

## 前總會長/國際理事/前國際理事

提送區、主講人/憲章區年會、委員會/理事會例會等報銷表格前請先檢查。

### **檢查單:**

- 您是否使用新的報銷表格呢?  
若否，報銷表格會被退回。(請查看國際獅子會的網站)
- 您是否每月份提送一份報銷表格?
- 您是否在報銷表格上簽名?
- 報銷表格上您是否註明幣制?
- 若您的報銷費用非美金請**不要轉換成美金**。  
只要在報銷表格之下端算出每一幣制之總額。
- 在購買超過\$1000 美元的機票前您是否已事先取得旅行部門之核准(包含區內旅行在內)?[travel@lionsclubs.org](mailto:travel@lionsclubs.org)
- 官方演講任務報銷費用中您是否包含訪問表格?
- 餐費收據中是否逐條列出項目? 旅館收據中是否已顯示出已付了個人支出?
- 您是否附上已付帳之作廢支票或信用卡帳單做為已支付費用之證明€?
- 您是否寫下任何我們須要知道或非尋常之事務?
- 若超過截止日 120 天以上之報銷，是否附上總會長核准函?