



Concepção de Lions Clube Familiar " Manual de Orientação "



Incluindo Famílias no seu Lions Clube

Incluir famílias no seu Lions clube é um modo excepcional de aumentar o quadro social e de levar seu clube a uma nova direção. Isto serve para apresentar seu Lions clube a setores da população que antes eram difíceis de serem alcançados e em tudo afetando, desde os sócios que farão parte do seu clube aos tipos de atividades de serviço por ele prestadas. Os Lions clubes que adotaram este modelo concluíram que seus clubes se enriqueceram e se fortaleceram com a inclusão de grupos familiares nos seus clubes.

Benefícios Decorrentes da Inclusão de Famílias num Lions Clube

A inclusão de famílias no seu Lions clube oferece muitos benefícios a todos os envolvidos nesta concepção:

- Seu Clube** se beneficia através do aumento de sócios e ao atrair sócios mais jovens.
- Seus Sócios** se beneficiam com a chegada de sócios novos e entusiasmados, atividades de serviço diferentes e uma nova direção para o seu clube.
- Membros Adultos da Família** se beneficiam ao ter uma atividade voluntária que se enquadre em seus estilos de vida e necessidades de flexibilidade e que lhes oferece mais oportunidades de passar tempo com suas famílias.
- Membros Mais Jovens da Família** se beneficiam ao serem expostos à importância e às alegrias do serviço voluntário numa idade mais jovem.
- A Família** se beneficia ao passar mais tempo junto e ao compartilhar a experiência de voluntariado.
- Sua Comunidade** se beneficia ao ter mais membros envolvidos em atividades que ajudam a satisfazer necessidades comunitárias.
- Lions Clubs International** se beneficia pelo legado de serviço voluntário sendo criado pelos Lions clubes centrados em famílias, o que pode contribuir bastante para o aumento de Leo e Lions clubes no futuro.

O que é uma Família?

Segundo definição do Vanier Institute, família é:

“Qualquer grupo de duas ou mais pessoas que se considerem ser uma família: pais, filhos, irmãos, pais adotivos, avós, tias, tios, primos, amigos e qualquer outra pessoa que sinta ser parte da família.”

Uma das melhores características da concepção de família é que ela abrange uma vasta gama de famílias incluindo:

- Núcleo familiar
- Casais sem filhos
- Família adotiva
- Casal aposentado
- Tutor e criança/crianças
- Avós e netos

Concepção Familiar: Uma Lista de Controle Etapa por Etapa

- Apresentar a idéia ao seu clube. Explicar a Concepção Familiar e como ela poderia influenciar o seu clube.
- Se os sócios do seu clube decidirem examinar melhor a idéia, formar uma comissão para examinar todas as questões importantes que influenciarão o seu clube. Dar um prazo para a comissão apresentar suas conclusões.
- Se os sócios do clube decidirem ir adiante, relacionar metas e criar um plano de ação para implementar mudanças necessárias no seu clube.
- Após as mudanças terem sido feitas e seu clube estar bem ajustado ao seu novo programa, planejar e implementar atividades destinadas a promover a Concepção Familiar.

Onde começar

Apesar de seus muitos benefícios, a concepção não serve para todos os clubes. Para implementar com sucesso a Concepção Familiar, você precisa da aceitação e entusiasmo de todos os sócios do clube. Antes de começar, verifique se entendeu a idéia em toda a sua extensão e se está preparado para fazer as mudanças necessárias para incentivar o ingresso de famílias no seu Lions clube.

Há diversos assuntos que precisam de atenção antes de adotar a Concepção Familiar. Há um formulário no final deste manual destinado a ajudá-lo a planejar o seu novo formato de clube. Após preenchê-lo, você poderá descobrir que introduzir a Concepção Familiar seja algo naturalmente adequado ao seu clube.

