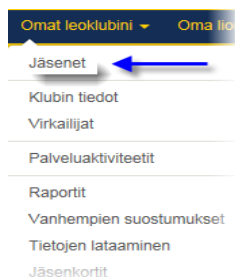


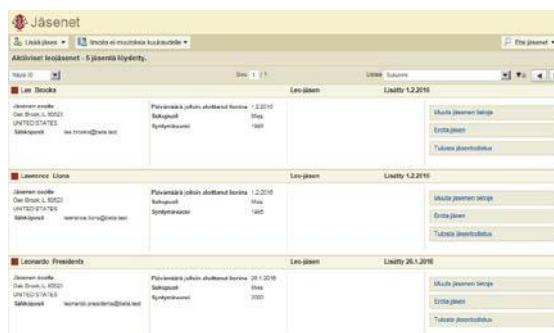
## Klubin virkailijoiden ilmoittaminen

Kuva 2

- 3 Ennen kuin voit nimittää virkailijan, hänet on lisättävä MyLCI:hin leojäsenenä. Aloita Omat leoklubini -valikosta ja valitse Jäsenet (Kuva 1). Vieritä alaspäin ja tarkista, onko leojäsen jo lisätty (kuva 2). Jos leojäsen on jo olemassa, siirry vaiheeseen 5.



Kuva  
1

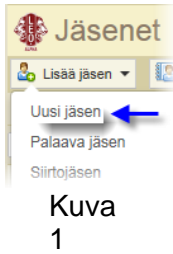
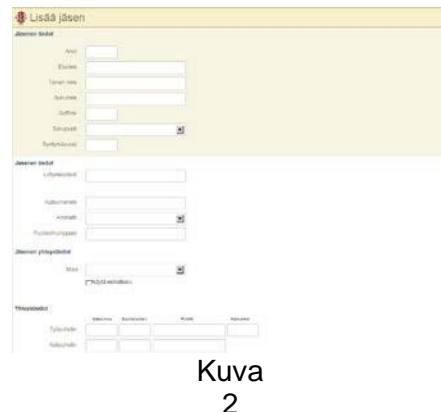
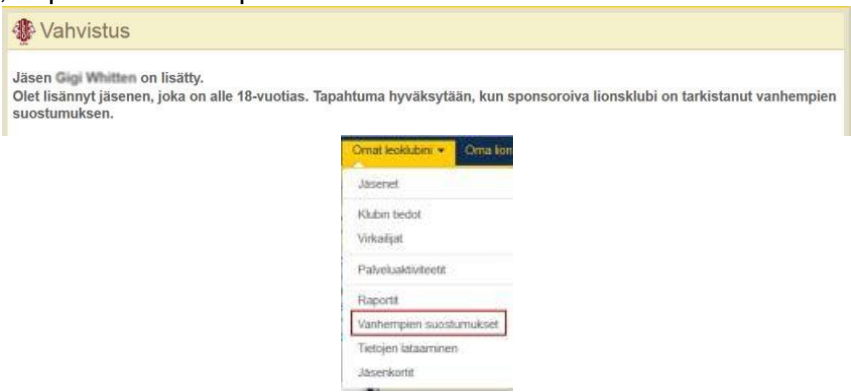



Kuva  
2

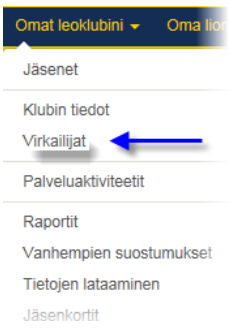
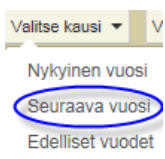
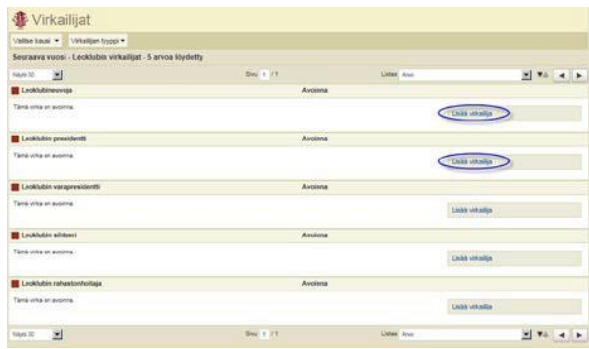


- 4 Valitse Lisää jäsen -pudotusvalikosta Uusi jäsen (kuva 1). Täytä lomake (kuva 2). Pakolliset kentät on mainittu alla.

