

**ZUSAMMENFASSUNG DER BESCHLÜSSE
DER INTERNATIONALEN VORSTANDSTAGUNG
Waikoloa, Hawaii, USA
22. – 25. April 2022**

AUSSCHUSS FÜR RECHNUNGSPRÜFUNG (AUDIT COMMITTEE)

- Der Ausschuss erhielt aktuelle Informationen zum internen Audit von Lions Clubs International und wird weiterhin Updates erhalten und Handlungspläne überwachen.

AUSSCHUSS FÜR SATZUNG UND ZUSATZBESTIMMUNGEN (CONSTITUTION & BY-LAWS COMMITTEE)

- Lehnte Beschwerde gegen die Unterstützung eines Internationalen Direktors im Distrikt 3231-A3 (Indien) ab und bestätigte Pankaj Mehta als ordnungsgemäß unterstützter Kandidat des Subdistrikts.
- Lehnte Beschwerde gegen die Wahl des Ersten Vize-Distrikt-Governors im Distrikt 3234-D2 (Indien) ab und bestätigte, dass das Amt des Ersten Vize-Distrikt-Governors für das Jahr 2022/2023 vakant ist und gemäß dem Verfahren zur Besetzung von vakanten Positionen neu besetzt werden muss.
- Lehnte Beschwerde gegen die Wahl des Zweiten Vize-Distrikt-Governors im Distrikt 3234-D2 (Indien) ab und bestätigte Sunil Checker als Zweiten Vize-Distrikt-Governor für das Jahr 2022/2023.
- Lehnte Beschwerde gegen die Wahl des Zweiten Vize-Distrikt-Governors im Distrikt 322-G (Indien) ab und bestätigte Seema Goenka als Zweiten Vize-Distrikt-Governor für das Jahr 2022/2023.
- Genehmigte Änderungen an Kapitel XXV Disputschlichtungsverfahren, damit diese mit gegenwärtigen Praktiken übereinstimmen.

CONVENTION-AUSSCHUSS (CONVENTION COMMITTEE)

- Genehmigte die Anpassung der Anmeldegebühren für die persönliche Teilnahme an der Internationalen Convention 2023, wobei die Anmeldegebühr für Erwachsene erhöht und der Zeitraum für ermäßigte und reguläre Anmeldegebühren verlängert wurde.
- Bestätigte die Hotel-Zuweisung der Delegierten für die Internationale Convention 2023 in Boston, Massachusetts, USA.
- Genehmigte die überarbeitete Formulierung in Kapitel VIII der LCI-Vorstandsdirektiven, um wahlbezogene Richtlinien besser an gegenwärtige Praktiken anzupassen.

AUSSCHUSS FÜR DISTRIKT- UND CLUBVERWALTUNG (DISTRICT AND CLUB SERVICE COMMITTEE)

- Aktualisierte die Club-Excellence-Auszeichnung und die Distrikt-Excellence-Auszeichnungen für das Geschäftsjahr 2022/2023.
- Ernannte Coordinating Lions für das Geschäftsjahr 2022/2023.
- Aktualisierte die Anforderungen auf dem Muster-Nominierungsformular für Erste und Zweite Vize-Distrikt-Governor in der Einheitlichen Fassung der Distriktsatzung und Zusatzbestimmungen.

- Korrigierte einen Verweis auf die Internationale Satzung in der Einheitlichen Fassung der Multidistriktssatzung.
- Aktualisierte die Spesenerstattungsrichtlinien für Distrikt-Governor.
- Korrigierte die in Kapitel IX der Vorstandsdirektiven aufgeführte Liste der Distrikt- und Multidistriktbeauftragten und Koordinatoren.
- Überarbeitete Richtlinien bezüglich der Coordinating Lions, um die Wahl und die Ausgaben für Coordinating Lions, die in Distrikten mit und ohne Distriktzugehörigkeit tätig sind, zu klären.
- Änderte das Amt der/des Clubbeauftragten für Marketing in der Einheitlichen Fassung der Clubsatzung und Zusatzbestimmungen.
- Fügt das Amt der/des Distriktbeauftragten für Marketing und der/des Global Extension Team-Distriktkoordinator/in der Einheitlichen Fassung der Multidistriktssatzung und Zusatzbestimmungen hinzu.
- Fügt den/die Beauftragte/n für Multidistriktmarketing den Einheitlichen Zusatzbestimmungen für Multidistrikte hinzu.