Reuniões de Clube: As reuniões de clube precisariam ser modificadas para oferecerem ambiente hospitaleiro às famílias e ao mesmo tempo serem também produtivas. Algumas considerações:

- As reuniões de clube precisarão ser realizadas no horário mais conveniente para as famílias a serem envolvidas.
- O local de reunião precisará ser apropriado para crianças.
- Jantares tradicionais à mesa não serão necessariamente ideais para reuniões com crianças pequenas. Pense em algo mais informal como um bufet ou refeição em que cada família traga um prato.
- As reuniões precisariam ser mais curtas.
- Embora as crianças participem da reunião, seus lapsos de atenção são tais que haverá necessidade de ter à disposição atendimento e atividades infantis alternativas para mantê-las interessadas e permitir aos adultos concluírem a pauta da agenda.

Atividades de Serviço: As atividades de serviço do clube precisariam ser voltadas para família. Os elementos seguintes geralmente NÃO são apropriados a atividades centradas na família:

- Os que exigem envolvimento de toda a família o tempo inteiro
- Misturar família com filhos pequenos com entidades comunitárias com crianças pequenas (a supervisão se torna um problema)
- Tarefas fixas e repetidas
- Tarefas isoladas que não possam ser divididas
- Projetos que consomem muitas horas podem não ser apropriados para famílias com crianças pequenas
- Projetos que envolvam muitos movimentos físicos podem não ser apropriados para pessoas idosas

Ao pensar em atividades, tenha em mente o seguinte:

- É uma oportunidade divertida com a participação ativa das crianças?
- A experiência leva em conta habilidades, talentos e conhecimentos múltiplos?
- É programa flexível? Permite envolver mais de uma família ao mesmo tempo?
- A família trabalhará junta e poderá compartilhar a experiência?
- As atividades terão um impacto direto na comunidade?

Projetos que REALMENTE funcionam bem para envolvimento familiar incluem:

- Programas Juvenis de Lions Clubs International
- Outras atividades infantis da comunidade – escotismo, esportivas, escolares, etc.
- Ajuda a idosos
- Trabalho com desabrigados
- Projetos de alfabetização
- Projetos ambientais
- Eventos esportivos escolares
- Classes de instrução para adolescentes sobre como tomar conta de crianças

Estes projetos estão disponíveis na maioria das comunidades.

Liderança: Para ajudar na facilitação da Concepção Familiar, seria útil acrescentar alguns cargos de liderança ao seu clube tais como Coordenador de Eventos de Serviço que escala as famílias para atividades de serviço e o Coordenador Familiar que é o responsável pela organização de atividades e atendimento às crianças durante reuniões.

Questões Legais/de Seguros: Ao envolver crianças em atividades de serviço comunitárias, convém examinar leis e regulamentos locais sobre trabalho infantil. É também importante checar os termos da apólice de seguro e aumentar a cobertura, se necessário.

Também, ao envolver crianças em atividades de voluntariado, é importante investigar os antecedentes dos adultos que estarão participando em atividades com crianças. Autoridades locais devem ser consultadas sobre o melhor modo de proceder em relação ao assunto.

Responsabilidades Fiscais: Além do potencial aumento dos custos de seguro conforme acima mencionado, outros aspectos financeiros devem ser levados em consideração inclusive possíveis gastos relacionados a cuidados ao tomar conta das crianças durante reuniões e mudanças na estrutura de quotas para oferecer descontos para família (as quotas não devem ser cobradas de crianças menores).

Relatos: Os relatos das atividades do clube são bem similares aos já utilizados pelos outros Lions clubes. Você deverá manter um registro de quais os membros da família participaram das atividades.

