



## Funciones y responsabilidades del asesor de mercadotecnia

Normalmente esta función se desempeña desde la finalización de la convención de distrito anterior, hasta cuando termina la convención para la que fueron elegidos. Podría ser necesario algún tiempo adicional para facilitar la transición al asesor de finanzas del año siguiente.

Generalidades: El asesor de mercadotecnia es responsable de promover la convención entre los Leones del distrito a través de todos los canales disponibles, tanto a nivel de club como de distrito. Trabaja con el equipo de planificación de la convención para promover la convención, incluidos los oradores principales, presentadores de los programas y seminarios, eventos sociales y reconocimientos. También es responsable por la cobertura de la prensa pública local, y coordina con los asesores de promoción del club para que además haya cobertura de prensa para el club.

- Recluta miembros del equipo para que ayuden con la mercadotecnia de los eventos.
- Coordina la promoción de la convención en todo el distrito (es decir, boletín informativo, redes sociales, etc.).
- Asegura que los plazos del proyecto se cumplan.
- Trabaja con el comité anfitrión entrante para promover la convención durante la convención del año anterior.
- Prepara la promoción de la convención (es decir, anuncios, publicaciones, volantes, etc.) en colaboración con el equipo de la convención.
- Desarrolla la promoción en línea de la convención de distrito, incluidos enlaces y publicaciones en el sitio web del distrito. Comuníquese con el gobernador de distrito para saber con quién trabajar para acceder al sitio web del distrito.
- Trabaja con los medios locales para promover y destacar la convención.
- Trabaja con el gobernador de distrito, el coordinador del programa y el asesor de la convención para diseñar el programa de la convención y los materiales relacionados.
- Trabaja con el gobernador de distrito y el presidente del comité anfitrión para identificar los artículos promocionales que se darán como obsequio, así como oportunidades de patrocinio, ordenando las bolsas de plástico transparente de la convención y garantizando que se entreguen de forma adecuada.
- Trabaja con el asesor de finanzas para asegurar que el gasto esté dentro del presupuesto asignado.
- Envía actualizaciones de mercadotecnia para que se incluyan en el informe final que presentará el comité al asesor de la convención.
- Supervisa la preparación y ejecución de la señalización de la convención, trabajando juntamente con el equipo de la convención.