

分区主席研讨会评估

评估说明

请完成以下的评估。您对本次培训的诚实回答将有助我们确保未来的学员获得优质的培训经验。

使用深色笔或铅笔，对于每一评语圈出您同意的程度。

课程: 课前作业：为您的分区主席任期做准备

问题：	非常不同意	不同意	中立	同意	非常同意
1. 指定作业使我有效地准备研讨会的活动。	1	2	3	4	5
2. 指定作业使我做更好的准备与分会及分区的会员沟通及互动。	1	2	3	4	5
3. 指定作业提供我担任分区主席可使用的信息。	1	2	3	4	5

课程: 分区主席的角色和职责

问题：	非常不同意	不同意	中立	同意	非常同意
4. 此课程提供我担任分区主席可使用的信息。	1	2	3	4	5
5. 学员手册很有用且易于理解。	1	2	3	4	5
6. 该课程教给我一些新的知识或提高了我的技巧。	1	2	3	4	5
7. 活动和互动增加课程的价值。	1	2	3	4	5
8. 讲师很有技巧地讲授内容并有效地引导该课程。	1	2	3	4	5

课程: 设定分区目标和规划行动

问题：	非常不同意	不同意	中立	同意	非常同意
9. 此课程提供我担任分区主席可使用的信息。	1	2	3	4	5
10. 学员手册很有用且易于理解。	1	2	3	4	5
11. 该课程教给我一些新的知识或提高我的技巧。	1	2	3	4	5
12. 活动和互动增加课程的价值。	1	2	3	4	5
13. 讲师很有技巧地讲授内容并有效地引导该课程。	1	2	3	4	5

课程: 解决问题

问题：	非常不同意	不同意	中立	同意	非常同意
14. 此课程提供我担任分区主席可使用的信息。	1	2	3	4	5
15. 学员手册很有用且易于理解。	1	2	3	4	5
16. 该课程教给我一些新的知识或提高我的技巧。	1	2	3	4	5
17. 活动和互动增加课程的价值。	1	2	3	4	5
18. 讲师很有技巧地讲授内容并有效地引导该课程。	1	2	3	4	5

课程: 评估分会健康

问题：	非常不同意	不同意	中立	同意	非常同意
19. 此课程提供我担任分区主席可使用的信息。	1	2	3	4	5
20. 学员手册很有用且易于理解。	1	2	3	4	5
21. 该课程教给我一些新的知识或提高我的技巧。	1	2	3	4	5
22. 活动和互动增加课程的价值。	1	2	3	4	5
23. 讲师很有技巧地讲授内容并有效地引导该课程。	1	2	3	4	5

如果您有关于本培训的其他意见，请使用下面的空间。

意见：