Reconhecimento: Assim como acontece com os outros sócios de Lions clube, os sócios de clube familiar também apreciam ser reconhecidos pelo seu trabalho diligente e dedicação ao seu clube. Porém, você deve pensar em alguns tipos diferentes de reconhecimento para sócios de clube familiar:

- Certificados
- Cupons/cartões de descontos em restaurantes locais
- Inclusão em materiais de relações públicas
- Refeições e encontros especiais
- Notas de agradecimento inesperadas
- Reconhecimento durante reuniões de clube
- Cartões de Natal
- Ingressos para eventos esportivos
- Ingressos de cinema

Continuação do Legado: À medida que os membros mais jovens crescem com o clube e tenham aprendido a importância do voluntariado, é importante ter um meio de continuar seu envolvimento. Se o seu clube ainda não patrocina um Leo clube, este seria uma progressão natural para as crianças mais velhas. A partir daí, os jovens sócios podem pensar em envolvimento num Lions Clube Universitário ou num Lions Clube do Novo Século.

Fazendo as Mudanças Necessárias

Depois que você determinar que o seu clube gostaria de tentar a Concepção Familiar, você precisará desenvolver um plano de ação e cronograma para implementar as mudanças necessárias. Um modelo de planejamento de ação consta deste manual para ajudá-lo nesta etapa.

Fazer o Marketing da Estrutura do Novo Clube

Ao adaptar a estrutura do clube para funcionar como clube familiar, você precisará fazer planos de marketing deste novo esforço na comunidade. Algumas idéias para promover a entrada de famílias no seu Lions Clube incluem:

- Planejar um Evento de Envolvimento Familiar onde as famílias potencialmente interessadas possam interagir com sócios atuais (veja detalhes de planejamento na próxima seção).
- Convidar famílias interessadas em “experimentar” o clube para participar de uma atividade de serviço para que sintam se o clube é adequado para eles.
- Instruir seus sócios a respeito da concepção de família e como eficazmente convidar novas famílias para o seu Lions clube.
- Escrever um artigo ou colocar anúncio em boletins municipais, de escolas, igrejas e grupos da comunidade locais.
- Escrever e distribuir comunicados à imprensa sobre as mudanças do clube (veja exemplo no final deste manual).
- Divulgar as suas atividades de serviço para aumentar o conhecimento público a respeito do seu clube.

Planejando um Evento de Envolvimento Familiar

Um Evento de Envolvimento Familiar é uma oportunidade maravilhosa para apresentar novos membros da comunidade ao clube e promover a concepção de família. Semelhante a uma noite ou jantar voltado para aumento de sócios, um Evento de Envolvimento Familiar abre as portas do seu clube ao mesmo tempo a um número maior de pessoas interessadas.

Marque a Data/Horário: Você precisará de pelo menos seis semanas para devidamente planejar, tomar as providências necessárias e promover o evento. Ao escolher a data, certifique-se que não haja coincidência com evento concorrente – festa de escola, festival da comunidade, etc. Lembre-se que os fins de semana são especialmente agitados para as famílias ocupadas de hoje e pense em apresentar o evento num horário amplo para que as pessoas possam comparecer segundo suas conveniências. Realizar o evento na tarde ou início de noite de uma sexta-feira pode ser uma boa alternativa para muitas famílias. Em geral não é noite de aulas e o evento não estaria competindo com atividades de fim de semana.

Encontre um Local: Se o seu clube tem local próprio de reuniões onde realizar o evento isto não será problema (contanto que seja grande o bastante para

acomodar famílias e crianças). Se você precisar encontrar um local, busque salas de múltiplos fins em centros comunitários, ginásios de escolas, salões paroquiais, etc. Embora, alguns locais a serem alugados possam oferecer desconto a grupos sem fins lucrativos, os fins de semana são reservados com antecedência e sem desconto para festas e casamentos. Um evento numa tarde/noite de sexta-feira pode ser uma boa opção para um local a ser alugado.

