



LEADERSHIP DEVELOPMENT INSTITUTE GRANT PROGRAM

지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서

지도력 개발 연수회 보조금 프로그램이란?

지도력 개발 연수회 보조금 프로그램은 **초급 라이온스 지도력 연수회(ELLI)** 또는 **지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI)** 개최를 위한 자금을 제공합니다.

상환 대상인 경비가 아래의 한도 내에서 실비를 초과하지 않는 금액으로 상환됩니다(**지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 경비 상환 자료집** 참조). 보조금 한도는 다음과 같습니다.

- 복합지구: US\$4,500
- 단일지구*: US\$1,800
- 지구 미편성 잠정지구/지역/지대: US\$750

보조금 총액의 50%는 연수회 시작 30 일 전까지 지급됩니다. 모든 복합지구, 단일지구*, 지구 미편성 잠정지구/지역/지대에서 보조금을 신청할 수 있습니다.

* 단일지구는 복합지구에 소속되지 않은 지구입니다. 예를 들면, 50 지구(미국 하와이)는 단일지구이고 1A 지구는 1 복합지구(미국 일리노이주)에 소속된 정지구입니다.

보조금 신청 절차

국제협회에 기록된 모든 GAT 지역지도자, GLT 복합지구 코디네이터 및 단일지구 코디네이터가 **2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서**를 제출하여 연수회 보조금을 신청할 수 있습니다.

신청서는 2023년 5월 15일부터 2023년 10월 15일까지 접수하며, **신청서를 빠짐없이 작성하여 제출한 모든 신청 건에 보조금을 지급합니다.** 승인 확인서 및/또는 추가 안내 사항은 신청서 접수 약 3주 후 신청서 상에 기재된 연수회 코디네이터에게 이메일로 보내드립니다.

신청서는 예정된 연수회 개최일로부터 최소 **3-4개월 전**에 접수되어야 합니다. 연수회 코디네이터에게 모든 자료를 제공하고 연수회를 준비할 충분한 시간을 확보하기 위한 목적입니다.

정보 및/또는 서명이 누락된 신청서는 심사 대상에서 제외됩니다.

연수회용 교과과정은 어디에서 확인할 수 있나요?

- **초급 라이온스 지도력 연수회(ELLI):** 교과과정은 신청이 승인된 후 다운로드할 수 있습니다. (전체 주제 목록은 **초급 라이온스 지도력 연수회(ELLI)** 자료를 참조하세요)
- **지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI):** 교과과정은 신청이 승인된 후 다운로드할 수 있습니다. (전체 주제 목록은 **지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI)** 자료를 참조하세요)



ELLI와 RLLI 두 가지 모두 보조금 신청서를 제출할 수 있나요?

현재 복합지구, 단일지구 또는 지구 미편성 잠정지구/지역/지대는 ELLI 또는 RLLI 중 한 건의 지도력 개발 연수회 보조금을 신청할 수 있습니다. 두 연수회의 차이점을 확인하여 지역의 라이온과 레오에게 가장 적합한 연수회를 선택하세요.

- **초급 라이온스 지도력 연수회(ELLI):** 클럽 수준의 라이온 및 레오 지도자 양성
참가 후보자 자격 요건: 클럽의 위원회에서 성공적으로 활동한 바 있으나 아직 라이온스 클럽회장직을 역임하지 않은 굿스탠딩 라이온 및 레오. 클럽부회장의 ELLI 참가를 적극 권장합니다.
- **지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI):** 협회 전반의 라이온 및 레오 지도자 양성.
참가 후보자 자격 요건: 공동체 내에서 지도자로 활동하기를 원하는 라이온 및 레오. 클럽 지도자들에게 유익한 연수회입니다. RLLI 프로그램은 현지의 실정에 맞게 조정해서 사용할 수 있습니다.

추가 정보와 자세한 내용은 연수회 기획 안내서와 각 연수회 자료를 확인하세요.

ELNI 레오 보조금

지도력 개발 연수회 보조금 프로그램으로부터 승인받고 개최하는 ELNI 에 레오가 참가자로 포함되었다면 추가 기금을 받을 수 있습니다. [ELNI 레오 보조금](#)에 대해 자세히 알아보세요.

온라인으로 연수회를 실시할 수 있나요?

지도력개발위원회는 온라인 지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI)를 승인했으며, 온라인 RLLI에도 지도력 개발 연수회 보조금을 지급합니다. (자세한 내용은 웹페이지의 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 온라인 지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI) 신청서를 참조하세요.)

현재, 온라인 초급 라이온스 지도력 연수회(ELLI)는 승인 및 지원이 불가합니다. 현 ELLI는 온라인 진행이 가능하도록 설계되지 않았기 때문에 온라인 ELLI를 승인할 수 없습니다.

