

CEREMONI FÖR INSTALLATION AV LIONKLUBBENS TJÄNSTEMÄN

NOTERA: Innan mötet inleds bör installerande tjänsteman (vanligen närmast föregående klubbpresident) utse en assistent. Denna assistent bör bekanta sig med diagrammet på sidan fem och se till att de tillträdande tjänstemännen intar rätt plats framför podiet.

Installerande tjänsteman:

”Det är en ära för mig att idag kunna installera tjänstemännen i denna klubb för det kommande verksamhetsåret. Sekreteraren, har dessa tjänstemän som här skall installerats valts på ett riktigt sätt till sina respektive positioner? (Sekreteraren bekräftar valet). Det är inte min intention att i detalj instruera dem i deras olika uppgifter. Deras namn kommer att rapporteras in till Lions Clubs International, från vilket de kommer att erhålla information och förslag för att på bästa sätt kunna utföra sina uppgifter. Jag vet att dessa personer är att lita på, att de kommer att läsa denna information noggrant och att de pliktroget kommer att utföra sina uppgifter.”

”Jag kommer emellertid att be att var och en av tjänstemännen kommer upp till mig vid podiet och jag kommer kortfattat beskriva hans eller hennes uppgifter i klubben så att medlemmarna har en uppfattning om vad de kan förvänta sig.”

(Klubbmästaren ropas upp och tar plats framför podiet något till höger om talaren, se diagram).

Installerande tjänsteman:

”Lion _____, du har valts att tjänstgöra som klubbmästare. Som sådan kommer du att vara ansvarig för klubbens egendom. Du skall se till att flagga, gonggong, ordförandeklubba och namnskyltar är placerade på rätt plats, att organisationsschemat är placerat på ett tydligt sätt vid varje möte samt att allt material distribueras på rätt sätt. Du skall assistera tidigare presidenter, vilka officiellt välkomnar gästerna, med att välkomna och introducera gäster samt att se till att det finns plats för alla deltagare. Kommer du att utföra dessa uppgifter efter bästa förmåga?”

Klubbmästaren: ”Ja”

(Tail Twistern ropas upp och tar plats intill klubbmästaren, se diagram).

Installerande tjänsteman:

”Lion _____, du har valts att tjänstgöra som Tail Twister. Som sådan skall du upprätthålla harmoni samt uppmuntra god anda, liv och entusiasm vid mötena. Du skall utfärda och samla in böter vid mötena (och när detta sker göra det efter bästa förstånd). Stor del av framgången vid mötena beror på din påhittighet att främja kamratskap, humor, skratt och att få medlemmarna att, i alla fall för en stund, lägga andra bekymmer och problem åt sidan. På detta sätt kommer du att undanröja eventuell tillbakadragenhet och istället öka kamratskapet bland medlemmarna. Kommer du att utföra dessa uppgifter efter bästa förmåga?”

Tail Twistern: “Ja.”

(Därefter ropas fyra direktorer upp och tar plats till vänster om talaren, se diagram).

Installerande tjänsteman:

“Lions _____ och _____, ni kommer att tjänstgöra ytterligare ett år som direktorer.

Lions _____ och _____, ni har valts att tjänstgöra i styrelsen under två år. Tillsammans med de övriga tjänstemännen bildar ni klubbens styrelse. Era positioner är viktiga, eftersom ni kommer att hjälpa till att formulera och utföra klubbens policy. All ny verksamhet tas under övervägande och formas av denna styrelse.”

”Ni kommer troget att delta vid styrelsens regelbundna och särskilda möten och osjälviskt ge av er tid och er kraft för att främja er klubb och Lions Clubs International. Kommer ni att utföra dessa uppgifter efter bästa förmåga?”

Direktorerna: “Ja.”

(Medlemskapsdirektorn ropas upp och tar plats till höger om talaren och framför klubbmästaren, se diagram).

Installerande tjänsteman:

”Lion _____, du har valts att tjänstgöra som klubbens medlemskapsdirektor. Du kommer att leda medlemskommittén för att hjälpa den att utveckla och genomföra ett tillväxtprogram godkänt av klubbstyrelsen. Du kommer regelbundet att rapportera till klubben, uppmuntra och hjälpa medlemmarna att få in kvalificerade nya medlemmar till klubben, genom att alltid använda goda rekryteringsmetoder. Dessutom kommer du att samarbeta med klubbens ledning för att säkerställa att medlemsavgången hålls till ett minimum. Du kommer också att vara medlem i medlemskommittén på zonnivå samt även att samarbeta med program på distriktsnivå. Kommer du att utföra dessa uppgifter efter bästa förmåga?”