Planeje as Atividades do Evento: Já que este é um evento voltado para família, discursos e testemunhos longos não seriam apropriados. Um evento do tipo “*open house*” poderia funcionar da melhor maneira. Pense em ter setores designados pelos quais as famílias possam circular, tais como:

- ❑ **Registro de Presença/Informações Gerais sobre o Clube:** É importante ter uma lista de presenças para obter nome, endereço e telefone de cada família que comparecer para referência futura. Você também poderá perguntar aos presentes como souberam do Evento de Envolvimento Familiar. Tenha à mão folhetos e impressos sobre o clube, bem como algumas publicações de Lions Clubs International (inclusive alguns exemplares da Revista THE LION). Tenha também informações sobre concepção familiar e como funcionará. Se o seu clube tem um vídeo, este pode ser mostrado neste setor. Tenha um sócio comunicativo pronto para responder perguntas e empenhado em debater sobre seu clube.
- ❑ **Atividades de Clube:** Exponha fotos de atividades de clube (afixadas ou em álbuns), tenha um Leão experiente compartilhando histórias sobre projetos de clube, pessoas que foram ajudadas pelo seu clube, etc. Se o seu clube estiver pensando em ter novas atividades através da concepção familiar, destaque estas atividades neste setor. Pense em fazer um gráfico ou mesa de exposição que mostre o número de pessoas servidas pelo seu clube ao longo dos anos.
- ❑ **Apresentação:** Prepare uma apresentação em PowerPoint ou similar sobre concepção familiar e seu clube. Destine tempo para perguntas e respostas.
- ❑ **Inscrição:** Tenha à mão formulários de afiliação para aqueles que a desejarem fazer no local. Caso não se sintam prontos para assumirem um compromisso naquele momento, não deixe de obter seus nomes e telefones para contato posterior, responder algumas perguntas que possam ter e convidá-los para a sua próxima reunião de clube. É também uma boa idéia ter uma atividade de serviço programada em data próxima ao Evento de Envolvimento Familiar para que as famílias possam se inscrever para participar e ter uma visão em primeira mão do seu clube em ação.
- ❑ **Cantinho das Crianças:** Tenha à disposição uma variedade de atividades divertidas para crianças – tais como crayons e desenhos para colorir, quebra-cabeças, blocos de construção, um projeto simples de artes, etc. Um sócio do clube que goste de ler em voz alta pode contar histórias neste cantinho. Se seu orçamento permitir, pense em contratar um animador de festa infantil ou pintor de carinhas. Outra sugestão é engajar as crianças em uma atividade de serviço, como montar cestas de alimentos para os pobres ou algo semelhante. Tenha muitos voluntários para a supervisão de atividades.

- ❑ **Merenda:** O horário e a duração do seu evento irá determinar o tipo de merenda. Se o seu evento ocorrer num horário de refeição, não deixe de incluir algo mais substancial. Se o seu evento for do tipo "open-house", certifique-se que a comida não requeira um vasto número de utensílios.

Providências Logísticas/Decoração: Ao arrumar a sala, não deixe de ter mesas e cadeiras disponíveis em locais estratégicos para incentivar as famílias a conversarem umas com as outras. Tenha mesas e cadeiras disponíveis na área de atividades infantis para que se sintam confortáveis. Pense em ter sacolas plásticas disponíveis para os participantes levarem para casa folhetos e os trabalhos feitos pelos filhos. A decoração deve ser simples e festiva.

Recepção: Deve haver sócios do clube na porta para dar as boas-vindas aos participantes e explicar a organização do evento. Outros sócios devem circular entre os setores para incentivar a interação, responder perguntas e promover uma atmosfera de boas-vindas.

Promoção do Evento: Depois que já tiver a data, local e atividades planejadas, você deverá convidar as pessoas para o evento. Há vários modos para fazê-lo:

