



2023 年第一副总监 / 当选总监培训计划

区目标的作业

活动概述

查阅活动概述的列单，并阅读所有活动的说明，以确保明白作业的要求。

- 完成在狮子会学习中心（LLC）上的目标设定和实现区目标的行动计划课程（第一副总监/当选总监学习路径的一部分）。
- 与总监**一起**工作，安排一个会议，与目前的区团队一起审阅 2022-2023 年的区目标，并确定如何最好地支持目标的实现，其中包括实现这些目标可能需要进行的改变。
- 与您的 2023-2024 区团队中已知的成员（例如，总监、第二副总监、GAT、分区主席等）一起查阅区策略计划工作簿（包括其中的资源）和行动计划小册范例（可以在区目标网页上找到）。
- 在您与 2023-2024 区团队一起拟定直接支持四个强制规定的国际狮子会目标中的每一个目标的区特定的目标之同时，完成区策略计划工作簿。使用本文件中的第 5-7 页记录您和您的区团队拟定的区特定的目标和自定的目标。
- 作为一个团队，请考虑将来可能需要做的任何更改，以便在 2023-2024 狮子年度及以后，为区获得进一步的成功。使用本文件的第 8 页记录任何将来的更改。

区目标的作业

说明: 在提交 2023-2024 年度区目标之前，请完成步骤 1-5。在完成此作业时，请考虑以下的事项。

- 请留意来自全球行动团队关于拟定区目标和行动计划的时间表和资源的通讯。
- 请记住，在将目标提交给国际狮子会之前，目标被视为「正在进行中的工作」，并且应该继续与您的团队进行审阅和讨论。一旦提交后，继续审阅每个目标和行动计划。在 2023 年 12 月 31 日之前，您可以修订目标和行动计划。
- 额外的目标和行动计划的培训将会在第一副总监/当选总监研习会和全球会员发展措施培训中提供。
- 在整个过程中，请考虑全球会员发展措施。全球会员发展措施的整个过程也可以用于为领导发展、服务活动、和 LCIF 目标方面，拟定目标和行动计划。

步骤 1

完成在狮子会学习中心 (LLC) 上的目标设定和实现区目标的行动计划课程。这些课程已经是您的第一副总监/当选总监学习路径的一部分。

这些课程为您的团队会议，以及您开始建立全球会员发展措施的计划步骤提供了基础的学习。



步骤 2

与总监一起，安排与 **2022-2023** 年区团队的会议（虚拟会议可能较为妥当或是必要的）。接受总监的指导，因为这是您向他们学习的机会。

- 出席者应包括总监、第二副总监、GAT 和 LCIF 区协调员、分区主席，您自己以及可能其他的人，要视区团队的组成情况而定。
- 此会议的议程是审阅目前的区目标，评估进展情况，并确定需要采取什么行动，以便在狮子年度结束之前实现这些目标。



步骤 3

安排与您的 **2023-2024** 年度区团队的会议。

- 尽可能地邀请团队的成员，包括现任总监（2023-2024 前任总监）、第二副总监（2023-2024 第一副总监）、GAT 和 LCIF 区协调员、分区主席以及可能其他的人，要视区团队的组成情况，以及担任这些职位的人选是否已知而定。
- 此会议的议程应该是草拟区特定的目标，这些目标必需直接支持四个强制规定的 2023-2024 国际狮子会目标中的每一个目标，草拟任何自定的目标，并考虑可能需要做的任何更改，以便在 2023-2024 狮子年度及以后，为区获得进一步的成功。
 - 为了协助拟定直接支持四个强制规定的国际狮子会目标的区特定的目标，您和您 2023-2024 年度的区团队应首先完成区策略计划工作簿和查阅行动计划小册范例。自 2022 年 11 月 7 日起，这两份文件都可以在 [年度区目标](#) 网页上找到。
 - 与您 2023-2024 年度的区团队一起，完成区策略计划工作簿中的计划步骤。
 - 草拟直接支持本作业第 5 页和第 6 页上，以及区策略计划工作簿中概述的四个强制规定的国际狮子会目标的区特定的目标。最后，您应该有：
 - 一个区特定的服务目标
 - 三个区特定的会员发展目标
 - 两个区特定的领导发展目标
 - 五个区特定的 LCIF 目标