Medlemskapsdirektorn: ”Ja.”

(Vice presidenterna ropas upp och tar plats mellan direktorerna och Tail Twistern, se diagram).

Installerande tjänsteman:

“Lions _____ (tredje vice president, andre vice president och förste vice president), ni har valts att tjänstgöra som vice presidenter. Det jag tidigare berättade om uppgifterna för direktorerna gäller även för er. Dessutom kommer ni, i rangordning, att ersätta presidenten när han eller hon är frånvarande vid ett klubbmöte eller styrelsemöte.”

“Era positioner är mer än en hedersplats. I lionklubben skall vice presidenterna, under presidentens ledning, övervaka verksamheten i de kommittéer presidenten tillsätter.”

“Kommer ni, som vice presidenter, att utföra dessa uppgifter efter bästa förmåga?”

Vice presidenterna: “Ja.”

(Kassören ropas upp och tar plats framför tredje vice presidenten, se diagram).

Installerande tjänsteman:

”Lion _____, du har valts att tjänstgöra som kassör. Som sådan kommer du att vara ansvarig för klubbens finanser. Du skall sätta in alla de medel som mottagits i den bank eller de banker som angivits av styrelsen. Du kommer att hjälpa finanskommittén att upprätta en budget samt att upprätta andra finansiella rapporter efter behov. Du kommer att utbetala medel endast efter styrelsens riktlinjer. Du förbinder dig att utföra dina uppgifter enligt gällande regler, detta för att skydda dig samt för att följa erkända och accepterade affärsmetoder. Kommer du som kassör att utföra dessa uppgifter efter bästa förmåga?”

Kassören: “Ja.”

(Sekreteraren ropas upp och tar plats intill kassören framför förste vice president, se diagram).

Installerande tjänsteman:

“Lion _____, du har valts att tjänstgöra som sekreterare. Din position är en av de allra viktigaste i klubben. Klubbens framgångar kommer till stor del vara beroende av att du på ett effektivt sätt utför dina uppgifter. Du är presidentens högra hand. Under presidentens och styrelsens vägledning är du kontaktpersonen mellan klubben och Lions Clubs International samt mellan klubben och distriktsguvernörens organisation. Du kommer att erhålla mycken kommunikation från dem båda. Genom dig, i din position som korresponderande tjänsteman, är det din uppgift att se till att all kommunikation vidarebefordras till styrelsen eller klubben, beroende på ärendets art.”

“En av dina uppgifter, vilket anges i Lions Clubs Internationals Stadgar och Arbetsordning, är att sända in den månatliga medlemsrapporten till Lions Clubs International, med kopior till distriktsguvernören och den vice distriktsguvernören. Du har ansvaret för klubbens olika register, till exempel protokoll från klubb- och styrelsemöten, kommittéutnämningar, lista över klubbtjänstemän, närvarolistor, lista över klubbens ledning och medlemslista innehållande medlemmarnas namn, adress, telefonnummer och status. Du skall från dessa medlemmar, och andra personer, samla in de medel som dessa skall betala, därefter överlämna dessa medel till kassören och samtidigt erhålla ett kvitto för dessa.”

”Du skall tillhandahålla finansiella rapporter, månadsvis till styrelsen, kvartalsvis till klubben och halvårsvis till Lions Clubs International. Som en del av dina månatliga rapporter till styrelsen skall du inkludera namnen på de medlemmar som häftar i skuld till klubben avseende medlemsavgifter samt de medlemmar som varit frånvarande mer än vad som är tillåtet enligt Stadgar och Arbetsordning.”

”Du är också en aktiv medlem i distriktsguvernörens rådgivande kommitté och som sådan skall du delta i den rådgivande kommitténs kvartalsvisa möten i din zon. Du kommer att erhålla viktig information från Lions Clubs International med syfte att hjälpa dig att utföra dina uppgifter på ett korrekt sätt. Kommer du som sekreterare att utföra dessa uppgifter efter bästa förmåga?”

Sekreteraren: "Ja."

(Presidenten ropas upp och tar plats mellan sekreteraren och kassören, två eller tre steg framför dem, se diagram).

Installerande tjänsteman:

"Lion _____, du har valts till posten som president i din klubb och som sådan är du klubbens högste tjänsteman. Du förväntas att leda alla möten i din klubb samt regelbundna och särskilda styrelsemöten."

