

CHECKLISTE FÜR DIE SCHULUNG FÜR CLUBAMTSTRÄGER/INNEN

Sie können diese Checkliste für Ihre einzelnen Schulungsbausteine verwenden.

Erster Schulungsbaustein: Vorstellung von Lions Clubs International, der Lions Clubs International Foundation, Einführung in die Aufgaben eines Clubs, in die Gründungsfeier und das Mentor/innenteam für Clubamtsträger/innen.

Vorstellung von Lions Clubs International – Orientierungsleitfaden

- Geschichte von Lions Clubs International und der Lions Clubs International Stiftung
- Struktur der Clubs, Zonen, Regionen, Distrikte, Multi-Distrikte
- Unterstützung auf Zonenebene
- Unterstützung durch das Distrikt-Team
- Unterstützung durch LCI
- Online-Kurse (Lions-Lernzentrum)
- Internationale Hilfsprojekte
- Aufgaben der Mitglieder

Aufgaben des Clubs – Einheitliche Fassung der Clubsatzung und der Zusatzbestimmungen

- Missionserklärung
- Mitgliedschaftskategorien
- Gebühren und Beiträge
- Übersicht der Aufgaben der Clubamtsträger/innen
- Clubvorstand
- Verwaltung der Club-Geldmittel – Administrative Gelder und Gelder für Activities
- Clubwahlen
- Clubtreffen
- Versammlungen und andere Veranstaltungen

Leitfaden zur Planung der Gründungsfeier

- Charterfeier
- Vorstellung des Mentor/innenteams für Clubamtsträger/innen

Zweiter Schulungsbaustein: Aufgaben der Clubamtsträger/innen und Einführung sinnvoller Projekte

- Funktionen und Aufgaben der Amtsträger/innen
- Bewährte Vorgehensweisen zur Erzielung finanzieller Transparenz
- Sicherstellen, dass sie mit den Mentor/innen zusammenarbeiten
- Erfolgreiche Projekte planen Leitfaden zur Entwicklung von Clubprojekten

Dritter Schulungsbaustein: Durchführung produktiver und sinnvoller Clubtreffen

- Wie Sie die Teilnahme an Clubtreffen steigern können
- Clubtreffen allgemein verbessern
 - Ihr Club auf Ihre Art
 - Online-Kurs zum Versammlungsmanagement (Lions-Lernzentrum)
 - Ideen für das Programm bei Clubtreffen

Vierter Schulungsbaustein: Mitgliedergewinnung und -erhaltung

- Mitgliedergewinnung
- Aufgaben der Sponsoren
- Einführungsfeier
- Orientierung für neue Mitglieder
- Wie schneidet Ihr Club ab?
- Mitgliedschaftsauszeichnungen
- Warum Beteiligung wichtig ist
- Sicherstellen, dass alle Amtsträger/innen von den Mentor/innen Unterstützung erhalten

Fünfter Schulungsbaustein: Für die Zukunft planen und ausgezeichnete Clubleistungen erzielen

- Club-Quality-Initiative
- Planen Sie den Erfolg Ihres Clubs (Global Membership Approach)
- Club-Excellence-Auszeichnung