

Frågor och svar om distriktsguvernörens utgiftsräkningar

- 1. Fråga:** Krävs det besöksrapporter för alla typer av besök?
Svar: Ja, en besöksrapport måste bifogas reseräkningen för alla typer av besök/möten som du yrkar ersättning för från organisationen.
- 2. Fråga:** Accepteras kreditkortskvitton för utgifter för måltider och hotell?
Svar: Nej, enligt revisionsstadgarna krävs specificerade originalkvitton.
- 3. Fråga:** Hur många dagars ersättning godkänns vid ett kombinerat guvernörsrådsmöte/riksmöte?
Svar: Högst tre dagar för måltider och högst tre nätter på hotell.
- 4. Fråga:** När skall formuläret *Tillstånd från den internationella presidenten* användas?
Svar: Vid ett årligt besök i en klubb då resvägen tur och retur överstiger 966 kilometer. Det skall också användas i de fall flygplan måste chartras för att kunna genomföra besök.
- 5. Fråga:** Vilken typ av kvitton krävs gällande flygresor?
Svar: Ett exemplar av flygbiljetten eller resplan för E-biljett samt bevis om betalning, det vill säga kontoutdrag från kreditkortsföretag eller bank eller originalkvitto från resebyrån om biljetten har betalats kontant.
- 6. Fråga:** Vilket belopp kan yrkas för måltider respektive hotell?
Svar: Upp till USD 16 för måltider och upp till USD 50 för hotell. Specificerade originalkvitton måste bifogas.
- 7. Fråga:** Ersätter LCI utgifter för partner?
Svar: Nej, tyvärr ersätter organisationen inte partners utgifter.
- 8. Fråga:** Utgifter för taxiresor ersätts inte. Vad skall sändas in om jag har åkt taxi?
Svar: Vi ersätter den sträcka i kilometer du har åkt och enligt revisionsstadgarna ersätts USD 0,173 per kilometer. Specificerat originalkvitto måste bifogas.
- 9. Fråga:** Kan jag överlåta summeringen av mina ersättningsyrkanden till avdelningen Budget & Auditing?
Svar: Nej, om ett ersättningsyrkande inte har räknats samman kommer ingen ersättning att utbetalas. Vi vet inte hur mycket du önskar yrka ersättning med eller hur mycket som eventuellt täcks av distriktet.
- 10. Fråga:** Om mina utgifter överstiger högsta tillåtna belopp, kan jag då ange vad jag faktiskt har betalat?
Svar: Nej, du måste följa revisionsstadgarnas regler för högsta belopp i de fall dina utgifter överstiger tillåtna belopp. Om du gör det kommer granskningen av dina ersättningsyrkanden bli enklare och gå snabbare.

11. **Fråga:** Behöver ni någon ytterligare information om jag besöker fler klubbar under en och samma dag eller under en och samma resa?
Svar: Ja, bifoga en notering om resvägen, annars kan ditt ersättningsyrkande komma att justeras.
12. **Fråga:** Vad gör jag om min budget inte kommer att räcka till?
Svar: Vi ber dig att vänta till dess att sex månader av ditt ämbetsår har gått, eftersom du då kommer att ha en bättre uppfattning om behovet. Vid detta tillfälle ber vi dig att sända in ett detaljerat och specificerat förslag till avdelningen Budget & Auditing för granskning. Varje ansökan kommer att granskas individuellt.
13. **Fråga:** Vad kan jag yrka i ersättning för ett kombinerat nyhetsbrev?
Svar: Enligt revisionsstadgarna ersätts varje publicerat nyhetsbrev med USD 50. Eftersom endast ett nyhetsbrev publicerades för de kombinerade månaderna kommer endast USD 50 att ersättas.
14. **Fråga:** Hur kan jag yrka ersättning för brevpapper och visitkort?
Svar: Du måste tillsammans med tjänsteutgiftsräkningen skicka in ett provexemplar av brevpapper och visitkort samt specificerat originalkvitto från tryckeriet. Om du använder dator för att tillverka brevpapper skickar du in ett provexemplar tillsammans med specificerade originalkvitton avseende papper, kuvert och färgkassett. Upp till USD 75 kommer att ersättas.
15. **Fråga:** Hur indikerar jag att jag har gjort ett andra besök i en klubb?
Svar: Skriv ett **S** i kodkolumnen på reseräkningen och bifoga en besöksrapport. Ett andra besök måste vara godkänt i förväg av Eurafrikan Department vid det internationella huvudkontoret. Bifoga även det skriftliga godkännande du har fått tillsammans med reseräkningen.
16. **Fråga:** Jag kommer att bilda en ny klubb. Hur många gånger kan jag besöka klubben och få ersättning för mina utgifter?
Svar: Två besök per klubb under det att klubben håller på att bildas. Sedan ytterligare ett besök vid charterfesten. Det är inte nödvändigt att även göra ett årligt besök. Charterfesten kommer att räknas som ditt årliga officiella besök.
17. **Fråga:** Jag har missat att sända in mina ersättningsyrkanden per den 20:e i varje månad under sex månader. Kan jag skicka in mina ersättningsyrkanden och erhålla ersättning?
Svar: Ersättningsyrkanden som ankommer 120 dagar eller mer efter den 20:e i varje månad kommer inte att erhålla någon ersättning.