您将向国际狮子会提交这些目标，以及您和您的团队拟定的支持这些目标的行动计划。

- 使用全球会员发展措施来协助完成会员发展目标的陈述。虽然全球会员发展措施着重在会员发展，但措施的基本原理也可以用于支持其他三个区目标的重点领域：领导力发展、服务影响和 LCIF 支持。
- 在您和您的团队拟定区特定的目标和任何自定的目标时，请考虑近程目标（在一年内完成）和远程目标（在三至五年内完成）。自定的目标不是强制性的，但可以让您更好地实现任何远程的目标。
 - 在考虑远程目标时，团队需要确定总体目标将在哪个狮子年度完成，为了实现总体目标每年所需要的目标或行动步骤，以及谁将负责每年需要达到的目标或采取的行动步骤。
 - 团队为 2023-2024 年度拟定的区特定的目标和自定的目标可能是该区长期策略中要实现的许多目标中的第一个。
- 考虑为了要实现近程目标或远程目标，区可能需要进行的任何更改，以及这些更改可能导致的任何额外的目标。



步骤 4

将直接支持国际狮子会的四个目标的区特定的目标、任何自定的目标一一记录下来，并将本次会议上讨论的任何区的更改也记录下来。所有的 2023-2024 年度区团队成员都应该可以查阅此记录文件。

作为一个团队，在将目标于 2023 年 5 月 30 日前提交给国际狮子会之前，请经常对目标进行审阅和修改。

一旦提交后，继续审阅每个目标和行动计划。在 2023 年 12 月 31 日之前，您可以通过提交网站修改您的目标和行动计划。



步骤 5

与贵复合区和全球行动团队地区的狮友领导人分享既定的区特定的目标、任何自定的区目标，和潜在的区的更改。受到提示时，请与您的第一副总监/当选总监小组分享此相同的信息。

请留意有关如何提交您来自全球行动团队的区目标和行动计划的说明。请记住，提交目标和行动计划的截止日期是 2023 年 5 月 30 日。

区特定的目标

说明: 国际狮子会的四个目标一一列在第 5-6 页上。完成您和您的区团队拟定的直接支持国际狮子会每一个目标的区特定的目标。第 7 页上提供了空间来记录贵区自定的目标。请准备好，与贵复合区和全球行动团队地区的狮友领导人分享区特定的目标和自定的目标。受到提示时，请与您的第一副总监/当选总监小组分享此相同的信息。

服务目标：

在 2023 - 2024 狮子年度结束前，本区将增加分会报告服务的比例（达到或超过去年的服务报告数量）。

区特定的服务目标：

- 我们的团队将确保我们区中 ____ % 的分会报告服务。

会员发展目标：

在 2023-2024 狮子年度结束前，本区将实现正会员成长（达到或超过去年的会员人数）。

区特定的会员发展目标：

- 我们的团队将授证 ____ 个新分会， ____ 名授证会员。
- 我们的分会将引进 ____ 名新会员加入现有的分会。
- 本区退会的会员将不会超过 ____ 名。

领导发展目标：

在 2023-2024 狮子年度第一季结束前，本区将为分会干部和分区主席举办培训。GLT 区协调员将使用 Learn（学习）中的管理培训功能，为每一个培训进行报告。

区特定的领导发展目标：

- 我们的团队将确保 ____ % 的分区主席参加分区主席培训。
- 本区将确认 ____% 的分会干部（会长、秘书和财务）参加分会干部培训。
- 请选择以下陈述之一：*
 - 是的，我们的 GLT 区协调员将会在 Learn（学习）中报告完成的分区主席和分会干部培训。
 - 否，我们的 GLT 区协调员将不会在 Learn（学习）中报告完成的分区主席和分会干部培训。

LCIF 目标：

在 2023 - 2024 狮子年度结束前，本区将支持狮子会国际基金会（LCIF）的努力，实现其募款活动的目标。

区特定的 LCIF 目标：

- 我们的团队将确保本区的个人参与率增加 ____%，以及本区的分会参与率增加 ____%。
- 我们的团队将确保本区的 ____ 个分会实现 100% 的会员参与。
- 我将努力争取获得 ____ 级别的 LCIF 主席奖章。
- 我将向 LCIF 做个人 ____ 美元的捐款，并将要求本区内阁的 ____ 位成员向 LCIF 做个人的捐款。

自定的区目标：

请将贵区自定的近程目标或远程目标记录于下。这些可能来自于贵区团队关于区的更改之讨论（如第 8 页所记录的）。

区的更改

说明: 使用以下的空间，记录您的区团队对于为了区在 2023-2024 狮子年度及之后获得进一步的成功，所需要做的任何未来的更改之讨论。

您可能首先要询问您的区团队，在未来的三到五年，区针对于有影响力的服务、会员成长、领导发展、和支持 LCIF 的远程目标是什么。

笔记: