



# 레오 지도력 교부금 프로그램



Lions International

# 목차

소개.....	3
목적.....	3
레오 지도력 컨퍼런스 소개.....	3
세부계획.....	3
참석자.....	3
위치.....	3
일정.....	3
예산.....	3
레오 발전 세션 교육과정.....	3
프로그램 기획.....	4
기획위원회.....	4
발표자 선택.....	4
사진.....	4
회의 의제.....	4
홍보.....	4
컨퍼런스 의제 견본.....	5
교부금 신청.....	6
신청 가능한 자금.....	6
자격 요건.....	6
제출 마감일.....	6
신청 방법.....	6
컨퍼런스 이후.....	6
경비상환 요청.....	6
교부금 신청서.....	7
컨퍼런스 총 예산.....	9
지도력 포럼 경비상환 방침.....	11

## 소개

레오클럽 프로그램은 청소년과 청년들이 지역사회 지도자로 발전할 기회를 제공합니다. 레오들은 남을 위해 봉사하고 변화를 만들어가는 청년 글로벌 네트워크를 형성합니다.

레오 모토-지도력, 경험, 기회-를 따라 전 세계 레오들은 지도력 역량을 개발하면서 지역사회를 견고하게 하는 활동과 봉사사업에 참여합니다.

## 목적

국제협회는 2009년 레오 지도력 교부금 프로그램을 도입하여 레오 지도력 행사를 준비하는 라이온들에게 재정적 지원을 제공해 왔습니다. 관련 행사와 레오 지도력 교부금은 레오와 라이온들이 레오 발전을 위해 서로 협력하도록 돕습니다. 레오들은 이같은 기회를 통해 잠재된 역량을 충분히 발휘할 수 있는 기회를 가집니다.

본 교부금 프로그램은 지도력 기술 개발에 중점을 둔 레오 지도력 행사에 자금을 지원합니다.

## 레오 지도력 컨퍼런스 소개

레오 지도력 컨퍼런스는 라이온스 현장지역, 복합지구, 정지구 또는 단일지구에서 실시할 수 있습니다. 레오가 행사 기획 및 준비의 모든 단계에 참여해야 하며 세션의 최소 75%를 발표하거나 공동 발표해야 합니다. 나머지 25%는 레오에게 도움되는 전문 지식을 전할 라이온이나 특별 연사가 발표합니다. 레오는 반드시 컨퍼런스 기획위원회에서 라이온들과 함께 활동해야 하며 레오와 라이온은 컨퍼런스 개발과 집행 과정에서 반드시 협력해야 합니다.

레오 지도력 컨퍼런스는 독립된 행사로 진행되어야 합니다. 컨퍼런스는 연차대회 전후로 개최할 수 있으며 기타 대규모 라이온스 포럼이나 연수회와 함께 같은 장소에서 개최할 수도 있습니다. 다만, 행사 담당자는 레오 지도력 컨퍼런스를 단독 행사로 홍보하고 컨퍼런스를 위한 재정을 명확히 분리해야 합니다.

레오 지도력 컨퍼런스는 편리한 장소에서 개최해야 합니다. 컨퍼런스는 다양한 워크숍을 진행하는 하루나 이틀 간의 프로그램 및 여러 날의 지도력 캠프 등 다양한 형태로 개최할 수 있습니다.

## 세부 계획

### 참가자

참가자들은 주최하는 현장지역, 복합지구, 정지구 또는 단일지구에서 적합한 연령대의 레오여야 합니다. 주최 지역 외부의 레오와 게스트들도 참가할 수 있습니다.

### 위치

컨퍼런스는 편리한 장소에서 개최해야 합니다. 개최 지역에서 여러 날에 걸친 행사를 준비한 경험이 있는 레오와 라이온들에게서 신뢰할 수 있고 비용대비 효율적인 장소를 추천 받습니다.

강사에게는 편안한 숙박시설을 제공해야 합니다. 예산에 따라, 모든 식사를 제공하여 인적 네트워크 형성을 장려하고, 협력과 팀워크의 분위기를 조성합니다.

여러 날 진행되는 행사의 경우, 회의장과 숙박 시설이 같은 곳에 있지 않으면 두 장소 사이의 거리를 고려하십시오.

시청각 시설이 충분한지 확인하고, 행사에 앞서 모든 준비가 완료되었는지 확인합니다.

### 일정

회의 날짜를 정할 때, 3-4개월 간 기획과 준비가 가능하도록 일정을 짭니다. 국경일과 종교적 휴일, 레오의 참석을 어렵게 할 다른 대형 행사와 겹치지 않도록 합니다.

레오 지도력 컨퍼런스는 지구 또는 복합지구의 연차대회 직전이나 직후에 실시해도 됩니다. 다만, 행사 준비자는 레오 지도력 컨퍼런스를 독립된 행사로 홍보하고 컨퍼런스를 위한 재정을 명확히 분리해야 합니다.

현장지역은 레오 포럼과 연계하여 레오 지도력 컨퍼런스를 개최해도 됩니다. 그러나, 라이온스 현장지역 대회 자금을 레오 행사에 지출할 수 없습니다.

### 예산

본 교부금 프로그램을 통해 행사당 최대 US\$2,000까지 상환되며, 추가 비용은 다른 재원에서 충당해야 합니다.

## 레오 발전 세션 교육과정

레오 발전 세션 교육과정 (60-90분 소요) 은 모든 레오 컨퍼런스에서 사용할 수 있습니다. 레오 교육을 위해 특별히 설계된 프로그램으로서 라이온들에게 제공되는 것과 동일한 주제를 다루지만 레오 회원의 요구에 더 적합하도록 수정되었습니다. 세션에는 팀 협력, 대중 연설, 시간 관리, 회원 동기부여 등이 포함되며, 팀 구성 활동도 가능합니다. 교부금을 지원받는 행사에는 레오 발전 세션 교육과정 중 하나 이상을 필수로 실시해야 하며 추가 세션 또는 활동을 진행할 수 있습니다.

교육과정은 [레오 발전 세션 웹페이지](#)에서 확인할 수 있습니다.

### 세션 선택

팀 협력: 참가자들은 효과적인 팀의 특성에 대해 토론하고, 팀원들이 안정감을 느껴 위험을 감수하고 아이디어를 공유하는 것의 중요성을 배웁니다. 그런 다음 레오팀을 더 강하게 만드는 전략을 배우게 됩니다.

대중 연설: 이 세션은 두 파트로 구성됩니다. 참가자들은 효과적인 연설 개발 기법에 대해 토론하고 3분 간의 연설을 실시하며 온라인 연설과 대면 연설의 차이점을 배웁니다.

시간 관리: 사례 연구를 참고하여 참가자들은 시간 관리의 중요성에 대해 토론한 후, 시간 관리를 저해하는 장애물을 인식하고 효과적인 시간 관리를 위한 전략을 모색합니다.

회원 동기부여: 참가자들은 외적(외부) 동기와 내적(내적) 동기의 차이점을 토론하고 팀원들 간의 내적 동기를 촉진하는 방법을 논의합니다.

## 프로그램 기획

### 기획위원회

레오와 라이온들은 기획위원회에서 함께 협력해야 합니다. 레오는 개발, 집행, 후속조치 등 컨퍼런스의 모든 측면에서 라이온들과 협력하면서, 지도자 직책을 맡을 수 있습니다.

행사를 기획할 때, 컨퍼런스에 대한 측정 가능한 목표와 목적을 수립하고, 그 목표와 목적에 맞는 실행 계획을 수립합니다.

### 발표자 선택

세션의 최소 75%는 레오가 발표하거나 공동 발표해야 합니다. 기획위원회 결정에 따라 라이온과 초청 연사가 단독으로 발표하거나 레오와 협력하여 발표할 수 있습니다.

발표자는 특정 주제에 대한 전문지식을 제공하면서 레오의 관심을 이끌어내고 영감을 줄 수 있어야 합니다. 연사로는 복합지구, 지구 및 클럽 수준의 레오 임원, 라이온 지도자, 특별 게스트, 국제본부 대표(레오클럽 고문 패널, 레오-라이온 이사회 연락원, 본부 직원) 등을 초청할 수 있습니다. 최신 프로그램 정보와 자료가 개최 지역의 레오들에게 전달되도록 필요 시 국제본부 대표를 초청하여 발표 시간을 마련하는 것을 장려합니다.

### 사진

좋은 사진은 추억을 남길 뿐만 아니라 내년 행사를 위한 홍보 자료로도 활용될 수 있습니다. 전문 사진 작가도 물론 좋지만 비용대비 효율성 측면에서 반드시 필요한 부분은 아닙니다. 대부분의 스마트폰에 고사양 카메라가 장착되어 있어 SNS 홍보에 사용할 수 있는 고화질 사진을 충분히 찍을 수 있습니다.

### 회의 의제

회의는 지도력, 회원 및 봉사 분야에서 레오의 기술을 개발하는데 중점을 두어야 합니다. 레오 발전 세션 교육과정 외에 다음의 세션 주제도 가능합니다.

- 팀워크
- 커뮤니케이션
- 창의와 혁신
- 프로젝트 기획 및 관리
- 지역사회 봉사

컨퍼런스를 통해 다양한 지역에서 참가한 레오들이 소속 클럽/지구/복합지구의 도전과 성공을 공유하고 다른 레오들과 소통할 수 있습니다. 컨퍼런스 행사 일정을 계획할 때 세미나, 워크숍, 원탁토론, 봉사사업, 사회적 활동, 시상식 등을 포함시켜 행사 구성을 다양하게 해야 합니다. 참가자가 컨퍼런스 내용에 흥미를 가질 수 있도록 대화식 토론 방식을 최대한으로 구성하십시오. 봉사활동은 참가자들이 함께 일하면서 현지 지역사회에 의미 있는 영향을 미칠 수 있는 좋은 방법입니다.

레오 지도력 행사에 아이디어와 영감을 줄 수 있는 컨퍼런스 행사일정 견본(5쪽)을 참고하십시오.

### 홍보

행사를 기획하는 동안 홍보와 광고를 위한 소통 계획을 개발합니다. 지구나 복합지구 홍보위원장에게 도움을

요청합니다. 지역 매체와 협력하여 인쇄 및 디지털 홍보를 모두 고려합니다. SNS로 과거 행사 사진을 공유하고 기획자와 참가자가 행사 정보 및 참석 계획을 공유합니다.

## 컨퍼런스 의제 견본

워크숍 기획 시 다음의 견본 일정을 활용하되, 각 지역의 상황에 맞게 조정하십시오.

### 1일차

시간	세션	발표자
9:00-9:15 a.m.	환영 <ul style="list-style-type: none"> <li>참가자들에게 감사 인사</li> <li>세부 일정 및 시설 안내 - 화장실 위치, 휴식 및 점심 시간</li> <li>존중과 예의를 위해 '기본 규칙' 설정</li> <li>의제 개요 - 목표 및 목적</li> </ul>	각 세션의 연사 명단을 이 곳에 기입하십시오.  <b>참고:</b> 레오는 세션의 75%를 발표하거나 공동 발표해야 합니다. 발표자 후보 명단(4쪽)을 확인합니다.
9:15-9:30 a.m.	레오 클럽 프로그램 개요 <ul style="list-style-type: none"> <li>모든 참가자들이 레오클럽 프로그램에 대해 숙지</li> </ul>	
9:30-9:45 a.m.	팀 구성 활동(레오 발전 세션 교육과정에 포함된 예시 활동)	
9:45-10:45 a.m.	세션 1 - 레오 클럽/지구/복합지구 보고 현황	
10:45-11:00 a.m.	휴식	
11:00 a.m.-12:30 p.m.	세션 2 - 레오클럽 회원 참여 또는 회원 동기부여	
12:30-1:30 p.m.	중식	
1:30-3:00 p.m.	세션 3 - 레오와 라이온 합동 봉사	
3:00-4:00 p.m.	세션 4 - 시간 관리	
4:00-4:45 p.m.	세션 5 - 목표 설정	
4:45-5:00 p.m.	마무리	

### 2일차

시간	세션	발표자
9:00-9:15 a.m.	환영 <ul style="list-style-type: none"> <li>세부사항 및 시설물 안내</li> <li>1일차 요약</li> <li>2일차 의제 개요</li> </ul>	
9:15-9:30 a.m.	팀 구성 활동(레오 발전 세션 교육과정에 포함된 예시 활동)	
9:30-9:45 a.m.	세션 1 - 지역사회 참여	
9:45-10:45 a.m.	휴식	
10:45-11:45 a.m.	세션 2 - 레오-라이온으로서 봉사 지속	
11:45 a.m.-12:30 p.m.	세션 3 - 옹호활동	
12:30-1:30 p.m.	중식	
1:30-4:00 p.m.	봉사활동	
4:00-4:30 p.m.	마무리 및 시상	

레오가 전체 세션의 최소 75%를 발표하거나 공동 발표해야 합니다.

