資深獅友領導學院 (ALLI)

地點： 馬來西亞吉隆玻

日期：自第 憲章區的獅友 2021 年 4 月 8 至 10 日

申請截止日期: 2021 年 1 月 8 日

申請人：來自第 5 - 憲章區的獅友 遠東及東南亞

提供的語言：英文、 中文 和 韓文

資深獅友領導學院的目的

資深獅友領導學院之目的在於提供機會，讓獅友領導人增強其技能，以做好準備，擔任分區、專區與區階層之領導職務。

學員資格條件

1. 申請人必須是曾經成功的擔任過分會會長、但尚未獲得第一副總監職位的獅友。在名額許可的情況下，將會考慮現任的分會會長。
2. 申請人必須願意承諾在領導學院課程期間每天都出席 (包括團體聚餐)，並明白個人的時間是非常有限的。**出席所有的課程及已安排的餐會是必須遵守的規定。**
3. 申請人必須能夠理解和使用本學院的教學語言參與課程。

學院費用

國際獅子會將按照學院的日程表提供膳宿。請注意，參加本訓練活動需要支付 **125 美元**的不退款費用，此費用必須在學院開始的至少六週前繳付，請在接到學院的錄取函後，才寄出此款。學員須自付其交通費及往返學院場地之相關的旅行費用。

挑選程序

由於國際獅子會收到的申請表數量眾多，因此無法保證所有的申請都能被錄取。 **在申請截止日期後三週內，所有申請人將會*透過申請表上提供的電子郵件地址*，收到申請結果的通知。**
國際獅子會領導發展司保留因申請截止日期前提交的申請不足，而取消任何學院，或特定語言課堂的權利。

對資深獅友領導學院的畢業生之期望

1. 在其分區、專區和區內追求更多的領導角色和職責。
2. 在其分會、分區和區協助培養獅友的領導人，並擔任領導資源的職責。
3. 與其分區及區的會員分享其學院學習的經驗，並鼓勵其他符合資格的獅友申請參加領導學院的訓練。

申請程序

在申請截止日期前，繳交填寫完全的申請表格，才可獲得考慮。

申請截止日期：2021 年 1 月 8 日

請以電子郵件，將填妥的表格發至：institutes@lionsclubs.org

在繳交申請後，發件人將收到自動回覆，作為申請的收據。若沒有收到回覆，請檢查垃圾郵件文件夾，如有需要則重新繳交。

如果無法透過電子郵件繳交，請將申請表格傳真至：+1 630-468-6740。

資深獅友領導學院
馬來西亞吉隆玻
2021 年 4 月 8 至 10 日

第一部分：申請人資料

區號碼：_____ 會員號碼：_____

名：_____ 姓：_____

電子郵件*：_____ * 請工整書寫 - 所有學院通訊皆需要用此資訊

州/省：_____ 國家：_____

性別：☐ 男 ☐女 加入獅子會的的年份和月份：_____

分會號碼: _____ 分會名稱: _____

現任獅子會職稱: _____ 在獅子會擔任過的最高職位：_____

選擇首選的教學語言：☐ 英文 ☐ 中文 ☐ 韓文

如果您選了一種以上的語言，請註明您的**第一選擇**：_____

☐ 我確認我有能力理解，並能夠使用上面選擇的語言進行閱讀、書寫、和流利地口說，以積極參與訓練。

最近一次擔任分會會長的日期，及分會名稱 _____

以前參加過的獅子會領導學院（地點及日期）_____

第二部分：經驗和技能 如需要，請使用額外的紙張工整書寫。

1. 在現屬分會（現在和過去）所擔任的職務：

2. 在現屬分會（現在和過去）所擔任的委員會職位：

3. 您過去曾屬於那些分會，並曾擔任哪些獅子會職務：

4. 您為何對此學院感到有興趣？

資深獅友領導學院
馬來西亞吉隆玻
2021 年 4 月 8 至 10 日

第三部分：確認

☐ 我明白國際獅子會不負責支付個人的費用（包括但不限於與以下相關的費用）： 疾病、意外或其他個人事件、學員遺失或被盜的個人之財物。

☐ 我明白學員必須攜帶醫療保險資訊，以防需要醫療服務。

申請人姓名 _____ 簽名 _____

第四部份 背書

此部份必須由申請人的總監，或全球行動團隊（GAT）區協調員填寫完成。

申請人的姓名 _____

申請人將如何從參加資深獅友領導學院而獲益?

填寫人： _____ 職稱： _____

第五部分：簽名 缺少以下任一必要簽名的申請，將恕不予以考慮。

1. 總監

我明白並同意若出現上述姓名之申請人，被錄取參加資深獅友領導學院，卻未能在學院開班前 10 天，以書面通知總會取消其註冊，或未出席任何學院課程的情況，則按理事會政策，該區將負責支付其一天的膳食及住宿費用。

☐ 我已經閱讀並同意上述取消政策的聲明。

☐ 我證明此申請表在繳交 LCI 之前，已經過第一副總監和第二副總監的審查及獲得其支持。

總監姓名 _____ 簽名 _____

電子郵件地址（請工整的書寫) _____ 會員號碼 _____ 日期 _____

2. GLT 區協調員

GLT 區協調員的姓名 _____ 簽名 _____

電子郵件地址（請工整的書寫) _____ 會員號碼 _____ 日期 _____