



2023-2024 領導發展 區撥款計劃申請表

什麼是區領導發展撥款計劃？

區領導發展撥款計劃提供資金支持與區內分區主席培訓相關的費用。

符合資格的費用（參考區領導力發展撥款計劃費用報銷資料袋）將取得金額最高為 **\$500 美元** 的報銷。

所有區都有資格參加此項撥款計劃，然而資金有限，並非所有申請者都會獲得撥款。

申請的截止日期為 **2023 年 9 月 30 日**。未填妥的或在此日期後繳交的申請可能無法受理。

申請的步驟為何？

國際總會記錄中的所有全球領導發展團隊（GLT）區協調員（每區 1 位）都有資格申請撥款，方法是提交填妥的區領導發展區撥款計劃申請書。

撥款將按收到申請的順序發放。當所有區撥款皆已發放後，其他申請將被列入候補名單。申請的截止日期為 **2023 年 9 月 30 日**。

在收到最初的申請大約三（3）週後，確認函和/或額外的說明將以電子郵件發送給申請中所列的 GLT 協調員。國際獅子會領導發展司需要預先批准培訓預留資金，並將給批准的申請提供確認。

我可以將這筆撥款用於去年底完成的、為今年幹部提供的分區主席研討會嗎？

培訓必須在當前的獅子年度（2023 年 7 月 1 日至 2024 年 6 月 30 日）進行。例如，區可以選擇培訓現任分區主席，或等待及使用該撥款來培訓本年度後期才確定的 2024-2025 年度新任分區主席。

在何處可以找到分區主席研討會指定的課綱？

領導發展司將就每個培訓計劃中包含的具體課程主題提供指導。附加及/或選修主題由該區的培訓負責人確定，包括 GLT 協調員，並且必須為滿足該區的不同需求來設計。

必修的的分區主席研討會課程可到[國際總會網站](#)取得。

填妥的表格應交往何處，或有疑問應與誰聯繫？

以電子郵件寄到領導發展司

leadershipdevelopment@lionsclubs.org

郵寄則寄至：

Lions Clubs International,
Leadership Development Division (LD District Grant)
300 W. 22nd Street
Oak Brook, IL 60523-8842 USA



2023-2024 領導發展 區撥款計劃申請表

獲得該撥款計劃的報銷有什麼要求？

要想獲得 區領導發展學院撥款計劃 的報銷，必須完成以下步驟：

1. 一份填妥的 **2023-2024 區領導發展撥款計劃申請表** 必須由領導發展司存檔。
2. 該培訓結束後，繳交以下文件：
 - ☐ 填妥的 [區領導發展撥款計劃報銷表格](#)
 - ☐ 符合條件的費用收據副本（請參閱報銷表格查閱更多資訊）
 - ☐ 填妥的 [出席培訓和同意表格](#)
 - ☐ 填妥的 [領導發展結訓摘要](#)
3. 在 **Learn**（學習）中報告已完成的培訓。
 - ☐ **GLT 協調員**必須使用其獅子會帳戶中的“Learn”（學習）應用程式的管理培訓功能，在其 **Lion Account** (獅子會帳戶) 上**報告**已完成的培訓（包括講師與學員的姓名）。

如果未能在培訓完成後的 60 天內向領導發展司繳交所需的文件，這將造成該培訓無法獲得國際獅子會的官方認可，並將造成講師及學員無法獲得出席的確認。**60 天之後收到的報銷申報可能不符合報銷費用的資格。**

報銷款將支付給複合區、單區、副區或未定區的臨時區/專區/分區。

根據國際獅子會政策的規定，培訓計劃結束之後超過六十（60）天才收到的費用報銷申請可能不符合報銷的條件。



2023-2024 領導發展 區撥款計劃申請表

培訓資料 - 分區主席研討會：區級的分區主席培訓

此培訓是為哪個區舉辦的？ _____ 培訓日期 _____

培訓地點 _____

教學語言 _____ 預期學員人數 _____

區聯絡訊息

培訓協調員的資訊：(因其特殊職責，該獅友不應為講師團成員之一)：

姓名 _____ 會員號碼 _____

職稱 _____ 電郵 _____

複合區號碼/區號碼/未定區的國家 _____

首選通信語言 _____

*如果 GLT 協調員不是該培訓的協調員，請提供 GLT 協調員的聯繫資訊：

姓名 _____ 會員號碼 _____

電郵 _____

確認

透過簽署此 區領導發展撥款計劃申請書，

- ☐ 我了解在 GLT 協調員收到領導發展司的核准電子郵件之前，不會有預留的資金。
- ☐ 我同意完成區領導發展撥款計劃費用報銷資料袋中列出的必要文件（包括所有合格的逐項費用的收據），並在學院結束後六十（60）天內繳交至領導發展司。 **60 天之後收到的報銷申報可能不符合報銷費用的資格。**
- ☐ 我同意 GLT 協調員將使用“Learn”（學習）應用程式的管理培訓功能，在其 Lion Account (獅子會帳戶) 上為核准的學院進行報告。
- ☐ 我同意在培訓開始至少十四 (14) 天之前，通知國際獅子會有關培訓資訊的任何更改（包括更改培訓日期、講師、和/或課程），以便進行適當的審閱及核准。**未向領導發展司繳交培訓的變更者，可能會導致喪失撥款。**
- ☐ 我了解如果使用國際獅子會的非官方語言來舉辦培訓，籌辦的複合區、區或未定區的國家應負責翻譯所有的材料。

簽名

培訓協調員的姓名 _____ 簽名 _____ 日期 _____

GLT 區協調員的姓名 _____ 簽名 _____ 日期 _____

總監姓名 _____ 簽名 _____ 日期 _____