## 교부금 신청

기획위원회에서 세부사항을 준비하고 컨퍼런스 의제를 결정하고 나면 국제협회에 교부금을 신청할 수 있습니다.

### 신청 가능한 자금

각 수혜자에게 최대 US\$2,000이 지급됩니다. 매년 각 현장지역별로 3월 1일까지 3건의 교부금을 사용하도록 예정되어 있습니다. 3월 1일 이후로는 신청자의 현장지역에 관계없이 남아있는 교부금을 레오 행사 지원에 사용할 수 있습니다. 또한 3월 1일 이후에는 이미 3건의 교부금을 받은 지역을 포함한 모든 신청자가 교부금을 받을 수 있습니다. 최종 신청 마감일은 5월 1일입니다.

### 신청 자격

라이온스 현장지역, 복합지구, 정지구 및 단일지구에서 레오 지도력 교부금을 신청할 수 있으며 공동 신청도 가능합니다. 최대한 많은 레오에게 기회를 줄 수 있도록 교부금 수령 후 최소 3년(라이온 회기) 내에는 재신청이 불가합니다. 예를 들어, 2020-2021회기 교부금 수령자는 2024-2025회기까지 교부금을 다시 신청할 수 없습니다.

### 마감일

교부금 신청서는 매 회기 5월 1일까지 수시로 접수됩니다. 국제협회 청년 라이온 및 레오과에서 접수되는 순서대로 신청서를 검토하며, 신청서 내용에 근거하여 교부금이 승인됩니다.

### 신청 방법

행사 개최일 최소 60일 이전에 신청서 서식(7-10쪽)을 작성하여 세부 예산(9쪽), 서명(9쪽), 의제 초안(5쪽 견본 참조)과 함께 제출합니다. 청년 라이온 및 레오과에서 신청서를 검토한 후, 접수일부터 30일(평일) 이내에 해당 신청서와 관련해 회신할 것입니다.

승인된 교부금은 레오 지도력 교부금 프로그램 최종 보고서, 사진, 경비 청구서 및 모든 영수증 원본의 접수 여하에 따라 행사 이후에 상환됩니다. 지도력 포럼 경비상환 방침(11쪽)에서 세부사항을 참고하십시오.

## 컨퍼런스 이후

### 연사에게 감사

컨퍼런스에서 발표한 연사에게 시간을 할애해 준 것에 대해 감사를 표합니다. 컨퍼런스에 참가한 모든 레오를 대신해 감사를 표하십시오.

### 참가 후기

참가자들에게 설문지를 작성하도록 요청하고 컨퍼런스 세션에 대한 의견을 수집합니다. 참가자들의 의견을 바탕으로 컨퍼런스를 평가하고 향후 프로젝트를 적절하게 기획합니다.

### 행사 하이라이트 공유

다양한 매체를 통해 행사 사진과 간략한 설명을 공유합니다. 참가하지 못한 라이온 지도자들과 레오들에게 행사 하이라이트를 공유합니다. 더 많은 참여를 이끌어 낼 수 있도록 SNS에 컨퍼런스 관련 내용과 사진을 게시합니다.

### 경비상환 요청

컨퍼런스 이후, 교부금 수령자는 반드시 레오 지도력 교부금 프로그램의 최종 보고서, 경비 청구서 및 모든 영수증 원본을 국제협회 청년 라이온 및 레오과에 제출해야 합니다.

다음 절차에 따라 경비상환용 증빙 서류를 제출하십시오.