- ❑ Comece pedindo aos atuais sócios do clube para relacionarem famílias que eles julguem que possam estar interessadas em comparecer. Envie convites pessoais para elas.
- ❑ Incentive seus sócios a distribuir convites para famílias que encontrem por toda a comunidade. Imprima convites sob forma de folhetos para os sócios terem sempre com eles.
- ❑ Afixe folhetos no comércio local.
- ❑ Peça às escolas locais que distribuam folhetos para os alunos levarem para casa (geralmente eles fazem isto para grupos sem fins lucrativos) ou peça que incluam a informação no jornal mensal da escola.
- ❑ Inclua informações em boletins ou jornais comunitários, da igreja e de outras organizações.
- ❑ Inclua a informação no site do seu clube na Internet.
- ❑ Coloque um anúncio no jornal local.
- ❑ Envie um comunicado à imprensa aos jornais, estações de televisão e rádio locais para que incluam o evento no calendário da comunidade. (Veja o exemplo no final deste manual.)
- ❑ Como incentivo adicional, faça um sorteio para o qual concorrem todas as famílias presentes. O prêmio poderia ser um jantar num restaurante local e ingressos de cinema para uma família de quatro pessoas (ou alguma outra atividade centrada na família). Divulgue a rifa em todas as comunicações relativas ao evento.

Após o Evento: Contate imediatamente as famílias que manifestaram interesse pelo seu clube ou se inscreveram para participar numa atividade de serviço. Pense em formar pares de uma nova família com a família de um sócio para ajudá-los a fazer a transição no clube, bastante parecido com a atuação de um Padrinho Leão.

Cronograma do Evento de Envolvimento Familiar

Seis Semanas Antes: Marque a data, horário e local; comece a planejar atividades

Cinco Semanas Antes: Conclua o planejamento das atividades; esboce materiais promocionais e convites; faça a lista de convidados e a de responsabilidades detalhadas com prazos

Quatro Semanas Antes: Distribua materiais da mídia, folhetos e convites; comece a criar os materiais a serem expostos no evento

Três Semanas Antes: Continue trabalhando nos preparativos e materiais para o evento; incentive os sócios a convidar famílias para o evento; acompanhe os contatos com a mídia

Duas Semanas Antes: Reconfirme todos os preparativos; conclua todos os detalhes

Semana do Evento: Termine as pendências de última hora; realize um evento maravilhoso e bem sucedido!

Recursos

Os seguintes recursos serão úteis para o seu clube ao se preparar para convidar famílias para ingressarem no seu Lions clube.

- Convite-Formulário de Afiliação – Tamanho de Bolso (ME-6B) – Contém tudo que é necessário para convidar novos sócios para o seu clube
- Manual do Presidente da Comissão de Relações Públicas (PR710) – Repleto de informações úteis e exemplos de materiais de Relações Públicas
- Guia de Orientação (ME-13) – Esta publicação o ajudará a planejar e conduzir orientações de novos sócios bem-sucedidas

Formulário de Planejamento de Lions Clube de Concepção Familiar

Atual

Proposto

Reuniões de Clube _____

Data/Horário _____

Local _____

Formato de Reunião _____

Atividades de Serviço _____

Liderança _____

Atendimento Infantil _____

Seguro _____

Questões Financeiras _____

Marketing _____

Agenda de Planejamento de Ação para Conceito Familiar

Item _____

Prioridade: _____ Espaço de tempo: _____

Etapa	Pessoa Responsável	Data de Conclusão
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Item _____

Prioridade: _____ Espaço de tempo: _____

Etapa	Pessoa Responsável	Data de Conclusão
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Agenda de Planejamento de Ação para Conceito Familiar

Item _____

Prioridade: _____ Espaço de tempo: _____

Etapa

Pessoa Responsável

Data de Conclusão

Item _____

Prioridade: _____ Espaço de tempo: _____

Etapa

Pessoa Responsável

Data de Conclusão

Agenda de Planejamento de Ação para Conceito Familiar

Item _____

Prioridade: _____ Espaço de tempo: _____

Etapa	Pessoa Responsável	Data de Conclusão
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Item _____

Prioridade: _____ Espaço de tempo: _____

Etapa	Pessoa Responsável	Data de Conclusão
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Lions Clube de Concepção Familiar Exemplos de Comunicados à Imprensa

Exemplo 1: Promover a Concepção Familiar junto à mídia

Lions Clube Lakeside Oferece Oportunidades de Serviço Voluntário às Famílias

O Lions Clube de Lakeside está oferecendo agora uma oportunidade excelente para as famílias interessadas em se tornarem envolvidas no serviço comunitário. O clube está agora acolhendo grupos familiares para fazerem parte da sua organização. Esta nova concepção permite às famílias desfrutarem juntos tempo de qualidade servindo juntos como voluntários em projetos comunitários na qualidade de sócios de Lions Clubs International.

