供拨款的支持，但不负责复合区、单区和未定区的临时区/专区/分区的运作，及/或与 *ELLI* 或 *RLLI* 相关的任何费用。
- F. 保险: 学院主办单位将确保为学院提供足够的保险，并提供有效的保险证书作为承保范围的证明。请注意，国际狮子会的一般责任保险计划可能无法为此活动的所有运作提供保险。



2023-2024 年度领导发展学院拨款计划 申请和支付协议

确认

签署此 领导发展学院拨款计划申请和支付协议，表示

- ☐ 我了解如果使用国际狮子会的非官方语言来举办学院，筹办的复合区、区或未分区的国家应负责翻译所有的材料。
- ☐ 我同意根据国际狮子会提供的讲师手册来讲授 ELLI 或 RLLI 的学院课程。
- ☐ 我了解讲师要求，并同意邀请符合条件的讲师。
- ☐ 我同意上面列出的预留拨款支付条件，并向国际狮子会保证，学院将根据理事会政策进行。
- ☐ 我同意完成 领导发展学院拨款计划费用报销数据袋 中列出的必要文件（包括所有合格的逐项费用的收据），并在学院结束后六十（60）天内提交至领导发展司。 60 天之后收到的报销申报可能不符合报销费用的资格。
- ☐ 我同意在学院开始至少十四（14）天之前，通知国际狮子会有关学院信息的任何更改（包括更改学院日期、讲师、和/或课程），以便进行适当的审阅及核准。未向领导发展司提交学院变更事项者，可能会导致丧失拨款。

签名

- ☐ 签署此表格，表示我特此同意根据国际狮子会在 [学院规划指南](#) 中提供的准则来协调 [ELLI](#)、[RLLI](#) 培训活动。此外，我同意在适当的时间范围内，将所有必需的学院前和学院后的文件提供给国际狮子会。

当地学院协调员的姓名

签名

日期

复合区

GLT 复合区协调员的姓名

签名

日期

议会议长的姓名

签名

日期

全球行动团队地区领导人的姓名

签名

日期



2023-2024 年度领导发展学院拨款计划 申请和支付协议

单区

GLT 区协调员的姓名	签名	日期
总监姓名	签名	日期
全球行动团队地区领导人的姓名	签名	日期

未定区的临时区/专区/分区

协调狮友的姓名	签名	日期
全球行动团队地区领导人的姓名	签名	日期