AUSSCHUSS FÜR FINANZEN UND HAUPTSITZBELANGE (FINANCE & HEADQUARTERS OPERATION COMMITTEE)

- Genehmigte geschätzte Investitionsprojekte, Wartungsarbeiten und Reparaturarbeiten, die für das Wohl und die Sicherheit der Mitarbeiter notwendig sind, die Nachhaltigkeit der Gebäude und Verbesserungsarbeiten mit einem geschätzten Barbetrag von 8,7 Millionen US-Dollar über den Zeitraum von Juli 2022 bis Juni 2026.
- Genehmigte die Prognose für das 3. Quartal des Geschäftsjahres 2021/2022, die ein Defizit projiziert.
- Änderte Kapitel XII, Anhang B. des Vorstandsdirektivenhandbuchs.
- Änderte Kapitel XXI, Anhang B. des Vorstandsdirektivenhandbuchs.

AUSSCHUSS FÜR FÜHRUNGSKRÄFTEENTWICKLUNG (LEADERSHIP DEVELOPMENT COMMITTEE)

- Bestätigte den Zeitplan für das 1. VDG/DGE-Seminar in Montréal am 23. und 24. Juni 2022.
- Genehmigte eine einmalige Ausnahme der Hotel- und Reisekostenerstattungsrichtlinien für Erste Vize-Distrikt-Governor/Distrikt-Governor-Elect-Associates (Assistenten) und ihre erwachsene Begleitperson für das 1. VDG/DGE-Seminar 2022 auf der Internationalen Convention 2022.
- Genehmigte den Lehr- und Zeitplan für das Seminar für Erste Vize-Distrikt-Governor/ Distrikt-Governor-Elect 2022/2023.
- Änderte die Vorstandsdirektiven dahingehend, dass Leo- und Leo-Lion-Programme, die von einem Leo-Lion mitveranstaltet werden müssen (beginnend mit Schulungen, die für das Geschäftsjahr 2023-2024 relevant sind), zu den erforderlichen Schulungsthemen für Zweite und Erste Vize-Distrikt-Governor gehören.
- Genehmigte die Bereitstellung von 500.000 US-Dollar zum Budget für die Weiterbildung von Führungskräften für die Jahre 2022/2023, um ein drittes internationales Seminar pro konstitutionellem Gebiet anzubieten.

AUSSCHUSS FÜR LANGZEITPLANUNG (LONG RANGE PLANNING), BERICHT VON DER ZUSAMMENKUNFT IM JANUAR 2022

- Erhielt Update zum Lions International-Strategieplan.
- Besprach die Aufgaben des Distrikt-Governors und eine Überarbeitung des Schulungs- und Weiterbildungsplans.
- Besprach das Motto und die Nachrichten des neuen Internationalen Präsidenten.
- Besprach Ideen aus dem Marketing Think Tank (Denkfabrik) sowie die Herangehensweise bei der Entwicklung von Marketing-Fähigkeiten, Zuversicht und Kompetenz auf Clubebene.
- Diskutierte den Vorschlag von MD201, den Lions-Ethikkodex um einen Umweltschwerpunkt zu ergänzen.

MARKETINGAUSSCHUSS

- Prüfte das PR-Zuschussprogramm und nahm die wachsende Beliebtheit der Initiative zur Kenntnis. Genehmigte die Erhöhung des Budgets für das PR-Zuschussprogramm für das Jahr 2022/2023.
- Prüfte und genehmigte den eingereichten Vorschlag der Lions of Pasadena für das Sponsoring der Roses Parade 2023.
- Prüfte und genehmigte das Peach Bowl-Sponsoringprogramm für die nächsten drei Jahre.
- Prüfte und genehmigte das Sponsoringprogramm für die Minnesota Wild, den „Lions Day with the Wild“ und die dazugehörigen Budgets.
- Prüfte und genehmigte das Programm für die Öffentlichkeitsarbeit der Exekutivamtsträger und das damit verbundene Budget für die Unterstützung der Presse auf Reisen.
- Genehmigte eine Änderung in Kapitel XVI Abschnitt B.4. der Vorstandsdirektiven, in dem die Formulierung „darf nicht für andere Zwecke verwendet werden.“ durch die Formulierung „sind zur Finanzierung von Redaktions-, Produktions- und Versandkosten zu verwenden“ ersetzt werden soll und die Formulierung „oder für andere Zwecke, wie z.B. Öffentlichkeitsarbeit verwendet werden“ durch die Formulierung „oder für Marketing- und Öffentlichkeitsarbeit verwendet werden,“.
- Genehmigte eine Änderung von Kapitel XIX, Internationales Protokoll der Vorstandsdirektiven, um „14. Coordinating Lion“ unmittelbar nach „13. Distrikt-Governor“ hinzuzufügen und die nachfolgende Nummerierung entsprechend zu ändern.
- Genehmigte eine Änderung von Kapitel XVI, Absatz A.4.h. der Vorstandsdirektiven, um den Satz „insbesondere im Zusammenhang mit der Hundertjahrfeier,“ zu streichen.
- Genehmigte eine Änderung von Kapitel XVI, Absatz D.3. der Vorstandsdirektiven, um das Wort „und“ durch das Wort „oder“ in Zeile acht zu ersetzen.