O Lions Clube de Lakeside efetuou mudanças na sua estrutura de reuniões e atividades de clube para incentivar o envolvimento familiar. “Estamos muito entusiasmados com a oportunidade de mais famílias se tornarem envolvidas no nosso clube,” afirmou Patty Marshall, Presidente do Lions Clube de Lakeside. “A pesquisa mostra que famílias que praticam juntas serviço voluntário têm vínculos familiares mais fortes e organizações como as nossas se beneficiam com a criação de um legado de serviço que se inicia com a geração mais jovem.”

Para mais informações a respeito do Lions Clube de Lakeside e sua concepção familiar, contate Jack Thomas, Assessor de Sócios, através do telefone 555-1234.

O Lions Clube de Lakeside vem servindo a comunidade há mais de 43 anos. Ele está envolvido ativamente em projetos comunitários como o Banco de Alimentos de Lakeside, coleta de óculos usados para carentes de países em desenvolvimento e oferece exames de vista e testes de glicose para verificar a existência ou não de diabetes na Feira de Saúde do Município de Lakeside. O clube recentemente levantou recursos para a renovação do campo de esportes e do playground do Jefferson Park.

###

Exemplo 2: Promover Evento de Envolvimento Familiar

Lions Clube de Lakeside Está Promovendo uma Noite de Envolvimento Familiar

O Lions Clube de Lakeside está promovendo uma Noite de Envolvimento Familiar para apresentar aos membros da comunidade as oportunidades de serviços voluntários disponíveis através do seu clube. O evento será realizado na sexta-feira, dia 14 de maio, das 16 às 20 horas, no Salão do Lions Clube Lakeside, 300 W. Jefferson Street.

O clube realizou recentemente mudanças significativas relacionadas ao horário e estrutura de reuniões bem como suas atividades de serviço a fim de incentivar o envolvimento de famílias. “Trazer grupos familiares para o nosso clube é uma mudança emocionante para nós,” disse Patty Marshall, presidente do Lions Clube de Lakeside. “A Noite de Envolvimento Familiar nos deu a oportunidade de apresentar nosso clube às famílias da comunidade e mostrar de maneira atraente as nossas excelentes atividades de serviço voluntário.”

O evento apresentará informações sobre o Lions Clube de Lakeside, apresentações multimídia, merendas e atividades para crianças, inclusive com a apresentação da cantora local e contadora de histórias Mary McGuire. “Será um evento ao mesmo tempo divertido e educativo para todos os membros da família,” afirmou a Sra. Marshall. As famílias participantes no evento estarão concorrendo ao sorteio de um pacote de diversões familiares, incluindo um vale brinde para restaurante e ingressos de cinema para uma família de quatro pessoas.

Para mais informações a respeito da Noite de Envolvimento Familiar do Lions Clube Lakeside, contate Jack Thomas, Assessor de Sócios, através do telefone 555-1234.

O Lions Clube de Lakeside vem servindo a comunidade há mais de 43 anos. Ele está envolvido ativamente em projetos comunitários como o Banco de Alimentos de Lakeside, coleta de óculos usados para carentes de países em desenvolvimento e oferece exames de vista e testes de glicose para verificar a existência ou não de diabetes na Feira de Saúde do Município de Lakeside. O clube recentemente levantou recursos para a renovação do campo de esportes e do playground do Jefferson Park.

###



LIONS CLUBS INTERNATIONAL
300 W 22ND ST
OAK BROOK IL 60523-8842 USA
www.lionsclubs.org