

AVALIAÇÃO DOS CLUBES

Completada pelo Leão Orientador

Nome do clube: _____ Data: _____

Para clubes estabelecidos –

Complete a lista de verificação antes do treinamento de dirigentes de clube para identificar áreas que possam utilizar a melhoria e planejar o treinamento e suporte de acordo.

Para novos clubes –

Complete a lista de verificação após os primeiros 6 meses dos clubes para confirmar o entendimento e identificar as áreas que precisam de orientação adicional.

Compreensão das Responsabilidades do Clube:

Avalie o conhecimento dos líderes para determinar se eles conhecem os conceitos fundamentais do Lions e do voluntariado ou se estão prontos para um desenvolvimento mais avançado.

SIM NÃO Os dirigentes têm uma compreensão geral sobre a estrutura, objetivos e história do Lions Clubs International?

SIM NÃO Os dirigentes compreendem as responsabilidades gerais do clube?

Se os dirigentes estão inseguros ou forem novos no Lions, analise a Sessão de Treinamento Um, na página 17, para verificar se treinamento é necessário.

Gerenciamento de clube:

Certifique-se de que os dirigentes de clube estão cientes de seus papéis e responsabilidades e do treinamento disponível para apoio efetivo ao gerenciamento de clube.

Os seguintes dirigentes compreendem suas responsabilidades para cumprir efetivamente seus papéis?

- | | | |
|-----|-----|--|
| SIM | NÃO | Presidente de Clube |
| SIM | NÃO | Primeiro Vice-Presidente de Clube |
| SIM | NÃO | Secretário de Clube |
| SIM | NÃO | Tesoureiro de Clube |
| SIM | NÃO | Assessor do Quadro Associativo de Clube |
| SIM | NÃO | Assessor de Comunicações de Marketing de Clube |
| SIM | NÃO | Assessor de Serviços de Clube |
| SIM | NÃO | Coordenador de LCIF de Clube |

O Relatório mensal de Avaliação da Saúde dos Clubes vai indicar se os relatórios foram arquivados, se as contas estão vencidas e se as eleições são oportunas. Consulte o relatório para responder os itens abaixo.

- | | | |
|-----|-----|---|
| SIM | NÃO | Os relatórios de associados e atividades são enviados regularmente? |
| SIM | NÃO | As contas do clube estão atualizadas? |
| SIM | NÃO | O clube possui nova liderança a cada ano ou repete os dirigentes? |

Se necessário, siga o esquema de treinamento que começa na página 17. Indique um Mentor de Dirigente de Clube quando necessário. Nos casos em que os dirigentes forem repetidos, incentive novos Leões a aceitar o cargo de dirigente e assegure-lhes que receberão o apoio necessário para serem bem-sucedidos.

Atividades de serviço:

- | | | |
|-----|-----|---|
| SIM | NÃO | O clube designou um Leão para o cargo de Assessor de Serviços de Clube? |
| SIM | NÃO | O clube está envolvido em atividades de serviço significativas? |
| SIM | NÃO | Estas atividades são visíveis e relevantes à comunidade? |
| SIM | NÃO | Existem outros projetos que os associados gostariam de buscar? |

Se atividades de serviço precisam ser fortalecidas ou se projetos precisam ser identificados, siga o Transformando em Realidade! descrito na página 20 ou considere o curso Como oferecer serviços comunitários no Centro Leonístico de Aprendizagem.

AVALIAÇÃO DOS CLUBES

Continuação

Comunicações:

Um plano de comunicações eficaz reconhece os esforços do clube e conscientiza a comunidade sobre as atividades do clube. As comunicações, interna e externa, precisam ser positivas e convidativas para associados atuais e potenciais.

- | | | |
|-----|-----|--|
| SIM | NÃO | O clube designou um Leão para o cargo de Assessor de Comunicações de Marketing de Clube? |
| SIM | NÃO | O clube divulga os projetos que são apoiados de forma eficaz? |
| SIM | NÃO | As reuniões, eventos e projetos são comunicados aos associados do clube de forma eficaz? |
| SIM | NÃO | O clube tem um site? |

Os recursos aplicáveis incluem o Guia de Relações Públicas, o e-Clubhouse e o Treinamento de Secretário de Clube. Além disso, considere o Curso de Relações Públicas oferecido no Centro Leonístico de Aprendizagem.