AUSSCHUSS FÜR MITGLIEDSCHAFTSENTWICKLUNG (MEMBERSHIP DEVELOPMENT COMMITTEE)

- Prüfte die Fortschritte bei der Umsetzung des Lions International-Strategieplans und des Strategieplans für das Leo-Club-Programm.
- Verbesserte das Join Together-Programms, um allen etablierten Wohltätigkeitsorganisationen den Zugang zu den Programmvorteilen zu ermöglichen.

- Besprach die Fortschritte der Global Membership Approach-Einführung sowie die Materialien zur Unterstützung des Prozesses und die Daten, die den Erfolg in den Pilotdistrikten aufzeigen.
- Erhöhte Zuschüsse zur Mitgliedschaftsentwicklung, um mehr Distrikten den Zugang zu Geldern zu ermöglichen.
- Prüfte die Pläne der Hauptabteilung „Membership“ (Mitgliedschaft) für 2022/2023 und gab Feedback.
- Verbesserte das Workshop-Programm zur Gründung neuer Clubs und ermutigte Berater dazu, Workshops wenn möglich virtuell durchzuführen.
- Besprach die Ergebnisse der Mitgliedschaftsuntersuchungen für den Lions Club Poona und empfahl die Auflösung des Clubs wegen falscher Anwendung von Mitgliedschaftsarten.
- Prüfte und genehmigte einen Vorschlag, der es Leo-Distrikten und Lions ohne Distriktzugehörigkeit ermöglichen soll, Gelder durch Global Action Team-Erfolgsstorys zu erhalten.
- Rief eine neue Auszeichnung, den „Jesse Robinson's Membership Growth Cup“, ins Leben.

AUSSCHUSS FÜR HILFSAKTIVITÄTEN (SERVICE ACTIVITIES COMMITTEE)

- Beschloss den Ausbau des Lions International Umsiedlungsprogramms in Afghanistan, um zusätzlich zum gegenwärtigen Sponsoringmodell vor Ort auch Hilfsdienstangebote anzubieten.
- Beschloss die Bereitstellung von Informationen, Materialien und Hilfsdienstangeboten durch Lions Clubs International für Lions Clubs, die ukrainische Umsiedler unterstützen möchten, und auch bei zukünftigen großen Flüchtlingskrisen aktiv Hilfe leisten wollen.
- Erhielt einen Bericht zur Hilfsprojektmeldung, einschließlich der Anzahl der Begünstigten, Anzahl der Hilfsprojekte und Prozentsatz der Clubs, die Projekte melden.
- Erhielt aktuelle Informationen zu Veranstaltungen im Rahmen der Interessenvertretung (Advocacy), einschließlich des Lions-Tags mit den Vereinten Nationen und des Lions Tags auf dem Capitol Hill und Parliament Hill.
- Besprach Hilfsprojekten zur Entwicklung der globalen Anliegen von LCI und der Umsetzung des Strategieplans von Lions International.
- Erhielt ein Update über die Gewinner der Kindness-Matters-Auszeichnung 2020/2021.

TECHNOLOGIE-AUSSCHUSS (TECHNOLOGY COMMITTEE)

- Erhielt aktuelle Informationen über die Unterstützung der Internationalen Convention 2022 und der Wahlen.
- Besprach den Stand der gegenwärtigen Salesforce-Implementierung sowie die Ergänzung der Salesforce Experience Cloud und zusätzliche Haushaltsmittel für die Salesforce Experience Cloud.
- Prüfte die Prognose für das dritte Quartal 2021/2022 und das veranschlagte Budget 2022/2023 für die Hauptabteilung „Technology“.
- Erhielt aktuelle Informationen zu Datenschutzinitiativen und laufenden Schritten bezüglich der allgemeinen Datenschutzbestimmungen (General Data Protection Regulation, GDPR).

- Prüfte den aktuellen Stand der Infrastrukturinitiativen, der Einhaltung von Vorschriften (Compliance), der Netzwerksicherheit und der Infrastrukturverbesserungen.