- Etunimi
- Sukunimi
- Sukupuoli
- Syntymäaika
- Liittymispäivä
- Maa
- Katuosoite
- Ensisijainen sähköposti

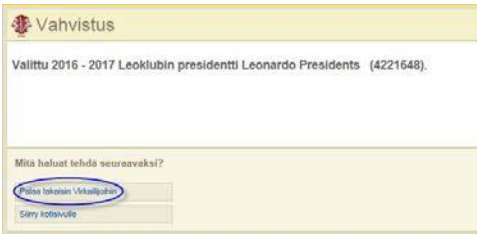
Napauta Tallenna -painiketta. Näyttöön tulee vahvistussivu.

Vaihe	Toiminta
	<div data-bbox="779 283 950 535">  <p>Kuva 1</p> </div> <div data-bbox="641 567 1079 976">  <p>Kuva 2</p> </div>
4a	<p>Alle 18-vuotiaille leoille on saatava vanhempien suostumus. Vahvistaaksesi, että olet tarkistanut Leo-50 -jäsenhakemuksen ja saanut vanhempien suostumuksen lomakkeella, napauta Vanhempien suostumukset -kohtaa Omat leoklubini -valikossa.</p> <div data-bbox="446 1092 1291 1480">  </div> <p>Kun olet tarkistanut Leo-50-lomakkeen, valitse Hyväksy Vanhempien suostumukset -sivulla.</p> <div data-bbox="503 1617 1226 1900">  </div>

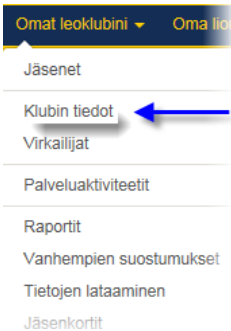
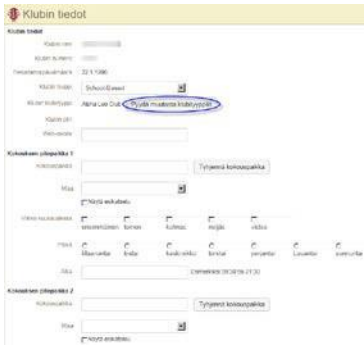


Vaihe	Toiminta
5	<p>Ilmoita seuraavaksi leovirkailijat. Valitse Omat leoklubini -valikosta Virkailijat.</p> 
6	<p>Valitse kausi -valikosta pääset valitsemaan oikean toimivuoden.</p> 
7	<p>Napauta Lisää virkailija, joka liittyy valitsemaasi virkaan.</p> 
8	<p>Merkitse virkailija -sivulla napauta Valitse jäsen -painike.</p> 
9	<p>Napauta jäsenen nimeä, joka tulee palvelemaan tässä virassa. Napauta Tallenna -painiketta. Näyttöön tulee vahvistussivu.</p> 