Reuniões:

As más reuniões podem arruinar um clube. Enquanto a apostila do Leão Orientador Certificado relaciona o próximo Recrutamento de Associados, para os clubes existentes, é recomendado que este tópico seja retirado da seqüência de treinamento e seja abordado antes do recrutamento e conservação. Como os clubes existentes já se reúnem, é importante que o clube ofereça uma atmosfera acolhedora antes de novos associados serem recrutados.

- | | | |
|-----|-----|---|
| SIM | NÃO | As reuniões são positivas, significativas e produtivas? |
| SIM | NÃO | Elas acontecem regularmente? |
| SIM | NÃO | Elas têm boa frequência? |
| SIM | NÃO | A participação na reunião é incentivada? |
| SIM | NÃO | As reuniões envolvem todos os associados? |

O que se pode fazer para melhorar? _____

Se necessário, siga o esquema que começa na página 23 para aumentar a frequência e melhorar a reunião de forma geral.

Aumento de associados:

O aumento de associados é provavelmente o maior desafio para um clube e só deve ser iniciado depois que o clube está operando efetivamente ou os novos associados provavelmente sairão. Certifique-se de que todas as outras questões estão resolvidas antes de lançar uma campanha de aumento de associados.

SIM NÃO O clube está recrutando ativamente?

SIM NÃO Todos os associados, tanto novos como antigos, estão envolvidos em projetos que julguem significativos?

SIM NÃO O clube tem um plano para aumento de associados?

Por que os associados estão saindo do clube e que ajustes necessitam ser feitos para melhorar a conservação? _____

Para obter ajuda adicional, veja a Importância do Recrutamento e da Conservação, conforme observado na página 24, e também peça a assistência de um Mentor do Assessor do Quadro Associativo, conforme descrito na página 31. Seu Coordenador da Equipe Global do Quadro Associativo (GMT) de Distrito pode também prestar assistência.

Apoio do Distrito:

O propósito da liderança do distrito é apoiar o desenvolvimento e a saúde do clube. No entanto, tome cuidado para garantir que o clube esteja apoiando projetos e eventos que sejam de interesse dos associados do clube. Os estudos apontam que clubes saudáveis apoiarão projetos de distrito que sejam importantes para os associados, contudo, eles também podem consumir energia necessária para reestruturar um clube fraco.

SIM NÃO A liderança do distrito é vista como sendo positiva e útil?

SIM NÃO O distrito ou o distrito múltiplo oferecem oportunidades de treinamento que beneficiam os dirigentes e associados do clube?

SIM NÃO Os dirigentes do clube participam das reuniões de divisão?

SIM NÃO As funções do distrito são informadas aos dirigentes de clube de forma eficaz?

SIM NÃO Os eventos/projetos do distrito impedem que os associados do clube apoiem seus próprios projetos?

Que tipo de apoio o distrito oferece? _____

Continuação do desenvolvimento de liderança:

Há momentos em que um clube está falhando devido a problemas de liderança, seja por associados conflituosos ou por falta de direção. O Lions Clubs International tem uma variedade de cursos de desenvolvimento da liderança e programas oferecidos aos associados para ajudar os líderes Leões a serem bem-sucedidos. Seu Coordenador da Equipe Global de Liderança (GLT) de Distrito pode fornecer mais informações sobre oportunidades de treinamento disponíveis. Visite a Seção de Desenvolvimento de Liderança na Central de Recursos para informações adicionais.



Lions Clubs International

Administração de Distritos e Clubes

Lions Clubs International

300 W 22ND ST

Oak Brook IL 60523-8842 EUA

www.lionsclubs.org

E-mail: certifiedguidinglions@lionsclubs.org

Telefone: (630) 468-6810

DA-CGL2 PO 2/2019