온라인 RLLI 승인 절차

온라인 RLLI 신청서를 개최일로부터 최소 12 주 전에 제출하십시오. 이 기간에 지도력개발부 직원이 일반 RLLI 교과과정을 온라인 연수회용으로 조정하는 수정 계획을 검토한 후 추가 조율이 필요할지 여부를 안내해 드립니다. 아울러 이 기간 동안 연수회 코디네이터와 강사진이 온라인 RLLI 계획, 자료, 활동을 검토해야 합니다.

본 안내서의 설명을 참조하여 RLLI 교과과정을 현지 온라인 연수회용으로 어떻게 수정할 것인지에 대한 추가 정보를 제출하세요. 온라인 RLLI 신청 시, 다음을 포함해야 합니다.

- 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서
- 온라인 연수회 시간표
- 양방향 온라인 수업 진행을 위한 각 세션별 세부 계획

온라인 RLLI를 계획 및 홍보하기 전에 지도력개발부 직원이 연수회 시간표와 온라인 진행을 위한 교과과정 수정 계획을 검토하고 승인해야 합니다. 온라인 연수회 시간표와 계획을 이메일 institutes@lionsclubs.org 로 제출하세요. 검토와 승인에 15 일(평일)이 소요됩니다.

자세한 지침과 내용은 [국제협회 웹사이트](#)의 온라인 지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI) 신청 절차를 참조하세요.



보조금 프로그램에서 경비를 상환 받으려면 무엇이 필요한가요?

지도력 개발 연수회 교부금 프로그램에서 경비를 상환 받으려면 다음 단계를 완료해야 합니다.

1. 2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서가 지도력개발부에 제출된 상태여야 합니다.
2. 연수회 종료 후 다음 서류를 제출해야 합니다.

☐ 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 경비 상환 청구서.

☐ 상환 대상이 되는 지출에 대한 증빙서류(자세한 내용은 경비상환 청구서 참조).

☐ 출석 확인을 위해 강사진과 참가자들이 서명한 연수회 출석부 및 동의서. 모든 강사 및 참가자들의 회원 번호와 클럽 번호를 포함하고, ELLI 에 레오가 참석했나요? 레오 참석 관련 상환을 위해 출석부에 기록된 레오 이름을 하이라이트 하세요. ELLI 레오 보조금에 대해 자세히 알아보세요.

☐ 지도력 개발 연수회 최종 보고서.

연수회 종료 후 **60 일** 이내에 요청 서류를 지도력개발부에 제출하지 않으면 협회는 해당 연수회를 인정하지 않으며 강사와 참가자의 출석도 인정하지 않습니다. 연수회 종료 60 일 이후에 청구하는 경비는 상환되지 않습니다.

환급금은 해당 복합지구, 단일지구, 정지구 또는 지구 미편성 잠정지구/지역/지대에 지급합니다.

국제협회 방침에 따라, 연수 프로그램 종료 후 60 일이 지나 접수된 청구서의 경비는 환급되지 않습니다.

작성한 서식 및/또는 문의사항은 어디로 보내나요?

이메일: 지도력개발부 institutes@lionsclubs.org

우편:

Lions Clubs International,
Leadership Development Division (LD Institute Grant)
300 W. 22nd Street
Oak Brook, IL 60523-8842 USA



2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서

연수회 유형

각 연수회에 대한 추가 정보와 자세한 내용은 [지도력 개발 연수회 기획 안내서](#)와 각 연수회 자료를 확인하세요. (택 1)

- ☐ **초급 라이온스 지도력 연수회(ELLI):** 클럽 수준의 라이온 및 레오 지도자 양성.
참가 후보자 자격 요건: 클럽의 위원회에서 성공적으로 활동한 바 있으나 아직 라이온스 클럽회장직을 역임하지 않은 굿스탠딩 라이온 및 레오. 클럽부회장의 ELLI 참가를 적극 권장합니다.
- ☐ **지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI):** 협회 전반의 라이온 및 레오 지도자 양성.
참가 후보자 자격 요건: 공동체 내에서 지도자로 활동하기를 원하는 라이온 및 레오. 클럽 지도자들에게 유익한 연수회입니다. RLLI 프로그램은 현지의 사정에 맞게 수정해서 사용 가능합니다. (제 5 헌장지역에서는 불가)
- ☐ **온라인 지역 라이온스 지도력 연수회(RLLI):** 연수회 시간표를 포함한 추가 정보 및 양방향 온라인 수업 진행을 위한 각 세션별 세부 계획이 필요합니다. 추가 지침 및 세부사항은 [온라인 지역 라이온스 지도력 연수회\(RLLI\) 신청 절차](#)를 참고하세요.