1. 경비청구서 서식에 모든 상환가능한 지출(US\$2,000)을 기재하고 사용된 통화를 표시합니다. 다른 통화로 환산하지 않습니다. 경비청구서에 모든 영수증 원본을 첨부합니다.
2. 레오 지도력 교부금 프로그램 최종 보고서를 작성합니다. 보고서는 컨퍼런스의 성공을 홍보하고 교부금 프로그램의 효과를 평가하는 유용한 도구의 역할을 할 것입니다.
3. 컨퍼런스 개최일로부터 **60일 이내에** 경비청구서, 영수증 원본, 최종 보고서를 청년 라이온 및 레오과에 우편 또는 이메일로 발송합니다.

Young Lions and Leos Department  
Lions Clubs International  
300 W 22nd Street  
Oak Brook, IL 60523-8842 USA  
Leo@lionsclubs.org

필요한 서류가 접수 및 처리되는 대로 국제협회는 해당 복합지구 의장 또는 지구총재에게 경비를 상환할 것입니다.



# 레오 지도력 교부금 프로그램 교부금 신청서

## 연락처

담당 라이온

이름

직책

라이온스 클럽명

지구/복합지구

이메일

국가

담당 레오

이름

직책

레오 클럽명

레오 지구/복합지구

이메일

국가

컨퍼런스 세부사항

컨퍼런스 제목

컨퍼런스 날짜

장소

신청 금액(최대 US\$2,000)

예상 참가 인원:

알파 레오

오메가 레오

라이온

게스트

다음 질문에 답하십시오. 필요한 경우 별지를 사용하여 서술하십시오.

1. 레오 발전 세션의 어떤 주제를 발표할 예정입니까? 교부금을 지원받는 행사는 반드시 레오 발전 세션 교과과정 중 하나 이상을 진행해야 합니다.

- 시간 관리 (60분)
- 대중 연설 (각 70분 및 90분 세션)
- 회원 동기부여 (90분)
- 팀 협력 (90분)

2. 레오 지도력 컨퍼런스의 목표를 상세히 기술하십시오. 컨퍼런스 의제가 이 목표를 어떻게 달성할 수 있습니까?

---

---

---

---

3. 이 회의를 통해 레오의 지도력을 어떻게 발전시킬 수 있습니까?

---

---

---

4. 컨퍼런스 기획위원회는 몇 명의 레오와 라이온으로 구성되어 있습니까? 위원회에 참여한 레오와 각각의 구체적인 역할을 설명하십시오.

---

---

---

5. 컨퍼런스에서 현장지역을 대표할 복합지구와 지구를 기재하십시오.

---

6. 어떤 방법으로 이번 컨퍼런스를 레오에게 홍보할 계획입니까? 준비된 경우, 홍보 자료 견본을 첨부하십시오.

---

---

---

7. 본 컨퍼런스에 대한 언론 보도를 계획하고 있습니까? 있다면, 언론의 행사 보도 계획을 설명하십시오.

---

---

---

8. 교부금 프로그램을 통해 자금을 지원받지 못할 경우에도 레오 지도력 컨퍼런스를 개최할 계획입니까?

- 예
- 아니요

## 컨퍼런스 총 예산

지출 금액과 항목을 기재하십시오. 상환가능한 지출 목록은 지도력 포럼 경비상환 방침(11쪽)에서 확인할 수 있습니다.

항목	비용	교부금 적용 금액
장소 대여		
시청각 장비		
컨퍼런스 음식 및 음료		
인쇄비(초청장, 포스터, 전단지등)		
우편료		
광고 및 기타 홍보		
연사 경비		
사무용품		
기타(상세히 설명)		
레오 컨퍼런스 총 예산		교부금 적용 총액

### 필수 서명:

단일지구 또는 정지구에서 교부금을 신청하는 경우, 지구총재와 지구 레오위원장이 모두 서명해야 합니다.

지구 레오위원장 서명

날짜

지구 레오위원장 이름 (인쇄체)

지구총재 서명

날짜

지구총재 이름 (인쇄체)

복합지구에서 교부금을 신청하는 경우, 복합지구 의장과 복합지구 레오위원장이 모두 서명해야 합니다.

