

3

Ideaa klubin laatualoitteen toteuttamiseksi klubissanne.

Hieno mahdollisuus klubin varapresidenteille ennen toimivuoden aloittamista

	Yksi istunto 2 tuntia tai vähemmän	Kokosten yhteydessä 30 minuuttia kerrallaan kokousten yhteydessä	Puolen päivän workshop 4 tuntia tai enemmän. Ohjaajan opas ja PowerPoint -esitys saatavilla
Kuvaus	<ul style="list-style-type: none">Yksi istunto, jonka aikana tunnistetaan muutoksen tarpeessa olevat alueet, määritellään prioriteetit ja kerrotaan alustavista ideoista toimikunnille kehitettäväksi edelleen.	<ul style="list-style-type: none">Tilannetta arvioidaan ja suunnitelmia tehdään useamman kokouksen aikana.	<ul style="list-style-type: none">Pienryhmät, joissa keskustellaan yksityiskohtaisesti klubin arvioinneista ja ratkaisuista.
Vinkkejä	<ul style="list-style-type: none">Säästä aikaa ja jaa työkirjat jäsenille, jotta he voivat täyttää ne omalla ajallaan kotona.Keskustele ideoista, jotka auttavat klubin kehittämisessä.	<ul style="list-style-type: none">Jaa työkirjat ensimmäisessä kokouksessa.Keskustelkaa jokaisesta arvioinnista erikseen useamman kokouksen aikana.Määritelkää toimikunnille tehtävät suunnitelmien ja toteuttamisen varmistamiseksi.	<ul style="list-style-type: none">Anna jokaiselle jäsenelle työkirja ennen kokoontumista.Keskustelkaa tehdyistä arvioinneista ja varaa aikaa suunnitteluun ja tavoitteiden asettamiseen. Katso ohjaajan oppaasta lisätietoja.
Mitä ottaa huomioon	<ul style="list-style-type: none">Klubi pystyy antamaan palautetta nopeasti.Antaa jäsenille mahdollisuuden valmistautua kokoukseen oman aikataulun mukaisesti.Jos tämä suoritetaan liian nopeasti, tärkeät yksityiskohdat saattavat jäädä huomiotta.	<ul style="list-style-type: none">Kukin arviointi voidaan selvittää tarkemmin kun kokouksia on useampia.Toimii hyvin jäsenten aikataulun mukaisesti.Kaikki jäsenet eivät ehkä osallistu jokaiseen kokoukseen.Päätöksenteko saattaa kestää kauemmin.	<ul style="list-style-type: none">Ohjaaja voi olla paikalla opastamassa kun kysymyksiä tulee eteen.Enemmän aikaa keskustella ideoista ja suunnitella ratkaisuja.Pidempi ajanjakso työkirjan täyttämiseen.Saattaa olla vaikeata saada jäseniä osallistumaan koska aikaa kuluu liian paljon.