연수회 정보

연수회에 참가한 복합지구, 단일지구, 정지구 또는 지구 미편성 국가 명단: _____

연수회 장소 (도시, 가능 시 장소명과 주소) _____

연수회 일정 (ELLI의 경우 3일 간의 일정): _____

진행 언어: _____

*예상 참가자 수: _____ *강의실 수: _____

*아래 표에서 강의실당 최소 및 최대 참가자 수를 참고하세요.

	최대 참가자 수	최소 참가자 수 (강의실당)	최대 참가자 수 (강의실당)	최대 강의실 수	최대 강사 수 (강의실당)
ELLI	75	20	25	3	3
RLLI	100	20	25	4	3

** 교과과정은 위에 명시된 강의실당 최대 참가 인원 에 맞게 설계되었습니다. 위 지침을 벗어나는 요청은 신청 건별로 심사합니다.

2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서

현지 연수회 코디네이터

현지 연수회 코디네이터 정보: (고유한 책임이 있기 때문에 강사진에 포함되어서는 안 됩니다).

이름: _____ 회원 번호: _____

직책: _____ 이메일: _____

복합지구 번호 / 지구 번호 / 지구 미편성 국가: _____

서신 사용 언어: _____

*GLT 코디네이터와 현지 연수회 코디네이터가 다른 경우, GLT 코디네이터의 연락처를 기재하세요.

이름: _____ 회원 번호: _____

이메일: _____

수료증(ELLI 및 RLLI)과 핀(ELLI 만 해당)을 우편으로 받을 라이온(일반적으로 연수회 코디네이터)의 이름과 주소(사서함 주소 불가). 물품은 연수회 개최일로부터 약 45 일 전에 보내드립니다.

이름:		수신:	
주소:			
주소 2:			
시:		도:	
우편번호:		국가:	
전화:		이메일:	

강사 정보

각 강의실당 2-3 명의 강사가 있어야 하며 다음의 자격 요건을 충족해야 합니다.

- 강사진의 절반 이상이 강사양성과정(FDI)을 이수하거나 공인 강사 프로그램(LCIP) 인증을 받은 사람이어야 합니다.
- 모든 강사는 연수회를 진행한 경험이 있어야 합니다.

국제협회는 강사의 개인적 경험과 강의 스타일이 주제의 폭을 확장하고 학습 분위기를 향상시키는 점을 인정하여 연수회에 관한 모든 의견과 제안을 환영합니다. 다만, 국제이사회가 승인한 교과과정에서 수정하고자 하는 내용은 **연수회 개최일로부터 최소 21 일 전에** 학습 및 개발 프로그램과에 이메일 institutes@lionsclubs.org 로 제출하여 사전 검토 및 승인을 받으시기 바랍니다.

- 강사 명단에 변동이 있을 경우 연수회 시작 **전에** 반드시 국제협회에 알려야 합니다. 강사진 변동을 협회에 알리지 않으면 공식 연수회로 인정받지 못하고 지도력 개발 연수회 보조금을 받을 수 없습니다. 강사진 변동 사항은 지도력 개발부에 이메일 institutes@lionsclubs.org 로 제출하세요. (강사가 8 명을 초과하면 서식을 복사해서 사용하세요.)



2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서

	강사 #1	강사 #2
이름 및 직책		
회원 번호		
참가한 FDI (장소 / 연도)		
LCIP 인증 (장소 / 연도)		
연수 진행 경험		
강사 초청 및 수락 (날짜)		

	Faculty #7	Faculty #8
이름 및 직책		
회원 번호		
참가한 FDI (장소 / 연도)		
LCIP 인증 (장소 / 연도)		
연수 진행 경험		
강사 초청 및 수락 (날짜)		

	강사 #5	강사 #6
이름 및 직책		
회원 번호		
참가한 FDI (장소 / 연도)		
LCIP 인증 (장소 / 연도)		
연수 진행 경험		
강사 초청 및 수락 (날짜)		

	강사 #7	강사 #8
이름 및 직책		
회원 번호		
참가한 FDI (장소 / 연도)		
LCIP 인증 (장소 / 연도)		
연수 진행 경험		
강사 초청 및 수락 (날짜)		



2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서

승인된 보조금 지급 조건

2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서에 서명하고 지도력 개발부에 제출해야 보조금을 확보할 수 있습니다.

보조금 지급 전에 지도력개발부에 국제협회 은행 정보 서식 또는 계좌 수취인 이름을 제출해야 합니다. 지도력개발부에 필수 정보를 제출했는지 재무총장에게 확인하세요. 승인 받은 신청자는 연수회 시작 약 30 일 전에 확보한 기금의 50%를 지급받습니다.