"Det är din uppgift att utse den administrativa kommittén och aktivitetskommittén, i enlighet med Lions Clubs Internationals organisationsschema för klubbar, och i kraft av ditt ämbete vara en självskriven medlem i var och en av dessa kommittéer. Tillsammans med dina vice presidenter skall du tillse att verksamheten i dessa kommittéer sköts på ett korrekt sätt."

"Du är även, tillsammans med klubbsekreteraren, en aktiv medlem i distriktsguvernörens rådgivande kommitté och som sådan skall du delta i den rådgivande kommitténs kvartalsvisa möten i din zon."

"Kom ihåg att du vid slutet av din ämbetsperiod kommer att kallas in för att lämna en redogörelse för ditt ämbetsår. Din lista med prestationer kommer därefter att vara historia. Denna lista kommer under kommande år att jämföras med andra presidenters prestationer. Dina klubbmedlemmar är de som är bäst lämpade att bedöma din framgång. Nu är det dags att planera och därefter genomföra de nödvändiga stegen för att utveckla din klubb på alla möjliga områden så att din klubb kan vara ett föredöme för andra klubbar, till nytta för hemorten, för distriktet och för Lions Clubs International. Kommer du som president att utföra dessa uppgifter efter bästa förmåga?"

Presidenten: "Ja."

(Tjänstemännen skall nu vara placerade i följande ordning, se nedan).

		1:a VP	2:a VP	3:e VP	
	DIR.			TAIL TWISTER	
	DIR.	SEKR.		KASS.	KLUBBMÄST.
DIR.					MEDL.DIR.
			PRESIDENT		
			TALARENS BORD		
			Installerande tjänsteman		

Installerande tjänsteman:

(Riktat sig till styrelsemedlemmarna).

"Denna lionklubbs policy och prestationer är till stor del beroende av de handlingar som utförs av klubbstyrelsen, i vilken ni är medlemmar."

“Ni skall godkänna alla utgifter. Jag vill ta detta tillfälle i akt att uppmana er att inte bringa klubben i skuldsättning, ej heller utbetala medel för syften som strider mot klubbens syften.”

“På er heder som lionmedlemmar, lovar ni individuellt och gemensamt att sörja för klubbens bästa, leva med den, arbeta hårt med den under det kommande året och att ta den tid som krävs för att kunna utföra era uppgifter på ett korrekt sätt?”

Tjänstemännen: “Ja.”

Installerande tjänsteman:

(Ber klubbens medlemmar att stå upp. Riktat sig till klubbmedlemmarna).

“Lionmedlemmar, jag vill göra er uppmärksamma på att dessa lionmedlemmar, vilka har fått ert förtroende att ansvara för klubbens verksamhet det kommande året, har uttalat sina intentioner att utöva sina allra bästa insatser för att göra er lionklubb den sorts organisation den bör vara.”

“Jag ber att få påminna er om att det enda sätt dessa tjänstemän kan utföra sina uppgifter är att varje medlem i klubben ger dem sitt yttersta stöd. Som individ, och vid de tillfällen när presidenten ber att ni skall tjänstgöra i en kommitté för att utföra uppgifter för Lions eller för att stödja din klubb, kommer ni att hålla i minnet att ni som medlemmar gemensamt har valt dessa tjänstemän och därmed, kommer ni alltid att aktivt att stödja dem?”

Klubbmedlemmarna: “Ja.”

Installerande tjänsteman:

“Det är med stor glädje jag förklarar dessa lionmedlemmar installerade till respektive post som de har valts.”

(Riktat sig till presidenten för att presentera ordförandeklubban).

”Till dig, lionpresident, överlämnar jag härmed denna ordförandeklubba som ett tecken på din klubbs högaktning och förtroende för dig samt en symbol för din auktoritet. På klubbmedlemmarnas vägnar ber jag att få tillförsäkra dig att de är redo att följa ditt ledarskap under ditt ämbetsår.”

”Och nu Lion _____, det är en glädje för mig att kunna gratulera dig till den ära din klubb har tilldelat dig genom att välja dig till sin högsta tjänsteman samt att få önska denna utmärkta klubb lycka till för ett framgångsrikt år under ditt ledarskap.”

THE INTERNATIONAL ASSOCIATION
OF LIONS CLUBS
OFFICIAL PUBLICATION OF
LIONS CLUBS INTERNATIONAL

PDD-207.SW

Tryckt i USA.