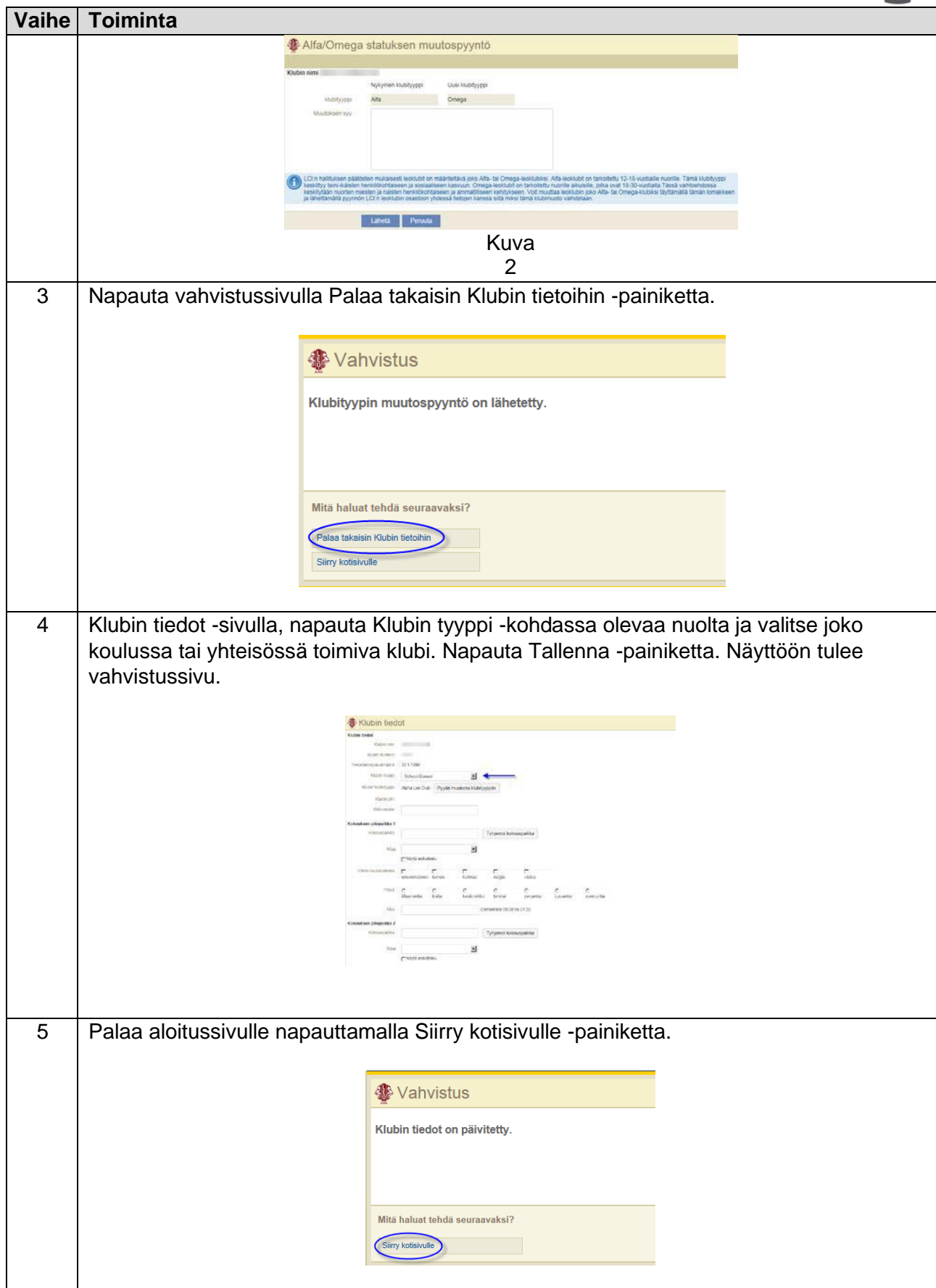


Vaihe	Toiminta
10	Napauta vahvistussivulla Palaa takaisin virkailijoihin -painiketta. 
11	Merkitse muut leoklubivirkailijat toistamalla vaiheet 6–10.

## Leoklubin tyypin muuttaminen

Vaihe	Toiminta
1	Valitse Omat leoklubini -valikosta Klubin tiedot. 
2	Klubin tiedot -sivulla, napauta Pyydä muuttamaan klubityyppiä (kuva 1). Seuraavaksi näet Alfa/Omega statuksen muutospyynnön (kuva 2). Kirjoita muutoksen syy. Napauta Lähetä -painiketta. Näyttöön tulee vahvistussivu, joka osoittaa, että pyyntö on lähetetty Lions Clubs Internationalin jäsenpalvelukeskukseen. 

Kuva  
1





**Vinkki:**

1. Klubivirkailijoita ja leoklubineuvoja voidaan lisätä ennen kuin heidän toimikautensa alkaa. Näin he voivat käyttää MyLCI:tä heti, kun heidän toimikautensa alkaa.
2. Varmista, että kaikilla virkailijoilla ja leoklubineuvojilla on oma yksilöllinen sähköpostiosoiteensa, joka on ilmoitettu Lions Internationalille, jotta he saavat asianmukaista tietoa leoklubiohjelmasta.
3. Tarkista Leoklubivirkailijoiden sivulla leoklubineuvojan yhteystiedot. Voit muuttaa neuvojan tietoja Lionsklubin jäsenet -sivulla.

Jos sinulla on kysyttävää tai haluat pyytää lisätietoja, lähetä sähköpostia osoitteeseen [memberservicecenter@lionsclubs.org](mailto:memberservicecenter@lionsclubs.org).