---

복합지구 레오위원장 서명

---

날짜

---

복합지구 레오위원장 이름 (인쇄체)

---

복합지구 의장 서명

---

날짜

---

복합지구 의장 이름 (인쇄체)

신청서 우편 제출처:  
Young Lions and Leos Department  
Lions Clubs International  
300 W 22nd Street  
Oak Brook, IL 60523-8842 USA  
이메일: [leo@lionsclubs.org](mailto:leo@lionsclubs.org)  
팩스: (630) 571-1692

## 지도력 포럼 경비상환 방침

### 1. 예산

레오 지도력 컨퍼런스는 최대 US\$2,000까지 상환받을 수 있다. 레오 지도력 교부금 신청서가 승인된 이후에 발생한 경비에 한해 상환 가능하다.

### 2. 청구서 제출

#### • 서식

경비청구서는 반드시 레오 지도력 교부금 지출 서식을 사용하여 레오 지도력 교부금 최종 보고서와 함께 제출해야 한다. 경비는 항목별로 세분화하고 총액만을 기입하여 영수증 원본을 첨부하여 청구한다.

#### • 서명

경비 청구서와 최종 보고서에는 반드시 레오위원장의 서명과 지구총재 또는 복합지구 의장의 서명이 포함되어야 한다.

#### • 마감일

컨퍼런스 종료 후 60일 이내에 원본을 첨부한 경비청구서와 최종 보고서를 국제협회 청년 라이온 및 레오과로 제출한다. 요청 서류를 컨퍼런스 개최 후 60일 이내에 제출하지 않으면 경비는 상환되지 않는다.

### 3. 상환 가능한 지출 항목

시설 사용료, 시청각 장비, 컨퍼런스 식음료, 우편료, 사무용품, 연사 경비\*, 광고 및 홍보, 컨퍼런스 자료 및 인쇄비 등이 상환 가능하다.

\*상환되는 연사 경비는 다음과 같다.

- 강연료 - 국제협회는 연사의 강연료를 상환한다. 청구서와 영수증을 제출해야 한다.
- 연사 교통비 - 국제협회는 컨퍼런스에 참석하는 연사의 왕복 이코노미 항공료를 초과하지 않은 범위에서 최단거리 직행요금을 지불한다. 항공권 원본(사본 불가)과 항공권 구입 영수증을 첨부한다. 두 가지 서류를 제출하지 않으면 항공료를 상환하지 않는다.
- 협회는 국제협회 일반경비상환방침상 금액 또는 컨퍼런스 장소까지 왕복 육상 교통비에 해당되는 자동차 운행거리, 기차, 버스, 택시 등의 실비를 상환한다.
- 연사 숙박료 - 협회는 스탠다드 싱글룸의 호텔 객실료를 상환한다.
- 강사 식비 - 협회는 컨퍼런스 장소 도착부터 출발 전까지의 식비를 상환한다.
- 연사 수고료 - 국제협회는 국제협회 일반경비상환방침에 명시된 금액을 수고료로 상환한다.

### 4. 상환되지 않는 경비

상환 대상이 되지 않는 경비는 주류비, 레오 숙박료, 의료보험, 연사 관련 부대비용, 전화료, 세탁비, 영화, 여행보험 및 기타 개인적 지출, 증빙 서류를 제출하지 않은 경비, US\$2,000를 초과하는 경비 등이다.

### 5. 경비상환

경비는 신청인의 지구 또는 복합지구로 상환한다. 해당 국가에 국제협회 은행 계좌가 개설되어 있을 경우, 상환액은 신청자의 자국 통화로 지불한다. 계좌가 없을 경우에는 상환되는 달의 라이온스 환율에 따라 미화로 지불한다.

### 6. 의료보험 혜택

상당수의 개별 단체 의료보험은 국외 지역, 심지어 피보험자가 거주하는 시, 도를 벗어난 곳에서 발생하는 의료비를 보장하지 않는다. 특히 미국의 메디케어(고령자를 위한 의료보험 제도)는 미국 내에서만 유효하고 기타 정부 및 개별 의료보험도 이와 유사하다. 따라서 여행 시 의료보험에 가입되어 있는지 확인하도록 한다. 각 개인에 따라 보장 범위가 다양하기 때문에 본인, 가족, 지인의 의료보험 내용을 주의 깊게 확인한다.