



Coordinador del Equipo Global de Servicio (GST) del Distrito

Duración del periodo de gestión

Un año; seleccionado por el distrito (conforme a los estatutos y reglamentos del distrito) como miembro del gabinete del distrito. Puede servir varios períodos.

Generalidades del cargo

Como coordinador del GST del distrito múltiple, todo su trabajo tiene un impacto directo en el éxito de la **MISIÓN 1.5**, en la implementación del plan de aumento de socios y en el logro de las metas, según lo establecido.

Ejerce una fuerza impulsora que asegura que su distrito esté firme y tenga solidez, proporciona recursos a los jefes de región y zona y a los asesores de servicio de club para que desarrollen su capacidad, empoderando a los Leones para que puedan atender las necesidades de mayor prioridad en la comunidad y mejorar la experiencia de los socios a través de proyectos de servicio que dejen huella. Usted sabe dónde encontrar soluciones y puede superar los obstáculos; servirá como vía de comunicación entre los clubes y los coordinadores del distrito múltiple para asegurar que se atiendan las distintas necesidades del distrito y de cada club.

Acciones para alcanzar el éxito

- Comprometerse con las metas y los objetivos de toda la organización de la **MISIÓN 1.5**, que son entre otros, el logro de objetivos definidos para alcanzar las metas de aumento de socios a nivel regional.
- Desarrollar, ejecutar y presentar informes sobre un plan anual de actividades de servicio del distrito en apoyo a la **MISIÓN 1.5**.
- Supervisar los informes, realizar un seguimiento e interpretar los datos, pronosticar resultados y participar en los controles mensuales con los jefes de zona y de región y el presidente del Equipo Global de Acción (GAT) de distrito.
- Colaborar con el liderato del GAT del distrito para mantener una comunicación eficaz en todos los niveles de GAT a través de múltiples canales, como las visitas en persona, los boletines informativos, la correspondencia, las redes sociales, etc.
- Colaborar con el liderato del GAT distrital para hacer avanzar las iniciativas de la **MISIÓN 1.5**, centradas en el desarrollo del liderato, el aumento de socios y la ampliación del servicio humanitario.
- Acatarse a un calendario de compromiso anual desarrollado por el presidente del GAT de distrito, supervisar el progreso hacia los objetivos regionales de la **MISIÓN 1.5**, entre otros, la participación en controles mensuales con los líderes del GAT del área y el liderato del distrito múltiple, y controles mensuales con el GAT del distrito y los jefes de zona y región.
- Preparar equipos para apoyar la extensión del club y el reclutamiento a través del crecimiento de proyectos de servicio de calidad e informes.
- Trabajar con los clubes para aumentar la visibilidad del impacto del servicio Leonístico en las comunidades locales y atraer a posibles nuevos socios.
- Motivar a los asesores de servicio de región, zona y club para que ayuden a los clubes a alcanzar las metas de servicio, garantizar la presentación periódica de informes en el Lion Portal para aumentar la participación en los proyectos de servicio y compartir los programas y recursos de servicio disponibles.
- Apoyar los proyectos de servicio comunitario locales que crean un sentido de pertenencia y orgullo en los Leones y Leos del distrito.
- Promover proyectos de servicio que atraigan a generaciones diversas, e

incluir la integración y el desarrollo de liderato en los Leos.

- Actuar como promotor del distrito para llevar a cabo actividades que incluyan, entre otras, concientización/educación de la comunidad, políticas legislativas/públicas, eventos y colaboraciones.
- Asociarse con los líderes del GAT para llevar a cabo seminarios, eventos y proyectos en reuniones de consejo y gabinete, convenciones de distrito múltiple y otros eventos relevantes a la **MISIÓN 1.5**.
- Trabajar con el coordinador distrital de LCIF para maximizar las donaciones a LCIF y aprovechar y supervisar las subvenciones que el distrito reciba de LCIF.
- Recopilar información de los clubes y del distrito respecto a los desafíos, oportunidades y éxitos del servicio, y comparte dicha información con el coordinador del distrito múltiple, para resolver/eliminar las barreras que impiden la puesta en marcha de los programas de servicio.

Medición del éxito

Al final de cada año Leonístico:

- Logra un aumento positivo neto de aumento de socios según lo definido en la **MISIÓN 1.5**, entre otros, el patrocinio de al menos un nuevo socio y la ampliación de al menos un club.
- Colabora con el coordinador del GLT del distrito para planificar por lo menos un taller que eleve la profesionalidad de los Leones y Leos en la planificación y ejecución de proyectos de servicio.
- Aumenta la implementación de proyectos de servicio y la presentación de informes con respecto al año previo.
- Trabaja con el coordinador de LCIF del distrito y los jefes de región y de zona para identificar por lo menos una iniciativa de servicio que pudiera fortalecerse con los recursos que brinda LCIF.
- Identifica e informa sobre al menos una oportunidad de promoción en cada distrito.
- Termina cada año fiscal con un aumento en el desarrollo de clubes Leo y una mayor colaboración en proyectos de servicio práctico entre Leones y Leos.

Cualificaciones que se recomiendan

- En los pasados cinco años, ha demostrado su experiencia en dirigir y organizar actividades de servicio.
- Tiene habilidades sólidas para gestionar proyectos o eventos, hablar en público y hacer presentaciones.
- Conoce los programas de servicio, alianzas y subvenciones de LCI y LCIF.
- Sabe usar la tecnología (correo electrónico, Microsoft Office, Lion Portal, sitio web de la asociación, redes sociales).

Presentación de informes

- El coordinador del GST del distrito presenta sus informes al coordinador del GST del distrito múltiple, líder del GST del área o al consejero del GST de área especial.
- Los coordinadores del GST, GMT GET y GLT del distrito presentan informes al presidente del GAT del distrito (gobernador distrito).
- El asesor de servicio del GST del club presenta sus informes al coordinador del GST del distrito.