GLOBAL ACTION TEAM

Global Service Team (GST) Area Leader

Amtszeit	Drei Jahre; abhängig von der Beurteilung und Bestätigung der erneuten Ernennung oder Amtsenthebung, je nach Erfüllung der Aufgaben.
Überblick über die Position	Aufgrund Ihrer Erfahrung als GST Area Leader und mithilfe Ihres aufgebauten Netzwerks können Sie Ihrem Team die strategischen Hilfsprogrammressourcen zur Verfügung stellen, um die Bedürfnisse Ihres Gebiets zu erfüllen. Sie sammeln und tauschen spannende Erfolgsgeschichten zu Hilfeleistungen aus, die Führungskräfte zum Handeln bewegen. Sie sind derjenige, der das Thema Hilfeleistungen interessant macht!
Aufgaben	<ul style="list-style-type: none">• Fungiert als einberufender Vorsitzende (Convener) des Global Action Teams für das Gebiet, um effektive Kommunikation und Zusammenarbeit zwischen allen drei Führungskräften (GLT, GMT und GST) zu gewährleisten.• Arbeitet mit den GLT und GMT Area Leadern zusammen, um Initiativen zur Führungskräfteentwicklung, zum Mitgliedschaftswachstum und zum Ausbau der humanitären Hilfe zu fördern.• Kommuniziert mit und holt sich Feedback von GST-Multidistriktkoordinatoren, GST-Einzeldistriktkoordinatoren und Coordinating Lions/Country Advisors ein, um Hilfsziele zu erreichen.• Motiviert Führungskräfte permanent und erreicht Hilfsziele.• Verwendet Rhetorik, um das Engagement der Führungskräfte zu fördern und gewünschte Service-Ergebnisse voranzutreiben.• Versteht die GST-Richtlinien, -Programme und -Ressourcen.• Regt GST-Koordinatoren und Lions dazu an, Hilfsprojekte zu entwickeln, die Teilnehmer aus mehreren Generationen anziehen, und Projekten, die auf die Centennial Service Challenge-Kampagnen und die Initiativen des LCI-Hilfeleistungsrahmens ausgerichtet sind, Vorrang einzuräumen. Fördert Centennial Community Legacy-Projekte (Geschäftsjahr 2017/18), um Lions-Hilfeleistungen in lokalen Gemeinschaften stärker ins Licht der Öffentlichkeit zu rücken.• Fungiert als GST-Verbindungsglied zu LCIF; besitzt sehr gute Kenntnisse über die Programme und jährlichen Zuschüsse.• Animiert zur Zusammenarbeit mit LCIF-Koordinatoren auf allen Ebenen, um die Auslastung von LCIF-Ressourcen und Spendeneinnahmen zu maximieren.• Unterstützt District-Governor-Elect bei der Vorbereitung auf ihr Jahr.• Nimmt am Führungskräfte-Gebietsforum teil und arbeitet mit den Global Action Team-Führungskräften des konstitutionellen Gebiets zusammen, um entsprechende Seminare, Veranstaltungen und Projekte durchzuführen.
Erfolgsmessung	<ul style="list-style-type: none">• Erhöht die Umsetzung und Meldung von Hilfsprojekten jährlich um 5%.• Erhöht die Umsetzung von Diabetesprojekten jährlich um 5%.• Arbeitet mit LCIF-Koordinatoren zusammen, um mindestens eine Hilfsinitiative in der Region zu ermitteln, die mithilfe von LCIF-Ressourcen gestärkt werden kann.• Arbeitet mit Führungskräften des Global Action Teams auf Gebietsforen zusammen, um mindestens ein Seminar, das das Thema Hilfeleistungen behandelt, und mindestens ein praktisches Hilfsprojekt, das auf den LCI-Hilfeleistungsrahmen ausgerichtet ist, zu entwickeln.• Beendet jedes Geschäftsjahr mit einem Zuwachs an neuen Leo Clubs und erhöhter Zusammenarbeit zwischen Lions und Leos an Hilfsprojekten.
Empfohlene Qualifikationen	<ul style="list-style-type: none">• Ist von Lions begeistert, fördert LCI Forward effektiv und engagiert sich für die Zukunft der Vereinigung.• Erfahrung in der Leitung und Entwicklung von Hilfsaktivitäten innerhalb der letzten fünf Jahre.

Struktur der Berichterstattung

- Muss ein Seminar für erfahrene Lions-Führungskräfte, ein Seminar für Schulungsleiter oder ein anderes professionelles Führungskräfteprogramm absolviert oder geleitet haben.
- Ist im Umgang mit Technik versiert (E-Mail, Microsoft Office, MyLCI, LCI-Website, Social Media).
- GST Area Leader erstatten dem GST Constitutional Area Leader Bericht.
- GST-Multidistrikt- und -Einzeldistriktkoordinatoren erstatten dem GST Area Leader Bericht.
- Coordinating Lions/Country Advisors erstatten den GLT, GMT und GST Special Area Advisors Bericht.