



會員發展撥款結案評估報告表

一般資料

要符合報銷資格，請詳盡添妥此表格，並在上次活動的60天內提交，且必須在同一財務年度內完成。最後提出報銷的日期為同一財務年度的6月30日。結案評估報告表格有助於國際獅子會了解支持會員發展所做的工作，並衡量所收到的會員發展撥款之成效。請注意，若未實現新分會和/或新會員標，則可能無法獲得全額報銷。此報告必須與最後費用報銷申請一起提交。

撥款管理人姓名：

報告日期：

參與的區/複合區：

地點（國家、省、州等）：

原先核准的金額（美元）：

要求的金額（美元）：

會員發展結果

	原定目標	實際結果
招募的新會員人數		
招募的授證會員人數		
授證的分會數量		

授證分會的名稱（若超過6個，請使用額外紙張）	授證的分會數量	授證會員人數

行動計劃

請附上原始的行動計劃，以及任何評估和對計劃的更改。

請在下方提供任何其他的意見（選項）。

活動摘要

誰是您的目標受眾，您是如何接近他們的？

您是如何宣傳您的活動的？

您為鼓勵會員成長做了什麼？

您使用了國際獅子會（LCI）的哪些工具和資源來招？請列出。

您是否成功實現了招會員的目標？請說明：

成功

請列出活動、方法、資源及使用的工具，以有效地將新人帶入國際獅子會。

挑戰

請註明任何沒有按預期取得成功的活動以及活動效果不佳的原因。

財務報表

費用報表：您預期的費用是否與您在相關活動上的費用一致？為什麼？

總結

從此方案中所獲得的經驗之結論或建議：

請將申請表格繳交至：

Lions Clubs International
Membership Development Division
300 W 22nd St
Oak Brook IL 60523-8842 USA
電話: 630.203:3831

電子郵件：membershipgrants@lionsclubs.org