미지급 보조금 잔액은 *지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 경비 상황 청구서*와 구비 서류를 검토한 후에 지급합니다. **불완전한 청구서는 처리되지 않습니다. 연수회 실시 후 60 일 이내에 지도력개발부에 모든 서류가 접수되어야 합니다. 연수회 종료 후 60 일이 지나 청구한 보조금은 상환하지 않습니다.**

총 청구 금액이 협회에서 최초에 제공한 50% 지급액보다 적을 경우, 연수회 코디네이터는 이를 인지한 날로부터 60 일 이내에 과다 수령액을 협회에 반환할 책임이 있습니다. 지도력개발부에서 연수회 코디네이터에게 과다 수령액 계산 방법에 대해 안내해 드립니다.

일반 조건

- A. **목적:** 연수회 보조금은 복합지구, 단일지구 또는 지구 미편성 잠정지구/지역/지대에서 *ELLI* 또는 *RLLI* 실시를 위해 위에 명시된 목적으로만 사용합니다.
- B. **프로그램 및 예산:** *지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서*의 검토 및 승인 여부에 따라 연수회 보조금이 확보됩니다. 지도력개발부의 서면 사전승인 없이는 승인된 신청서 상의 프로그램 내용을 임의로 변경할 수 없습니다.
- C. **자금:** 복합지구, 단일지구 또는 지구 미편성 잠정지구/지역/지대는 필요 시 *지도력 개발 연수회 보조금 프로그램*에 추가로 자금을 제공합니다.
- D. **보조금 반환:** *ELLI* 또는 *RLLI*를 합의한 날짜에 실시하지 않을 경우 지도력개발부에서 날짜 변경을 서면 승인하지 않는 한 합의일로부터 30 일 이내에 지급분을 반환해야 합니다.

보조금은 승인된 신청서 상의 특정 연수회를 지원할 목적이며 연수회 종료 후 미사용 잔액은 국제협회로 즉시 반환해야 합니다. 국제협회는 상환 대상이 아닌 지출에 대해 환급을 거부할 수 있습니다.
- E. **책임:** *ELLI* 또는 *RLLI*에 대한 책임은 복합지구, 단일지구 또는 지구 미편성 잠정지구/지역/지대에 있습니다. 국제협회가 보조금을 지급하지만, *ELLI* 또는 *RLLI*와 관련된 복합지구, 단일지구 또는 지구 미편성 잠정지구/지역/지대 운영 및/또는 지출에 대해서는 책임지지 않습니다.
- F. **보험:** 연수회 주최 측이 충분한 보험에 가입하고 유효한 보험증서를 증빙으로 제출합니다. 국제협회의 일반 책임보험 프로그램이 연수회 운영 일체를 보장하지 않을 수 있습니다.



2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서

확인 사항

지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서에 서명함으로써 다음의 내용에 동의합니다.

- ☐ 연수회가 국제협회의 공식어가 아닌 언어로 진행되는 경우 모든 자료의 번역은 주최 복합지구, 지구, 지구 미편성 국가의 책임임을 인정합니다.
- ☐ 국제협회가 제공하는 강사 지침서에 따라 ELLI 또는 RLLI 연수회 교과과정을 진행하는 데 동의합니다.
- ☐ 강사 요건을 이해하고 기준을 충족하는 강사를 초청하는 데 동의합니다.
- ☐ 위에 명시된 보조금 지급 조건에 동의하며 연수회를 국제이사회 방침서에 준해 진행할 것을 확인합니다.
- ☐ 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 경비 상한 자료집에 명시된 대로 환급 대상이 되는 지출 영수증을 포함한 필수 서류를 작성하여 연수회 종료 후 60 일(평일) 이내에 지도력개발부에 제출하는 데 동의하며, 연수회 종료 60 일 이후에 청구하는 경비는 상환되지 않는데 동의합니다.
- ☐ 연수회 날짜, 강사 및/또는 교과과정을 포함한 일체의 연수회 변동 사항을 연수회 시작 14 일 전까지 국제협회에 보고하여 적절한 검토 및 사전 승인을 받는 데 동의하며, 연수회 변동 사항을 지도력개발부에 제출하지 않으면 보조금을 받지 못하는 데 동의합니다.

서명

- ☐ 신청서에 서명함으로써 국제협회가 [연수회 기획 안내서](#)에서 제공하는 지침에 따라 ELLI, RLLI 를 준비하는데 동의하며, 연수회 개최 전 및 개최 후에 제출해야 하는 모든 서류를 기한 내에 국제협회에 제출할 것에 동의합니다.

현지 연수회 코디네이터 이름

서명

날짜

복합지구

GLT 복합지구 코디네이터 이름

서명

날짜

복합지구의장 이름

서명

날짜

GAT 지역지도자 이름

서명

날짜



2023-2024 지도력 개발 연수회 보조금 프로그램 신청서 및 지급 동의서

단일지구

GLT 지구 코디네이터 이름	서명	날짜
지구총재 이름	서명	날짜
GAT 지역지도자 이름	서명	날짜

지구 미편성 잠정지구/지역/지대

코디네이팅 라이온 이름	서명	날짜
GAT 지역지도자 이름	서명	날짜

