

**SAMMANFATTNING AV
DEN INTERNATIONELLA STYRELSENS BESLUT
SAN DIEGO, KALIFORNIEN, USA
28 FEBRUARI – 4 MARS 2014**

1. Milano, Italien, valdes till platsen för den internationella kongressen 2019.

KOMMITTÉN FÖR STADGAR OCH ARBETSORDNING

1. Reviderade Stadgar för distrikt, artikel VI, tjänstemän och distriktsråd, avsnitt 2, sidan 5 i den internationella styrelsens policymanual för att rätta ett skrivfel.
2. Ändrade den internationella styrelsens policymanual, kapitel XIX, styckena B.1. och B.2. och utsåg Scott Drumheller till verkställande administratör och sekreterare för The International Association of Lions Clubs.
3. Antog en resolution för rapportering till 2014 års internationella kongress att ändra den internationella arbetsordningen, artikel VIII genom att lägga till ett avsnitt som ger guvernörsrådet mandat att entlediga en guvernörsrådsordförande.
4. Antog en resolution för rapportering till 2014 års internationella kongress att ändra den internationella arbetsordningen, artikel VIII, avsnitt 4 så att en nuvarande distriktsguvernör eller tidigare distriktsguvernör kan tjäna som guvernörsrådsordförande.
5. Antog en resolution för rapportering till 2014 års internationella kongress att ändra den internationella arbetsordningen, artikel VIII, avsnitt 1 som reviderar ansvarsområdena för guvernörsrådsordföranden.

KOMMITTÉN FÖR DISTRIKTS- OCH KLUBBADMINISTRATION

1. Ändrade kraven för excellensutmärkelser för att uppmuntra till mer utbildning och klubbutveckling, samt att ge erkännande till distriktens GMT- och GLT-koordinatorer.
2. Beslutade att lionledare som rekommenderats av lokala lionmedlemmar i tillfälliga distrikt att tjäna som distriktsguvernörer i dessa tillfälliga distrikt under verksamhetsåret 2014 - 2015.
3. Bestämde att lionmedlem Guri Janmeja utnämns att tjäna som distriktsguvernör för distrikt 321-C1 under resten av det här verksamhetsåret.
4. Bestämde att distriktsguvernören för 315 B3 entledigas.
5. Drog in posten Samordningslion för det tillfälliga distriktet 301 A3 tack vare den positiva utvecklingen av DG-teamet.
6. Reviderade status quo-policyn och lade till en ny prioritetsstatus som ska gälla svaga klubbar och klubbar med problem så att de får bättre stöd av DG-teamet.
7. Rekommenderade en ändring av den internationella arbetsordningen för att beskriva förfarandet för att entlediga en guvernörsrådsordförande.
8. Rekommenderade en ändring av den internationella arbetsordningen så att en nuvarande distriktsguvernör ska kunna tjäna som guvernörsrådsordförande.
9. Rekommenderade en ändring av den internationella arbetsordningen för att klargöra posten som multipeldistriktets guvernörsrådsordförande.

10. Begärde att styrelsens policymanual och normalstadgar och arbetsordning för multipeldistrikt ändras efter godkännande av tidigare begärda stadgeändringar av delegaterna som deltar 2014 års internationella kongress.

KOMMITTÉN FÖR FINANSER OCH HUVUDKONTORETS VERKSAMHET

1. Godkände prognosen för tredje kvartalet av verksamhetsåret 2013 - 2014, som visar ett överskott.
2. Godkände de preliminära kostnadsprognoserna för verksamhetsåret 2015 - 2016 gällande två ordinarie styrelsemöten och att verkställande tjänstemäns flygbiljetter får belasta deras resebudgetar för verksamhetsåret 2015 - 2016.
3. Godkände ändring av policyn så att det inte längre krävs att hotellräkningen är i distriktsguvernörens namn.
4. Godkände ändring av termen: "Revisionsstadgar" i kapitel IX till "Ersättningspolicy för distriktsguvernörer".
5. Ändrade policyn så att granskning av femåriga prognoser av kommitté för finanser och huvudkontorets verksamhet görs vid det sista ordinarie styrelsemötet istället för styrelsemötet i oktober/november.

LCIF

1. Valde Perry Capital Management/Callan Associates som LCIF:s oberoende investeringsrådgivare från 1 april 2014.
2. Nominerade tre individer till den humanitära utmärkelsen 2014, det slutgiltiga valet kommer att göras av den internationella presidenten.
3. Delade ut ett anslag på USD 200 000 till stöd för ett pilotprojekt om mikroföretag tillsammans med Chaudhary Foundation och Lions i Nepal.
4. Godkände en utökningsplan för LCIF:s utvecklingsfunktion i Indien, och inkluderade medel på USD 184 000 i LCIF:s budget till stöd för dessa aktiviteter.
5. Godkände medel på USD 147 158 för multipeldistrikt 107 (Finland) till stöd för en utvärderingsstudie av Lions Quest i Europa.
6. Utsåg Dr. Yuichiro Ogura att besätta den ej tillsatta posten som röstberättigad medlem i SightFirsts rådgivande kommitté.
7. Ändrade LCIF:s verksamhets- och policymanual för att uppdatera rösträtten för tekniska medlemmar i SightFirst rådgivande kommitté.
8. Beviljade 79 standardanslag, internationella assistansanslag och Core 4 anslag på totalt USD 3 771 227.
9. Bordlade sex ansökningar och avslog en ansökan.
10. Godkände ett, av styrelsens styrt, Core 4-anslag på USD 66 000 till mammograficentret vid M.P. Shah Hospital i Nairobi, Kenya.
11. Godkände följande åtgärder för kontroll av anslagsmedel:

- Begärde att distrikten 317-E, 323-G1 och 325-A1 skulle skicka in begärda anslagsrapporter till LCIF senast 30 juni 2014. Försummelse härvidlag kommer att resultera i att alla LCIF-anslagsansökningar stoppas tills en tillfredsställande rapport kommer in eller utbetalade anslagsmedel betalas tillbaka.
 - Förlängde sista datum för tillfredsställande överföring av anslag 10907/321-C2 till 30 juni 2014.
 - Begärde att distrikten 305-S2, 315-A2 och 322-D betalar tillbaka katastrofmedel på respektive beloppen USD 5 000, USD 5 000 och USD 7 305 senast 30 juni 2014. Försummelse härvidlag kommer att resultera i att alla LCIF-anslagsansökningar från dessa distrikt stoppas fram till och med den 31 december 2016.
 - Begärde att distrikten 323-B, 316-H och 323-E1 skickar in tillfredsställande slutrapporter eller betalar tillbaka katastrofmedel på beloppet USD 5 000 vardera per 30 juni 2014. Försummelse härvidlag kommer att resultera i att alla LCIF-anslagsansökningar från distriktet stoppas fram till och med den 31 december 2016.
12. Reviderade sista datum för aktuellt stopp av alla anslagsbegäranden från distrikt 318-B till 31 december 2014.
 13. Ändrade LCIF:s stadgar med mindre revideringar i avsnitten för tjänstemän och kommittéer.
 14. Ändrade LCIF:s verksamhets- och policymanual enligt följande:
 - Mindre revideringar i avsnitten för tjänstemän och kommittéer ska inkludera text för posten som assisterande kassör.
 - Ytterligare text i avsnittet ekonomisk planering ska återspegla aktuell praxis för stiftelsens utgifter.
 - Reviderade texten i avsnittet uppgifter och filer så att den är konsekvent med policyn för sparade uppgifter.

LEDARSKAPSKOMMITTÉ

1. Reviderade policyn relaterad till utvecklingsinstitut för instruktörer, så att den endast tillåter kvalificerade sökande som är distriktsguvernörer att delta om det finns platser över. Träder i kraft 2014-2015.
2. Ändrade GMT- och GLT-strukturen. Med start 2014 – 2015 ska posterna som GMT multipeldistriktskoordinatorer och GLT multipeldistriktskoordinatorer bara finnas i multipeldistrikt tilldelade ett GMT-/GLT-område eller specialområde som består av två eller fler multipeldistrikt. I multipeldistrikt tilldelade ett GMT-/GLT-område eller specialområde som består av färre än två multipeldistrikt, ska GMT-/GLT-områdesledare eller GMT-/GLT-specialområdesrådgivare ikläda sig gällande ansvarsområden på multipeldistriktsnivå.

KOMMITTÉN FÖR MEDLEMSUTVECKLING

1. Godkände villkorat medgivande för Förenade Arabemiraten att bli ett nytt Lions-land efter insändande av skriftliga godkännanden, charteransökningar, betalade avgifter och genomförande av registrering av landet.
2. Ändrade kapitel XVIII, stycke C.4 (XVIII-7) av styrelsens policymanual med tillägget: ”Utsedd huvudman i hushållet är inte berättigad till andra avgiftsrabattsprogram.” i slutet av stycket.

3. Ersatte ”Team för medlems- och klubbstillväxt” med ”Team för medlemstillväxt och bildande av nya klubbar” i kapitel X, stycke I.(3.) (X-16), punkt I.3., av styrelsens policymanual.
4. Lade till ”Den internationella koordinatör för familjemedlemskap och kvinnligt medlemskap ska samarbeta med GMT- och GLT-koordinatorerna och stödja kvinno- och familjekommittéer, utifrån anvisningar av internationella presidenten och distrikts- och multipeldistriktsspecialister.” till kapitel X, stycke I.(3.) i den internationella styrelsens policymanual. Ändrade även kapitel IX, stycke O.(2.)(a.) i den internationella styrelsens policymanual genom att lägga till ”och internationella koordinatör för familjemedlemskap och kvinnligt medlemskap” efter ”internationella koordinatör”.
5. Bestämde att det i Stadgar och arbetsordning för lionklubb, artikel III, avsnitt 4, stycke (1), ska stå ”(1) Skicka månatliga och andra rapporter till organisationens internationella huvudkontor med sådan information som kan efterfrågas av styrelsen för denna organisation”.

KOMMITTÉN FÖR PUBLIC RELATIONS

1. Ökade den årliga donationen till Lions Float, Inc., till USD 50 000 och ökade donationen till Lions Float, Inc., för verksamhetsåret 2016 - 2017 till USD 100 000.
2. Ändrade rangordningen och placerade regionala LCIF-koordinatorer och GMT-/GLT-ledare omedelbart efter tidigare internationella direktorer, och placerade multipeldistriktsordförande och koordinatorer (inklusive LCIF, GMT och GLT) omedelbart efter närmast föregående distriktsguvernör.
3. Ändrade förstapriset i tävlingarna för internationella webbplatsen och internationella nyhetsbrevet från plakett till diplom.
4. Ändrade kapitel XX av styrelsens policy för att återspegla tidigare borttagna Internationella tävlingar.

KOMMITTÉN FÖR SERVICEAKTIVITETER

1. Utnämnde mottagare av Topp tio-utmärkelsen för ordförande för ungdomsläger och ungdomsutbyte 2012-2013.
2. Ändrade den internationella styrelsens policy avseende sammansättnings- och nomineringskrav för leoklubsprogramets rådgivande kommitté för att bli av med kroniska vakansproblem.

Mer information om alla ovanstående resolutioner finns tillgänglig på LCI:s webbplats www.lionsclubs.org eller kontakta internationella huvudkontoret på 630 571 5466.